

Proposta Area IV n° <b>04</b> Data 15/01/2020		
--	---	--

**COMUNE DI CAPACI**  
 PROVINCIA DI PALERMO

Originale di Ordinanza del  
 Sindaco

N° <b>05</b> del Reg. Data <b>15/01/2020</b>	<b>OGGETTO</b>	Inibizione attività scolastica nei giorni 16 e 17/01/2020 nell'edificio scolastico sede dell'I.C. Biagio Siciliano sita in C.so Isola delle Femmine
<p style="text-align: center;"><b>Parte Riservata all'Area II</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Bilancio</b> _____</p> <p>ATTO n. _____</p> <p>Titolo _____ Funzione _____</p> <p>Servizio _____ Intervento _____</p> <p>Capitolo _____</p>		<b>NOTE</b>

L'anno duemilaventi il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ nella sala delle adunanze del Comune di Capaci il Sindaco Pietro Puccio, analizza la seguente proposta ai fini dell'assunzione delle determinazioni di competenza:

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. 30/4/1991 n° 10, ai sensi dell'art. 2 della medesima legge, propone l'adozione della presente proposta di ordinanza avente ad oggetto: **"Inibizione attività scolastica nei giorni 16 e 17/01/2020 nell'edificio scolastico sede dell'I.C. Biagio Siciliano sita in C.so Isola delle Femmine"**.

**Premesso** che in data odierna si è riscontrato un guasto nell'impianto idrico dell'autoclave dell'edificio scolastico sede dell'I.C. Biagio Siciliano sita in C.so Isola delle Femmine;

**dato atto** che dagli accertamenti condotti sin dall'inizio dell'attività lavorativa dal personale operatore e tecnico del Comune di Capaci non è stato possibile procedere nell'immediatezza alla risoluzione della criticità;

**considerato che** per la risoluzione del guasto all'impianto necessita la sostituzione del gruppo di pressurizzazione e necessita altresì operare in assenza di tensione e quindi non è possibile garantire l'alimentazione alle utenze elettriche a servizio dell'immobile scolastico tra cui anche i servizi essenziali di alimentazione delle centrali tecnologiche e dell'impianto di illuminazione nonché dei servizi amministrativi;

**preso atto** della richiesta di intervento urgente inviata in data odierna dal dirigente scolastico;

**considerata pertanto** la necessità di interdire l'utilizzo del plesso scolastico all'utenza ai fini dello svolgimento dell'attività didattica;

**ritenuto** necessario adottare tutti gli opportuni ed urgenti provvedimenti al fine di scongiurare eventuali e potenziali situazioni di pericolo e fonti di rischio anche di natura igienico-sanitario per la popolazione scolastica afferente al plesso scolastico in questione disponendone l'inibizione dell'utilizzo per l'attività scolastica almeno per i giorni 16 e 17/01/2020 affinché si possa procedere all'attuazione degli interventi di riparazione del guasto sull'impianto idrico dell'autoclave per garantire il ripristino delle ordinarie condizioni di sicurezza e salute della fruizione dell'immobile da parte della popolazione scolastica;

**vista** la Determina Sindacale n. 41/18;

**ravvisata la propria competenza in materia;**

**visti** gli artt. 50 e 54 del D.Lgs. 267/00;

**visto** il vigente O.R.EE.LL. in Sicilia;

#### **PROPONE DI ORDINARE**

- di emettere ordinanza contingibile ed urgente di inibizione, per giorno 16 e 17/01/2020 all'accesso ed all'utilizzo ai fini dello svolgimento dell'attività scolastica dell'immobile scolastico sede dell'I.C. Biagio Siciliano sita in C.so Isola delle Femmine affinché si possa procedere all'attuazione degli interventi di riparazione del guasto sull'impianto idrico dell'autoclave per garantire il ripristino delle ordinarie condizioni di sicurezza e salute della fruizione dell'immobile da parte della popolazione scolastica
- al Funzionario Responsabile dell'Area IV di adottare immediatamente tutti provvedimenti e tutte le attività tecniche ed amministrative necessarie ed urgenti al fine di garantire l'attivazione e l'esecuzione degli interventi necessari per la risoluzione della criticità rilevata e garantire il ripristino delle ordinarie condizioni di sicurezza e salute della fruizione dell'immobile da parte della popolazione scolastica;
- al funzionario responsabile dell'Area II – Servizi finanziari di porre in essere gli adempimenti gestionali di connessi e consequenziali al presente provvedimento al fine di assicurare la eventuale

necessaria copertura finanziaria nel redigendo bilancio di previsione per l'esercizio finanziario dell'anno 2020.

#### **PROPONE DI DISPORRE**

- ✓ L'affissione della presente ordinanza all'Albo Pretorio Comunale e sul portale del Comune.
- ✓ Alla Segreteria Generale, la trasmissione della presente ordinanza all'Area IV, alla Polizia Municipale, alla Stazione dei Carabinieri di Capaci, all'I.C. Biagio Siciliano di Capaci con sede in C.so Isola delle Femmine a Capaci;
- ✓ di dare mandato all'Ufficio di Segreteria Generale di trasmettere il seguente atto al Responsabile dell'Albo Pretorio ed anche al Responsabile dell'Ufficio AA.GG. quale responsabile del sito istituzionale e dell'accessibilità informatica e del complessivo procedimento di pubblicazione dei contenuti sul sito web istituzionale ai fini dell'obbligo di pubblicazione on-line sul sito dell'Amministrazione Trasparente del Comune di Capaci ai sensi di quanto disposto dalla deliberazione di G.M. n. 9 del 30/01/15.
- ✓ di dare mandato all'Ufficio di Segreteria Generale di trasmettere il presente atto al Responsabile per la pubblicazione per estratto dei contenuti sul sito web istituzionale ai fini dell'obbligo di pubblicazione on-line in ottemperanza agli obblighi previsti dalla L.R. 11/2015 come richiamati dalla circolare prot. 12723 del 29/7/15 e 13448 del 11/8/15 nonché della direttiva prot. 9153 del 20/05/2016 del Segretario Generale

#### **PROPONE DI INCARICARE**

gli organi di vigilanza per far rispettare l'osservanza del divieto

#### **PROPONE DI AVVERTIRE**

- ✓ che il responsabile del procedimento è l'arch. Paolo Modica al quale chiunque si potrà rivolgere per comunicare e ottenere ogni utile informazione; che avverso alla presente ordinanza è ammesso ricorso innanzi al TAR di Palermo nel termine di 60 (sessanta) giorni dall'affissione all'Albo Pretorio del presente provvedimento, oppure, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Regione nel termine di 120 (centoventi) giorni.

**Il Responsabile del procedimento**

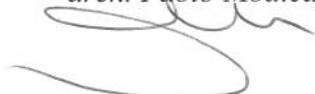
*arch. Paolo Modica*



Vista la superiore proposta del responsabile del procedimento si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica.

**Il Funzionario Responsabile Area IV**

*arch. Paolo Modica*



## IL SINDACO

**vista** la superiore proposta di ordinanza ritenuta condivisibile negli obiettivi e nelle motivazioni e meritevole di approvazione;

**ravvisata** la possibilità di insorgenza di rischio per la tutela della salute e sanità pubblica;

**visti e richiamati** gli artt. 50 e 54 del D.Lgs. 267/00 ed ss.mm.ii.;

**ravvisata** la propria competenza in merito;

## ORDINA

- in maniera contingibile ed urgente il divieto, per giorno 16 e 17/01/2020 all'accesso ed all'utilizzo ai fini dello svolgimento dell'attività scolastica dell'immobile scolastico sede dell'I.C. Biagio Siciliano sita in C.so Isola delle Femmine affinché si possa procedere all'attuazione degli interventi di riparazione del guasto sull'impianto idrico dell'autoclave per garantire il ripristino delle ordinarie condizioni di sicurezza e salute della fruizione dell'immobile da parte della popolazione scolastica
- al Funzionario Responsabile dell'Area IV di adottare immediatamente tutti provvedimenti e tutte le attività tecniche ed amministrative necessarie ed urgenti al fine di garantire l'attivazione e l'esecuzione degli interventi necessari per la risoluzione della criticità rilevata e garantire il ripristino delle ordinarie condizioni di sicurezza e salute della fruizione dell'immobile da parte della popolazione scolastica;
- al funzionario responsabile dell'Area II – Servizi finanziari di porre in essere gli adempimenti gestionali di connessi e consequenziali al presente provvedimento al fine di assicurare la eventuale necessaria copertura finanziaria nel redigendo bilancio di previsione per l'esercizio finanziario dell'anno 2020.
- agli organi di vigilanza per far rispettare l'osservanza della presente ordinanza;
- l'affissione della presente ordinanza all'Albo Pretorio Comunale e sul portale del Comune.
- alla Segreteria Generale, la trasmissione della presente ordinanza all'Area IV, alla Polizia Municipale, alla Stazione dei Carabinieri di Capaci, all'I.C. Biagio Siciliano di Capaci con sede in C.so Isola delle Femmine a Capaci;
- all'Ufficio di Segreteria Generale di trasmettere il seguente atto al Responsabile dell'Albo Pretorio ed anche al Responsabile dell'Ufficio AA.GG. quale responsabile del sito istituzionale e dell'accessibilità informatica e del complessivo procedimento di pubblicazione dei contenuti sul sito web istituzionale ai fini dell'obbligo di pubblicazione on-line sul sito dell'Amministrazione Trasparente del Comune di Capaci ai sensi di quanto disposto dalla deliberazione di G.M. n. 9 del 30/01/15;
- all'Ufficio di Segreteria Generale di trasmettere il presente atto al Responsabile per la pubblicazione per estratto dei contenuti sul sito web istituzionale ai fini dell'obbligo di pubblicazione on-line in ottemperanza agli obblighi previsti dalla L.R. 11/2015 come richiamati dalla circolare prot. 12723 del 29/7/15 e 13448 del 11/8/15 nonché della direttiva prot. 9153 del 20/05/2016 del Segretario Generale.

## AVVERTE

- ✓ che il responsabile del procedimento è l'arch. Paolo Modica al quale chiunque si potrà rivolgere per comunicare e ottenere ogni utile informazione;

- ✓ che avverso alla presente ordinanza è ammesso ricorso innanzi al TAR di Palermo nel termine di 60 (sessanta) giorni dall'affissione all'Albo Pretorio del presente provvedimento, oppure, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Regione nel termine di 120 (centoventi) giorni.

**IL SINDACO**

*Pietro Puccio*



---

---

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo

Dal Municipio \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
(Dott. Cristofaro Ricupati)

---

---

---

### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

**N. Reg. pubbl.** \_\_\_\_\_

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno \_\_\_\_\_ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

**Il Responsabile Albo Pretorio**

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
(Dott. Cristofaro Ricupati)

---

---

---

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

**ATTESTA**

**CHE** la presente determinazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_

Dal Municipio \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
(Dott. Cristofaro Ricupati)