



COMUNE DI CAPACI

AREA METROPOLITANA CITTA' DI PALERMO

AREA V – Lavori Pubblici

--

Schema lettera di invito

Spett.le Operatore economico

Procedura negoziata tipo RDO o TD ai sensi degli artt. 50 c.1 lett. d) e 76 c. 1 e 2, lett. c del D.Lgs. 36/2023, su piattaforma telematica MEPA, per l'affidamento del *“Servizio di trattamento, dismissione, trasporto e smaltimento di manufatti in cemento amianto giacenti nel territorio comunale ”*

Premesso che il Comune di Capaci, con apposita determina dirigenziale ha avviato, la procedura negoziata tipo RdO/TD su piattaforma MEPA per l'affidamento del *“Servizio di trattamento, dismissione, trasporto e smaltimento di manufatti in cemento amianto giacenti nel territorio comunale ”* con la presente lettera si invita codesto operatore economico a partecipare alla presente procedura di affidamento, per la fornitura e collocazione di climatizzatori, i cui contenuti, condizioni e prescrizioni, dettagliatamente rappresentati nella documentazione tecnica ed amministrativa allegata e richiamata ed a cui si rimanda, nonché criteri di aggiudicazione dell'offerta e caratteristiche del contratto sono di seguito sinteticamente richiamati

1) LUOGO DI ESECUZIONE, DESCRIZIONE, IMPORTO E CATEGORIA DEI LAVORI

Luogo di esecuzione: Comune di Capaci.

Descrizione del servizio: *“trattamento, dismissione, trasporto e smaltimento di manufatti in cemento amianto giacenti nel territorio comunale*

Importo stimato del servizio posto a base d'asta:	€ 7.500,00
Oneri per la sicurezza	€ 0,00
Importo totale della fornitura	€ 7.500,00

Categorie di lavori: Categoria Generale ed Opere scorporabili.

Ai sensi dell'articolo 61 del D.P.R. n. 207 del 2010 e in conformità all'allegato «A» al predetto D.P.R. 207/10, il lavori sono classificati nella categoria prevalente - OG12, accompagnata dall'iscrizione all'Albo dei Gestori Ambientali per la categoria 10A Con riferimento all'importo della fornitura, in considerazione di quanto previsto dal comma 7 dell'art.32 e dal comma 7 dell'art. 43 del D.P.R. 207/10 la distribuzione relativa alle varie categorie di lavorazioni omogenee generali e specializzate previste nell'appalto risulta riassunta nel seguente prospetto:

Categoria prevalente

SOA OG12, accompagnata dall'iscrizione all'Albo dei Gestori Ambientali per la categoria 10A, rimozione e trasporto elementi in cemento amianto	€ 7.500,00
--	------------

Categorie scorporabile di importo superiore al dieci per cento dell'importo totale dei lavori subappaltabile o oggetto di avvalimento
NESSUNA

Per partecipare al presente appalto è richiesta la qualificazione dell'Appaltatore per le seguenti categorie e classifiche così come richiesto dall'art. 61 del D.P.R. 207/10 e dall'art. 84 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.:

OG12, accompagnata dall'iscrizione all'Albo dei Gestori Ambientali per la categoria 10A, - rimozione e trasporto elementi in cemento amianto

Trattandosi di appalto di fornitura di importo inferiore ad € 140.000,00 è consentita la partecipazione all'appalto anche ad operatori economici in possesso dei requisiti di cui all'art. 90 del D.P.R. 207/10;

In merito alle categorie sopra indicate si precisa che:

La categoria RICHIESTA Costituisce la categoria prevalente a qualificazione obbligatoria.

2) PROCEDURA DI GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Procedura di affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016 come modificato ed integrato dall'art. 1 del D.L. 76/20 mediante gara telematica sul MePa ai sensi del comma 6 dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016.

L'aggiudicazione sarà effettuata, ai sensi dell'art. 36 comma 9 bis) del D.Lgs. n. 50/2016, con il criterio del minor prezzo mediante espresso con valore economico a ribasso sull'importo posto a base d'asta.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà:

- previa adeguata motivazione, di annullare e/o revocare la presente procedura e modificare o rinviare i termini, non aggiudicare nel caso in cui nessuna delle offerte presentate sia ritenuta idonea o congrua e/o non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta risarcimento danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo, nemmeno ai sensi degli artt.1337 e 1338 c.c.
- di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate risulti conveniente o ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice ritenuta idonea o congrua;
- di procedere all'aggiudicazione in caso di presentazione di una sola offerta purché ritenuta valida e congrua a sua discrezione;
- di non procedere alla consegna dei lavori ovvero, qualora la consegna fosse stata già eseguita, di non procedere all'ultimazione dei lavori senza incorrere in responsabilità e senza che l'operatore economico possa avanzare alcuna pretesa e/o azioni di richiesta risarcimento danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo, nemmeno ai sensi degli artt.1337 e 1338 c.c., fatto salvo il riconoscimento di quanto previsto dall'art. 109 del D.Lgs. 50/16 come richiamato all'art. 74 del capitolato speciale di appalto qualora il finanziamento venisse revocato o non più erogato da parte dell'Ente/Ministero finanziatore.
- la stazione appaltante si riserva anche la facoltà di non procedere alla consegna dei lavori ovvero, qualora sia riscontrata la non veridicità delle dichiarazioni in sede di gara, altresì, qualora la consegna fosse stata già eseguita, di non procedere all'ultimazione dei lavori senza incorrere in responsabilità e senza che l'operatore economico possa avanzare alcuna pretesa e/o azioni di richiesta risarcimento danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo, nemmeno ai sensi degli artt.1337 e 1338 c.c., fatto salvo il riconoscimento di quanto previsto dall'art. 109 del D.Lgs. 50/16 come richiamato all'art. 74 del capitolato speciale di appalto e che nessun compenso o altra richiesta di pagamento potrà essere avanzata, eccetta e/o pretesa dall'operatore economico nei confronti della Stazione Appaltante neanche ai fini del riconoscimento di eventuale indennizzo per mancato guadagno o di risarcimento
- Si precisa che trova applicazione quanto previsto dall'art. 83 del D.Lgs. 50/16 ed ssmm.ii in merito al soccorso istruttorio e che il mancato, inesatto o tardivo adempimento alle richieste

della stazione appaltante, formulate ai sensi dell'art. 83, comma 9, costituisce causa di esclusione.

3) TERMINE DI ESECUZIONE

Il termine per l'esecuzione del servizio è stabilito in 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi a partire dalla data del verbale di consegna.

Si precisa che in caso di aggiudicazione della procedura di gara, sarà onere della ditta appaltatrice di iniziare immediatamente l'esecuzione dei lavori, in seguito a comunicazione dell'Amministrazione dell'avvenuta aggiudicazione e conseguentemente di accettare fin d'ora l'eventuale consegna degli stessi sotto le riserve di legge, nelle more della stipulazione del contratto.

A tal proposito si sottolinea che, in caso di inadempienza da parte dell'O.E. aggiudicatario all'avvio dei lavori in urgenza a seguito di richiesta dall'Amministrazione Appaltante come sopra indicato rimane facoltà del Comune di Capaci, di avviare ogni e qualsivoglia azione giudiziaria a tutela dell'Ente per il risarcimento del danno derivante dall'eventuale mancata erogazione oltre l'applicazione delle ulteriori clausole prescritte e richiamate nel capitolato speciale di appalto.

4) FINANZIAMENTO E PAGAMENTI

L'intervento trova copertura finanziaria nelle risorse del Comune di Capaci.

I pagamenti avverranno secondo le modalità stabilite nella procedura MePa.

Si precisa che la liquidazione delle fatture potrà avvenire solo dopo l'ottenimento dell'attestazione di regolarità contributiva della ditta. Le fatture elettroniche, oltre che i dati previsti dall'art. 42 del succitato D.L. 66/2014 (CIG, estremi dell'impegno spesa, ecc..), dovranno contenere obbligatoriamente anche il Codice univoco Ufficio "UF7FCU" e prevedere la scissione dei pagamenti.

5) DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLA GARA

La seguente documentazione:

- Disciplinare di gara
- Dichiarazione requisiti di ordine generale, soggettivi e di idoneità professionale (allegato A).
- Dichiarazione possesso requisiti soggettivi (allegato B).
- Dichiarazione dei requisiti di idoneità professionale, tecnico-organizzativo e di capacità economico-finanziaria (allegato C).
- Dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione alla CCIAA (allegato D).
- Dichiarazione di accettazione del Patto di Integrità del Comune di Capaci (allegato E).
- Dichiarazione resa ai sensi del protocollo di legalità e della circolare n.593 del 31/01/2006 dell'Assessore Reg.le per i lavori pubblici (allegato F).
- Dichiarazione di accettazione del Codice Etico degli Appalti (allegato G).

Tutti i documenti tecnici ed economici ed amministrativi, utili per la formulazione dell'offerta, costituiscono la documentazione di gara sono a disposizione degli operatori economici e caricati sulla RdO/TD della piattaforma del MEPA.

Si precisa altresì che è possibile prendere visione dei documenti di gara accedendo al sito ufficiale del Comune di Capaci www.comune.capaci.pa.it alla sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione di 1° livello "Bandi di gara e contratti (avvisi ed affidamenti)" sottosezione di 2° livello "Bandi di gara".

6) TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E TERMINI DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA

Per partecipare alla RdO/TD l'operatore economico deve presentare la documentazione di richiamata al punto 9 firmata in forma olografa e digitale secondo le indicazioni riportate nella procedura della RdO/TD.

Scadenza termine per richiesta chiarimenti da parte dell'operatore economico partecipante alla RdO: _____ore _____(vedi termini piattaforma MEPA)

Scadenza di presentazione degli documenti ed offerta di partecipazione alla RdO/TD: _____ore (vedi termini piattaforma MEPA)

Gli offerenti hanno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

Si specifica che le dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti di cui all'art.80, commi 1 e 2, del Codice dei Contratti da parte dei soggetti indicati al comma 3 dello stesso art.80, così come previsto al punto 3 del Comunicato ANAC dell'08 novembre 2017, in ordine al "Possesso dei requisiti di cui all'art.80 deve essere dichiarato dal legale rappresentante dell'impresa concorrente con riferimento a tutti i soggetti indicati al superiore comma 3 dell'art.80, indicando i dati identificativi degli stessi oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui possono essere ricavati i medesimi dati, in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta. Resta ferma l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del d.P.R. n.445/2000 nei confronti del legale rappresentante che renda dichiarazioni false in ordine al possesso dei requisiti in esame".

Per conferire maggiore celerità alle operazioni di gara, è opportuno che i concorrenti utilizzino i modelli di autodichiarazione, di cui al precedente punto 6), predisposti dalla Stazione Appaltante e allegati alla RdO/TD, compilando i campi in bianco e apponendo le dovute crocette (ove necessario) sulle parti che interessano e barrando (in segno di cancellatura), invece, quelle che non interessano; in alternativa, i concorrenti dovranno, a pena di esclusione, redigere le autodichiarazioni aventi il medesimo contenuto di quelle allegate alla RdO. I suddetti modelli debbono, a pena di esclusione, essere sottoscritti digitalmente come previsto dalla procedura di gara da espletare sul MEPA.

7) VERIFICHE POST GARA E STIPULA DEL CONTRATTO

L'affidamento è condizionato alla verifica dell'inesistenza, a carico dell'aggiudicatario, delle cause di divieto a concludere contratti previste dalle normative vigenti ed all'accertamento da parte della stazione appaltante dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 80 ed 83 del D.Lgs. 50/16 dichiarati dall'operatore economico aggiudicatario.

Ai sensi del comma 6 ter dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016, la Stazione appaltante procederà ad effettuare la verifica dei requisiti di carattere generale nonché di idoneità professionale, di carattere economico – finanziario e tecnico – organizzativo, esclusivamente sull'aggiudicatario ferma restando la verifica del possesso dei requisiti generali effettuata dalla stazione appaltante qualora il soggetto aggiudicatario non rientri tra gli operatori economici verificati a campione ai sensi del comma 6-bis dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016.

E' fatta salva ed impregiudicata la facoltà della stazione appaltante di estendere le verifiche anche agli altri partecipanti.

Qualora a seguito delle verifiche d'ufficio risultasse che i requisiti di ordine generale e/o speciale dichiarati con autocertificazione da parte dell'operatore economico aggiudicatario non fossero confermati, ovvero in caso di presentazione di qualsiasi altra dichiarazione mendace, la Stazione Appaltante procederà alle comunicazioni alle competenti autorità giudiziarie e di vigilanza ai sensi del comma 12 dell'art.80 del D.Lgs. 50/16 ed alla conseguente esclusione dalla gara ed eventuale nuova aggiudicazione al secondo migliore offerente in graduatoria.

Richiamato quanto previsto alla lett. b) del comma 10 dell'art. 32 del D.Lgs. 50/16 ed ss.mm.ii., non trova applicazione il termine dilatorio di cui al comma 9 dello stesso articolo per la stipula del contratto.

Il contratto sarà stipulato "a misura", ai sensi dell'articolo 43, comma 7, del D.P.R. n. 207 del 2010, come recepiti dalla stessa legge.

L'importo del contratto può variare, in aumento o in diminuzione, in base alle quantità effettivamente nell'ambito di un quinto in più o in meno, secondo quanto previsto dall'art. 106, comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016, nel rispetto delle altre condizioni e limiti stabiliti dallo stesso art. 106, senza che l'esecutore possa avanzare nessuna pretesa od indennizzo.

Il ribasso percentuale offerto dall'aggiudicatario in sede di gara si intende offerto e applicato a tutti i prezzi unitari in elenco i quali, così ribassati, costituiscono i prezzi contrattuali da applicare alle singole quantità eseguite.

I prezzi contrattuali sono vincolanti anche per la definizione, valutazione e contabilizzazione di eventuali varianti, addizioni o detrazioni in corso d'opera, qualora ammissibili ed ordinate o autorizzate ai sensi del vigente codice dei contratti.

8) **GARANZIA PROVVISORIA E GARANZIA DEFINITIVA**

Per la partecipazione alla gara l'operatore economico partecipante **non deve** presentare alcuna garanzia provvisoria, ai sensi dell'art. 1 comma 4 del D.L. 76 del 16/7/2020.

Al momento della stipulazione del contratto l'Impresa aggiudicataria dovrà costituire una garanzia definitiva nella misura del 10% sull'importo dei lavori, secondo quanto disposto dall'art. 103 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. (tenendo conto anche delle riduzioni previste dal comma 7 dell'art. 93 D.Lgs. n. 50/2016 richiamate all'art. 103, comma 1, ultimo periodo, D.Lgs. n. 50/2016).

In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento la garanzia fidejussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti la predetta percentuale di ribasso. Ove il ribasso sia superiore al 20 per cento l'aumento è di due punti percentuali.

La garanzia definitiva, a scelta dell'affidatario, può essere costituita sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3 del Codice. Qualora sia costituita mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile, nonché la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

9) **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**” da sottoscrivere sia in forma digitale e da produrre, a pena di esclusione:

- Disciplinare di gara
- Dichiarazione requisiti di ordine generale, soggettivi e di idoneità professionale (allegato A).
- Dichiarazione possesso requisiti soggettivi (allegato B).
- Dichiarazione dei requisiti di idoneità professionale, tecnico-organizzativo e di capacità economico-finanziaria (allegato C).
- Dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione alla CCIAA (allegato D).
- Dichiarazione di accettazione del Patto di Integrità del Comune di Capaci (allegato E).
- Dichiarazione resa ai sensi del protocollo di legalità e della circolare n.593 del 31/01/2006 dell'Assessore Reg.le per i lavori pubblici (allegato F).
- Dichiarazione di accettazione del Codice Etico degli Appalti (allegato G).
- Copia fotostatica del documento di identità del/dei dichiarante/i in corso di validità.

Si precisa che troverà applicazione l'istituto del soccorso istruttorio di cui al comma 9 dell'art. 83 del D.Lgs. 50/16 ed ss.mm.ii. e che comunque sarà facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati anche in maniera ultronea.

10) **COMUNICAZIONI**

Le comunicazioni agli operatori verranno effettuate nelle modalità previste dal MEPA tramite la funzione “Comunicazioni con i fornitori”. Tale strumento verrà usato anche per le comunicazioni di esclusione, di avvio del soccorso istruttorio, della proposta di aggiudicazione, dell'aggiudicazione stessa, della stipulazione del contratto. La stazione appaltante si riserva la facoltà di effettuare comunicazioni anche tramite invio di pec mentre l'operatore economico è tenuto ad utilizzare esclusivamente il MEPA salvo diverse indicazioni opportunamente autorizzate. In ogni caso la stazione appaltante, in ottemperanza alle norme di legge, si atterrà alle forme di pubblicità obbligatorie.

La suddetta funzione “Comunicazioni con i fornitori” potrà essere utilizzata dagli OO.EE. per rivolgere, alla Stazione Appaltante, eventuali richieste di chiarimenti in ordine alla partecipazione alla procedura di gara.

Non saranno ammessi quesiti con i quali si chiedono alla Stazione Appaltante consulenze e valutazioni pre-gara relative all’ammissibilità o alle modalità di partecipazione di un concorrente.

11) STAZIONE APPALTANTE E RESPONSABILE DI PROCEDIMENTO

Stazione Appaltante: Comune di Capaci (PA)

Indirizzo: Via Umberto I n. 17 – 90040 Capaci (PA)

Indirizzo generale dell'amministrazione aggiudicatrice: www.comune.capaci.pa.it

Punti di contatto: AREA V – Lavori Pubblici

Responsabile Area V – Lavori Pubblici del Comune di Capaci: Geom. Rocco Virga

Responsabile Unico del Procedimento: Geom. Rocco Virga

Recapito telefonico: 091.8673211

Indirizzo posta elettronica certificata: lavoripubblici.comunecapaci@pec.it

Indirizzi email: lavoripubblici@comune.capaci.pa.it

Il Responsabile Unico del Procedimento
Geom. Rocco Virga

