



**COMUNE DI CAPACI**

CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO



Publicazione ATTI  
per estratto

L. R. n. 11 26.06.2015

**Staff del Segretario Generale – Avvocatura Comunale**

**DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE**

**REGISTRO GENERALE N. 15 DEL 08/03/2022**

**REGISTRO SETTORIALE N. 15 DEL 08/03/2022**

<b>ESTRATTO</b>	
<b>OGGETTO</b>	<b>Accordo transattivo UnipolSai/Comune di Capaci – su D.I. n.3427/2018 del Tribunale di Palermo. Impegno e liquidazione 1^ rata -</b>
<b>QUANTIFICAZIONE DELLA SPESA</b>	
<b>BENEFICIARI</b>	
<b>PARTE DISPOSITIVA</b>	<p>Si Determina di:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Impegnare</b> la complessiva somma di € 25.000,00 per il pagamento della 1^ rata dell'atto transattivo stipulato con la UnipolSai a seguito del Decreto Ingiuntivo, esecutivo, n. 3427/2018, dando atto che esiste sufficiente disponibilità nella missione 1, Programma 1, Titolo, 1 Macroaggregato 03, Capitolo 10575 del redigendo Bilancio di Previsione 2022;</li><li>- <b>Liquidare</b>, a pagamento della 1^ rata dell'accordo transattivo, la somma complessiva di € 25.000,00 alla UnipolSai Assicurazioni S.p.A. a mezzo bonifico bancario sul seguente Iban: Iban: IT87... - Banca: Bper Banca, disponendo di indicare in causale "franchigie Comune di Capaci";</li><li>- <b>Dare atto</b> che trattasi di una obbligazione di pagamento discendente da un provvedimento giudiziale il cui mancato adempimento arrecherebbe un danno patrimoniale certo e grave all'Ente;</li><li>- <b>Dare atto</b> che saranno predisposti gli atti da sottoporre al Consiglio Comunale al fine di provvedere al riconoscimento del debito fuori</li></ul>

STAFF SEGRETARIO GENERALE – PIAZZA MATRICE, - tel. 091/8673406 – fax 091/8671260 –

Pec: [segretario.comunecapaci@pec.it](mailto:segretario.comunecapaci@pec.it)

[www.comune.capaci.pa.it](http://www.comune.capaci.pa.it)

	<p>bilancio con atto deliberativo ricognitivo;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Dare atto</b> che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista ai sensi dell'art. 151, comma 4 del T.U.;</li><li>- <b>Dare mandato</b> all'Ufficio di Segreteria di trasmettere il presente atto anche al responsabile dell'Ufficio AA.GG. quale responsabile del sito istituzionale e dell'accessibilità informatica e del complessivo procedimento di pubblicazione dei contenuti nel sito web istituzionale ai fini dell'obbligo di pubblicazione on-line nella sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi di quanto disposto dalla deliberazione di G.M. 9/2015;</li><li>- <b>Dare mandato</b> all'Ufficio di Segreteria Generale di trasmettere il presente atto al Responsabile per la pubblicazione dei contenuti nel sito web istituzionale al fine di ottemperare agli obblighi previsti dalla L.R. 11/2015 e ss.mm.ii.</li></ul>
--	---

**Il Segretario Generale: Dott. Cristofaro Ricupati**