

*Comune di Capaci
Area V – LL.PP.
C.so Umberto I -90040 Capaci*



***COMUNE DI CAPACI
CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO***

AREA V – LL.PP.

***Servizio tecnico-manutentivo della centrale termica dell'edificio
scolastico comunale sede dell'Istituto Comprensivo Biagio
Siciliano***

DISCIPLINARE E CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO

Il Responsabile del Procedimento:

Ing. Giuseppe Lo Iacono

Il Funzionario Responsabile dell'Area V:

Ing. Giuseppe Lo Iacono

Art. 1 – OGGETTO DEL SERVIZIO

L'oggetto del presente appalto è l'affidamento del *“Servizio tecnico-manutentivo della centrale termica dell'edificio scolastico comunale sede dell'istituto comprensivo Biagio Siciliano”* secondo le indicazioni riportate nei successivi paragrafi e nel capitolato tecnico.

Più precisamente il servizio consiste nell'espletamento di tutti gli interventi esecutivi/manutentivi e di tutte le attività e prestazioni tecniche, tra cui anche la redazione della documentazione progettuale sottoscritta da tecnico abilitato, comunque necessaria per consentire l'inoltro, alla sede INAIL territorialmente competente, della denuncia, e conseguente richiesta di collaudo per l'omologazione ai sensi del D.M. 01/12/75 degli impianti di riscaldamento ad acqua calda della centrale termica a servizio dell'edificio scolastico comunale sede dell'Istituto Comprensivo Biagio Siciliano in conformità alle vigenti norme tecniche statali e regionali ed alle circolari esplicative in merito alle specificazioni tecniche emesse dagli Organi/Enti propositi al rilascio dell'autorizzazione e messa in esercizio ovvero al relativo controllo e/o vigilanza dell'impianto

Art. 2 – FINANZIAMENTO, PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO, CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E TERMINE DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA

Il finanziamento dell'intervento è garantito con fondi di bilancio comunale.

Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 50/2016 mediante gara telematica sul MePa ai sensi del comma 6 dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016.

L'aggiudicazione sarà effettuata, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016, con il criterio del minor prezzo mediante ribasso unico percentuale sull'importo a base d'asta.

Gli offerenti hanno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

Art. 3 - DATE E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

Secondo le indicazioni e le procedure della RdO.

Per la determinazione valutazione della congruità delle offerte si procederà alla determinazione della soglia ed alla verifica dell'anomalia delle offerte ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 50/16 con la previsione dell'applicazione l'esclusione automatica dalla gara delle offerte di cui al comma 8 del suddetto articolo.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà, previa adeguata motivazione, di annullare e/o revocare la presente procedura e modificare o rinviare i termini, non aggiudicare nel caso in cui nessuna delle offerte presentate sia ritenuta idonea o congrua e/o non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta risarcimento danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo, nemmeno ai sensi degli artt.1337 e 1338 c.c.

La Stazione Appaltante si riserva anche la facoltà di procedere all'aggiudicazione in caso di presentazione di una sola offerta purché ritenuta valida e congrua a sua discrezione.

Art. 4 - VERIFICHE POST GARA E STIPULA DEL CONTRATTO

L'affidamento è condizionato alla verifica dell'inesistenza, a carico dell'aggiudicatario, delle cause di divieto a concludere contratti previste dalle normative vigenti ed all'accertamento da parte della stazione appaltante dei requisiti di partecipazione di cui rispettivamente all'art. 80 ed 83 del D.Lgs. 50/16 dichiarati dall'operatore economico aggiudicatario.

La Stazione appaltante procederà ad effettuare la verifica dei requisiti di carattere generale nonché di idoneità professionale, di carattere economico – finanziario e tecnico – organizzativo, esclusivamente sull'aggiudicatario fatta salva ed impregiudicata la facoltà della stazione appaltante di estendere le verifiche anche agli altri partecipanti ai sensi dei commi 5 dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016.

Il possesso dei requisiti speciali dichiarati in sede di RdO, preso atto di quanto indicato anche dall'art. 86 del D.Lgs. 50/16, sarà verificato acquisendo, anche la seguente documentazione:

- 1) il certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A.;
- 2) certificati di regolare esecuzione dei servizi;
- 3) copia delle Dichiarazione IVA, dei modelli Unico e/o dei Bilanci depositati qualora dovuti con relativa attestazione di avvenuta deposito/presentazione telematica degli ultimi tre esercizi.

Qualora a seguito delle verifiche d'ufficio risultasse che i requisiti di ordine generale e/o speciale dichiarati con autocertificazione da parte dell'operatore economico aggiudicatario non fossero confermati, ovvero in caso di presentazione di qualsiasi altra dichiarazione mendace, la Stazione Appaltante procederà alle comunicazioni alle competenti autorità giudiziarie e di vigilanza ai sensi del comma 12 dell'art.80 del D.Lgs. 50/16 ed alla conseguente esclusione dalla gara ed eventuale nuova aggiudicazione al secondo migliore offerente in graduatoria.

La Stazione Appaltante procederà ad effettuare le comunicazioni inerenti l'aggiudicazione entro cinque giorni dall'emissione del relativo provvedimento ai sensi dell'art. 76, comma 5, del Dlgs. 50/2016 con le modalità ed i contenuti di cui al comma 6 del suddetto articolo.

Ai sensi del paragrafo 4.3.3 della Linea Guida ANAC n. 4 approvata con delibera n. 1097 del 26/10/16, al fine di garantire pubblicità e trasparenza dell'operato della stazione appaltante, quest'ultima, entro trenta giorni dall'aggiudicazione della procedura negoziata, pubblicherà anche ai sensi dell'art. 98 del D.Lgs. 50/16, le informazioni relative alla procedura di gara, previste dalla normativa vigente, tra le quali gli esiti dell'indagine di mercato e l'elenco dei soggetti invitati.

La stazione Appaltante garantirà l'applicazione del differimento del diritto di accesso ai sensi di quanto previsto dall'art. 53 comma 2 del Codice.

Ai sensi del comma 10 lett.b) dell'art.32 del D.Lgs. 50/16 è esclusa l'applicazione del termine dilatorio di 35 giorni per la stipula del contratto che avverrà con una delle forme previste dall'art. 32, comma 14 del Codice.

Art. 5 – DESCRIZIONE DELLE PRESTAZIONI E IMPORTO COMPLESSIVO DEL SERVIZIO E DELL'INTERVENTO

A titolo esemplificativo ma non esaustivo sono riportate le descrizioni sintetiche delle prestazioni minime richieste sia in termini tipologiche che quantitative.

Descrizione sintetica delle prestazioni minime richieste

- 1) rilievo globale e redazione di relazione ed elaborato grafico completo dello schema idraulico dell'impianto esistente;
- 2) esecuzione di tutti gli interventi di manutenzione dell'impianto termoidraulico ed elettrico necessari per garantirne l'adeguamento tra cui a solo titolo esemplificativo ma non esaustivo, la fornitura e posa in opera a qualsiasi altezza e/o profondità, previa eventuale dismissione dell'apparecchiatura esistente, di:
 - modifica dell'impianto idrico di mandata e ritorno (M/R) e riempimento impianto caldaia al fine di eseguire la creazione di un unico circuito di riscaldamento mediante installazione di vaso di espansione da 300÷500 lt, di gruppo automatico per il riempimento impianto, e di valvola di sicurezza, di dispositivo di sicurezza pressione minima, di termostato di blocco a riarmo manuale, di termostato di regolazione, di pressostato di blocco, manometro, misuratore di temperatura e dei dispositivi previsti dalla raccolta R/2009 ex ISPESL cap. R.3.B tutti dotati di taratura idonea per il circuito di destinazione e di apposita certificazione INAIL/ISPESL e completi di pozzetti, rubinetti con flangia di controllo e manicotti saldati, idonei attacchi anche con disconnettori e valvole di intercettazione di diametri comunque compatibili con la tubazione dell'impianto esistente o dell'eventuale nuova tubazione dei circuiti di M/R da integrare o di nuova realizzazione;

- revisione e verifica impianto di adduzione gas metano con sostituzione ed installazione di centralina gas completa di valvola NC per gas metano da installarsi sul circuito di adduzione, fornitura ed installazione valvola intercettazione combustibile omologata ISPESL, verifica della tenuta della rete di adduzione compreso rilascio della certificazione di conformità e del verbale di prova di tenuta;
 - messa a riposo della caldaia esistente di alimentazione secondaria per UI custode completa accessori, pulizia fascio tubiere, controllo organi di sicurezza ed accessori, secondo i criteri di manutenzione imposti dalla normativa per caldaia di potenzialità sino a 35,00 KW compreso il verbale di esecuzione delle opere richiesta;
 - revisione impianto elettrico centrale termica, verifica delle connessioni, della continuità dei conduttori, anche di terra, dei dispositivi di comando e protezione, sostituzione dell'illuminazione di emergenza, della bobina di sgancio e pulsante emergenza, compresa cartellonistica di segnalazione ed avviso e rilascio della dichiarazione di conformità per il suddetto impianto;
- 3) redazione e produzione della documentazione richiamata al punto 2 della circolare INAIL prot. A00-09/00 01448/2011 del 28/2/2011 (allegato 1), completa di eventuale relazione tecnica supplementare e degli elaborati grafici e di calcolo, redatta e sottoscritta da tecnico abilitato;
- 4) produzione della dichiarazione del tecnico qualificato, ai sensi di quanto previsto dal Fasc. R.4.A della Raccolta R e dell'Appendice VI della Raccolta R;
- 5) redazione e sottoscrizione della dichiarazioni di conformità ai sensi del D.M. 37/2008, comprensiva di tutti gli allegati, relative agli interventi eseguiti sugli impianti idraulici, termici ed elettrici ed esecuzione delle prove di verifica di funzionalità degli impianti esistenti per la relativa attestazione di compatibilità.
- 6) redazione e sottoscrizione anche da parte di tecnico abilitato dell'Appendice VI della Raccolta R;
- 7) redazione e sottoscrizione della richiesta di verifica ai sensi dell'art. 22 del D.M. 1/12/1975;
- 8) assistenza tecnica ed operativa durante i sopralluoghi effettuati dall'INAIL per le attività di verifica ed accertamento di conformità al progetto approvato e di collaudo dell'impianto di riscaldamento

Il **costo complessivo del servizio** è determinato in complessive **€ 8.000,00** oltre IVA al 22% da cui consegue il seguente **quadro economico dell'intervento**

Importo totale servizio	€ 8.000,00
Importo oneri per la sicurezza da interferenze	€ 00,00
Totale costo del servizio	€ 8.000,00
IVA al 22%	€ 1.760,00
Totale costo dell'intervento	€ 9.760,00

Si precisa che con il suddetto corrispettivo oltre alla prestazione del servizio richiesto ed alla fornitura delle apparecchiature/apparati e dispositivi necessari sono compensati perché, ivi compresi, gli oneri di trasferta, di trasporto delle attrezzature, strumentali e organizzativi nonché gli interventi di messa in sicurezza indifferibili gli oneri per l'attivazione di una assicurazione per la responsabilità civile generale verso terzi per i rischi connessi in relazione ad eventuali danni a persone, cose ed immobili negli ambienti di lavoro impegnati nel servizio.

Art. 6 – RUOLO DELLA COMMITTENZA

Per consentire la corretta esecuzione della prestazione, il Committente si impegna a:

- fornire alla ditta, all'inizio dell'affidamento del servizio, la documentazione in suo possesso inerente il progetto e le dichiarazioni di conformità dell'impianto di riscaldamento esistente nell'edificio scolastico qualora necessario (visionabili dall'affidatario presso l'Area V - Lavori Pubblici o tramite l'estrazione di copie);

- fornire alla ditta l'autorizzazione agli accessi presso le sedi comunali e l'assistenza di natura logistica ed organizzativa necessaria per l'installazione degli apparati nelle sedi, in modo da definire tempi e modalità di avvio e gestione del servizio (esecuzione e manutenzione) senza creare interferenze e disagi allo svolgimento delle attività lavorativa degli uffici comunali;
- fornire alla ditta appaltatrice ditta l'autorizzazione agli accessi presso le sedi scolastica previo concordamento con la dirigenza scolastica e l'assistenza di natura logistica ed organizzativa per l'esecuzione del servizio, in modo tal da definire tempi e modalità e modalità di avvio e gestione del servizio senza creare interferenze e disagi allo svolgimento delle attività scolastica.
- alla fornitura di energia elettrica (se ed ove necessaria)
- procedere al pagamento dei versamenti da corrispondere all'INAIL per l'espletamento delle attività di propria competenza al fine di ottenere l'omologazione dell'impianto termico.

Art. 7 – ONERI DELLA DITTA

La Ditta si impegna a proprie cura e spese ad eseguire le prestazioni sinteticamente descritte ai precedenti artt. 1 e 5 comprensive di tutti i necessari rilievi, controlli, analisi e verifiche anche strumentali e della documentazione richiamata al punto 2 della circolare INAIL prot. A00-09/00 01448/2011 del 28/2/2011 e della fornitura di tutti gli apparati, dispositivi e/o apparecchiature comunque necessari e conformi alle vigenti legislazioni e norme tecniche comunitarie e nazionali.

La Ditta, senza ulteriori compensi e su richiesta dell'amministrazione, si impegna a:

- redigere e consegnare al Soggetto Aggiudicatore il Piano Operativo di Sicurezza (POS) ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81;
- predisporre e presentare, entro 5 (cinque) giorni dalla sottoscrizione del contratto, un cronoprogramma delle attività da eseguire per l'avvio e l'espletamento del servizio affidato;
- partecipare, su richiesta dell'amministrazione, alle riunioni eventualmente indette per l'illustrazione delle attività ovvero per la risoluzione di problematiche e/o criticità connesse all'espletamento del servizio;
- relazionare sulle operazioni svolte e sulle metodologie eseguite.

Il mancato rispetto di quanto stabilito potrà determinare la risoluzione del contratto.

Resta a carico della ditta affidataria del servizio ogni onere strumentale e organizzativo e necessario per l'espletamento delle prestazioni necessarie per il corretto e completo compimento dell'incarico.

La Ditta nell'espletamento dell'incarico è obbligata all'osservanza della normativa vigente in materia correlata con l'oggetto dell'affidamento, alle norme tecniche prescritte da leggi, decreti e circolari specifiche, vigenti al momento dell'espletamento dell'affidamento la cui applicazione sia obbligatoria o anche solo opportuna al fine di ottenere la migliore tutela nell'interesse dell'amministrazione comunale.

La Ditta dovrà eseguire il servizio affidato, nel conseguimento dell'interesse pubblico, evitando aggravii all'amministrazione comunale, non intralciando o interrompendo in alcun modo il normale svolgimento delle attività in corso all'interno dell'edificio oggetto di intervento; pertanto il calendario/cronoprogramma delle attività di indagine dovrà essere preventivamente concordato con il referente della Amministrazione Appaltante.

L'esecuzione delle attività, inoltre, dovrà avvenire adottando tutte le cautele necessarie e opportune per garantire l'incolumità degli operai, delle persone addette ai lavori e dei terzi, anche in osservanza delle disposizioni vigenti relative alla prevenzione degli infortuni sul lavoro. Nel caso di danni accertati, verificatisi nel corso del servizio a causa delle attività della ditta affidataria del servizio, è onere di quest'ultima la riparazione dei danni accertati fermo restando il risarcimento del Soggetto Aggiudicatore.

A conclusione del servizio la ditta dovrà produrre sia in formato cartaceo che in supporto digitale su supporto CD-ROM in formato word, dwg/dxf e PDF una relazione firmata dal tecnico responsabile con l'indicazione e le specifiche tutte le apparecchiature e/o apparati installati e del layout dell'impianto oggetto dell'appalto con le relative caratteristiche tipologiche e prestazionali.

Il servizio sarà svolto sotto la supervisione del RUP/DEC il quale si riserva in qualsiasi momento l'insindacabile facoltà di impartire istruzioni e direttive.

L'inosservanza delle suddette prescrizioni e delle condizioni indicate nel presente convenzione e nel capitolato tecnico costituisce inadempienza contrattuale e può comportare la risoluzione del contratto.

Art. 8 – DURATA E TEMPI DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il termine per l'esecuzione del servizio è stabilito in n. 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi a partire dalla data del verbale di consegna. dal computo dei termini sono esclusi i tempi impiegati dall'ufficio INAIL territorialmente competente per l'espletamento della attività tecnico-amministrative per l'approvazione del progetto e per le successive attività di verifica e collaudo dell'impianto.

Entro giorni 15 dalla consegna del servizio, il fornitore è onerato della produzione e consegna di tutta la documentazione richiamata al punto 2 della circolare INAIL prot. A00-09/00 01448/2011 del 28/2/2011 (allegato 1), completa di eventuale relazione tecnica supplementare e degli elaborati grafici e di calcolo, redatta e sottoscritta da tecnico abilitato, per consentire l'inoltro alla sede INAIL territorialmente competente, della denuncia di impianto termico ad acqua calda ai sensi dell'art. 18 del D.M. 01/12/75.

E' onere della ditta appaltatrice di iniziare immediatamente l'esecuzione del servizio, in seguito a comunicazione dell'Amministrazione dell'avvenuta aggiudicazione e conseguentemente di accettare fin d'ora l'eventuale consegna degli stessi sotto le riserve di legge, anche nelle more della stipulazione del contratto.

Art. 9 – PAGAMENTI

Il corrispettivo relativo al presente servizio sarà liquidato unica soluzione dopo l'emissione del certificato di regolare esecuzione rilasciato dal responsabile unico del procedimento, dopo il rilascio del certificato di collaudo ed omologazione dell'impianto termico oggetto dell'appalto entro tre mesi dall'ultimazione del servizio con le modalità e le cautele di cui all'art. 102 del D.Lgs. 50/16 ed al netto delle detrazioni dovute all'applicazione delle eventuali penali di cui al successivo art.14.

Il certificato di regolare esecuzione ha carattere provvisorio e assume carattere definitivo decorsi due anni dalla sua emissione. Decorso tale termine, il CRE si intende tacitamente approvato ancorché l'atto formale di approvazione non sia stato emesso entro due mesi dalla scadenza del medesimo termine.

All'esito positivo della verifica di conformità il responsabile unico del procedimento rilascia il certificato di pagamento ai fini dell'emissione della fattura da parte dell'appaltatore. Il certificato di pagamento è rilasciato non oltre il novantesimo giorno dall'emissione del certificato di regolare esecuzione e non costituisce presunzione di accettazione dell'opera, ai sensi dell'articolo 1666, secondo comma, del codice civile.

Salvo quanto disposto dall'articolo 1669 del codice civile, l'appaltatore risponde per la difformità e i vizi dell'opera, ancorché riconoscibili, purché denunciati dalla stazione appaltante prima che il certificato di collaudo assuma carattere definitivo.

Alla luce di quanto sopra, solo dopo l'emissione dell'attestazione di regolare esecuzione delle prestazioni emessa dal direttore dell'esecuzione/RUP e del successivo certificato di pagamento la ditta potrà procedere all'emissione della fattura elettronica.

Si precisa che la liquidazione delle fatture potrà avvenire solo dopo l'ottenimento dell'attestazione di regolarità contributiva della ditta. Le fatture elettroniche, oltre che i dati previsti dall'art. 42 del succitato D.L. 66/2014 (CIG, estremi dell'impegno spesa, ecc...), dovranno contenere obbligatoriamente anche il Codice univoco Ufficio "UF7FCU" e prevedere la scissione dei pagamenti.

Art. 10 – COPERTURA ASSICURATIVA

Ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/16, l'operatore economico aggiudicatario dovrà produrre prima della sottoscrizione del contratto, pena la revoca dell'aggiudicazione una garanzia definitiva a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3 del D.Lgs. 50/16, pari al 10 per cento dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribassi superiori al dieci per cento la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento. Ove il ribasso sia superiore al venti per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento.

La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione. La stazione appaltante può richiedere al soggetto aggiudicatario la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'esecutore.

Art. 11 – SUBAPPALTO

Secondo le previsioni dell'art. 105 del D.Lgs. 50/16.

Art. 12 – PROPRIETA' DEI DOCUMENTI

Fermo restando il diritto d'autore a tutela della proprietà intellettuale tutti i documenti prodotti dalla Ditta nell'espletamento della prestazione, la documentazione prodotta sarà di piena e assoluta proprietà del Comune di Capaci.

Art. 13 – SPESE, IMPOSTE E TASSE

Saranno a carico della Ditta le imposte di bollo, le eventuali imposte di registro e tutte le spese derivanti dalla stipula del contratto.

L'I.V.A. sul compenso è a carico del Comune di Capaci quale destinatario del servizio che provvederà ai sensi di legge con l'esecuzione dello split payment.

Art. 14 – PENALI

Nel caso di inadempimento alle disposizioni contenute nella presente capitolato speciale di appalto e del capitolato tecnico si prevede l'applicazione delle seguenti penali economiche da parte dell'Amministrazione Appaltante:

- a) nel caso di mancato rispetto del termine di inizio dell'attivazione dei servizi, per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo, è applicata una penale pari ad € 25,00;
- b) nel caso di mancato rispetto del termine di consegna di tutta la documentazione richiamata al punto 2 della circolare INAIL prot. A00-09/00 01448/2011 del 28/2/2011, per ogni giorno

naturale e consecutivo di ritardo, è applicata una penale pari ad € 25,00;

- c) nel caso di esito negativo della verifica di conformità o di regolare esecuzione, si applica una penale pari all'uno per mille dell'importo contrattuale per ogni giorno di ritardo rispetto al tempo assegnato per sanare le irregolarità riscontrate.

L'importo complessivo delle penali, da trattarsi sulla liquidazione del compenso, non potrà comunque superare il 10% (dieci per cento) dell'ammontare netto contrattuale. Qualora tale limite fosse superato, il responsabile del procedimento promuove l'avvio della procedura di risoluzione.

Ferma l'applicazione delle penali, nel caso in cui il ritardo nei casi a) e b) superi i 10 (dieci) giorni naturali e consecutivi, salvo eventuali proroghe concesse dal committente o casi di forza maggiore non imputabili alla ditta affidataria, è facoltà dell'Amministrazione Comunale risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c..

Inoltre in caso di rinuncia all'incarico, il Committente resterà libero da ogni impegno verso l'affidatario inadempiente, senza che quest'ultimo possa pretendere compensi o indennizzi di sorta relativamente all'attività eventualmente svolta.

Resta inteso che il Comune di Capaci avrà diritto ad ottenere il risarcimento dei danni per i ritardi nell'espletamento della prestazione o per la rinuncia all'incarico ed il rimborso delle spese sostenute dal Comune per l'affidamento di un nuovo incarico fatta salva ed impregiudicata l'eventuale azione di rivalsa in sede civile e penale in considerazione della carattere di pubblico servizio del servizio in questione.

Art. 15 – REVOCA, RECESSO, SOSPENSIONE E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Nel caso in cui l'Amministrazione provveda, di sua iniziativa e senza giusta causa, alla revoca dell'incarico, all'affidatario dovranno essere corrisposti i rimborsi spese per le attività svolte sino alla data della comunicazione di revoca (che dovrà avvenire tramite raccomandata A/R o PEC).

Fermo restando quanto previsto dagli artt. 88, comma 4-ter, e 92, comma 4, del D.Lgs. 159/11, la stazione appaltante può recedere dal contratto in qualunque tempo previo il pagamento dei lavori eseguiti o delle prestazioni relative ai servizi e alle forniture eseguiti nonché del valore dei materiali utili esistenti in magazzino, oltre al decimo dell'importo dei servizi o delle forniture non eseguite. A tal proposito si applica quanto previsto dall'art. 109 del D.Lgs. 50/16.

Per i casi di sospensione e di risoluzione del contratto si applica quanto previsto dagli artt. 107 e 108 del D.Lgs. 50/16.

Art. 16 – CONTROVERSIE

Qualsiasi controversia che dovesse insorgere in relazione all'esecuzione del presente contratto, comprese quelle relative alla sua interpretazione, validità, esecuzione e risoluzione e che non si sia potuta definire con le procedure dell'accordo bonario di cui all'art. 217 del D. Lgs. 50/2016, sarà sottoposta al giudice ordinario del Tribunale di Palermo.

Art. 17 – TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. si informa che i dati forniti saranno raccolti e gestiti dall'Amministrazione Comunale per le finalità di gestione dell'incarico oggetto del presente avviso ed il trattamento dei dati e sarà effettuato con modalità e strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei richiedenti. I dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza di responsabili o incaricati o di dipendenti coinvolti a vario titolo con il servizio affidato o da affidare. Ai richiedenti sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003.

Il responsabile per il trattamento dei dati è il Responsabile del Procedimento.

Art. 18 – TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

I pagamenti in dipendenza del presente contratto saranno effettuati mediante accredito su apposito conto corrente bancario o postale acceso presso Istituti Bancari o presso la Società Poste Italiane S.p.A., ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010:, Agenzia di (..), IBAN:

L'affidatario ha comunicato a questa Stazione Appaltante, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui sopra e, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso: Sig., nato a (..) il .././....., C.F.; Sig., nato a il .././....., C.F.

E' fatto obbligo all'affidatario, pena la nullità assoluta del presente contratto, di osservare, in tutte le operazioni ad esso riferite, le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all' art. 3 della succitata Legge n. 136/2010; la clausola risolutiva di cui sopra sarà avviata in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi del conto corrente dedicato all'appalto comunicato all'Amministrazione.

Il Codice Identificativo Gara (CIG) dell'appalto oggetto del presente contratto è il seguente: CIG:.....; ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, i documenti fiscali emessi dall'affidatario, ai fini dell'ottenimento del pagamento, dovranno obbligatoriamente riportare il CIG sopra indicato.

ART. 19 – OBBLIGHI DERIVANTI DAL CODICE DI COMPORTAMENTO DEL DIPENDENTE PUBBLICO (D.P.R. 16.04.2013 n.62 ART.2, comma 3).

L'affidatario si obbliga al rispetto sia delle disposizioni del D.P.R. n. 62/2013; la violazione degli obblighi derivanti dal citato Decreto e dal codice locale costituisce causa di risoluzione del contratto ed al rispetto del Codice Etico del Comune di Capaci.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Ing. Giuseppe Lo Iacono

**Per presa visione ed accettazione
L'OPERATORE ECONOMICO
Il legale rappresentante:
(Firma per esteso)**
