



COMUNE DI CAPACI
CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

AREA V – LL.PP.

DISCIPLINARE DI GARA

Il presente disciplinare di gara, costituente parte integrante e sostanziale della lettera di invito per la partecipazione alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) e dell'art. 157, comma 2, primo periodo, del D.Lgs. 50/2016, contiene le norme integrative e le modalità di esecutive della procedura negoziata per l'aggiudicazione del servizio di **“Progettazione esecutiva, direzione misure contabilità, redazione del certificato di regolare esecuzione dei lavori e di coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione per la realizzazione delle opere di adeguamento e messa in sicurezza dell'asilo nido in via degli Oleandri nel Comune di Capaci”**.

Per quanto non espressamente previsto nel presente disciplinare occorrerà far riferimento a quanto previsto nelle linee guida pubblicate dall'ANAC e specificatamente nella Linea Guida ANAC n. 1 recante **“Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria”** e nel D.Lgs. 50/16 e nel DPR 207/10 per quanto ancora vigente.

1. INFORMAZIONI SULL'APPALTO

Stazione Appaltante: Comune di Capaci (Pa)

Indirizzo: Via Umberto I n. 17 – 90040 Capaci (Pa)

Indirizzo generale dell'amministrazione aggiudicatrice: www.comune.capaci.pa.it

Indirizzo del profilo di committente: www.comune.capaci.pa.it

Punti di contatto: AREA V – Lavori Pubblici

➤ Responsabile Area V – LL.PP. Comune di Capaci: ing. Giuseppe Lo Iacono

➤ Responsabile Unico del Procedimento: ing. Giuseppe Lo Iacono

Tel.: 0918673111/211/214

Indirizzo posta elettronica certificata: lavoripubblici.comunecapaci@pec.it

Indirizzi email: lavoripubblici@comune.capaci.pa.it

Il presente appalto è stato avviato giusta determina a contrarre racc. Area V del Comune di Capaci n.74 del 10/08/2017

La documentazione di gara insieme al presente disciplinare ed all'avviso di indagine di mercato è disponibile sul sito internet della Centrale Unica di Committenza dei Comuni di Carini, Capaci, Terrasini e Torretta www.comune.carini.pa.it - sezione CUC e sul sito internet del Comune di Capaci www.comune.capaci.pa.it sezione “amministrazione trasparente” - sottosezione di 1° livello “bandi di gara e contratti” - sottosezione di 2° livello “avvisi di indagine di mercato e manifestazione di interesse”.

Le offerte vanno inviate a **Centrale Unica di Committenza dei Comuni di Carini, Capaci, Terrasini e Torretta presso il Comune di Carini, Ufficio Protocollo sito in C.so Umberto I n. 5 – Cap. 90044 – Carini (Pa)** Tel. 091-8611616/609 - PEC: protocollo@pec.comune.carini.pa.it

2. OGGETTO DEL SERVIZIO

Il servizio ha per oggetto lo svolgimento dei seguenti principali servizi di natura professionale:

- a) Progettazione esecutiva (di cui alla Parte II, Titolo II, Capo I, Sezione IV del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i.) e Coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione (ai sensi dell'art. 91 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.);
- b) Direzione dei lavori ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. n. 50/2016, Contabilità e misure dei lavori ai sensi della Parte II, Titolo IX del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i., redazione del certificato di regolare

esecuzione ai sensi dell'art. 102 del D.Lgs. 50/16 e della Parte II, Titolo X del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i e Coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione ai sensi dell'art. 92 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i

comprensivo delle prestazioni accessorie per la realizzazione delle "Opere di adeguamento e messa in sicurezza dell'asilo nido in Via degli Oleandri nel Comune di Capaci (Pa). Codice CUP: C14H08000020002 Codice CIG 7177581736

L'operatore economico incaricato dello svolgimento del servizio dovrà svolgere la propria attività in stretto collegamento con l'Area V – Lavori Pubblici del Comune di Capaci, nonché con gli Enti preposti al rilascio di pareri o autorizzazioni e/o alle verifiche necessarie.

L'espletamento dell'incarico deve essere eseguito svolgendo tutti gli adempimenti attribuiti agli specifici ruoli funzionali dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia di lavori pubblici e di sicurezza nei cantieri, in materia di sicurezza e prevenzione incendi, qualificazione/certificazione energetica degli immobili nonché nel rispetto del codice civile e della deontologia professionale.

L'appalto è a corpo e pertanto l'aggiudicatario del servizio dovrà elaborare e produrre in genere ogni tipo di documentazione e compiere tutte le attività e prestazioni previste dal vigente quadro normativo e legislativo e comunque necessarie per la progettazione, realizzazione ed il controllo tecnico, contabile e amministrativo dell'esecuzione dell'intervento affinché i lavori siano eseguiti a regola d'arte ed in conformità al progetto e al contratto garantendo le condizioni di sicurezza in cantiere in conformità alle prescrizioni di cui al D.Lgs. 81/08 ed s.m.i. nonché l'espletamento delle prestazioni accessorie richieste e ivi compensate.

Si precisa che per quanto attiene la fase di esecuzione del servizio di cui alla precedente lett. b) (ossia Direzione Lavori, Misura e contabilità, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione etc.) l'avvio del servizio dovrà essere espressamente autorizzato dal Responsabile Unico del Procedimento.

Le ulteriori specifiche anche inerenti la descrizione delle prestazioni e modalità, durata e termini di espletamento del servizio nonché gli oneri a carico dell'operatore economico incaricato sono dettagliate nell'allegato capitolato d'oneri da intendersi anche quale schema di contratto/disciplinare di incarico.

3. FINANZIAMENTO DEL SERVIZIO

Il finanziamento del servizio rientra all'interno delle somme occorrenti per il progetto ammesso a contributo nel Programma straordinario finalizzato all'implementazione del servizio asilo nido e/o micro nido comunale, come comunicato dall'Assessorato Regionale della Famiglia, delle politiche sociali e del Lavoro – Dipartimento della Famiglia e delle politiche sociali con nota prot. 46872 del 04.12.2013, assunta al protocollo di questo Comune al n. 24612 del 18/12/2013. Con nota prot. n. 5982 del 18/02/2014, assunta al protocollo di questo Comune al n. 4919 del 06/03/2014 dell'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro – Dipartimento della Famiglia e delle Politiche Sociali è stato comunicato che la Corte dei Conti in data 16/01/2014 reg. 1 fg. 1 ha registrato il D.D. n. 1508 del 18/10/2013 con il quale è stata ammessa a contributo e assegnazione fondi l'iniziativa di questo comune per l'adeguamento e messa in sicurezza dell'asilo nido in Via degli Oleandri per n. 32 posti con conseguente implementazione di n. 8 posti rispetto agli attuali.

Per l'attuazione dell'intervento il Comune di Capaci partecipa con risorse già allocate sul bilancio comunale per un importo complessivo di €55.362,50.

4. PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

Affidamento del servizio ai sensi dell'art. 157 comma 2 del D.Lgs. 50/16 mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del [D.Lgs. 50/2016](#)

5. IMPORTO PREVISTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

L'importo complessivo dei lavori determinato nel progetto definitivo approvato con deliberazione di G.M. n. 25 del 02/07/09 e con successiva determinazione dirigenziale racc. gen.le n. 88 del 06/03/2015, per i quali sono richieste le prestazioni professionali oggetto della presente procedura negoziata, ammonta ad € 469.484,91, compresi oneri per la sicurezza, ripartito nelle seguenti classi e categorie di lavori, individuate sulla base delle elencazioni contenute nella tabella Z1 allegata al D.M. 143/2013 ed s.m.i.:

CATEGORI	DESCRIZIONE	CODICE	CORRISPO	Grado	Costo	Parametri
----------	-------------	--------	----------	-------	-------	-----------

E D'OPERA		ID OPERE	NDENZA LEGGE 143/49	Complessità <<G>>	Categorie(€) <<V>>	Base <<P>>
EDILIZIA	<i>Sede Azienda Sanitaria, Distretto sanitario, Ambulatori di base. Asilo Nido, Scuola Materna, Scuola elementare, Scuole secondarie di primo grado fino a 24 classi, Scuole secondarie di secondo grado fino a 25 classi</i>	E.08	I _C	0,95	331.130,20	9,1944176500%
EDILIZIA	<i>Arredamenti con elementi acquistati dal mercato, Giardini, Parchi gioco, Piazze e spazi pubblici all'aperto</i>	E.18	I _C	0,95	35.612,46	18,1132967600%
IMPIANTI	<i>Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico</i>	IA.02	III _b	0,85	38.123,30	17,7069902800%
IMPIANTI	<i>Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice</i>	IA.03	III _c	1,15	64.618,99	14,9084690900%

L'ammontare totale del corrispettivo per le prestazioni professionali previste ed indicate ai codici QbIII.01, QbIII.02, QbIII.03, QbIII.04, QbIII.05, QbIII.06, QbIII.07, QcI.01, QcI.02, QcI.03, QcI.09, QcI.11, QcI.12 della tavola Z-2 allegata al D.M. 17/6/16 e posto a base di gara, risulta essere complessivamente pari ad € 73.368,59 compreso il rimborso spese, stimato nella misura massima del 25,00% ed i compensi accessori al netto degli oneri previdenziali e dell'IVA e così suddiviso:

- A)** Progettazione Esecutiva e Coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione: € 27.002,74 oltre oneri previdenziali ed IVA;
- B)** Direzione dei Lavori, Contabilità e misure dei lavori, Coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione e redazione certificato di regolare esecuzione: € 46.365,85 oltre oneri previdenziali ed IVA;

Tali importi sono stati computati, secondo quanto previsto dall'art. 9 del D.L. 24/01/2012, n. 1 convertito in Legge 24/03/2012 n. 27, dal D.M. 31/10/2013 n. 143 e dal D.M. 17/06/2016.

L'importo totale delle prestazioni sarà quello risultante dall'offerta economica, oltre agli oneri di legge.

Il corrispettivo delle prestazioni risultante dall'applicazione del ribasso offerto in sede di procedura negoziata, è da intendersi convenuto "a corpo", in misura fissa ed invariabile senza alcuna possibilità di rideterminazione a consuntivo dopo la redazione del progetto esecutivo.

La percentuale di ribasso fissata dalla corrispondente offerta economica si applicherà oltre all'onorario professionale, comprensivo delle prestazioni accessorie, anche alle spese ed anche sugli ulteriori compensi per prestazioni professionali successive.

Nell'importo offerto sono comprese e compensate tutte le prestazioni professionali principali ed accessorie, tutte le spese generali ed utili di impresa dell'aggiudicatario nonché tutti gli oneri accessori che lo stesso dovrà sostenere, anche qualora non esplicitamente menzionati nel capitolato/contratto e nella lettera di invito, ma comunque normativamente previsti e/o necessari per assicurare l'esecuzione del servizio secondo le migliori regole dell'arte.

L'operatore economico concorrente, semplicemente con la partecipazione alla manifestazione di interesse e l'eventuale successiva formulazione di offerta su lettera di invito, accetta espressamente, incondizionatamente e senza riserva alcuna, la metodologia di calcolo degli onorari utilizzata per la determinazione della stima dell'importo complessivo del servizio comprensivo delle prestazioni accessorie ed allegata all'elaborato capitolato tecnico e schema di contratto/disciplinare di incarico.

I concorrenti dovranno dichiarare in sede di partecipazione alla gara di giudicare remunerativa l'offerta presentata e di impegnarsi, a fronte del corrispettivo offerto, a rendere tutte le prestazioni stabilite dall'oggetto del servizio ed indicate nella lettera di invito e nel calcolo della parcella professionale.

Poiché l'avvio della fase di esecuzione del servizio di cui alla precedente lett. B) (ossia Direzione Lavori, Misura e contabilità, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione etc.) sarà subordinata all'espressa e formale autorizzazione all'avvio delle attività da parte del Responsabile Unico del Procedimento, l'operatore economico aggiudicatario del servizio non potrà avanzare alcuna richiesta di compenso e neanche di indennizzo o risarcimento per mancato guadagno per le prestazioni professionali non ancora autorizzate e quindi non rese.

A tal proposito i concorrenti, semplicemente con la partecipazione alla manifestazione di interesse e l'eventuale successiva formulazione di offerta su lettera di invito, accettano incondizionatamente, senza riserva alcuna, la suddetta condizione di partecipazione alla procedura negoziata dichiarando espressamente di rinunciare all'eventuale attivazione di richiesta di riconoscimento di indennizzo o risarcimento per mancato guadagno nel caso di mancata attivazione della fase B) del servizio in oggetto.

6. DESCRIZIONE ANALITICA DELLE PRESTAZIONI E TERMINI DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Di seguito vengono riportate le fasi prestazionali previste per ogni diversa Categoria d'Opera con la distinta analitica delle singole prestazioni e con i relativi Parametri <<Q>> di incidenza, desunti dalla tavola Z-2 allegata alla vigente normativa.

Progettazione esecutiva e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione

EDILIZIA – E.08		
b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QbIII.01	Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi (art.33, comma 1, lettere a), b), c), d), D.P.R. 207/10)	0,0700
QbIII.02	Particolari costruttivi e decorativi (art.36, comma 1, lettera c), D.P.R. 207/10)	0,1300
QbIII.03	Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera (art.33, comma 1, lettere g), i), D.P.R. 207/10)	0,0400
QbIII.04	Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma (art.33, comma 1, lettere l), h), D.P.R. 207/10)	0,0200
QbIII.05	Piano di manutenzione dell'opera (art.33, comma 1, lettera e) D.P.R. 207/10)	0,0200
QbIII.06	Progettazione integrale e coordinata - Integrazione delle prestazioni specialistiche	0,0300
QbIII.07	Piano di Sicurezza e Coordinamento (art.33, comma 1, lettera f), h) D.P.R. 207/2010)	0,1000

EDILIZIA – E.18		
b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QbIII.01	Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi (art.33, comma 1, lettere a), b), c), d), D.P.R. 207/10)	0,0700
QbIII.02	Particolari costruttivi e decorativi (art.36, comma 1, lettera c), D.P.R. 207/10)	0,1300
QbIII.03	Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera (art.33, comma 1, lettere g), i), D.P.R. 207/10)	0,0400
QbIII.04	Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma (art.33, comma 1, lettere l), h), D.P.R. 207/10)	0,0200
QbIII.05	Piano di manutenzione dell'opera (art.33, comma 1, lettera e) D.P.R. 207/10)	0,0200
QbIII.06	Progettazione integrale e coordinata - Integrazione delle prestazioni specialistiche	0,0300

QbIII.07	Piano di Sicurezza e Coordinamento (art.33, comma 1, lettera f), h) D.P.R. 207/2010)	0,1000
----------	--	--------

IMPIANTI – IA.02

b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA

Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QbIII.01	Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi (art.33, comma 1, lettere a), b), c), d), D.P.R. 207/10)	0,1500
QbIII.02	Particolari costruttivi e decorativi (art.36, comma 1, lettera c), D.P.R. 207/10)	0,0500
QbIII.03	Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera (art.33, comma 1, lettere g), i), D.P.R. 207/10)	0,0500
QbIII.04	Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma (art.33, comma 1, lettere l), h), D.P.R. 207/10)	0,0200
QbIII.05	Piano di manutenzione dell'opera (art.33, comma 1, lettera e) D.P.R. 207/10)	0,0300
QbIII.06	Progettazione integrale e coordinata - Integrazione delle prestazioni specialistiche	0,0300
QbIII.07	Piano di Sicurezza e Coordinamento (art.33, comma 1, lettera f), h) D.P.R. 207/2010)	0,1000

IMPIANTI – IA.03

b.III) PROGETTAZIONE ESECUTIVA

Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QbIII.01	Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi (art.33, comma 1, lettere a), b), c), d), D.P.R. 207/10)	0,1500
QbIII.02	Particolari costruttivi e decorativi (art.36, comma 1, lettera c), D.P.R. 207/10)	0,0500
QbIII.03	Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera (art.33, comma 1, lettere g), i), D.P.R. 207/10)	0,0500
QbIII.04	Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma (art.33, comma 1, lettere l), h), D.P.R. 207/10)	0,0200
QbIII.05	Piano di manutenzione dell'opera (art.33, comma 1, lettera e) D.P.R. 207/10)	0,0300
QbIII.06	Progettazione integrale e coordinata - Integrazione delle prestazioni specialistiche	0,0300
QbIII.07	Piano di Sicurezza e Coordinamento (art.33, comma 1, lettera f), h) D.P.R. 207/2010)	0,1000

Prestazioni accessorie

Fatto salvo quanto richiamato nell'allegato capitolato tecnico e schema di contratto, risulta compreso e compensato all'interno dei suddetti onorari, il compenso per le seguenti prestazioni accessorie richieste:

- ✓ redazione della relazione tecnica in cui siano indicati i pareri propedeutici e necessari da acquisire ai fini dell'approvazione e successiva realizzazione dell'intervento;
- ✓ redazione della relazione energetica di verifica termica dell'edificio ex Legge 10/91 ed s.m.i.;
- ✓ presenza alle sedute per l'acquisizione in conferenza dei servizi dei necessari pareri propedeutici per la verifica e la validazione del progetto nonché l'esecuzione delle eventuali modifiche/integrazioni progettuali conseguenti a tale attività e/o procedure;
- ✓ presenza a tutti gli incontri con l'Amministrazione appaltante che si rendessero necessari anche con terzi comunque interessati.

Termini di presentazione del progetto

L'operatore economico aggiudicatario del servizio dovrà presentare all'Amministrazione Comunale il progetto esecutivo, completo di tutti gli elaborati necessari prescritti e richiamati all'art. 5 comma 2 del capitolato tecnico e schema di contratto/disciplinare di incarico, entro il termine massimo di **45 (quarantacinque)** giorni naturali e consecutivi dalla data di formalizzazione dell'incarico che costituirà la data di inizio dell'attività di progettazione che dovrà essere eseguita secondo le prescrizioni normative e legislative vigenti e le modalità dettate dal decreto di finanziamento.

A tal proposito si precisa che l'operatore economico ammesso ed invitato dovrà essere in grado, in caso di aggiudicazione della procedura negoziata, di iniziare immediatamente l'esecuzione del servizio, in seguito a comunicazione dell'Amministrazione dell'avvenuta aggiudicazione e conseguentemente di accettare l'eventuale consegna degli stessi sotto le riserve di legge, nelle more della stipulazione del contratto.

Si sottolinea che in fase di redazione del progetto esecutivo si dovrà procedere all'adeguamento del progetto definitivo ai pareri rilasciati a condizione dai seguenti Enti:

- ASP Palermo - Dipartimento di prevenzione – U.O. di Carini con nota prot. 311/IP del 26/02/2009;
- Soprintendenza ai BB.CC.AA. di Palermo con nota prot. 4849/S16.7 del 23/07/2014;
- Comando Prov.le dei VV.F. con nota prot. 17552 del 07/06/2017.

Gli elaborati progettuali dovranno conformarsi alle norme contenute nel D.Lgs. 50/2016 nonché agli articoli contenuti nella parte II, Titolo II, Capo I del D.P.R. 207/2010, ancora vigenti ai sensi dell'art. 216, comma 4 del Codice, fatta salva l'eventuale disciplina disposta con l'adozione del D.M. previsto all'art. 23, comma 3, del Codice.

Infatti non essendo ancora nota quale sarà la disciplina transitoria a seguito dell'emanazione del citato D.M., l'aggiudicatario accetta incondizionatamente l'eventualità che detti elaborati, fino alla momento dell'avvio della gara d'appalto dei relativi lavori, debbano conformarsi alle nuove norme contenute nel D.M., senza oneri aggiuntivi per l'amministrazione.

Direzione lavori, contabilità e misure, liquidazione dei lavori, certificato di regolare esecuzione e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione

EDILIZIA – E.08		
c.I) ESECUZIONE DEI LAVORI		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QcI.01	Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione	0,3200
QcI.02	Liquidazione (art.194, comma 1, d.P.R. 207/10)-Rendicontazioni e liquidazione tecnico contabile	0,0300
QcI.03	Controllo aggiornamento elaborati di progetto, aggiornamento dei manuali d'uso e manutenzione	0,0200
QcI.04	Coordinamento e supervisione dell'ufficio di direzione lavori	0,0200
QcI.09	Contabilità dei lavori a misura	0,0600
QcI.11	Certificato di regolare esecuzione	0,0400
QcI.12	Coordinamento della sicurezza in esecuzione	0,2500

EDILIZIA – E.18		
c.I) ESECUZIONE DEI LAVORI		
Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QcI.01	Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione	0,3200
QcI.02	Liquidazione (art.194, comma 1, D.P.R. 207/10)-Rendicontazioni e liquidazione tecnico contabile	0,0300
QcI.03	Controllo aggiornamento elaborati di progetto, aggiornamento dei manuali d'uso e manutenzione	0,0200
QcI.04	Coordinamento e supervisione dell'ufficio di direzione lavori	0,0200
QcI.09	Contabilità dei lavori a misura	0,0600
QcI.11	Certificato di regolare esecuzione	0,0400

QcI.12	Coordinamento della sicurezza in esecuzione	0,2500
--------	---	--------

IMPIANTI – IA.02

c.I) ESECUZIONE DEI LAVORI

Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QcI.01	Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione	0,3200
QcI.02	Liquidazione (art.194, comma 1, D.P.R. 207/10)-Rendicontazioni e liquidazione tecnico contabile	0,0300
QcI.03	Controllo aggiornamento elaborati di progetto, aggiornamento dei manuali d'uso e manutenzione	0,0200
QcI.04	Coordinamento e supervisione dell'ufficio di direzione lavori	0,0200
QcI.09	Contabilità dei lavori a misura	0,0450
QcI.11	Certificato di regolare esecuzione	0,0400
QcI.12	Coordinamento della sicurezza in esecuzione	0,2500

IMPIANTI – IA.03

c.I) ESECUZIONE DEI LAVORI

Codice	Descrizione singole prestazioni	Par. <<Q>>
QcI.01	Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione	0,3200
QcI.02	Liquidazione (art.194, comma 1, d.P.R. 207/10)-Rendicontazioni e liquidazione tecnico contabile	0,0300
QcI.03	Controllo aggiornamento elaborati di progetto, aggiornamento dei manuali d'uso e manutenzione	0,0200
QcI.04	Coordinamento e supervisione dell'ufficio di direzione lavori	0,0200
QcI.09	Contabilità dei lavori a misura	0,0450
QcI.11	Certificato di regolare esecuzione	0,0400
QcI.12	Coordinamento della sicurezza in esecuzione	0,2500

Prestazioni accessorie

Fatto salvo quanto richiamato nell'allegato capitolato tecnico e schema di contratto, risulta compreso e compensato all'interno dei suddetti onorari, il compenso per le seguenti prestazioni accessorie richieste:

- La trattazione di tutte le eventuali riserve formulate dall'impresa appaltatrice e l'esecuzione di tutte le eventuali verifiche ed approfondimenti che potranno essere richiesti dal RUP.
- La presenza a tutti gli incontri con l'Amministrazione appaltante con l'impresa appaltatrice, Enti o terzi comunque interessati che si rendessero necessari.
- La redazione, a lavori ultimati, degli elaborati necessari per la definizione delle opere realizzate oggetto d'intervento e delle relazioni/certificazioni/attestazioni richieste per legge necessarie ai fini del collaudo delle opere e/o per l'ottenimento dell'agibilità tra cui anche la redazione dell'AQE e della documentazione necessaria per l'inserimento in mappa mediante procedura PREGEO e la successiva denuncia al catasto urbano con procedura DOCFA.
- La redazione, a lavori ultimati, della documentazione necessaria da allegare alla SCIA antincendio per attività soggetta alle visite e ai controlli di prevenzione incendi n. 67.3.B ai fini di cui all'art. 16 comma 2 del D.Lgs. 139/06 nonché l'assistenza tecnica per il conseguente successivo inoltro al Comando Prov.le dei VV.F. e durante l'eventuale sopralluogo che sarà condotto dal personale del suddetto Comando.

Tempi previsti per lo svolgimento dell'incarico

Lo svolgimento della direzione e contabilità dei lavori, coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione e certificazione della regolare esecuzione, il cui inizio dovrà essere formalmente autorizzato con atto del RUP, dovrà avvenire in coerenza con i tempi previsti dal contratto di esecuzione delle opere nonché dal cronoprogramma esecutivo dei lavori.

La documentazione dovrà essere rispondente e conformemente redatta alle norme contenute nel D.Lgs. 50/2016 nonché agli articoli contenuti nella parte II, Titolo IX e X del D.P.R. 207/2010, ancora vigenti

ai sensi dell'art. 216, comma 4 del Codice, fatta salva l'eventuale disciplina disposta con l'adozione del D.M. previsto al c.1 dell'art. 111 del D. Lgs. 50/2016 e del D.M. previsto al c.8 dell'art. 102 del D. Lgs. 50/2016.

7. OPERATORI ECONOMICI AMMESSI ALLA PROCEDURA

Sono ammessi alla presente procedura gli operatori economici di cui all'art.46 D.Lgs 50/2016 che non versino in alcuna delle cause ostative di esclusione previste dall'art. 80 del Codice degli Appalti, che siano iscritti all'albo Unico Regionale costituito con Decreto dell'Ass.to Reg.le delle Infrastrutture e della Mobilità del 22/6/2015.

Indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto partecipante e/o affidatario dell'incarico, ai sensi dell'art.24 c.5 D.Lgs 50/2016, l'incarico dovrà essere espletato da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali, che siano in regola con l'onere di adempimento agli obblighi formativi di cui all'art. 7 del D.P.R. 137/12 ed s.m.i. per l'anno 2016, siano in possesso dell'attestato in corso di validità dei requisiti professionali di cui al comma 2 dell'art. 98 del D.Lgs. 81/08 ed smi e dell'iscrizione nell'elenco del Ministero dell'Interno dei professionisti antincendio ai sensi e per gli effetti del D.M. 5/8/11.

In caso di professionalità distinte, l'operatore economico dovrà indicare nell'offerta, la persona fisica incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche.

Non possono partecipare alla procedura in oggetto coloro che sono inibiti per Legge ovvero per emissione di provvedimento di autorità giudiziaria o disciplinare da parte dell'Albo/Collegio/Associazione professionale che comportano la sospensione dall'esercizio della professione.

Ai raggruppamenti temporanei e ai consorzi ordinari si applica l'art. 48 del D.Lgs. 50/2016.

Ai sensi del punto 2.2.3.1. della Linea Guida ANAC n. 1, i raggruppamenti temporanei costituiti e costituiti di professionisti devono possedere cumulativamente i requisiti di capacità economica-finanziaria e tecnico-organizzativi di cui al presente disciplinare di gara e richiamati all'allegato 4.

Ai sensi del comma 4 dell'art. 48 del D.Lgs. 50/16 nell'offerta devono inoltre, essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

I raggruppamenti temporanei costituiti o costituiti di professionisti devono possedere cumulativamente i requisiti tecnico professionali indicati al punto 16.1.3.

Il componente designato come capogruppo deve soddisfare i requisiti richiesti per la/e categoria/e in percentuale maggioritaria, non inferiore al 40%. La restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dal o dai mandanti con un minimo del 10%.

Per i raggruppamenti temporanei, il requisito di cui al punto 16.1.3 c) (coppia dei "servizi di punta" in ogni singola classe e categoria e specificatamente per lavori inerenti scuole) non è frazionabile ovvero non può essere dimostrato attraverso la somma dei requisiti posseduti dai singoli soggetti raggruppati. Il requisito richiesto, relativamente a ciascuna classe e categoria deve essere soddisfatto integralmente da un unico soggetto del raggruppamento, che avrà espletato i due servizi di punta per quella classe e categoria.

Ai sensi dell'art.4 del D.M. 02/12/2016 n.263, i raggruppamenti temporanei di operatori economici devono prevedere la presenza di almeno un giovane professionista abilitato da meno di 5 anni all'esercizio della professione quale progettista, secondo le norme dello stato membro dell'U.E. di residenza, i cui requisiti non concorreranno alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti.

Ai sensi del comma 7 dell'art.48 del Codice degli Appalti, ai soggetti di cui alle lettere a), b), c), d), e) ed f) dell'art.46 c.1 D.Lgs 50/2016 è fatto divieto di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla presente procedura anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

Il medesimo divieto sussiste per i liberi professionisti qualora partecipino alla presente procedura negoziata, contemporaneamente, sotto qualsiasi altra forma, una società di professionisti o una società di ingegneria delle quali il professionista è amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore. La violazione di tale divieto comporta l'esclusione dalla gara di tutti i concorrenti in cui figura la presenza del medesimo soggetto.

E' inoltre, vietata la partecipazione di operatori economici, anche in consorzio, che abbiano rapporti di controllo ai sensi dell'art. 2359 c.c., o si trovino qualsiasi relazione, anche di fatto, con altri operatori che partecipano alla medesima gara, se la situazione di controllo o la relazione di fatto implica che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

Ai sensi del comma 7 dell'art. 48 del D.Lgs. 50/16, i consorzi di cui all'articolo 46, comma 1, lettera f) del D.Lgs. n. 50/2016, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. E' vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

Ai sensi del comma 9 dell'art. 48 del D.Lgs. 50/16, è vietata l'associazione in partecipazione sia durante la procedura di gara sia successivamente all'aggiudicazione, fatto salvo quanto previsto dal comma 20 dell'art. 105 del codice degli appalti

Ai sensi del comma 10 dell'art. 48 del D.Lgs. 50/16, l'inosservanza del divieto di cui al comma 9 dell'art. 48 del D.Lgs. 50/16 comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto, nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti in associazione o consorzio ordinario di concorrenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative al presente appalto.

Salvo quanto disposto dall'art. 48, commi 17, 18 e 19 del D.Lgs. n. 50/2016 è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

Per quanto non previsto nel presente disciplinare relativamente ai raggruppamenti temporanei di concorrenti ed ai consorzi ordinari di concorrenti, trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 48 del D.lgs. n. 50/2016.

8. SUBAPPALTO ED AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 comma 8, per l'espletamento del presente servizio non è ammesso il subappalto fatta eccezione per indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, con esclusione delle relazioni geologiche, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali e comunque previa autorizzazione dell'A.C nel limite del 30% dell'importo complessivo del contratto del servizio e secondo le indicazioni dell'art. 105 del D.Lgs. 50/16 per quanto applicabili.

L'A.C. non provvederà al pagamento diretto dei subappaltatori e i pagamenti verranno effettuati all'Appaltatore. Si procederà al pagamento diretto del subappaltatore solo nelle ipotesi indicate dall'art.105, co.13, del D.Lgs. 50/2016

L'O.E. incaricato è responsabile dei danni che dovessero derivare all'A.C. o a terzi per fatti comunque imputabili ai soggetti cui sono state affidate le suddette attività.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'O.E. appaltatore, il quale rimane l'unico e solo responsabile, nei confronti dell'A.C, della perfetta esecuzione del contratto anche per la parte subappaltata.

Il contraente principale è responsabile in via esclusiva nei confronti della stazione appaltante. L'aggiudicatario è responsabile in solido con il subappaltatore in relazione agli obblighi retributivi e contributivi nei modi e nei casi indicati al comma 8 dell'art. 105 del Codice.

Ai sensi dell'articolo 105 co. 14 del Codice, l'affidatario è solidalmente responsabile con il subappaltatore degli adempimenti, da parte di questo ultimo, degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente

I subappaltatori dovranno mantenere, per tutta la durata del presente contratto, i requisiti prescritti dalla documentazione di gara, nonché dalla normativa vigente in materia, per lo svolgimento delle attività agli stessi affidate.

L'Appaltatore deposita presso l'A.C. il contratto di subappalto, in copia autentica, almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni. Il contratto di subappalto, corredato della documentazione tecnica, amministrativa e grafica direttamente derivata dagli atti del contratto affidato, indica puntualmente l'ambito operativo del subappalto sia in termini prestazionali che economici.

L'Appaltatore allega al suddetto contratto, la dichiarazione circa la sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o di collegamento a norma dell'articolo 2359 del codice civile con il titolare del subappalto o

del cottimo. Analoga dichiarazione deve essere effettuata da ciascuno dei soggetti partecipanti nel caso di raggruppamento temporaneo, società o consorzio.

Al momento del deposito del contratto l'Appaltatore trasmette:

- ✓ la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione prescritti dal Codice in relazione alla prestazione subappaltata
- ✓ la dichiarazione del subappaltatore attestante l'assenza in capo al medesimo dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80.

In caso di mancata presentazione dei documenti sopra richiesti nel termine previsto, l'A.C. non autorizzerà il subappalto.

In caso di non completezza dei documenti presentati, l'A.C. procederà a richiedere all'O.E. l'integrazione della suddetta documentazione, assegnando all'uopo un termine essenziale, decorso inutilmente il quale il subappalto non verrà autorizzato.

Resta inteso che la suddetta richiesta di integrazione sospende il termine per la definizione del procedimento di autorizzazione del subappalto.

L'Appaltatore è, altresì, obbligato di acquisire nuova autorizzazione integrativa qualora l'oggetto del subappalto subisca variazioni e l'importo dello stesso sia incrementato nonché siano variati i requisiti di cui al comma 7 del citato art. 105.

L'O.E. incaricato si obbliga a manlevare e tenere indenne l'A.C. da qualsivoglia pretesa di terzi per fatti e colpe imputabili al subappaltatore o ai suoi ausiliari.

L'Appaltatore si obbliga a risolvere tempestivamente il contratto di subappalto qualora, durante l'esecuzione dello stesso, vengano accertati dall'A.C. inadempimenti, da parte del subappaltatore, di rilevanza tale da giustificare la risoluzione, avuto riguardo all'interesse dell'A.C. In tal caso l'Appaltatore non avrà diritto ad alcun indennizzo da parte dell'A.C., né al differimento dei termini di esecuzione del contratto.

L'Appaltatore si obbliga, ai sensi dell'articolo 105 co. 14 del Codice, a praticare per le prestazioni affidate in subappalto gli stessi prezzi unitari risultanti dall'aggiudicazione, con ribasso non superiore al venti per cento (20%), nel rispetto degli standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto di appalto.

L'esecuzione delle attività subappaltate non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

Per tutto quanto non previsto si applicano le disposizioni di cui all'art. 105 del Codice.

L'operatore economico che intende fare ricorso all'avvalimento, ai sensi dell'art. 89 del codice, dovrà presentare unitamente all'istanza, le dichiarazioni di cui agli allegati 6.1 e 6.2 e in originale o in copia autentica il contratto di avvalimento in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto pena l'esclusione.

Il concorrente e l'operatore economico ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto in cui ai sensi dell'art.88 D.P.R. 207/10 e ss.mm.ii. e dell'art. 89 del D.Lgs. 50/16, a pena di nullità del contratto, devono essere contenuti e riportati in **modo compiuto, esplicito ed esauriente** i seguenti elementi:

- oggetto,
- specificazione in modo determinato e specifico dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria (risorse, mezzi prestati ecc.);
- durata;
- ogni utile elemento ai fini dell'avvalimento.

I motivi di esclusione ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/16 e gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie.

L'ausiliario non potrà avvalersi a sua volta di altro soggetto..

A pena di esclusione non è consentito che più soggetti concorrenti si avvalgano dei requisiti di uno stesso ausiliario e che partecipino alle procedure sia l'ausiliario che l'ausiliato.

Il contratto è in ogni caso eseguito dall'operatore che partecipa alla gara/procedura negoziata, alla quale è rilasciato certificato di esecuzione e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Si specifica che il possesso del requisito di cui all'art. 98 del D.Lgs 81/08 (T.U. Sicurezza) non può essere oggetto di avvalimento.

9. DOCUMENTAZIONE

La documentazione inerente l'oggetto della procedura negoziata è visionabile presso il Comune di Capaci nei giorni da lunedì a venerdì, dalle ore 9:30 alle ore 12:30.

Ai sensi del comma 1 dell'art. 74 del D.Lgs. 50/16, dalla data di invio dell'invito a confermare interesse, la documentazione di gara sarà altresì disponibile sul sito istituzionale del Comune di Capaci sul profilo del committente www.comune.capaci.it sezione "amministrazione trasparente" - sottosezione di 1° livello "bandi di gara e contratti" - sottosezione di 2° livello "avvisi di indagine di mercato e manifestazione di interesse" e nel sito ufficiale della CUC www.comune.carini.pa.it - sezione CUC

Informazioni e chiarimenti possono essere richiesti all'Ing. Giuseppe Lo Iacono ai recapiti indicati al paragrafo 1 del presente disciplinare.

10. SOPRALLUOGO

Per la partecipazione alla manifestazione di interesse ed alla successiva procedura negoziata è prevista la necessaria presa visione dei luoghi da parte dell'operatore economico.

La visita per il sopralluogo dovrà essere concordata con l'Area V - LL.PP. del Comune di Capaci contattando telefonicamente o inviando una pec dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle 13:00 ai recapiti indicati nell'avviso di manifestazione di interesse o nel presente disciplinare.

I concorrenti potranno effettuare il sopralluogo soltanto nei giorni e negli orari concordati con l'Area V del Comune di Capaci.

Il sopralluogo potrà essere svolto direttamente dal legale rappresentante dell'operatore economico interessato ovvero da personale delegato o dipendente munito rispettivamente di efficace e valida delega o disposizione/incarico da cui si evinca, in tal caso, l'esistenza e la natura del rapporto professionale/lavoro dipendente intercorrente con l'O.E.

Infine si precisa che il personale delegato o incaricato potrà svolgere la visita di sopralluogo esclusivamente in nome e per conto di un solo e singolo operatore economico interessato alla partecipazione alla manifestazione di interesse.

11. DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO MODALITÀ DI PAGAMENTO E PENALI

Il corrispettivo complessivo a base d'asta soggetto al ribasso per l'affidamento dell'incarico in oggetto è pari ad €73.368,59 al netto dei contributi previdenziali e dell'IVA e come meglio specificato all'art. 7 dell'allegato capitolato tecnico e schema di contratto/disciplinare di incarico.

Tale importo, come rappresentato anche dal richiamato art. 7 dell'allegato capitolato tecnico e schema di contratto/disciplinare di incarico è da forfettario e comprensivo delle prestazioni principali ed accessorie, delle spese di viaggio, vitto, alloggio, nonché di tutte le spese di qualunque natura sostenute nell'espletamento dell'incarico.

Ai sensi dell'art. 8 dell'allegato capitolato tecnico e schema di contratto/disciplinare di incarico, i pagamenti, compatibilmente con gli accreditamenti ricevuti dall'Ente erogatore del finanziamento (Ass.to Reg.le alla Famiglia delle Politiche Sociali e del Lavoro) saranno effettuati secondo il seguente cronoprogramma:

- ✓ l'importo complessivo relativo alla fase a) del servizio rispondente ad €27.002,74 ridotto del ribasso offerto, oltre oneri previdenziali ed IVA dopo l'approvazione del progetto esecutivo comprensivo del PSC e del fascicolo informativo di cui all'art. 91 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 81/08 e la trasmissione della documentazione richiamata al punto 17 dell'art. 3 del contratto/disciplinare di incarico per la fase in questione e previa presentazione di polizza assicurativa ai sensi dell'art. 24 comma 5 del D.Lgs. 50/16 e del punto 4.1 della Parte II della Linea Guida ANAC n. 1 ;
- ✓ il 90% dell'importo complessivo relativo alla fase b) del servizio rispondente ad €46.365,86 ridotto del ribasso offerto, oltre oneri previdenziali ed IVA verrà riconosciuto e liquidato in percentuale dell'importo dei lavori eseguiti e quindi in corrispondenza ai SAL e certificati di pagamento emessi

in favore dell'operatore economico esecutore dei lavori secondo le previsioni del capitolo speciale di appalto dei lavori;

- ✓ il 5% dell'importo complessivo relativo alla fase b) del servizio rispondente ad €2.318,29 ridotto del ribasso offerto, oltre oneri previdenziali ed IVA verrà riconosciuto e liquidato dopo l'approvazione degli atti di collaudo/CRE e contabilità finale;
- ✓ il 5% dell'importo complessivo relativo alla fase b) del servizio rispondente ad €2.318,29 ridotto del ribasso offerto, oltre oneri previdenziali ed IVA verrà riconosciuto e liquidato dopo la redazione e presentazione telematica o a vista presso gli uffici competenti della documentazione necessaria per accatastamento dell'immobile e per la SCIA antincendio per l'attività in questione (attività soggetta alle visite e ai controlli di prevenzione incendi n. 67.3.B) e la trasmissione della documentazione richiamata al punto 17 dell'art. 3 del presente contratto/disciplinare di incarico per la fase in questione

con le modalità e la tempistica indicate all'art 8 del capitolato d'oneri e schema di contratto/disciplinare di incarico contenuto nella documentazione tecnica in visione.

In considerazione della tipologia di finanziamento pubblico dell'intervento, si precisa che l'effettivo pagamento potrà essere subordinato all'erogazione o emissione di mandati a favore del Comune Capaci o dello stesso O.E. da parte dell'Ass.to Reg.le della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro delle somme connesse con l'ammissione al finanziamento dell'intervento come indicato nel D.D. n. 1508 del 18.10.2013 registrato alla Corte dei Conti in data 16/01/2014 reg. 1 fg. 1 e che in ragione di ciò l'eventuale ritardo nel pagamento non produrrà alcun interesse e che l'operatore economico concorrente, semplicemente con la partecipazione alla manifestazione di interesse e l'eventuale successiva formulazione di offerta su lettera di invito, accetta di impegnarsi espressamente, incondizionatamente e senza riserva alcuna, non a richiedere il riconoscimento alcuna ulteriore somma aggiuntiva per interessi e neanche ai fini di per indennizzo o risarcimento.

Non trova applicazione alcuna forma di anticipazione.

Gli inadempimenti agli obblighi contrattuali determinerà l'applicazione delle penali secondo le modalità indicate all'art. 10 del capitolato tecnico e schema di contratto/disciplinare di incarico fatta salva ed impregiudicata la facoltà dell'Amministrazione Committente di procedere ricorrendo all'utilizzo della garanzia definitiva di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/16 ed alla eventuale risoluzione del contratto ed all'attivazione ogni e qualsivoglia azione giudiziaria nei confronti dell'O.E. per i danni diretti ed indiretti subiti.

Ai fini del pagamento dei corrispettivi contrattuali trovano applicazione le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all' art. 3 della Legge n. 136/2010 e le condizioni richiamate all'art. 9 del capitolato tecnico e schema di contratto/disciplinare di incarico.

12. GARANZIA E CAUZIONE DEFINITIVA

1. Per la partecipazione alla procedura negoziata, ciascun operatore economico deve dichiarare di impegnarsi a presentare, qualora risultasse aggiudicatario, una copertura assicurativa per responsabilità civile professionale per la copertura dei rischi di natura professionale e di impegnarsi a presentare prima della sottoscrizione del disciplinare una dichiarazione di una compagnia di assicurazione autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" operante nel territorio dell'Unione Europea, contenente l'impegno a rilasciare, a far data dall'approvazione del progetto esecutivo, una polizza di responsabilità civile professionale con specifico riferimento ai lavori progettati ai sensi dell'art. 24 comma 4 del D.Lgs. 50/16 con efficacia dalla data di inizio dei lavori fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio.
2. La presentazione della polizza generale assicurativa per responsabilità civile professionale e della dichiarazione richiamate al punto 1 costituisce obbligo pre-contrattuale con condizione risolutiva in danno all'aggiudicatario; pertanto dalla mancata presentazione discenderà l'attivazione da parte dell'Amministrazione Committente della revoca dell'aggiudicazione dell'affidamento del servizio e la contestuale aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue nella graduatoria fatte salve le necessarie verifiche di rito.

3. La polizza di responsabilità civile professionale con specifico riferimento ai lavori progettati ai sensi dell'art. 24 comma 4 del D.Lgs. 50/16 dovrà coprire i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del progetto esecutivo, che possano determinare a carico dell'Amministrazione Comunale nuove spese di progettazione e/o maggiori costi ai sensi dei commi 9 e 10 dell'art. 106 del D.Lgs. 50/16. A tal proposito si specifica che:
 - a) per maggior costo si intende la differenza fra i costi e gli oneri che l'A.C. dovrà sopportare per l'esecuzione dell'intervento a causa dell'errore o omissione progettuale ed i costi e gli oneri che essi avrebbe dovuto affrontare per l'esecuzione di un progetto esente da errori ed omissioni.
 - b) per nuove spese di progettazione si intendono gli oneri derivanti da una nuova progettazione, nella misura massima del costo iniziale di progettazione, sostenuti dall'A.C. per l'affidamento ad altro O.E. della nuova progettazione.
4. La polizza dovrà garantire una copertura con massimale non inferiore al 10% dell'importo dei lavori progettati ed essere conforme, se ed in quanto ancora applicabile, alla scheda tecnica 2.2. in relazione allo schema di polizza tipo 2.2 approvato con D.M. 123/04 ed smi e dovrà prevedere espressamente l'impegno della compagnia di assicurazione di:
 - a) non consentire alcuna cessazione, variazione, riduzione della copertura e delle garanzie prestate, se non con il previo consenso della Stazione Appaltante;
 - b) comunicare alla Stazione Appaltante, mediante P.E.C. inoltrata a: protocollo.comunecapaci@pec.it ed a lavoripubblici.comunecapaci@pec.it l'eventuale mancato pagamento del premio di proroga o di regolazione, impegnandosi altresì a mantenere in vigore la copertura per 30 (trenta) giorni dal ricevimento della comunicazione da parte della Stazione appaltante, che si riserva la facoltà di subentrare nella contraenza delle polizze in via sostitutiva ed in danno al contraente principale.

Resta inteso che la clausola di cui alla lett.b) non altera il diritto dell'assicuratore di recedere dal contratto ai sensi del codice civile e delle condizioni di polizza, con l'impegno a indirizzare l'avviso di recesso, oltre al contraente, anche e contestualmente all'A.C., con il preavviso dovuto ai sensi di polizza. Resta inteso che in questo caso l'aggiudicatario dovrà immediatamente provvedere ad attivare un'altra copertura assicurativa con le medesime condizioni già definite pena la risoluzione del presente contratto/disciplinare di incarico in danno all'O.E. incaricato.

Qualora l'aggiudicatario disponga di polizze stipulate in precedenza, conformi a quanto indicato, potrà ottemperare agli obblighi di cui al presente comma corredando le medesime di appendice che riporti gli impegni di cui ai precedenti punti a), b).
5. La copertura assicurativa della responsabilità civile professionale dovrà interessare i progettisti liberi professionisti ovvero i progettisti delle società di professionisti o delle società di ingegneria che saranno impegnati per l'esecuzione dei servizi oggetto del presente affidamento. Il novero degli assicurati dovrà espressamente comprendere, oltre ai progettisti, tutti i soggetti componenti l'eventuale raggruppamento temporaneo, con puntuale elencazione dei medesimi; a tal proposito in caso di raggruppamento temporaneo di imprese dovrà essere prodotto l'atto costitutivo.
6. Qualora in seguito ad errori e/o omissioni di cui ai commi 9 e 10 dell'art. 106 del D.Lgs. 50/16, l'A.C. decida di non procedere all'affidamento della nuova progettazione degli interventi ad altro O.E., è fatto obbligo all'O.E. incaricato, su richiesta dell'A.C., di procedere all'esecuzione della nuova progettazione a proprie cure e spese senza costi e oneri per la stazione appaltante a scomputo parziale o totale degli indennizzi garantiti dalla polizza assicurativa. La nuova progettazione dovrà avvenire nei termini di cui all'art. 6, ridotti proporzionalmente all'importo dei lavori residui e sulla base dell'urgenza di realizzazione delle opere.
7. La mancata presentazione della polizza di garanzia di cui al comma 3 da parte dell'O.E. ovvero la presentazione di polizza non conforme agli elementi richiamati nel presente articolo o alle disposizioni legislative vigenti, esonera l'Amministrazione Committente dal pagamento dei servizi comunque espletati.
8. Alla sottoscrizione del contratto, l'aggiudicatario dovrà costituire garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/16 costituita secondo le modalità dell'art. 93 del D.Lgs. 50/16. Richiamata la completa applicazione delle prescrizioni di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/16 applicabili nel contratto per il servizio in questione, si precisa che:

- ✓ la cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni derivanti dal contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme eventualmente pagate in più all'operatore economico rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore ovvero per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'operatore economico dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori comunque presenti in cantiere o nei luoghi dove viene prestato il servizio nei casi di appalti di servizi
- ✓ la garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione;
- ✓ la mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dell'affidamento e l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue nella graduatoria
- ✓ a richiesta dell'A.C. l'operatore economico deve provvedere alla reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte.

13. TERMINE DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA

Gli offerenti hanno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

14. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione sarà effettuata, ai sensi dell'art. 95 comma 3 lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

La determinazione del punteggio complessivo, secondo quanto indicato dalle Linee Guida ANAC n. 1 e n. 2 ed in coerenza con il comma 10 bis dell'art. 95 del D.Lgs. 50/16 in merito al limite massimo attribuibile per il punteggio economico, sarà effettuata sulla base dei criteri e sub-criteri inerenti il merito tecnico/qualitativo ed il merito economico/quantitativo di seguito indicati corredati dei punteggi e sub-punteggi, indicati a fianco di ognuno, sulla base della valutazione effettuata da una commissione aggiudicatrice nominata dalla stazione appaltante, ai sensi del combinato disposto dell'art. 77 del D. Lgs. 50/2016, dell'art. 8 della L.R. 12/11 come modificata ed integrata dalle LL.RR. 08/16 e 01/17 e con le previsioni dell'art. 12 del D.P.R.S. 13/12 e del comunicato del Presidente dell'ANAC del 22/3/17, avente altresì funzioni di ausilio e supporto al RUP nella verifica della congruità di eventuali offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 5.3 della Linea Guida ANAC n. 3 e come richiamato al punto 5 dell'art.1.1. della Linea Guida ANAC n. 5 approvate con deliberazione rispettivamente n. 1096 del 26/10/16 e n. 1190 del 16/11/16.

MERITO TECNICO/QUALITATIVO		
A)	Professionalità e adeguatezza dell'offerta	Max 40 punti
B)	Caratteristiche qualitative e metodologiche	Max 40 punti
MERITO ECONOMICO/QUANTITATIVO		
C)	Ribasso percentuale nell'offerta economica con riferimento al prezzo	Max 10 punti
D)	Ribasso percentuale nell'offerta economica con riferimento al tempo	Max 10 punti

14.1 - OFFERTA TECNICA/QUALITATIVA

A) Professionalità e adeguatezza dell'offerta

Il presente criterio di valutazione riguarda le caratteristiche dei servizi svolti dal concorrente e relativi agli interventi ritenuti dallo stesso significativi e rappresentativi della propria capacità a realizzare la

prestazione sotto il profilo tecnico e organizzativo scelti fra interventi affini all'oggetto del servizio e si suddivide nei seguenti sub criteri, cui sono associati i seguenti sub pesi:

- sub criterio A1 – Progettazione esecutiva – sub punteggio massimo 30 punti
- sub criterio A2 – Direzione lavori – sub punteggio massimo 10 punti

A tal proposito si precisa che i servizi di ingegneria e architettura di cui all'art.3 lett. vvvv) D.Lgs 50/2016 valutabili sono quelli iniziati, ultimati ed approvati nel decennio antecedente la data di pubblicazione della presente procedura, ovvero la parte di essi ultimata ed approvata nello stesso periodo, per il caso di servizi iniziati in epoca precedente

Sub criterio A1 – Merito tecnico Progettazione esecutiva – sub peso massimo 30 punti

Al fine di ottenere il punteggio nel presente sub criterio di valutazione, la documentazione tecnica che il concorrente dovrà fornire per dimostrare la propria professionalità, dovrà essere relativa ad un numero massimo di 3 (tre) incarichi di progettazione svolti negli ultimi dieci anni approvati da committenza pubblica o privata e ritenuti dal concorrente particolarmente significativi sotto il profilo tecnico della propria capacità e qualificazione professionale a svolgere le prestazioni di progettazione esecutiva e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione di che trattasi, scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento, per importanza dimensionale, valore e categorie dell'opera a quello richiesto dal presente appalto, secondo i criteri desumibili dalle tariffe professionali.

La documentazione dovrà essere relativa ad incarichi svolti effettivamente direttamente dal concorrente ovvero, in caso di costituendo raggruppamento, da uno o più dei soggetti facenti parte del raggruppamento medesimo anche con riferimento alle attività e servizi di supporto alla progettazione come richiamati e con le condizioni espresse nel comunicato del Presidente ANAC del 14/12/16.

Per la valutazione dei progetti il concorrente dovrà presentare, per ogni progetto, un numero massimo di n. 5 (cinque) schede con formato non superiore a ISO A3 oppure n. 10 (dieci) schede con formato ISO A4 (intendendosi per schede le singole facciate di foglio contenenti al massimo 30 righe di testo per il foglio A4 e al massimo 60 righe di testo per il foglio A3) e n.1 allegato grafico in formato ISO A0 che possano consentire una compiuta e dettagliata rappresentazione e determinazione delle prestazioni svolte.

Le schede illustrative dovranno contenere una relazione tecnica ove siano evidenziati, tra gli aspetti oggetto di valutazione, elementi quali: il livello di progettazione, la tipologia dell'intervento (nuove realizzazioni, ristrutturazioni, adeguamenti normativi ecc), l'indicazione dei vincoli urbanistici e dei contesti territoriali ed ambientali in cui l'intervento progettato era inserito, gli importi le classi e le categorie di opere progettate anche con riferimento al coordinamento della sicurezza ed al miglioramento dell'utilizzazione e della manutenzione dell'opera evidenziando le eventuali criticità affrontate e risolte nonché le eventuali particolari caratteristiche e soluzioni architettoniche, edilizie, impiantistiche, tecnologiche, funzionali e organizzative previste anche con riferimento alla previsione progettuale di esecuzione dell'opera con interferenze per con l'eventuale contemporanea svolgimento di servizi e presenza di fruitori, rispetto della tempistica di elaborazione, redazione e trasmissione alla committenza del progetto esecutivo.

L'allegato grafico dovrà contenere eventuali elaborati grafici in scala 1:100 oppure 1:200 ed un report fotografico inerente gli interventi scelti dal concorrente.

Qualora il concorrente superi il numero massimo di schede o di allegati grafici, nella valutazione del giudizio non si terrà conto delle schede successive alla terza né di ulteriori allegati grafici.

Criterio motivazionale

Si riterranno più adeguate quelle offerte la cui documentazione, anche sotto l'aspetto della completezza, sintesi e chiarezza dell'esposizione, consentirà di stimare su più aspetti il livello di specifica professionalità, affidabilità e quindi qualità del concorrente, in quanto capaci di dimostrare che lo stesso ha redatto progetti che, sul piano architettonico, edilizio, impiantistico, tecnologico e funzionale e di inserimento ambientale rispondano meglio agli obiettivi che persegue la committenza e che sono da ritenersi studiati con il fine di ottimizzare, nel ciclo di vita dell'opera, il costo globale di costruzione, di manutenzione e di gestione.

A tal fine per l'attribuzione del merito in tale sub-criterio di valutazione si seguiranno i parametri seguenti riassunti nella successiva tabella:

- a.1.1) Professionalità del concorrente desunta dalla documentazione grafica, fotografica e descrittiva, per un max di n. 2 punti a progetto e per un max di 6 punti totali;
- a.1.2) Tipologia dei lavori simili a quelli presenti nell'oggetto dell'appalto tra cui lavori di ristrutturazione, manutenzione straordinaria ed adeguamento normativo con un max 6 punti;
- a.1.3) Importo delle opere progettate, al netto delle somme a disposizione, per un max di 2 punti a progetto e per un max di 6 punti totali;
- a.1.4) Grado di affinità con l'intervento oggetto dell'appalto facendo riferimento ad interventi progettati nell'ambito dell'edilizia scolastica e/o dell'infanzia, per un max 6 punti;
- a.1.5) Interventi che hanno previsto opere di efficientamento energetico e/o riduzione dei consumi energetici per un max di 2 punti a progetto e per un max di 6 punti totali.

Sub criterio A1 – Merito tecnico Progettazione esecutiva - Max 30 punti			
a.1.1)	Professionalità del concorrente desunta dalla documentazione	Max 2 punti a progetto Max 6 punti totali	Ottimo = 2 Buono = 1,5 Sufficiente = 1 Mediocre = 0,5 Insufficiente = 0,2 Non adeguato 0
a.1.2)	Similarità/affinità tipologica dei lavori a quelli presenti nell'oggetto del servizio (ristrutturazione, manutenzione straordinaria ed adeguamento normativo)	Max 2 punti a progetto Max 6 punti	Ottima = 2 Buona = 1,5 Sufficiente = 1 Mediocre = 0,5 Insufficiente o non adeguata = 0
a.1.3)	Importo delle opere progettate al netto delle somme a disposizione	Max 2 punti a progetto Max 6 punti	> 500.000,00 = 2 Da 250.000,00 a 500.000,00 = 1 < 250.000,00 = 0,5
a.1.4)	Grado di affinità con l'intervento oggetto del servizio	Max 2 punti a progetto Max 6 punti	Ottimo = 2 Buono = 1,5 Sufficiente = 1 Mediocre = 0,5 Insufficiente o non adeguato = 0
a.1.5)	Esistenza di interventi di efficientamento energetico e/o riduzione dei consumi energetici	Max 2 punti a progetto Max 6 punti totali	Ottimo = 2 Buono = 1,5 Sufficiente = 1 Mediocre = 0,5 Inesistente o non adeguato = 0

Sub criterio A2 – Merito tecnico Direzione lavori – sub peso 10 punti

Al fine di ottenere il punteggio nel presente sub criterio di valutazione, la documentazione tecnica che il concorrente dovrà fornire per attestare la propria professionalità, dovrà essere costituita da un numero massimo di 3 (tre) incarichi di direzione lavori, misure, contabilità ed assistenza al collaudo o emissione di certificato di regolare esecuzione (CRE), svolti negli ultimi dieci anni e ritenuti dal concorrente particolarmente significativi sotto il profilo tecnico della propria capacità e qualificazione professionale a svolgere le prestazioni di direzione lavori, misure, contabilità e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione di che trattasi, scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento, per importanza dimensionale e valore e categorie dell'opera a quello richiesto dal presente appalto secondo i criteri desumibili dalle tariffe professionali e comunque anche non connessi con gli interventi di cui al sub-criterio A1.

La documentazione dovrà essere relativa ad incarichi svolti effettivamente dal concorrente ovvero, in caso di costituendo raggruppamento, da uno o più dei soggetti facenti parte del raggruppamento medesimo.

Per la valutazione delle attività il concorrente dovrà presentare, per ogni incarico, un numero massimo di n. 5 (cinque) schede con formato non superiore a ISO A3 oppure n. 10 (dieci) schede con formato ISO A4 (intendendosi per schede le singole facciate di foglio contenenti al massimo 30 righe di testo per il foglio A4 e al massimo 60 righe di testo per il foglio A3) e n.1 allegato grafico in formato ISO A0 che possano consentire una compiuta e dettagliata rappresentazione e determinazione delle prestazioni svolte.

Le schede illustrative dovranno contenere una relazione tecnica in cui siano rappresentati, tra gli aspetti oggetto di valutazione, elementi quali: la tipologia dell'intervento oggetto della prestazione eseguita, la consistenza e qualità delle risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio, le modalità di attuazione del servizio in sede di esecuzione delle opere progettate con riguardo all'organizzazione dell'Ufficio di direzione lavori, alle attività di controllo e sicurezza in cantiere, il rispetto dei tempi e degli importi contrattuali originari, le problematiche eventualmente emerse durante esecuzione delle opere e risolte senza ricorrere a sospensioni o a varianti, se durante l'esecuzione dell'appalto la documentazione contabile sia stata sottoscritta con riserva dall'appaltatore con conseguenziale attivazione di una fase di pre-contenzioso o contenzioso anche definito in via bonaria e se si siano verificati in cantiere infortuni, anche non gravi, in corso d'opera.

Qualora il concorrente superi il numero massimo di schede, non si terrà conto delle schede successive alla terza nella valutazione del giudizio.

Criterio motivazionale

Si riterranno più adeguate quelle offerte la cui documentazione, anche sotto l'aspetto della completezza, sintesi e chiarezza dell'esposizione in relazione agli elementi di osservazione da valutare, consentirà di stimare su più aspetti il livello di specifica professionalità, affidabilità e qualità del concorrente, in quanto capaci di dimostrare che lo stesso ha eseguito direzione lavori, misure, contabilità, o emissione di CRE, assistenza al collaudo e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione che sul piano architettonico, impiantistico, tecnologico e funzionale, rispondono meglio agli obiettivi che persegue la committenza.

A tal fine la valutazione sarà effettuata sulla base degli incarichi presentati e per tale criterio si seguiranno i parametri seguenti riassunti nella successiva tabella:

- a.2.1) Professionalità desunta dalla documentazione descrittiva delle modalità di attuazione del servizio in sede di esecuzione delle opere progettate con riguardo all'organizzazione dell'Ufficio di direzione lavori, alle modalità di esecuzione dell'attività di controllo e sicurezza in cantiere alla tenuta della documentazione contabile ed alla consistenza e qualità delle risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio per un max di 1,5 punti a progetto e per un max di 4,5 punti totali;
- a.2.2) Raggiungimento degli obiettivi dell'intervento mediante esecuzione dei lavori nei tempi e con gli importi originari contrattualmente previsti per un max di 1 punto a progetto e per un max di 3 punti totali;
- a.2.3) Documentazione contabile sottoscritta senza riserva dall'appaltatore con assenza di pre-contenzioso o contenzioso anche definito in via bonaria, per un max di 0,833 punti a progetto e per un max di 2,5 punti totali.

Sub criterio A2 – Merito tecnico Direzione lavori - Max 10 punti			
a.2.1)	Professionalità desunta dalla documentazione descrittiva delle modalità di attuazione del servizio in sede di esecuzione delle opere progettate con riguardo all'organizzazione dell'Ufficio di direzione lavori, alla tenuta delle documentazione di contabilità, alle modalità di esecuzione delle attività di controllo dei lavori, e coordinamento della sicurezza in cantiere ed alla consistenza e qualità delle risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio	Max 1,5 punti ad incarico Max 4,5 punti totali	Ottimo = 1,5 Buono = 1 Sufficiente = 0,5 Mediocre = 0,25 Insufficiente = 0,15 Non adeguato = 0
a.2.2)	Raggiungimento degli obiettivi dell'intervento mediante esecuzione dei lavori nei tempi e con gli importi originari contrattualmente previsti	Max 1 punti ad incarico Max 3 punti	Nessuna variazione dei tempi e degli importi contrattuali = 1 Nessuna variazione degli importi contrattuali e aumento della durata entro il 30% della durata contrattuale = 0,5 Aumento degli importi

			contrattuali e aumento della durata oltre il 30% della durata contrattuale = 0
a.2.3)	Documentazione contabile finale sottoscritta con/senza riserva dall'appaltatore	Max 0,8333 punto a progetto Max 2,5 punti	<p>Importo riserve 0% dell'importo contrattuale = 0,8333</p> <p>Importo riserve <25% dell'importo contrattuale = 0,25</p> <p>Importo riserve >25% dell'importo contrattuale = 0</p>

B) Caratteristiche qualitative e metodologiche

Il presente criterio di valutazione riguarda le caratteristiche della proposta metodologica offerta, nella quale il concorrente dovrà illustrare in dettaglio le modalità con le quali intende svolgere le attività oggetto dell'appalto di servizio.

A tal proposito il concorrente dovrà produrre una relazione tecnica illustrativa, con un max di 10 facciate in formato ISO A3 oppure di 20 facciate in formato ISO A4, nella quale dovranno essere indicate e descritte le caratteristiche qualitative e metodologiche dello svolgimento delle prestazioni oggetto del servizio.

A tal proposito si precisa che nella relazione non deve essere riportata, **a pena di esclusione**, alcuna informazione relativamente all'offerta economica con riferimento al prezzo ed al tempo.

Criterio motivazionale

Sarà considerata migliore quell'offerta per la quale la relazione dimostri che la concezione progettuale e la struttura tecnico-organizzativa prevista nell'offerta, nonché i tempi complessivi che il concorrente impiegherà per la realizzazione della prestazione sono coerenti fra loro e, pertanto, offrono una elevata garanzia della qualità nell'attuazione della prestazione.

In particolare, considerata la fattispecie delle prestazioni professionali che dovranno essere espletate dall'aggiudicatario del servizio, si specifica che sarà considerata migliore quella relazione che illustrerà in modo più preciso, dettagliato, chiaro, convincente ed esaustivo e con capacità di sintesi che non comprometta tuttavia la completezza e chiarezza nell'esposizione delle soluzioni proposte, unitamente al loro realismo/fattibilità, i seguenti aspetti:

- 1) il programma dettagliato della metodologia di svolgimento delle attività evidenziando le tematiche principali che a parere del concorrente caratterizzano la prestazione rappresentando le azioni e le soluzioni che intende sviluppare in relazione alle problematiche specifiche degli interventi, dei vincoli correlati (urbanistici, ambientali ecc..) e delle interferenze esistenti nel territorio e nell'area in cui ricade il plesso interessato dagli interventi;
- 2) le proposte progettuali migliorative che il concorrente, in relazione alle esigenze della committenza, a quelle dell'utenza finale e al generale contesto territoriale ed ambientale in cui vanno inserite le opere da realizzare, ritiene possibili nell'ambito della copertura finanziaria rispetto al livello progettuale definitivo evidenziando la qualità, la validità e l'efficacia delle soluzioni proposte con riferimento tra l'altro agli elementi architettonici, edilizi, impiantistici, tecnologici e funzionali ed all'utilizzo di materiali ecocompatibili e di sistemi basati su criteri ambientali minimi (CAM) di cui al D.M. 24/12/15 ed s.m.i.;
- 3) le modalità di esecuzione del servizio in fase di progettazione evidenziando, fra l'altro, le modalità di interazione/integrazione con il RUP e la committenza nelle diverse fasi di sviluppo del procedimento (partecipazione a conferenza dei servizi, rapporti con Enti per l'acquisizione di eventuali pareri, verifica, approvazione e validazione del progetto, ecc.), nonché il programma di controllo della qualità progettuale dettagliando le misure e gli interventi finalizzati a garantire la qualità della prestazione fornita nei tempi contrattualmente definiti¹.

¹ A tal proposito si precisa che non sono di interesse l'illustrazione delle fasi progettuali e realizzazione delle prestazioni riconducibili a quanto già definito e descritto nella normativa vigente, in particolare al D.Lgs. 50/2016 e agli articoli del D.P.R. 207/2010 ancora in vigore

- 4) le modalità di esecuzione ed i criteri organizzativi che si intende adottare in sede di esecuzione delle opere progettate con riguardo all'organizzazione dell'Ufficio di direzione lavori, alle attività di controllo del cantiere e di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione con l'indicazione del numero minimo garantito di presenza in cantiere (in termini % rispetto alla durata prevista dei lavori) nonché la metodologia che si intende adottare per garantire una interazione/integrazione costante con il RUP o con il personale designato dall'Amministrazione durante l'esecuzione delle opere;
- 5) la consistenza e qualità delle risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio, attraverso la redazione:
- dell'elenco dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio di progettazione esecutiva, direzione dei lavori e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, con l'indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente (socio, amministratore, dipendente), delle rispettive qualificazioni professionali, della relativa formazione, delle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto e degli estremi di iscrizione nei relativi albi professionali, nonché il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi di iscrizione al relativo albo professionale della persona incaricata dell'integrazione fra le varie prestazioni specialistiche;
 - di un documento contenente le modalità di sviluppo e gestione del progetto inerenti agli strumenti informatici messi a disposizione;
 - dell'organigramma del gruppo di lavoro adibito all'espletamento delle diverse fasi attuative della prestazione del servizio;
 - dell'elenco delle attrezzature, apparecchiature, macchinari e strumentazione hw e sw utilizzate per l'espletamento del servizio.

Criterio B – Merito qualitativo - Max 40 punti			
b.1)	programma dettagliato della metodologia di svolgimento delle attività evidenziando le tematiche principali che a parere del concorrente caratterizzano la prestazione rappresentando le azioni e le soluzioni che intende sviluppare in relazione alle problematiche specifiche degli interventi, dei vincoli correlati (urbanistici, ambientali ecc..) e delle interferenze esistenti nel territorio e nell'area in cui ricade il plesso interessato dagli interventi	Max punteggio = 8	Ottimo = 8 Buono = 6 Sufficiente = 4 Mediocre = 2 Insufficiente/Non adeguato = 0
b.2)	proposte progettuali migliorative che il concorrente, in relazione alle esigenze della committenza, a quelle dell'utenza finale e al generale contesto territoriale ed ambientale in cui vanno inserite le opere da realizzare, ritiene possibili nell'ambito della copertura finanziaria rispetto al livello progettuale definitivo evidenziando la qualità, la validità e l'efficacia delle soluzioni proposte con riferimento tra l'altro agli elementi architettonici, edilizi, impiantistici, tecnologici e funzionali ed all'utilizzo di materiali ecocompatibili e di sistemi basati su criteri ambientali minimi nonché per garantire un idoneo e sufficiente livello di sicurezza e salute per i lavoratori	Max punteggio = 8	Ottimo = 8 Buono = 6 Sufficiente = 4 Mediocre = 2 Insufficiente/Non adeguato = 0
b.3)	modalità di esecuzione del servizio in fase di progettazione evidenziando, fra l'altro, le modalità di interazione/integrazione con il RUP e la committenza nelle diverse fasi di sviluppo del procedimento (partecipazione a	Max punteggio = 8	Ottimo = 8 Buono = 6 Sufficiente = 4 Mediocre = 2 Insufficiente/Non adeguato = 0

	conferenza dei servizi, rapporti con Enti per l'acquisizione di eventuali pareri, verifica, approvazione e validazione del progetto, ecc.), nonché il programma di controllo della qualità progettuale dettagliando le misure e gli interventi finalizzati a garantire la qualità della prestazione fornita nei tempi contrattualmente definiti		
b.4)	modalità di esecuzione ed i criteri organizzativi che si intende adottare in sede di esecuzione delle opere progettate con riguardo all'organizzazione dell'Ufficio di direzione lavori, alle attività di controllo e del cantiere e di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione con l'indicazione del numero minimo garantito di presenza in cantiere (in termini % rispetto alla durata prevista dei lavori) nonché la metodologia che si intende adottare per garantire una interazione/integrazione costante con il RUP o con il personale designato dall'Amministrazione durante l'esecuzione delle opere	Max punteggio = 8	Ottimo = 8 Buono = 6 Sufficiente = 4 Mediocre = 2 Insufficiente/Non adeguato = 0
b.5)	consistenza e qualità delle risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio	Max punteggio = 8	Ottimo = 8 Buono = 6 Sufficiente = 4 Mediocre = 2 Insufficiente/Non adeguato = 0

Si precisa infine che le prestazioni previste nella relazione tecnico-illustrativa diverranno parte integrante del contratto che l'affidatario sarà chiamato a sottoscrivere.

14.2 - OFFERTA QUANTITATIVA

C) Ribasso percentuale nell'offerta economica con riferimento al prezzo

L'offerta dovrà essere redatta mediante dichiarazione di ribasso percentuale unico sull'importo complessivo del corrispettivo del servizio posto a base di gara.

Il massimo punteggio associato a questo criterio è pari a **10 punti**

Non saranno ammesse offerte in rialzo.

L'offerta dovrà essere redatta utilizzando il modello allegato 9 con marca da bollo da €16,00.

D) Riduzione percentuale unica indicata nell'offerta economica con riferimento al tempo previsto per la progettazione

L'offerta dovrà essere redatta mediante dichiarazione di ribasso percentuale unico sul tempo massimo previsto per la presentazione alla committenza del progetto esecutivo.

Il massimo punteggio associato a questo criterio è pari a **10 punti**

Il ribasso percentuale massimo consentito è pari al 20% del tempo massimo fissato in 45 giorni. Qualora l'offerta preveda una riduzione superiore a quanto stabilito sarà convenzionalmente riportata al massimo ribasso percentuale/assoluto consentito. Ribassi superiori non saranno valutati ai fini dell'attribuzione del punteggio finale.

L'offerta dovrà essere redatta utilizzando il modello allegato 10.

Si precisa che i ribassi percentuali del prezzo e del tempo indicati dal singolo concorrente nell'offerta economica costituiranno elementi inalterabili del contratto che l'affidatario sarà chiamato a sottoscrivere.

15. METODO DI AGGIUDICAZIONE

Il punteggio finale dell'offerta verrà determinato con il metodo aggregativo compensatore (sommatoria dei coefficienti attribuiti per ciascun criterio, ponderati per il peso relativo del criterio). A ciascun candidato il punteggio verrà assegnato sulla base della seguente formula:

$$K(x) = \sum_n [W_i * V(x)_i]$$

Dove:

$K(x)$ rappresenta il punteggio totale attribuito all'offerta x ;

n è il numero totale di elementi rispetto ai quali vengono fatte le valutazioni; W_i è il punteggio (peso) attribuito all'elemento di valutazione i -esimo;

$V(x)_i$ è il coefficiente, espresso in valori centesimali, riferito all'offerta x e all'elemento di valutazione i -esimo.

\sum_n è la sommatoria

L'appalto verrà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio $K(x)$.

I coefficienti $V(x)_i$, saranno determinati come di seguito indicato.

1) Per quanto riguarda **gli elementi di natura qualitativa [criteri A e B]** attraverso la media dei coefficienti, indicati nelle tabelle in relazione agli elementi di valutazione, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari e la successiva riparametrazione dei punteggi o sub-punteggi. A tal proposito si precisa che i commissari potranno esprimere anche coefficienti intermedi, qualora la proposta sia valutata intermedia tra i parametri suindicati.

In particolare l'attribuzione del punteggio si articolerà secondo la seguente procedura:

- una volta che ciascun commissario ha attribuito il coefficiente a ciascun concorrente, viene calcolata la media dei coefficienti attribuiti da tutti i commissari ai singoli concorrenti per ogni criterio o sub-criterio;
- attribuzione del valore 1 alla media dei coefficienti più elevata e successiva riparametrazione di tutte le altre medie dei coefficienti calcolate per gli altri concorrenti;
- attribuzione del punteggio massimo previsto per ciascun criterio o sub-criteri al concorrente con la media coefficienti cui è stata attribuita il valore 1,00.

2) Per quanto riguarda **gli elementi di natura quantitativa [criteri C e D]**, i coefficienti $V_i(x)$ saranno determinati con il metodo bilineare considerando un valore di soglia, rappresentato dalla media aritmetica dei diversi ribassi offerti, a cui verrà attribuito il punteggio di 0,80 in proporzione al punteggio massimo pari a 1. La formula per la determinazione dei coefficienti è la seguente:

$$V_i = 0,80 * R_i / R_{soglia} \text{ per } R_i \leq R_{soglia}$$

$$V_i = 0,80 + (1 - 0,80) * (R_i - R_{soglia}) / (R_{max} - R_{soglia}) \text{ per } R_i > R_{soglia}$$

Dove:

R_i : = ribasso offerto dal concorrente i -esimo;

R_{soglia} : = media dei ribassi offerti dai concorrenti ammessi;

R_{max} : = maggior ribasso offerto;

V_i = valore attribuito alla singola offerta economica sul prezzo e sul tempo.

I calcoli saranno effettuati utilizzando fino alla terza cifra decimale arrotondata all'unità superiore qualora l'eventuale quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

16. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Gli operatori economici che, selezionati ed invitati, intendano partecipare alla procedura negoziata nelle forme indicate dal presente disciplinare, dovranno fare pervenire al protocollo della Centrale Unica di Committenza dei Comuni di Carini, Capaci, Terrasini e Torretta il plico sigillato contenente la seguente documentazione:

- ✓ una busta sigillata e siglata contenente la documentazione amministrativa indicata all'art. 16.1 e recante la dicitura "**Busta A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**";
- ✓ una busta sigillata e siglata contenente l'offerta tecnico-organizzativa, di cui all'art.17, e recante la dicitura "**Busta B – OFFERTA TECNICA**";
- ✓ una busta sigillata e siglata contenente quanto richiesto all'art.18 e recante la dicitura "**Busta C – OFFERTA ECONOMICA E TEMPORALE**".

Tali buste dovranno essere chiuse, sigillate e controfirmate sul lembo naturale di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo, o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

Tale prescrizione è prevista a pena di esclusione solamente per le buste "B" e "C", mentre qualora la documentazione amministrativa, pur non inserita nella Busta "A", si trovi comunque all'interno del plico (ma NON nelle Buste "B" e "C"), ciò non determinerà l'esclusione del concorrente dalla gara.

Il plico come sopra confezionato dovrà pervenire, **pena l'esclusione** dalla procedura negoziata, a mezzo consegna a mani, raccomandata del servizio postale, posta celere, ovvero mediante agenzia di recapito, entro il termine perentorio del giorno / /2017, ore 12:00, esclusivamente al seguente indirizzo: **Centrale Unica di Committenza dei Comuni di Carini, Capaci, Terrasini e Torretta presso il Comune di Carini, Ufficio Protocollo sito in C.so Umberto I n. 5 – Cap. 90044 – Carini (Pa).**

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Ai fini della prova del rispetto del termine, farà fede esclusivamente il timbro dell'Ufficio Protocollo dell'Ente Comune di Carini; pertanto non saranno in alcun caso prese in considerazione le offerte pervenute oltre il termine sopra indicato, anche se spedite prima di detta scadenza e non sarà tenuto conto dei plichi pervenuti dopo la scadenza anche se sostitutivi o integrativi di offerte già pervenute.

Il plico deve recare all'esterno - oltre all'intestazione del mittente riportante l'indirizzo, il numero di fax, l'indirizzo di posta elettronica sia certificata che non certificata e del codice fiscale e/o P.IVA – la seguente dicitura "**NON APRIRE AL PROTOCOLLO – Il plico contiene offerta per la procedura negoziata relativa all'affidamento di servizi di ingegneria ed architettura per le opere di adeguamento e messa in sicurezza dell'asilo nido di via degli Oleandri nel Comune di Capaci**". **CUP: C14H08000020002 - CIG: 7177581736.**

In caso di R.T.P. i recapiti sopra richiamanti devono essere riferiti a tutti gli operatori economici costituenti il raggruppamento con debita specifica dei ruoli: mandante/mandataria.

In caso di avvalimento ex art.89 D.Lgs 50/16, i suindicati recapiti devono essere riferiti anche all'impresa ausiliaria.

Tutta la documentazione inviata dai soggetti partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della Stazione appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente ai soggetti non aggiudicatari.

L'apertura dei plichi avverrà dopo la costituzione ed insediamento della commissione giudicatrice in seduta pubblica come anche indicato al successivo punto 19 del presente disciplinare. La nomina della commissione avverrà con le procedure, modalità e tempistiche richiamate e previste dall'art. 8 della L.R. 12/11 come modificato dalle LL.RR. 08/16 e 01/17 e dagli art. 12 e 13 del DPRS 13/12 ai sensi dell'art. 216 comma 12 del D.Lgs. 50/16 come chiarito anche con comunicato del Presidente ANAC del 22/3/17.

Non sono ammesse offerte trasmesse per telegramma, telex, telefono, fax, posta elettronica, ovvero espresse in modo indeterminato.

Le offerte condizionate e con riserve sono considerate inammissibili.

16.1 - CONTENUTO DELLA BUSTA “A” – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella Busta “A” – Documentazione amministrativa - sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, dovranno essere inseriti i seguenti documenti e dichiarazioni:

- 1) Istanza di partecipazione e dichiarazione di ordine generale soggettivi e di idoneità professionale (allegato 1).
- 2) Dichiarazione requisiti soggettivi (allegato 2).
- 3) Dichiarazione specifica requisiti soggettivi e di idoneità professionale (allegato 3).
- 4) Dichiarazione requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica professionale (allegato 4).
- 5) Dichiarazione di impegno per la composizione raggruppamento temporaneo e di conferimento mandato collettivo speciale di rappresentanza (allegato 5).
- 6) Dichiarazione da parte del soggetto ausiliario per l'avvalimento (allegato 6.1).
- 7) Dichiarazione requisiti soggettivi dell'operatore economico ausiliario (allegato 6.2).
- 8) Dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione alla CCIAA (allegato 7).
- 9) Distinta dei servizi espletati (allegato 8).
- 10) Attestazione in originale di presa visione dei luoghi.
- 11) Attestazione di avvenuta registrazione al sistema AVCPASS riportante il codice PASSOE.
- 12) Ricevuta del versamento contributo AVCP (qualora dovuto).
- 13) Mandato collettivo speciale di rappresentanza mediante scrittura privata autenticata (in caso di operatori economici già costituiti in raggruppamento temporaneo ai sensi dei commi 12 e 13 dell'art. 48 del D.Lgs. 50/16).
- 14) Contratto di avvalimento (ove ricorra la compilazione dell'allegato 6.1).
- 15) Dichiarazione resa ai sensi del protocollo di legalità e della circolare n.593 del 31/01/2006 dell'Assessore Reg.le per i lavori pubblici (allegato 11)
- 16) Dichiarazione di accettazione Codice Etico degli Appalti (allegato 12)
- 17) Capitolato tecnico e schema di contratto/disciplinare di incarico.
- 18) Copia fotostatica del documento di identità del/dei dichiarante/i in corso di validità.

A tal proposito si precisa che:

Nel caso di **raggruppamenti temporanei**, le dichiarazioni e la documentazione di cui ai punti 16.1.1), 16.1.2), 16.1.3), 16.1.4) richiamata negli allegati 1), 2), 3), 4) e 7) devono essere prodotte, a pena di esclusione, da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione temporanea mentre la dichiarazione di impegno per costituzione raggruppamento temporaneo e di conferimento mandato collettivo speciale di rappresentanza di cui al punto 16.1.5 richiamata nell'allegato 5) deve essere unica e sottoscritta da tutti i componenti del raggruppamento.

Si precisa inoltre che il versamento del contributo AVCP di cui al punto 16.1.6, l'attestazione di avvenuta registrazione al sistema AVCPASS riportante il codice PASSOE e l'attestazione originale di presa visione dei luoghi devono essere prodotte in unico esemplare con la condizione che il PASSOE deve essere unico intestato al concorrente e che l'attestazione originale di presa visione dei luoghi deve essere presentata da uno dei componenti il raggruppamento.

Nel caso di **consorzi** di cui all'art. 48 c.7 D.Lgs. 50/2016, le dichiarazioni e la documentazione di cui ai punti 16.1.1), 16.1.2), 16.1.3) e 16.1.4) richiamata negli allegati 1), 2), 3), 4) e 7) dovranno essere prodotte, a pena di esclusione, anche dai consorziati esecutori indicati dai consorzi

Nel caso di **raggruppamenti temporanei** o di **consorzi** la documentazione richiamata al punto 17 dovrà essere sottoscritta per presa visione ed accettazione, a pena di esclusione, rispettivamente da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione temporanea e dai consorziati esecutori indicati dai consorzi.

Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

16.1.1 - REQUISITI SOGGETTIVI DI ORDINE GENERALE (All.1/2/3)

In relazione ai requisiti di ordini generale ed ai motivi di esclusione ciascun operatore economico per il tramite del legale rappresentante (nel caso di singolo operatore economico, di operatore economico definito capogruppo di un RT costituito, di Consorzio Stabile) o di ciascun socio (nel caso di Studio Associato), dovrà dichiarare la composizione soggettiva del concorrente e l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 o delle cause di incompatibilità di cui all'art. 24 del D.Lgs. n. 50/2016 fatta salva la possibilità prevista dal Capo II articoli 2.1 e 2.2 della Linea Guida ANAC n 1.

In particolare, mediante dichiarazione sostitutiva resa del legale rappresentante ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000, il concorrente dovrà:

- a) indicare tutti i dati identificativi dell'operatore economico (Nome e Cognome/Ragione Sociale C.F., partita IVA, indirizzo postale, indirizzo mail, indirizzo PEC, recapito telefonico);
- b) indicare i nominativi, le date e luogo di nascita del titolare e direttore tecnico se si tratta di impresa individuale, dei soci e direttori tecnici se si tratta di società in nome collettivo, dei soci accomandatari e direttori tecnici se si tratta di società in accomandita semplice, dei membri del consiglio di amministrazione cui è stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di potere di rappresentanza, di direzione o di controllo, dei direttori tecnici e del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società, o consorzio; dei procuratori muniti di poteri inerenti l'affidamento dei lavori pubblici per tutti i tipi di società
- c) dichiarare che nell'anno antecedente la data di pubblicazione della gara non è stata sostituita nessuna delle figure indicate alla lett. b) come previsto dall'art. 80 c. 3 D.Lgs. 50/16;
 - ovvero, qualora alcune di tali figure siano state sostituite, dichiarare i nominativi dei soggetti cessati dalla carica e che nei confronti degli stessi non sono state pronunciate sentenze di condanna passate in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, o misura interdittiva oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c.p.p. per i reati di cui all'art.80 c.1 e c.2 D.Lgs 50/2016.
 - ovvero qualora per i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione della gara sia stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, o misura interdittiva oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta per i reati di cui all'art.80 c.1 e c.2 D.Lgs 50/2016, necessiterà la dimostrazione, da parte dell'operatore economico che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata ai soggetti dimissionari;
- d) dichiarare la composizione del "team/struttura operativa" con la precisazione che, in caso di aggiudicazione del servizio, i componenti e le prestazioni affidate saranno vincolanti e vincolate per tutta la durata dell'appalto. In particolare la proposta di team/struttura operativa dovrà (All.1):
 - ✓ contenere i nominativi dei professionisti incaricati dello svolgimento delle singole prestazioni con la specificazione delle rispettive qualifiche professionali. A tal fine, poiché ai sensi del comma 5 dell'art. 24 del D.Lgs. n. 50/2016, l'incarico di progettazione esecutiva e coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione, di direzione lavori, misure e contabilità, assistenza al collaudo e sicurezza in fase di esecuzione comprensivo delle prestazioni accessorie, dovrà essere espletato da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili, il concorrente dovrà produrre apposita dichiarazione di impegno di ciascun professionista a svolgere in via esclusiva la prestazione affidata ed a non partecipare in alcuna delle strutture operative individuate da altri concorrenti (All.3);
 - ✓ prevedere e comprendere, anche in unico soggetto professionista, le seguenti abilitazioni in corso di validità:
 - 1) abilitazione allo svolgimento della professione di ingegnere e/o architetto;
 - 2) abilitazione allo svolgimento del ruolo di coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione dei lavori ai sensi dell'art. 98 D.Lgs 81/2008 e s.m.i.
 - 3) iscrizione nell'elenco del Ministero dell'Interno dei professionisti antincendio ai sensi e per gli effetti del D.M. 5/8/11 abilitato al rilascio delle certificazioni e delle dichiarazioni di cui al comma 4 dell'art. 16 del D.Lgs. 139/06

- ✓ riportare l'indicazione della natura del rapporto intercorrente fra l'O.E. partecipante alla procedura ed i professionisti responsabili delle prestazioni specialistiche. A tal fine i professionisti potranno essere sia componenti di un raggruppamento temporaneo ovvero dipendenti o collaboratori a progetto dell'O.E. con la condizione che dovrà essere garantita la permanenza del rapporto di dipendenza o di collaborazione fino alla conclusione dello svolgimento della singola prestazione del servizio di cui il professionista indicato è stato incaricato;
 - ✓ riportare l'indicazione del nominativo del professionista incaricato dell'integrazione fra le varie prestazioni specialistiche;
 - ✓ riportare la dichiarazione da parte di ogni professionista dell'avvenuto assolvimento dell'onere di adempimento agli obblighi formativi di cui all'art. 7 del D.P.R. 137/12 ed s.m.i. per l'anno 2017 (All.3);
- e) **(nel caso di concorrente costituito da società di ingegneria)** dichiarare di essere iscritto alla CCIAA e di essere in possesso dei requisiti previsti all'art.3 del D.M. 263/2016, indicare il nominativo del soggetto che ricopre la carica di direttore tecnico e che approverà e controfirmerà gli elaborati tecnici inerenti alle prestazioni oggetto dell'affidamento (completo di estremi iscrizione all'ordine/laurea/abilitazioni), dichiarare l'assenza di condizioni di incompatibilità, anche per conto di ogni singolo professionista, socio, dipendente, consulente o collaboratore, previste dalle norme vigenti per l'assunzione degli incarichi professionali di cui al presente appalto, ai sensi del D.Lgs. 39/13 ed smi;
- f) **(nel caso di concorrente costituito da società di professionisti)** dichiarare di essere iscritto alla CCIAA, di essere in possesso dei requisiti previsti all'art. 2 del D.M. 263/2016 e l'assenza di condizioni di incompatibilità, anche per conto di ogni singolo professionista, socio, amministratore dipendente, consulente o collaboratore, previste dalle norme vigenti per l'assunzione degli incarichi professionali di cui al presente appalto, ai sensi del D.Lgs. 39/13 ed smi;
- g) **(nel caso di concorrente costituito da consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria e dei GEIE)** dichiarare di essere iscritto alla CCIAA e di essere in possesso dei requisiti previsti all'art. 5 del D.M. 263/16, gli estremi dei consorziati che compongono il consorzio che operano nei settori dei servizi di ingegneria e architettura, che i consorziati o partecipanti GEIE presentano i requisiti di cui agli artt. 2 o 3 del D.M. 263/16 e che gli stessi non partecipano in forma singola alla presente procedura di affidamento di appalto, nonché l'assenza di condizioni di incompatibilità, anche per conto di ogni singolo professionista, socio, amministratore dipendente, consulente o collaboratore di ogni singolo consorziato o partecipante GEIE previste dalle norme vigenti per l'assunzione degli incarichi professionali di cui al presente appalto, ai sensi del D.Lgs 39/13 ed smi;
- h) dichiarare di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art.80 c.4 del D.Lgs 50/16 (All.1)²;
- i) dichiarare di non trovarsi in una delle situazioni di cui all'art.80 c.5 lett. a), b), c),d), e), f), f-bis), f-ter),g), h), i), m) e di trovarsi o non trovarsi nelle previsioni applicative del comma 11 del D. Lgs 50/2016 (All.1)³;
- j) dichiarare di non trovarsi in una delle condizioni ostantive prevista dall'art.80 c.1, c. 2 e c.5 lett l) del D.Lgs 50/16 (All. 2)³;
- k) **(nel caso di consorzi di cui all'articolo 46 comma 1 lett. f) del D.Lgs 50/2016)** indicare per quali consorziati il consorzio concorre e dichiarare che nessuna di esse partecipa alla presente gara in qualsiasi altra forma (art.48 c. 7, D.Lgs 50/2016)³;
- l) dichiarare la presa d'atto e l'accettazione da parte del singolo professionista del divieto di partecipazione contemporanea dello stesso anche quale come componente di un raggruppamento di professionisti o società di professionisti o di ingegneria o di loro consorzi, nonché a più di un raggruppamento temporaneo;
- m) dichiarare l'insussistenza delle cause di esclusione dalle procedure di appalto di cui al comma 11 dell'art. 44 D.Lgs. 286/1998 e di cui al comma 1 dell'art. 41 D.lgs 198/2006;

² Si precisa che le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/16 non si applicano agli operatori economici che si trovano nelle condizioni previste al c. 11 del predetto art.80 e che trovano applicazione le condizioni e le previsioni di cui ai commi 7 ed 8 dell'art. 80 del Codice

³ Si precisa e sottolinea che in caso di aggiudicazione, i soggetti esecutori del servizio non possono essere diversi da quelli indicati in sede di gara

n) (in caso di operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. “Black List” di cui ai Decreti del MEF 4/05/99 e 21/11/01) dichiarare di essere in possesso dell’autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14/12/2010 che si allega (art.37 del D.L. 78/2010 conv. in L. 122/2010).

Inoltre tutti i soggetti di cui alla lett. b) dovranno presentare dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 con la quale dovranno attestare (All. 2):

- di non trovarsi in una delle condizioni di cui all’art.80 c.1 del D.Lgs 50/16;
- di non trovarsi in una delle condizioni di cui all’art.80 c.2 del D.Lgs 50/16;
- dichiarazioni di cui alla lett. l) del comma 5 dell’art. 80 del D.Lgs 50/16.

A tal proposito si specifica che l’eventuale assenza di alcuni dei motivi di esclusione indicati al predetto art.80 non singolarmente individuati, dovranno essere dichiarati con la voce “Altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale dello Stato Membro dell’Ente Aggiudicatore”.

I soggetti che si trovano nelle condizioni previste dall’art.80 c.11 D.Lgs 50/2016 dovranno espressamente dichiarare tale condizione.

16.1.2 -REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALI (All. 1 ed All. 3)

Ai sensi dell’art.83 c.1 lett a) del D.Lgs 50/16 sono richieste le seguenti dichiarazioni.

A) Per i professionisti singoli o associati, e per i professionisti dipendenti di società o consorzi facenti parte della struttura operativa:

- 1 Indicare le generalità complete degli estremi di iscrizione al relativo Ordine Professionale del/i Professionista/i incaricato/i dello svolgimento delle singole prestazioni professionali richieste nel servizio di cui trattasi.
- 2 Allegare l’autorizzazione dell’amministrazione di appartenenza nel caso di dipendenti pubblici;
- 3 Dichiarare di non partecipare alla presente gara in nessuna altra forma.
- 4 Dichiarare l’assenza di condizioni di incompatibilità previste dalle norme vigenti per l’assunzione degli incarichi professionali di cui al presente appalto, ai sensi del Decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39.

B) Per le società, consorzi e GEIE che partecipano in forma singola e/o temporaneamente raggruppati:

- 1 Indicare la forma giuridica, l’attività, il numero e la data di iscrizione alla C.C.I.A.A. – Ufficio Registro delle Imprese, la data di termine.
- 2 Dichiarare il possesso dei requisiti di cui all’art. 3 per le società di ingegneria e art. 2 per le società di professionisti del D.M. 236/16.
- 3 Dichiarare per la società e per ogni singolo professionista socio, dipendente, consulente o collaboratore di non partecipare alla presente gara in nessuna altra forma.
- 4 Dichiarare per la società e per ogni singolo professionista socio, dipendente, consulente o collaboratore, l’assenza di condizioni di incompatibilità previste dalle norme vigenti per l’assunzione degli incarichi professionali di cui al presente appalto, ai sensi del Decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39.

C) Per i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria (art. 46 c.1 lett. f))

- 1 indicare la forma giuridica, l’attività, il numero e la data di iscrizione alla C.C.I.A.A. – Ufficio Registro delle Imprese, la data di termine;
- 2 Dichiarare il possesso dei requisiti di cui all’art. 5 D.M. 236/16;
- 3 Elencare gli operatori che compongono il consorzio indicandone gli estremi e la forma giuridica;
- 4 (in caso di società di ingegneria appartenente a consorzi stabili) indicare il soggetto che ricopre la carica di direttore tecnico, il quale approverà e controfirmerà gli elaborati tecnici inerenti alle prestazioni oggetto dell’affidamento, iscritto all’Ordine professionale degli Ingegneri o Architetti

- o laureato in una disciplina tecnica attinente all'attività prevalente svolta dalla società, abilitato all'esercizio della professione da almeno dieci anni, ovvero abilitato all'esercizio della professione secondo le norme dei paesi dell'Unione europea cui appartiene il soggetto;
- 5 Dichiarare per la società e per ogni singolo professionista socio, dipendente, consulente o collaboratore di non partecipare alla presente gara in nessuna altra forma;
 - 6 Dichiarare per la società e per ogni singolo professionista socio, dipendente, consulente o collaboratore, l'assenza di condizioni di incompatibilità previste dalle norme vigenti per l'assunzione degli incarichi professionali di cui al presente appalto, ai sensi del Decreto legislativo 8 aprile 2013 n. 39.

16.1.3 - REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA-FINANZIARIA E TECNICO-PROFESSIONALE (All. 4)

Ai sensi dell'art.83 c.1 lett. b) e c) e dell'Allegato XVII D.Lgs. 50/2016, nelle more di quanto previsto all'art.216, e tenuto conto di quanto espresso nelle Linee Guida n. 1 dell'ANAC approvate con delibera n. 973 del 14/9/16 e nel Comunicato del Presidente ANAC del 14/12/16, gli operatori economici devono possedere i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi di seguito elencati.

A tal proposito si precisa che i raggruppamenti temporanei costituiti o costituenti di professionisti devono possedere cumulativamente i requisiti tecnico professionali ed il componente designato come capogruppo deve soddisfare i requisiti richiesti per la/e categoria/e in percentuale maggioritaria, non inferiore al 40% rispetto a ciascuno degli altri componenti del raggruppamento. La restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dal o dai mandanti con un minimo del 10%.

Inoltre, ai sensi dell'art.4 del D.M. 02/12/2016 n. 263, i raggruppamenti temporanei di operatori economici devono prevedere la presenza di almeno un giovane professionista abilitato da meno di 5 anni all'esercizio della professione quale progettista, secondo le norme dello stato membro dell'U.E. di residenza, i cui requisiti non concorreranno alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti

- a) Fatturato globale per servizi di ingegneria e architettura, di cui all'articolo 3 lett. vvvv) del D.Lgs 50/2016 espletati nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio antecedente la pubblicazione della presente procedura negoziata, per un importo pari all'importo a base di gara.**

Si precisa che il periodo temporale è da intendersi relativo ai cinque esercizi annuali antecedenti la data di pubblicazione della presente procedura negoziata senza bando che, alla stessa data, risultano telematicamente trasmessi all'Agenzia delle Entrate o depositati alla CCIAA territorialmente competenti.

- b) Avvenuto espletamento negli ultimi dieci anni di servizi di ingegneria e architettura, di cui all'articolo 3 lett. vvvv) del D.Lgs. 50/16, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, per un importo globale per ogni classe e categoria pari al doppio dell'importo stimato dei lavori oggetto dell'appalto, con riguardo ad ognuna delle classi e categorie.**

Si precisa che i servizi valutabili sono quelli iniziati, ultimati e approvati nel periodo evidenziato, ovvero la parte di essi ultimata e approvata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente. Va specificatamente indicata quale parte di essi sia stata ultimata e approvata nel periodo, ai fini del computo. Per la classificazione delle prestazioni rese prima dell'entrata in vigore del D.M.143/2013 e del D.M. 17/6/16, si farà riferimento alla corrispondenza con le classi e categorie della L.143/49.

- c) Avvenuto espletamento, negli ultimi dieci anni, di due servizi di ingegneria e architettura, di cui all'articolo 3 lett. vvvv) del D.Lgs. 50/2016 relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, per un importo totale pari a 0,80 volte l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle categorie e riferiti a tipologie di lavori analoghi per dimensione e per caratteristiche tecniche a quelli oggetto di affidamento.**

Si precisa che l'importo dei due "servizi di punta", in relazione ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, è complessivo e non riferito a ciascuno dei servizi, pertanto il concorrente deve aver svolto due singoli servizi (intesi come incarichi di progettazione e direzione lavori e di CSE e CSP, di sola progettazione ovvero di sola direzione lavori, ovvero di CSE e CSP o di sola CSP ovvero sola CSE), di una certa entità complessivamente considerati, riferiti alle classi e categorie cui si riferiscono i lavori da affidare.

Per la classificazione delle prestazioni rese prima dell'entrata in vigore del D.M.143/2013 e del D.M. 17/6/16, si farà riferimento alla corrispondenza con le classi e categorie della L.143/49.

Come richiamato al Capo V della Linea Guida n. 1 dell'ANAC, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare (non necessariamente di identica destinazione funzionale) sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità degli interventi sia almeno pari a quello dei servizi da affidare. Tali valutazioni sono applicabili alle opere inquadrabili nelle categorie "Opere edili" ma non sono estensibili alle categorie "Impianti".

I servizi valutabili sono quelli iniziati, ultimati e approvati nel periodo evidenziato, ovvero la parte di essi ultimata e approvata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente. Va specificatamente indicata quale parte di essi sia stata ultimata e approvata nel periodo, ai fini del computo.

Qualora i servizi siano stati espletati in associazione con altri soggetti, dovranno essere specificate le quote dei servizi effettivamente prestati dai soggetti dichiaranti.

In caso di raggruppamenti temporanei i "servizi di punta" non sono frazionabili. Pertanto il requisito richiesto non può essere dimostrato attraverso la somma dei requisiti posseduti dai singoli soggetti raggruppati ma relativamente a ciascuna classe e categoria deve essere soddisfatto integralmente da un unico soggetto del raggruppamento, che avrà espletato i due servizi di punta per quella classe e categoria.

d) *Per le società di professionisti e società di ingegneria*

Numero medio annuo del personale tecnico utilizzato negli ultimi tre anni nella misura tale da comprendere tutte le professionalità previste nel presente disciplinare di gara, per lo svolgimento dell'incarico.

Per personale tecnico si intendono i soci attivi, i dipendenti ed i consulenti con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua iscritti ai relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partita IVA e che firmino il progetto, ovvero firmino i rapporti di verifica del progetto, ovvero facciano parte dell'ufficio di direzione lavori e che abbiano fatturato nei confronti della società offerente una quota superiore al 50% del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA.

e) *Per i professionisti singoli o associati*

Numero di unità minime di tecnici nella misura tale da comprendere tutte le professionalità previste nel presente disciplinare di gara per lo svolgimento dell'incarico.

Si sottolinea che, ai sensi dell'art. 46 c.2 D.Lgs. 50/2016, ai fini della partecipazione alla procedura di affidamento, le società, costituite dopo la data di entrata in vigore del D.Lgs. 50/2016, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti anche con riferimento ai requisiti dei soci delle società, qualora costituite nella forma di società di persone o società cooperative e dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti della società con rapporto a tempo indeterminato, qualora costituite nella forma di società di capitali. A tal proposito si precisa che, in applicazione del principio comunitario che vieta la discriminazione degli operatori economici sulla base della loro forma giuridica, tale disposizione è applicabile anche ai soci professionisti operativi delle società di capitali e non può essere applicata ai soci non professionisti delle società di persone, ammessi dal D.M. n. 34 del 2013.

16.1.4 - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DEL CERTIFICATO ISCRIZIONE CCIAA da redigersi nei casi di società di cui ai commi b) c) e) f) dell'art.46 e dell'art. 48 del D.Lgs 50/2016, dal quale risulti la dichiarazione che ciascun operatore economico non si trova in stato di liquidazione, fallimento, concordato, ecc, nonché l'indicazione completa delle generalità (compresa l'indicazione della residenza e il C.F.) di tutti i componenti il Consiglio di Amministrazione, dei Direttori Tecnici, dei Procuratori Speciali, del Collegio sindacale (compreso i sindaci supplenti) e dell'Organismo di Vigilanza (ove previsto) e dei soci e degli altri titolari di diritti su azioni e quote sociali, resa ai sensi del D.P.R. 445/00 (All. n. 7).

16.1.5. DICHIARAZIONE DI IMPEGNO PER COSTITUZIONE RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO E DI CONFERIMENTO MANDATO COLLETTIVO SPECIALE DI RAPPRESENTANZA (All. 5)

In caso di raggruppamenti temporanei o di consorzi di operatori economici non ancora costituiti di cui all'art.48 comma 8 del D.Lgs 50/2016, dovrà essere prodotta apposita dichiarazione sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio di concorrenti e contenente l'impegno, in caso di aggiudicazione, di conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi da indicare in sede di offerta e qualificato come capogruppo o mandatario il quale stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti (art. 48, comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016). Nella dichiarazione, dato atto che ai sensi del comma 2 dell'art. 48 del Codice, la prestazione principale è costituita dalla progettazione esecutiva e direzione dei lavori mentre il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione costituiscono prestazioni secondarie, dovrà altresì essere indicato:

- la tipologia di raggruppamento che intendono costituire;
- le parti del servizio, individuate secondo le categorie del bando, che saranno eseguite dai singoli soggetti costituenti l'associazione;
- la quota di partecipazione al raggruppamento;

Ai sensi del comma 7 dell'art. 48 del D.Lgs. 50/16, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla presente procedura in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti ovvero di partecipare in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti ed i consorzi di cui all'articolo 46, comma 1, lettera f) del D.Lgs. n. 50/2016, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. E' vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

Ai sensi del comma 9 dell'art. 48 del D.Lgs. 50/16, è vietata l'associazione in partecipazione sia durante la procedura di gara sia successivamente all'aggiudicazione e fatto salvo quanto previsto dal comma 20 dell'art. 105 del codice degli appalti.

Ai sensi del comma 10 dell'art. 48 del D.Lgs. 50/16, l'inosservanza del divieto di cui al comma 9 dell'art. 48 del D.Lgs. 50/16 comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto, nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti in associazione o consorzio ordinario di concorrenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative al presente appalto.

Ai sensi del comma 15 dell'art. 48 del D.Lgs. 50/16, al mandatario spetta la rappresentanza esclusiva, anche processuale, dei mandanti nei confronti della stazione appaltante per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dall'appalto, anche dopo il collaudo, o atto equivalente, fino alla estinzione di ogni rapporto. La stazione appaltante, tuttavia, può far valere direttamente le responsabilità facenti capo ai mandanti.

Salvo quanto disposto dall'art. 48, commi 17, 18 e 19 del D.Lgs. n. 50/2016 è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta. L'inosservanza del divieto comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto, nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti in associazione o consorzio ordinario di concorrenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative al presente appalto

Per quanto non previsto dal presente bando relativamente ai raggruppamenti temporanei di concorrenti ed ai consorzi ordinari di concorrenti, trovano applicazione le disposizioni contenute nell' art. 48 del D.lgs. n. 50/2016.

16.1.6 - PASSOE

I soggetti interessati a partecipare alle procedure di gara devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCpass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato AVCpass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il PASSOE, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

16.1.7 - VERSAMENTO CONTRIBUTO AVCP di cui all'art.2, comma 3.B, della Delibera n.111/2012 dell'AVCP (oggi ANAC), con le modificazioni assunte nelle adunanze del 08/05/2013 e del 05/06/2013 e dalla Delibera n. 1377 del 21/12/16, qualora dovuto, con una delle seguenti modalità:

- ✓ mediante versamento on-line con carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express collegandosi al portale web "Servizio di riscossione" all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it> seguendone le istruzioni. *La ricevuta di pagamento* sarà trasmessa dal "Servizio di Riscossione" all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile online sul "Servizio di riscossione";
- ✓ in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal suindicato "Sistema di riscossione" presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'interessato sarà rilasciato apposito *scontrino* attestante l'avvenuto pagamento.

La ricevuta di pagamento ossia l'originale dello scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato all'offerta che sarà presentata.

Si precisa che il mancato inserimento del presente documento all'interno della Busta "A – Documentazione amministrativa" non sarà motivo di esclusione dalla gara mentre costituirà motivo di esclusione la mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento della somma dovuta a titolo di contribuzione entro i termini di ricezione dell'offerta ai sensi dell'art. 3 della Delibera ANAC n. 1377 del 21/12/16

17 - CONTENUTO DELLA BUSTA “B” – OFFERTA TECNICA”

Il concorrente deve presentare ed includere all'interno della busta “B” - Offerta Tecnica” la relazione e la documentazione grafica, descrittiva e/o fotografica richiamata e prescritta nei criteri A) e B) dell'art. 14.1 del presente disciplinare per la valutazione del merito tecnico/qualitativo dell'offerta proposta da ciascun concorrente.

La stazione appaltante si riserva comunque la facoltà di chiedere ai concorrenti di fornire chiarimenti circa i documenti o le certificazioni presentate, fissando all'uopo un termine congruo.

Non sarà oggetto di valutazione la documentazione che non sia in lingua italiana o corredata di traduzione giurata.

Si sottolinea inoltre che costituisce *onere esclusivo* del concorrente, con apposita autonoma dichiarazione da produrre in sede di offerta tecnica, **motivare e documentare** (indicando dettagliatamente) quali parti della offerta tecnica, in relazione alle informazioni fornite, costituiscono segreti tecnici o commerciali ai sensi dell'art. 53 c.5 lett a) D.Lgs 50/2016 e in relazione al D.Lgs. 30/2005. Della eventuale presenza della suddetta motivata e comprovata dichiarazione all'interno della busta “B – Offerta Tecnica”, verrà data contezza nei verbali di gara.

Fatto salvo quanto altro previsto dal predetto art. 53 del D.Lgs. 50/16, in carenza di detta dichiarazione, la documentazione presentata per la partecipazione alla gara sarà integralmente accessibile a terzi.

Tutti i documenti facenti parte della offerta tecnica dovranno essere sottoscritti in calce con firma leggibile e per esteso del professionista o del legale rappresentante del soggetto concorrente. Qualora le documentazioni siano sottoscritte da un procuratore del legale rappresentante, va trasmessa la relativa procura.

Nel caso di costituendo raggruppamento temporaneo la documentazione redatta dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno il raggruppamento.

In caso di studio associato, i documenti vanno sottoscritti in calce da ciascun professionista dello studio che intende partecipare alla gara.

Inoltre si precisa che in caso di raggruppamento temporaneo di professionisti i suddetti limiti e le indicazioni inerenti la documentazione da presentare per la valutazione dell'offerta tecnica sono riferiti al raggruppamento nel suo complesso.

L'eventuale superamento dei limiti massimi di ampiezza nella presentazione della documentazione comporterà la mancata valutazione, ai fini del giudizio della Commissione e dell'attribuzione del punteggio, delle parti eccedenti i limiti stabiliti senza comportare l'esclusione dalla gara.

18 - CONTENUTO DELLA BUSTA “C” – OFFERTA ECONOMICA”

Nella “Busta “C” – Offerta economica” dovrà essere inserita l'offerta economica riferita sia al prezzo che al tempo, di cui al precedente punto 14.2, che deve essere redatta in lingua italiana, in carta semplice, utilizzando i modelli allegati 9) e 10) al presente documento completati di tutti i dati ivi richiesti e corredata da copia del documento di identità. Nel caso in cui la dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante, va trasmessa la relativa procura.

L'offerta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal libero professionista singolo, ovvero da tutti i professionisti riuniti in studio associato e che svolgeranno il servizio, ovvero dal legale rappresentante di società di professionisti o di società di ingegneria o di consorzi ordinari o GEIE o di raggruppamento temporaneo già costituito o ancora da tutti da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente nei casi di raggruppamenti temporanei o consorzi non ancora formalmente costituiti con la condizione che l'offerta dovrà contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della procedura negoziata, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti (art. 48, comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016).

Nell'offerta economica con riferimento al prezzo, il ribasso percentuale unico, espresso in cifre ed in lettere, che il concorrente è disposto a praticare sull'importo complessivo del corrispettivo del servizio posto a base di gara sarà espresso utilizzando il modello all. 9). A tal proposito si precisa che:

- l'offerta deve essere redatta in bollo da €16,00;
- il ribasso percentuale dovrà essere indicato fino alla terza cifra decimale che verrà arrotondata all'unità superiore qualora la quarta sia pari o superiore a 5
- in ogni caso la stazione appaltante procederà al confronto delle offerte, considerando esclusivamente le prime tre cifre decimali, procedendo all'arrotondamento con le suddette modalità;
- in caso di discordanza tra il valore indicato in cifre e quello in lettere, verrà preso in considerazione il ribasso espresso in lettere;
- il ribasso percentuale offerto sarà utilizzato dal committente per determinare l'importo contrattuale delle prestazioni.

Nell'offerta economica con riferimento al tempo, la riduzione percentuale unica rispetto al tempo indicato nel presente disciplinare relativamente alla progettazione esecutiva sarà espresso utilizzando il modello all. 10) A tal proposito si precisa che:

- il ribasso percentuale dovrà essere espresso in lettere e cifre fino alla terza cifra decimale che verrà arrotondata all'unità superiore qualora la quarta sia pari o superiore a 5
- in ogni caso la stazione appaltante procederà al confronto delle offerte, considerando esclusivamente le prime tre cifre decimali, procedendo all'arrotondamento con le suddette modalità;
- in caso di discordanza tra il valore indicato in cifre e quello in lettere, verrà preso in considerazione il ribasso espresso in lettere.
- il ribasso percentuale offerto sarà, utilizzato dal committente per determinare il tempo massimo contrattuale per l'esecuzione e presentazione del progetto esecutivo.

19 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEI LAVORI PER L'AGGIUDICAZIONE

Preso atto del combinato disposto dell'art. 8 della L.R. 12/11 come modificata ed integrata dalle LL.RR. 08/16 e 01/17, dell'art. 77 del D.Lgs. 50/16 e del Comunicato del Presidente ANAC del 22/03/17, l'aggiudicazione sarà effettuata da una commissione che sarà composta da tre componenti individuati secondo quanto indicato dai commi 2, 3 e 6 dell'art. 8 della L.R. 12/11 con le procedure modalità e tempistiche indicate all'art. 12 del D.P.R.S. 13/12.

In particolare, nel giorno per l'apertura della offerte che verrà indicato nella comunicazione inviata esclusivamente via pec dalla CUC dopo la definitiva composizione della Commissione, la Commissione **in seduta pubblica**, procederà a:

- a) verificare l'integrità dei plichi ed in caso negativo non ammettere alla gara l'operatore economico cui essi si riferiscono;
- b) aprire i plichi e accantonare le buste contrassegnate con le lettere "B" e "C";
- c) verificare la correttezza formale della documentazione contenuta nella busta **"A – Documentazione amministrativa"** secondo quanto indicato nel presente disciplinare di gara con riferimento a quanto previsto ai sensi degli artt. 80 e 83 del D.Lgs 50/2016 ed in caso negativo ad escludere dalla gara l'operatore economico cui si riferisce;
- d) verificare per conto di quali consorziati, i consorzi abbiano indicato che concorrono e che gli stessi consorziati non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere il consorziato dalla gara;
- e) verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione presentata e dall'elenco dei documenti contenuti nella documentazione amministrativa, siano tra loro in situazioni di controllo ed in caso positivo ad escluderli entrambi dalla gara;
- f) ammettere alla fase successiva le offerte degli operatori economici concorrenti per i quali la documentazione amministrativa sia risultata in regola;
- g) chiedere eventuali regolarizzazioni documentali ai sensi e con le modalità previste dall'art. 83 c. 9 D.Lgs. 50/2016;
- h) all'eventuale sospensione della seduta per permettere la richiesta delle suddette integrazioni ed a comunicare con congruo anticipo attraverso la pubblicazione sul sito web della CUC e del Comune di Capaci e mediante posta elettronica certificata dei concorrenti, la data di riapertura della seduta pubblica ed a comunicare, nella successiva **seduta pubblica**, l'esito delle predette eventuali verifiche e l'eventuale esclusione dei concorrenti non regolarizzati;

- i) all'apertura delle buste "**B - Offerta tecnica**" degli operatori economici ammessi al fine di procedere alla verifica della presenza ed alla conseguente verbalizzazione dell'elencazione dei documenti in esse contenuti.

Successivamente, **in una o più sedute riservate**, le cui relative attività saranno verbalizzate, la Commissione valuterà le offerte tecniche e procederà all'attribuzione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule riportate nel presente disciplinare secondo il metodo indicato al precedente punto 15.

In successiva **seduta pubblica**, la cui data sarà formalmente resa nota con congruo anticipo attraverso la pubblicazione sul sito web della CUC e del Comune di Capaci e mediante posta elettronica certificata dei concorrenti, la Commissione di gara:

- g) darà lettura dei punteggi ottenuti dalle singole offerte tecniche ammesse in applicazione dei sistemi di calcolo indicati nel presente disciplinare;
- h) aprirà le buste "**C – Offerta economica**" contenenti le offerte economiche riferite al prezzo ed al tempo procedendo alla verifica della correttezza formale delle dichiarazioni d'offerta alle prescrizioni del presente disciplinare ed escludendo le offerte non conformi;
- i) darà lettura dei ribassi espressi in lettere delle offerte ammesse e calolerà il relativo punteggio;
- j) calolerà il punteggio complessivo di ciascuna offerta data dalla somma dei punteggi come indicato al punto 15 del presente disciplinare;
- k) stilerà la graduatoria delle offerte in ordine decrescente delle offerte economicamente più vantaggiose;
- l) procederà all'individuazione delle offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice ovvero indicherà al RUP le offerte che, secondo quanto previsto dall'art. 97, comma 6 del Codice appaiono, sulla base di elementi specifici, potenzialmente anomale, ferma restando la facoltà del RUP di decidere al riguardo;
- m) formulerà alla Stazione Appaltante comunque la proposta di aggiudicazione, in favore del concorrente risultato primo in graduatoria, fatte salve le verifiche di legge.

Con riferimento alle attività di cui alla lett. l) si specifica quanto di seguito riportato.

A - In presenza di offerte individuate anormalmente basse ai sensi del suindicato art. 97 del D.Lgs. 50/2016.

La Stazione Appaltante avvierà la procedura di verifica della congruità delle offerte ritenute anormalmente basse ai sensi dell'art. 97 c.3 del D.Lgs 50/2016.

La verifica delle predette giustificazioni avverrà secondo quanto stabilito dall'art. 97 cc. 5, 6, 7 del D. Lgs. 50/2016⁴.

All'esito del procedimento di verifica, la Commissione, **in seduta pubblica** (comunicata mediante pubblicazione sul sito web della CUC e del Comune di Capaci), dichiarerà le eventuali esclusioni delle offerte risultate inaffidabili, procederà alla rideterminazione della graduatoria, all'individuazione della migliore offerta non anomala ed a trasmettere la proposta di aggiudicazione alla Stazione Appaltante.

B - In assenza di offerte individuate anormalmente basse ai sensi del suindicato art. 97 del D.Lgs. 50/16

La Commissione procederà alla formulazione della proposta di aggiudicazione trasmettendola insieme alla documentazione di gara alla Stazione Appaltante per l'approvazione. La stazione appaltante si riserva comunque la facoltà di valutare la congruità delle offerte ritenute anormalmente basse ai sensi del citato art. 97 c.6 del predetto D.Lgs. 50/2016

A tal proposito si precisa che:

- 1) durante tutte le sedute pubbliche saranno ammessi a formulare eventuali osservazioni soltanto i legali rappresentanti o i soggetti che esibiranno un idoneo documento a comprovare la loro legittimazione ad agire in nome e per conto del concorrente in gara;
- 2) in caso di offerte che ottengono pari punteggio si procederà al sorteggio;

⁴ **N.B.** Spetterà al concorrente, con apposita autonoma dichiarazione, **motivare e documentare** (da indicare dettagliatamente) quali parti dei predetti giustificativi costituiscono segreti tecnici o commerciali ai sensi dell'art. 53 c. 5 lett a) D.leg.vo 50/2016

- 3) la proposta di aggiudicazione è senz'altro impegnativa per il concorrente risultato primo in graduatoria, mentre nei riguardi dell'Amministrazione, essa è subordinata all'approvazione da parte dell'Amministrazione che avrà, in ogni caso, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione definitiva senza che il predetto concorrente possa pretendere alcunché;
- 4) la stazione appaltante si riserva la facoltà ed il diritto:
 - a) di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea o congrua;
 - b) di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché la stessa sia ritenuta valida e congrua a sua discrezione;
 - c) di sospendere, annullare e/o revocare, anche in autotutela, la presente procedura ovvero di modificare i termini e reindire ovvero di non aggiudicare la gara, qualora sussistano o intervengano gravi motivi di interesse pubblico. Nulla sarà dovuto ai concorrenti al verificarsi di detta evenienza.

Infine con riferimento alle attività di cui alla lett. f) in relazione alla verifica dei requisiti di ordine generale si specifica quanto di seguito riportato. La stazione appaltante procede altresì ad una immediata verifica dei requisiti generali dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da esse presentate, dalle certificazioni dagli stessi prodotte e dai riscontri rilevabili dai dati risultanti dal casellario degli operatori economici istituito presso l'ANAC mediante AVCPass. La stazione appaltante, ove lo ritenga necessario e senza che ne derivi un aggravio probatorio per i concorrenti, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 può altresì effettuare ulteriori verifiche circa la veridicità del contenuto delle dichiarazioni e di eventuale documentazione prodotta attestante il possesso dei requisiti generali previsti dall'art. 80 del Codice.

La commissione procede all'esclusione alla gara dei concorrenti per i quali non risulta confermato il possesso dei requisiti generali e alla comunicazione di quanto avvenuto agli uffici della stazione appaltante, alla segnalazione all'ANAC ed agli altri provvedimenti per l'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni.

20 - VERIFICHE POST GARA, PUBBLICAZIONE ESITI E STIPULA DEL CONTRATTO

L'aggiudicazione è subordinata alla verifica dell'inesistenza, a carico dell'aggiudicatario, delle cause di divieto a concludere contratti previste dalle normative vigenti ed all'accertamento da parte della stazione appaltante dell'assenza dei motivi di esclusione e l'esistenza dei requisiti professionali e capacità tecniche economiche e finanziarie richiamati rispettivamente agli artt. 80 ed 83 del D.Lgs. 50/16 e dichiarati dall'operatore economico in fase di partecipazione alla procedura di affidamento.

Ai sensi dell'art. 216, comma 13, del D.Lgs. 50/2016, la verifica dei requisiti di carattere generale sarà effettuata attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC. Pertanto, tutti gli operatori economici invitati ed interessati a partecipare alla procedura dovranno obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale della predetta Autorità, secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PassOE", da produrre in sede di partecipazione alla procedura negoziata. A tal proposito si evidenzia che la mancata registrazione presso il servizio AVCPass, nonché l'eventuale mancata trasmissione del PassOE secondo le modalità ivi previste, non comporteranno l'esclusione dalla presente procedura. La Stazione Appaltante provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione delle attività in questione.

La Stazione appaltante procederà ad effettuare la verifica dei requisiti di carattere generale nonché di idoneità professionale, di carattere economico – finanziario e tecnico – organizzativo, esclusivamente sull'aggiudicatario fatta salva ed impregiudicata la facoltà della stazione appaltante di estendere le verifiche anche agli altri partecipanti ai sensi del comma 5 dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016.

Il possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara e richiamati nei vari allegati preso atto di quanto indicato anche dagli artt. 85 comma 5 ed 86 del D.Lgs. 50/16, sarà verificato acquisendo, **anche** attraverso il sistema AVCPASS o richiedendone la presentazione direttamente agli offerenti, la seguente documentazione:

- 1) il certificato di iscrizione al relativo all'albo professionale;
- 2) l'iscrizione all'Albo Unico Regionale di cui all'art. 12 della L.r. 12/2011;
- 3) l'attestato di cui all'art.98 del D.Lgs 81/2008;

- 4) l'attestato di iscrizione nell'elenco del Ministero dell'Interno dei professionisti antincendio ai sensi e per gli effetti del D.M. 5/8/11 abilitati al rilascio delle certificazioni e delle dichiarazioni di cui al comma 4 dell'art. 16 del D.Lgs. 139/06
- 5) l'attestato di avvenuto adempimento agli obblighi formativi di cui all'art. 7 del D.P.R. 137/12 ed s.m.i. per l'anno 2016
- 6) certificati di regolare esecuzione dei servizi di architettura e ingegneria dichiarati in sede di gara/procedura negoziata, con indicazione delle rispettive classi e categorie di progettazione, l'importo del servizio, il periodo di espletamento e l'Ente Committente; in caso di servizi di ingegneria resi e fatturati per committenti privati, al fine della valutabilità degli stessi, dovrà essere presentata copia conforme dell'atto di conferimento di incarico unitamente a copia del permesso a costruire o concessione edilizia;
- 7) a dimostrazione del possesso del numero medio annuo del personale tecnico utilizzato negli ultimi tre anni, i concorrenti dovranno produrre: organigramma, per ciascun anno, integrato con la qualifica professionale e la tipologia del contratto, riferita esclusivamente al personale tecnico utilizzato; per i soci: documenti comprovanti l'attiva partecipazione alla società e per i collaboratori copia dei contratti di collaborazione coordinata e continuativa e/o a progetto;
- 8) copia delle Dichiarazione IVA, dei modelli Unico e/o dei Bilanci depositati qualora dovuti con relativa attestazione di avvenuta deposito/presentazione telematica dei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio.

Qualora a seguito delle verifiche d'ufficio risultasse che i requisiti di ordine generale e/o particolare/speciale dichiarati con autocertificazione da parte dell'operatore economico aggiudicatario non fossero confermati, ovvero in caso di presentazione di qualsiasi altra dichiarazione mendace, la Stazione Appaltante procederà alle comunicazioni alle competenti autorità giudiziarie e di vigilanza ai sensi del comma 12 dell'art.80 del D.Lgs. 50/16 ed alla conseguente esclusione dalla gara ed eventuale nuova aggiudicazione al secondo migliore offerente in graduatoria.

Nel caso la Commissione abbia accettato di esitare la gara anche con unico concorrente e questi non comprovi il possesso dei requisiti entro il termine di cui sopra, la Commissione provvederà ad annullare la procedura di gara.

In entrambi i casi sarà data comunicazione al competente ordine professionale ed all'ANAC.

La Stazione Appaltante procederà ad effettuare le comunicazioni inerenti l'aggiudicazione entro cinque giorni dall'emissione del relativo provvedimento ai sensi dell'art. 76, comma 5, del Dlgs. 50/2016 con le modalità ed i contenuti di cui al comma 6 del suddetto articolo.

Ai sensi del paragrafo 4.3.3 della Linea Guida ANAC n. 4 approvata con delibera n. 1097 del 26/10/16, al fine di garantire pubblicità e trasparenza dell'operato della stazione appaltante, quest'ultima, entro trenta giorni dall'aggiudicazione della procedura negoziata, pubblicherà anche ai sensi dell'art. 98 del D.Lgs. 50/16, le informazioni relative alla procedura di gara, previste dalla normativa vigente, tra le quali gli esiti dell'indagine di mercato e l'elenco dei soggetti invitati.

La stazione Appaltante garantirà l'applicazione del differimento del diritto di accesso ai sensi di quanto previsto dall'art. 53 comma 2 del Codice.

Ai sensi del comma 10 lett.b) dell'art.32 del D.Lgs. 50/16 è esclusa l'applicazione del termine dilatorio di 35 giorni per la stipula del contratto che avverrà con una delle forme previste dall'art. 32, comma 14 del Codice.

Il contratto in oggetto è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della L. n.136/2010 e s.m.i..

21 – REVOCA, RECESSO, CESSIONE, SOSPENSIONE E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Nel caso in cui l'Amministrazione provveda, di sua iniziativa e senza giusta causa, alla **revoca** dell'incarico, all'affidatario dovranno essere corrisposti i rimborsi spese per le attività svolte sino alla data della comunicazione di revoca (che dovrà avvenire tramite raccomandata A/R o PEC).

Fermo restando quanto previsto dagli artt. 88, comma 4-ter, e 92, comma 4, del D.Lgs. 159/11, l'A.C. si riserva l'insindacabile facoltà di **recedere** dal contratto in qualunque tempo previo il pagamento delle

prestazioni relative ai servizi già eseguiti oltre al decimo dell'importo dei servizi non eseguiti. A tal proposito si applicherà quanto previsto dall'art. 109 del D.Lgs. 50/16. Si precisa che a seguito del recesso l'A.C. avrà l'insindacabile ed incontestabile facoltà di utilizzare, con le modalità ritenute più opportune, le prestazioni effettivamente svolte dall'O.E. fino al momento del recesso.

Il recesso da parte dell'Operatore Economico comporta la perdita del diritto a qualsiasi compenso per onorario e rimborso spese, salva l'eventuale rivalsa dell'Amministrazione per i danni provocati.

Fatte salve le vicende soggettive dell'esecutore del contratto disciplinate all'art. 106 comma 1 lett. d) n. 2 del D.Lgs. 50/16, è fatto divieto all'O.E. appaltatore di **cedere** il presente contratto, a pena di nullità della cessione stessa. Per tutto quanto non previsto si applicano le disposizioni di cui all'art. 106 del Codice.

L'operatore economico può cedere i crediti derivanti dal contratto con le modalità espresse all'art. 106 co.13 del Codice. Le cessioni dei crediti devono essere stipulate mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e devono essere notificate all'A.C.. Si applicano le disposizioni di cui alla L. n. 52/1991. E' fatto, altresì, divieto all'Appaltatore di conferire, in qualsiasi forma, procure all'incasso.

L'Appaltatore, in caso di cessione dei crediti, si impegna a comunicare il CIG n. 7177581736 al cessionario, eventualmente anche nell'atto di cessione, affinché lo stesso venga riportato sugli strumenti di pagamento utilizzati. Il cessionario è tenuto ad utilizzare conti correnti dedicati nonché ad anticipare i pagamenti all'Appaltatore, mediante bonifico bancario o postale, sui conti correnti dedicati dell'O.E. appaltatore medesimo, riportando il CIG.

In caso di inosservanza da parte dell'Appaltatore agli obblighi di cui al presente articolo anche in relazione alla cessione dei crediti, fermo restando il diritto dell'A.C. al risarcimento del danno, il contratto si intenderà risolto di diritto.

Per il caso di **sospensione** del contratto si applica l'art. 107 del D.Lgs. 50/16 per quanto compatibile con il presente contratto.

L'Amministrazione committente si riserva la facoltà di **risolvere** il presente contratto in ogni momento ai sensi dell'art. 1453 e seguenti del c.c., mediante idoneo provvedimento e previa diffida, per decadenza dei requisiti morali dell'appaltatore o per inadempimenti se l'operatore economico incaricato contravviene alle condizioni contrattuali oppure a norme di legge o aventi forza di legge o in ogni altro caso di grave ed ingiustificato inadempimento delle prestazioni nascenti dal presente disciplinare oppure assume atteggiamenti o comportamenti ostruzionistici o inadeguati nei confronti di autorità pubbliche competenti al rilascio di atti di assenso da acquisire in ordine all'oggetto delle prestazioni. In tale ipotesi non sarà riconosciuto all'operatore economico nessun altro compenso o indennità di sorta con l'esclusione di quanto dovuto per le prestazioni già assolte al momento della risoluzione del contratto, fatta salva l'applicazione delle penali ed impregiudicato il diritto al risarcimento di eventuali ulteriori danni diretti e indiretti a carico dell'Amministrazione comunale in conseguenza dell'inadempimento.

Il contratto potrà essere risolto, di diritto, per inadempimento, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, nel caso in cui il ritardo dello svolgimento delle prestazioni contenute nel presente disciplinare comporti un applicazione della penale, di cui all'articolo 8 del presente atto, di ammontare superiore al 10% degli importi indicati del all'interno del comma 4 del citato articolo. In tale ipotesi l'Amministrazione comunale si intenderà libera da ogni impegno verso la controparte inadempiente, senza che questa possa pretendere compensi ed indennità di sorta, con l'esclusione di quelli relativi alle prestazioni già assolte al momento della risoluzione del contratto che siano state approvate o comunque fatte salve dall'Amministrazione comunale medesima. In tal caso l'A.C. ha la facoltà di incamerare la cauzione definitiva, nonché di procedere all'esecuzione in danno dell'O.E. appaltatore e resta salvo e impregiudicato il diritto al risarcimento dei danni diretti e indiretti a carico dell'Amministrazione committente in conseguenza dell'inadempimento.

In ogni caso si conviene che l'A.C., senza bisogno di assegnare previamente alcun termine per l'adempimento, potrà risolvere di diritto il presente contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., previa dichiarazione da comunicarsi all'Appaltatore con PEC., può altresì essere risolto in danno all'operatore economico incaricato in uno dei seguenti casi:

- accertamento della violazione della disciplina del subappalto;
- accertamento della violazione del regime di incompatibilità di cui all'articolo 24 del D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 13 del capitolato tecnico e schema di contratto/disciplinare d'incarico

- cessione del contratto;
- accertamento della violazione della disciplina della cessione dei crediti;
- per situazioni di grave negligenza, imperizia o dolo nell'espletamento dell'incarico;
- per violazione a quanto disposto, in merito alla tracciabilità delle operazioni finanziarie, dall'art. 3 della L. 136/10;
- mancata reintegrazione della cauzione eventualmente escussa entro il termine di cinque giorni lavorativi dal ricevimento della relativa richiesta da parte dell'A.C.;
- mancata attivazione di altra copertura sostitutiva ai sensi dell'art. 24 comma 4 del D.Lgs. 50/16 nel caso di recesso dal contratto da parte dell'assicuratore entro il termine di cinque giorni lavorativi dal ricevimento della relativa richiesta da parte dell'A.C.;
- mancato conseguimento del parere positivo o atto di assenso comunque denominato dovuto da qualunque Ente o Amministrazione su uno qualsiasi degli elaborati progettuali inerenti alle diverse fasi di progettazione o mancato conseguimento della verifica positiva del livello di progettazione o della validazione positiva del livello di progettazione da porre a base della successiva gara d'appalto per accertato difetto progettuale, carenza negligente o violazione di norme di legge o di regolamento. In questo caso l'Amministrazione comunale potrà risolvere il contratto e, salvo il risarcimento dei danni subiti da parte dell'Amministrazione comunale stessa, l'Operatore Economico avrà diritto a ricevere soltanto il compenso relativo alle prestazioni effettuate che abbiano conseguito il parere favorevole del competente organo consultivo dell'Amministrazione committente o che siano state validate positivamente;
- revoca o decadenza dell'iscrizione all'ordine professionale di appartenenza; in caso di operatore economico strutturato in forma associata o societaria la condizione opera quando la struttura dell'operatore economico incaricato non dispone di una figura professionale sostitutiva;
- perdita o sospensione della capacità a contrattare con la pubblica amministrazione in seguito provvedimento giurisdizionale anche di natura cautelare;
- applicazione di misure di prevenzione o di sicurezza in materia di lotta alla criminalità organizzata ai sensi del D.Lgs. 59/2011 ed smi;
- violazione grave o reiterata di disposizioni in materia fiscale, tributaria o contributiva, oppure in materia assistenziale o del diritto del lavoro, verso i dipendenti o i collaboratori;
- nei casi previsti dall'art. 108 del D. Lgs. 50/2016;

La risoluzione in ogni caso avverrà anche senza previa diffida ma solo semplice comunicazione via PEC all'O.E. riportante la motivazione purché con almeno 15 (quindici) giorni di preavviso.

In caso di risoluzione del contratto l'O.E. appaltatore si impegnerà a fornire all'A.C. tutta la documentazione tecnica e i dati necessari al fine di provvedere direttamente o tramite terzi all'esecuzione dello stesso.

Ai sensi dell'art. 110 del Codice degli Appalti, l'A.C. interpellerà progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento dell'esecuzione del contratto. L'affidamento avverrà alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

L'A.C. procederà all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta fino al quinto migliore offerente, escluso l'originario aggiudicatario.

22 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

In caso di contenzioso, è esclusa la competenza arbitrale; per le eventuali controversie si procederà, qualora ammissibile, al ricorso all'accordo bonario o ad atto transattivo ovvero saranno decise dall'Autorità giudiziaria competente presso il Foro di Palermo come meglio dettagliato all'art. 20 del capitolato tecnico e schema di contratto/disciplinare di incarico.

23 - TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 i dati richiesti risultano essenziali ai fini dell'ammissione alla procedura negoziata e saranno raccolti e gestiti dall'Amministrazione tramite gli uffici preposti nel rispetto della normativa vigente unicamente per le finalità di gestione dell'incarico oggetto del presente avviso ed il

trattamento dei dati e sarà effettuato con modalità e strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei richiedenti.

I dati di cui trattasi non saranno diffusi fatto salvo il diritto d'accesso dei soggetti interessati ex L. 241/1990 che potrebbe comportare l'eventuale comunicazione dei dati suddetti ad altri concorrenti alla procedura così come pure l'esigenza dell'Amministrazione di accertamento dei requisiti dichiarati in sede di gara o comunque previsti per legge fatto salvo quanto disposto dall'art. 53 del D.Lgs. 50/16.

I dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza di responsabili o incaricati o di dipendenti coinvolti a vario titolo con il servizio affidato o da affidare.

Ai richiedenti sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003.

Il responsabile per il trattamento dei dati è il Responsabile del Procedimento.

25 – SPESE CONTRATTUALI

Tutte le spese contrattuali, comprensive di bolli ed imposta di registro ecc.. sono a carico esclusivo dell'aggiudicatario, senza diritto di rivalsa.

26 - ALTRE INFORMAZIONI

- ✓ La Stazione Appaltante procederà all'esclusione dei concorrenti dalla procedura negoziata solo al presentarsi di cause di esclusione contemplate dal D.Lgs. n. 50/2016 o da altre disposizioni di legge vigenti.
- ✓ Ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016, è ammesso il ricorso al soccorso istruttorio per sanare le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda di partecipazione alla procedura negoziata.
- ✓ Qualora l'istanza di partecipazione e l'offerta presentata siano prive di bollo o con bollo insufficiente, l'Amministrazione trasmetterà la documentazione fiscalmente incompleta all'Agenzia delle Entrate per la relativa regolarizzazione, ai sensi dell'art. 31 del D.P.R. 26.10.1972 n. 642.
- ✓ Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere redatti in lingua italiana
- ✓ Nessun compenso spetterà ai concorrenti per la presentazione dell'offerta. I costi sostenuti dai partecipanti alla procedura negoziata relativi alla predisposizione della documentazione amministrativa, dell'Offerta Tecnica e dell'Offerta Economica e Temporale saranno a carico esclusivo dei partecipanti stessi.
- ✓ Alle sedute pubbliche di gara possono rilasciare dichiarazioni a verbale esclusivamente i soggetti muniti di idonei poteri di rappresentanza degli offerenti opportunamente documentati.
- ✓ Qualora, anche a seguito di osservazioni presentate da concorrenti, emergano irregolarità, la Stazione Appaltante, in via di autotutela, si riserva di correggere e/o integrare il presente Disciplinare e altri elaborati e documenti in caso di errori o di contrasti e/o carenze rispetto a quanto previsto dalla normativa vigente in tema di appalti pubblici. Le correzioni e/o integrazioni verranno comunicate a tutti i concorrenti.
- ✓ La Stazione Appaltante si riserva la facoltà:
 - a) di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea o congrua
 - b) di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché la stessa sia ritenuta valida e congrua a sua discrezione;
 - c) previa adeguata motivazione, di sospendere, annullare e/o revocare, anche in autotutela, la presente procedura negoziata e la conseguente lettera di invito, ovvero di modificare o rinviare i termini o di non aggiudicare nel caso in cui nessuna delle offerte presentate sia ritenuta idonea e/o di non stipulare il contratto qualora sussistano o intervengano gravi motivi di interesse pubblico senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta risarcimento danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo, nemmeno ai sensi degli artt.1337 e 1338 c.c.
- ✓ Per quanto non previsto nel presente disciplinare, si farà riferimento alla disciplina contenuta nel Codice degli appalti di cui Decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50 e nel Regolamento approvato con il D.P.R. n. 207/10, nella parte ancora vigente e, più in generale, alla vigente normativa.

- ✓ Si raccomanda a tutti i concorrenti di visitare frequentemente il sito web del Comune di Capaci www.comune.capaci.pa.it e della CUC dei Comuni di Carini, Capaci, Terrasini e Torretta www.comune.carini.pa.it, per verificare la presenza di eventuali chiarimenti o comunicazioni relativi al presente appalto, poiché gli stessi avranno valore di notifica ai sensi di legge.

Area V – Lavori Pubblici
Il Funzionario Responsabile e RUP
Ing. Giuseppe Lo Iacono