

Proposta N° ____ / Prot. Area : ____ Data _____		
---	---	--

COMUNE DI CAPACI
PROVINCIA DI PALERMO

Originale di determinazione del
Sindaco

N° <u>43</u> del Reg. Data <u>03-12-13</u>	OGGETTO	Nomina del responsabile per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione
Parte Riservata all'Area II Bilancio _____		NOTE
ATTO n. _____ Titolo _____ Funzione _____ Servizio _____ Intervento _____ Capitolo _____		

L'anno duemilatredici il giorno quattordici del mese di novembre alle ore ____ nella sala delle adunanze del Comune di Capaci il Sindaco Avv. Sebastiano Napoli, analizza la seguente proposta ai fini dell'assunzione delle determinazioni di competenza:

IL SINDACO

PREMESSO che l'Amministrazione comunale ha improntato la propria azione amministrativa verso politiche di legalità che si è concretizzata con l'adozione di azioni volte a contrastare la criminalità organizzata, riassunta principalmente nel seguente atto:

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 183 del 02.10.08 - **“Prescrizioni di tutela per prevenire il rischio di infiltrazioni da parte della criminalità organizzata.”**

RICHIAMATA la legge n. 190 del 06 novembre 2012 recante “disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;

VISTO l'art. 1, comma 7, della sopra citata legge ove si dispone che l'Organo di indirizzo politico individua, il responsabile della prevenzione della corruzione che negli enti locali, è individuato, di norma, nel Segretario Generale, salva diversa e motivata determinazione;

VISTA la circolare n. 1/2013 del Dipartimento della Funzione Pubblica avente ad oggetto: “disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;

RILEVATO che nelle more della definizione delle linee guida a livello nazionale per l'elaborazione del Piano Anticorruzione (che sarà predisposto dal Dipartimento della funzione pubblica e sottoposto all'approvazione della C.I.V.I.T), la suddetta circolare segnala la necessità da parte delle amministrazioni di procedere alla tempestiva nomina del responsabile della prevenzione e la repressione della corruzione;

RITENUTO di individuare nel Segretario Generale la figura del Responsabile per la prevenzione e la repressione della corruzione, stante che il medesimo possiede le competenze e le elevate e specifiche professionalità per rivestire tale ruolo;

DATO ATTO che i rilevanti compiti e funzioni e la consistente responsabilità di cui il responsabile della prevenzione è titolare verranno remunerati, a seguito di valutazione positiva dell'attività, mediante la retribuzione di risultato;

CONSIDERATO, altresì, il delicato compito organizzativo e di raccordo che deve essere svolto dal responsabile della prevenzione, l'amministrazione dovrà assicurargli un adeguato supporto, mediante assegnazione di appropriate risorse umane (che dovranno, peraltro, essere destinatarie di specifica formazione), strumentali e finanziarie, nei limiti della disponibilità di bilancio;

RILEVATO che l'amministrazione, nell'ambito del proprio ordinamento, potrà decidere di dedicare un apposito ufficio allo svolgimento della funzione di responsabile della prevenzione;

RICHIAMATO l'art. 13 della l.r. 7/1992;

VISTO l'O.R.EE.LL.;

DETERMINA

1. **Di nominare**, ai sensi dell'art.1, comma 7, della legge 190/2012, il Segretario Generale D.ssa Antonella Spataro responsabile per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nel Comune di Capaci.
 2. **Dare atto** che il sunnominato Responsabile potrà elaborare il piano triennale di prevenzione solo dopo che il Dipartimento della funzione pubblica predisporrà il Piano Nazionale Anticorruzione, (P.N.A.) da sottoporre alla C.I.V.I.T. sulla base delle linee guida del Comitato, che conterrà alcune indicazioni per l'elaborazione dei suddetti piani triennali di competenza dell'ente locale.
- Capaci, 14/11/2013


IL SINDACO
Avv. Sebastiano Napoli

IL SINDACO
(avv. Sebastiano Napoli)

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo

Dal Municipio _____

IL SEGRETARIO GENERALE

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. Reg. pubbl. _____

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

CHE la presente determinazione è divenuta esecutiva il _____

Dal Municipio _____

IL SEGRETARIO GENERALE