


Proposta 02 Area : PRIMA Data 14/01/2019		
--	---	--

COMUNE DI CAPACI
 CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO
AREA PRIMA SERVIZI GENERALI
 Originale di Determinazione dirigenziale

N° <u>15</u> del Reg.	OGGETTO	Gettoni di presenza ai Consiglieri Comunali Impegno spesa.
Data <u>16-01-2019</u>		NOTE
Parte Riservata all'Area II Bilancio _____		<u>49/2019</u> <u>50/2019</u>
ATTO n. _____ Titolo <u>01</u> Partenza <u>01</u> Servizio <u>1</u> Intersezione <u>03-02</u> Capitolo <u>10030 - 10060</u>		
Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria		
IL RESPONSABILE DELL'AREA II 		

L'anno duemiladiciannove il giorno _____ del mese di _____ alle ore _____
 nella sala delle adunanze del Comune di Capaci il Responsabile di Area, analizza la seguente proposta
 ai fini dell'assunzione delle determinazioni di competenza:

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della l.r. 30/4/1991 n° 10, ai sensi dell'art. 2 della medesima legge, propone l'adozione della presente proposta di determinazione avente ad oggetto: **“Gettoni di presenza ai Consiglieri Comunali Impegno spesa”**.

Premesso che con delibera n. 61 del 08/11/2018 il Consiglio Comunale, ha stabilito l'ammontare del gettone di presenza, da corrispondere ai Consiglieri Comunali, in € 20,00;

Preso atto che il Consiglio Comunale si riunisce mediamente una volta al mese, oltre qualche seduta di rinvio e qualche seduta straordinaria;

Considerato che occorre procedere all'assunzione dell'impegno spesa approssimativamente della somma di € 7.680,00 oltre IRAP;


Preso atto del vigente O.R.EE.LL.

Ritenuto quanto sopra;

PROPONE DI DETERMINARE

1. **Impegnare** a titolo di gettoni di presenza per le sedute del Consiglio Comunale, l'importo complessivo di € 7.281,32;
2. **Imputare** la somma complessiva di € 8.332,80 di cui € 7.680,00 per il pagamento dell'indennità di presenza sull'intervento 1.01.01.03 cap 10030 ed € 652,80 per IRAP sull'intervento 1.01.01.07 cap. 10060 del bilancio 2019.
3. **Dare atto** che si procederà alla liquidazione con successivo provvedimento;
4. **Dato atto** che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà nell'anno 2019

Il Responsabile del Procedimento
(Dott. Vincenzo Lupica)




IL RESPONSABILE DI AREA

Vista la superiore proposta di determinazione ritenuta conforme sotto il profilo tecnico alle norme di legge e alle norme interne

DETERMINA

Di approvare la superiore proposta di determinazione.

Il Responsabile Area I
(Dott. Vincenzo Lupica)



IL RESPONSABILE DI AREA
(.....)

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo

Dal Municipio _____

IL RESPONSABILE DI AREA
(.....)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. Reg. pubbl. _____

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE
