

Proposta N° <u>5</u> / Prot.		
Area : <u>VI</u>		
Data <u>- 1 MAR 2016</u>		

COMUNE DI CAPACI
PROVINCIA DI PALERMO

Originale di determinazione del
Sindaco

N° <u>8</u> del Reg.	OGGETTO	Conferimento incarico di Responsabile dell'Area II Finanziaria al Rag. Francesco Paolo Di Maggio, in attuazione del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi
Data <u>1-3-16</u>		
Parte Riservata all'Area II Bilancio _____ ATTO n. _____ Codice: 1.01.01.01 002 Codice: 1.01.02.01 001 Codice: 1.02.01.01 001 Capitolo 10170 - 10160 - 10230		NOTE
Il Responsabile Area II Finanziaria Dott. <u>Vincenzo Lupica</u>		

L'anno duemilasedici il giorno _____ del mese di _____ alle ore _____ nella sala delle adunanze del Comune di Capaci il Sindaco Sebastiano Napoli, analizza la seguente proposta ai fini dell'assunzione delle determinazioni di competenza:

IL SINDACO

Premesso che in data 15/02/2016, prot. n. 2653, è stato pubblicato avviso, con il quale è stata richiesta la disponibilità ai dipendenti inquadrati in categoria "D" o "C" (solo in caso di assenza di disponibilità di dipendente di cat. "D"), per attribuire la responsabilità dell'Area II Finanziaria;

Vista la nota prot. n. 2898 del 17/02/2016, con la quale il dipendente rag. Francesco Paolo Di Maggio, dipendente di cat. D1 - P.E. D4 - profilo professionale "Istruttore Direttivo", in possesso di diploma di maturità tecnica commerciale, ha manifestato la propria disponibilità alla copertura del posto vacante di Responsabile dell'Area II Finanziaria;

Visto l'art. 50 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2015, che al 10 comma prevede che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi;

Visto il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Vista la deliberazione di G.M. n. 125 del 21/09/2015, con la quale si è proceduto alla modifica della struttura organizzativa dell'Ente;

Visto l'art. 107 del citato D. Lgs. n. 267/2000 che disciplina le funzioni e le responsabilità attribuite alla dirigenza degli Enti Locali, che nel caso del Comune di Capaci devono ritenersi attribuite ai dipendenti titolari di posizioni organizzative;

Visto l'art. 109 del medesimo D. Lgs. n. 267/2000 che ribadisce la competenza del Sindaco alla nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi;

Visto l'art. 51, comma 3, della L. n. 142/90, come modificato dall'art. 6, comma 2 della L.R. n. 127/97 e dell'art. 2, comma 12 della L. 191/98, in ordine alle funzioni da attribuire ai titolari di posizione organizzativa;

Ritenuto che responsabile di area, può essere solo il dipendente che, al suo livello interno, è inquadrato, in base alla normativa contrattuale vigente, in una qualifica ed un livello retributivo che comportino funzioni di direzione relative al funzionamento complessivo della struttura in cui opera, quindi responsabilità non solo del risultato del proprio lavoro ma anche di quello dei collaboratori;

Preso atto che con propria determina n. 1 del 12/01/2016 avente oggetto "Conferimento incarico di Responsabile ad Interim in via temporanea ed urgente dell'Area II Servizi Finanziari al Dr. Vincenzo Lupica, in attuazione del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi" si è provveduto alla nomina ad interim del titolare di posizione organizzativa dell'Area II Finanziaria nella persona del Dott. Vincenzo Lupica cat "D3" - P.E. "D6";

Ritenuto necessario attribuire al titolare di posizione organizzativa le funzioni di cui al 3° comma dell'art. 51 della Legge n. 142/90, come modificato dall'art. 6, c. 2° della legge n. 127/97 e successivo art. 107 del D. Lgs. 267/2000, tenuto conto della verifica che tali attribuzioni rientrino nelle rispettive specifiche competenze professionali;

Dato atto che l'attribuzione delle posizioni organizzative per l'anno solare 2016 deve tenere conto delle esigenze primarie e di continuità dell'azione amministrativa in relazione all'attuazione di specifici programmi ed al conseguimento di prefissi obiettivi e risultati che verranno fissati con l'approvazione del PEG dell'esercizio in corso;

Dato atto che con deliberazione di G.M. n. 172/2011 sono state approvate le schede di valutazione del livello oggettivo di responsabilità attribuibile alle posizioni organizzative esistenti presso questa Amministrazione;

Ritenuto, opportuno, che in attesa delle conclusioni del procedimento di pesatura delle posizioni organizzative, si continui a dare attuazione alla deliberazione di G.M. n. 111 dell'11/08/2015, che ha fissato in €. 800,00 (ottocento/00) mensili lorde per tredici mensilità la retribuzione da corrispondere ai responsabili di area, facendo esplicita riserva di procedere a eventuali conguagli;
Considerato che, pertanto, occorre provvedere al conferimento dell'incarico di responsabile dell'Area II Finanziaria per l'anno 2016 in attuazione del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Dato atto, inoltre, che l'individuazione dei titolari di posizione organizzativa formerà oggetto di apposita informazione alle OO.SS. ed ai R.S.U.;

Preso atto:

- dello Statuto Comunale;
- del vigente O.R.EE.LL.;
- della Legge 8 giugno 1990, n. 142;
- della L.R. n. 48 dell'11.12.1991;
- delle Leggi regionali n. 7 del 26.08.92 e n. 26 del 01.09.93;
- dell'art. 11 della Legge Regionale del 06/04/1996 e l'art. 12 della Legge Regionale dell'8/01/96;

Sentita la Giunta Municipale che ha espresso parere favorevole unanime;

Accertata la propria competenza ad adottare il presente provvedimento;

DETERMINA

Per i motivi che nella superiore determinazione s'intendono integralmente riportati:

- 1) **Di conferire** l'incarico di titolare di Posizione Organizzativa Responsabile dell'Area II Finanziaria al Rag. Francesco Paolo Di Maggio - dipendente a tempo indeterminato del Comune di cat. D1 - P.E. D4 - profilo professionale "Istruttore Direttivo", in possesso di diploma di maturità tecnica commerciale, che ha manifestato la propria disponibilità alla copertura del posto vacante di Responsabile dell'Area II Finanziaria, in sostituzione del Dott. Vincenzo Lupica;
- 2) **Di attribuire** al titolare di posizione organizzativa di cui al precedente punto 1 le funzioni di cui al 3° comma dell'art. 51 della legge 142/90 come modificato dall'art. 6 c. 2° della legge n. 127/97 e successivo art. 107 D. Lgs. n. 267/2000;
- 3) **Di stabilire** che, in attesa delle conclusioni del procedimento della pesatura delle posizioni organizzative, si continui a dare attuazione alla deliberazione di G.M. n. 111 dell'11/08/2015, che ha fissato in €. 800,00 (ottocento/00) mensili lorde per tredici mensilità la retribuzione da corrispondere ai responsabili di area, facendo esplicita riserva di procedere a eventuali conguagli;

- 4) Di dare atto che la spesa trova copertura a carico degli appositi stanziamenti di bilancio relativi alle retribuzioni del personale;
- 5) Di dare atto, inoltre, che la individuazione dei titolari di posizione organizzativa formerà oggetto di apposita informazione alle OO.SS. ed ai R.S.U.;
- 6) di notificare copia della presente determinazione ai dipendenti sopra indicati e trasmettere copia ai componenti la Giunta Comunale, al Presidente del Consiglio, al Revisore Unico, all'O.I.V., all'Ufficio del Personale, alle OO.SS. ed ai R.S.U.

Capaci lì _____

Il Sindaco
Avv. **Sebastiano Napoli**

Vista la superiore proposta del responsabile del procedimento si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica.

Capaci lì _____

Il Responsabile
Area VI Polizia Municipale - Servizio Risorse Umane
Magg. **Gaetano Fontana**

Vista la superiore proposta del responsabile del procedimento si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile.

Capaci lì _____

Il Responsabile ad Interim
Area II Finanziaria
Dott. **Vincenzo Lupica**

IL SINDACO
(Sebastiano Napoli)

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo

Dal Municipio _____

IL SEGRETARIO GENERALE
(D.ssa Antonella Spataro)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. Reg. pubbl. _____

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE
(D.ssa Antonella Spataro)

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

CHE la presente determinazione è divenuta esecutiva il _____

Dal Municipio _____

IL SEGRETARIO GENERALE
(D.ssa Antonella Spataro)