



COMUNE DI CAPACI
CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

Originale di determinazione del
Sindaco

N°32 del Reg. Data 25-06-2018	OGGETTO	Nomina consulente del Sindaco a titolo gratuito per il supporto nelle materia del contenzioso legale
Parte Riservata all'Area II Bilancio _____		NOTE
ATTO n. _____ Titolo _____ Funzione _____ Servizio _____ Intervento _____ Capitolo _____		

L'anno duemiladiciotto il giorno _____ del mese di _____ alle ore _____
nella sala delle adunanze del Comune di Capaci il Sindaco Pietro Puccio, analizza la seguente
proposta ai fini dell'assunzione delle determinazioni di competenza:

IL SINDACO

Premesso che i molteplici impegni connessi alla carica e la vastità delle funzioni coinvolgenti svariati campi e settori d'intervento consigliano di giovare dell'opera di consulenti i quali, volontariamente e senza alcuna pretesa di compenso di qualsiasi genere, sono disponibili a mettere la propria professionalità, il proprio talento e la propria versatilità a supporto del Sindaco, quale massimo organo monocratico dell'Ente, nell'interesse esclusivo della comunità di questo Ente;

Considerato che la materia del contenzioso legale, in particolare per quanto concerne la gestione dei numerosi procedimenti in atto da tempo instaurati con il Comune di Capaci, abbisogna di un costante e capillare monitoraggio che, giova rilevarlo, gli uffici – già oberati dalle ordinarie e quotidiane attività – non possono presidiare costantemente;

Ritenuto, pertanto, opportuno avvalersi della collaborazione di un esperto esterno in possesso di adeguate competenze specifiche che sia in grado di supportare la gestione della gravosa mole di lavoro che la materia del contenzioso legale comporta;

Valutata, al riguardo, la possibilità di conferire incarico di collaborazione al Dr. Salvatore Roccalumera, nato a Carini il 21.06.1983 e residente a Capaci in C.so Isola delle Femmine n.29, dal cui allegato c.v. è facilmente evincibile il possesso di tutti i requisiti che lo rendono assolutamente idoneo alle mansioni che qui rilevano;

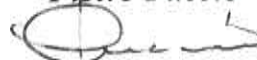
Preso atto che il sopra citato Dr. Roccalumera ha espressamente rappresentato la propria disponibilità a svolgere per conto del Comune l'attività di consulenza in questione senza pretendere alcun compenso;

DETERMINA

1. **CONFERIRE** al Dr. Salvatore Roccalumera, l'incarico di consulente del Comune di Capaci per quanto concerne la gestione del contenzioso legale a tutt'oggi in itinere;
2. **APPROVARE**, per l'effetto, l'allegato schema di disciplinare d'incarico che regola i rapporti giuridici tra l'Ente e il nominando Consulente;
3. **STABILIRE**, come concordato con lo stesso interessato, che il presente incarico sarà svolto a titolo gratuito, con decorrenza immediata e sino al fine della scadenza del mandato elettorale del Sindaco;
4. **PUBBLICARE** la presente Determinazione in uno al relativo allegato:
 - per 15 giorni consecutivi all'Albo pretorio on line;
 - permanentemente sulla relativa sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione di primo livello "Consulenti e collaboratori";
 - per estratto e permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Adempimenti L.r. 11/2015" entro e non oltre il perentorio termine di 7 giorni dalla pubblicazione all'albo pretorio dell'atto integrale, a pena nullità dell'atto stesso;
5. **NOTIFICARE** il presente Provvedimento al nominando Consulente Dr. Salvatore Roccalumera nonché trasmetterlo al Segretario comunale e ai Responsabili di Area.

IL SINDACO

Pietro Puccio



**DISCIPLINARE AI FINI DELL'ESPLETAMENTO DELL'INCARICO DI ESPERTO IN
MATERIA DI AFFARI LEGALE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART. 14,
L.R.7/1992 E SS.MM.II.**

Con il presente Disciplinare da valersi ad ogni effetto di legge, in Capaci,

l'anno duemiladiciotto, il mese di GIUGNO il giorno 25

TRA

Il Sig. Pietro Puccio legale rappresentante del Comune di Capaci i, nato a Capaci il 24.07.1954 e residente in Capaci, che agisce ai fini della presente convenzione in nome e per conto del medesimo Ente, in qualità di Sindaco *pro tempore*

E

Il Dr. Salvatore Roccalumera nato a Carini il 21.06.1983 e residente a Capaci in C.so Isola delle Femmine n.29, CF: RCC SVT 83H21 B780A;

PREMESSO CHE

Con Determinazione Sindacale n. 32 del 25-6-2018 che qui si intende integralmente trascritta e di cui le parti dichiarano di essere perfettamente a conoscenza e di accettarne il contenuto, il Sindaco del Comune di Capaci ha conferito al sopra meglio generalizzato Dr. Salvatore Roccalumera , l'incarico di Consulente del Sindaco in materia di gestione del contenzioso legale, decorrente dalla sottoscrizione del presente Disciplinare e valido fino alla scadenza del mandato elettorale del Sindaco;

Tutto ciò premesso e considerato, le parti stipulano e convengono quanto segue:

ART. 1

PREMESSA

La premessa in narrativa viene riconosciuta e confermata dai contraenti quale parte integrante e sostanziale del presente contratto.

ART. 2

OGGETTO DELL'INCARICO DI CONSULENZA

Il Dr- Salvatore Roccalumera , si impegna a prestare la propria attività in favore del Sindaco nonché del Comune di Capaci, con il precipuo compito di espletare tutte le attività connesse con la particolarmente complessa e pregnante materia della gestione del contenzioso legale, sostenendo l'azione di governo dell'Ente mediante suggerimenti, proposte, pareri e quant'altro necessario.

Il professionista si impegna ad eseguire la prestazione oggetto del presente contratto personalmente, con coscienza e diligenza, in assoluta autonomia e senza alcun vincolo di subordinazione ma impegnandosi, in linea di principio, ad assicurare la presenza presso gli uffici del Comune di Capaci per almeno n. due giornate settimanali compatibilmente con l'orario di lavoro dei dipendenti.

Il Consulente potrà avvalersi delle attrezzature del Comune disponibili in orario d'ufficio, nonché ottenere tutti documenti necessari funzionali alle finalità dell'incarico.

L'Ente si impegna alla massima solerzia e collaborazione per l'espletamento ottimale della prestazione *de qua* garantendo, ove necessario, atti e documentazione necessari.

ART. 3

DURATA

Il presente incarico è conferito fino alla durata del mandato elettorale del Sindaco e decorre dalla data di sottoscrizione del presente Disciplinare. Il presente contratto si intende automaticamente risolto di diritto nel caso in cui sopravvenga la cessazione del mandato del Sindaco per qualsivoglia motivo, fatto salvo il potere di quest'ultimo di revocare anticipatamente l'incarico *de quo* per sopraggiunti motivi.

ART. 4

CORRISPETTIVO DELL'INCARICO

L'incarico è svolto a titolo interamente gratuito.

ART. 5

INCOMPATIBILITA'

Il Consulente dichiara, in riferimento all'incarico ricevuto, di non trovarsi in nessuna situazione di incompatibilità e di essere comunque in possesso di tutte le autorizzazioni di legge eventualmente previste ivi comprese le norme in materia di antimafia e di non avere carichi pendenti e/o procedimenti penali in corso. Apposita dichiarazione dovrà, peraltro, essere acquisita agli atti dal Segretario generale dell'Ente *pro tempore* in pedissequa applicazione di quanto stabilito dal Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza.

ART. 6

RISERVATEZZA

Il professionista incaricato è tenuto a rispettare il segreto professionale e a non divulgare fatti e informazioni di cui sia venuto a conoscenza in occasione dell'espletamento dell'incarico ricevuto.

ART. 7

DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

E' fatto assoluto divieto di cessione del contratto pena l'immediata risoluzione dello stesso, e fatto salvo il risarcimento degli eventuali danni.

ART. 8

RECESSO, REVOCA E RISOLUZIONE

E' possibile il recesso anticipato da parte di entrambi le parti da comunicarsi a mezzo raccomandata a/r con preavviso di almeno gg. 15. L'incarico potrà essere revocato in qualsiasi momento da parte dell'Ente per il venir meno del necessario rapporto fiduciario.

Il contratto si risolve anche nei seguenti casi:

- a) Danno di immagine dell'Ente;
- b) Sospensione ingiustificata della prestazione;
- c) Reati connessi all'esercizio dell'attività;

- d) Inosservanza reiterata degli obblighi stabiliti nel Disciplinare;
- e) Impossibilità sopravvenuta per il Comune di consentire la prosecuzione della prestazione oggetto dell'incarico.

ART. 9

DIRITTI ED OBBLIGHI

L'incaricato deve conformare la sua condotta alle leggi ed in coerenza con l'impegno sottoscritto all'atto della stipula del presente Disciplinare.

Nei rapporti con l'Amministrazione la medesima deve ispirarsi ai principi di collaborazione ed adoperarsi per l'ottimale espletamento dell'incarico assegnatogli.

Egli è, altresì, tenuto:

a mantenere il segreto d'ufficio, in conformità alle norme di legge e regolamentari vigenti;

a dare immediata comunicazione scritta al Sindaco degli avvisi di garanzia e delle citazioni in giudizio a proprio carico;

a non partecipare, neppure indirettamente, ad appalti, forniture, concessioni ed attività in cui sia interessato il Comune.

ART. 10

FORO COMPETENTE

Per ogni controversia che dovesse insorgere tra le parti in relazione al presente Disciplinare di incarico, sarà competente il Foro di Palermo.

ART. 11

REGISTRAZIONE

Il presente Disciplinare non è soggetto a registrazione, salvo espressa richiesta di una delle due parti, nel qual caso l'onere relativo sarà a carico della parte richiedente la registrazione.

ART. 12

DISPOSIZIONE FINALE

Per qualsivoglia eventualità non prevista dal presente accordo, le parti si richiamano espressamente alle norme stabilite dal Codice Civile in materia e dalla legislazione di settore vigente.

Letto, approvato e sottoscritto

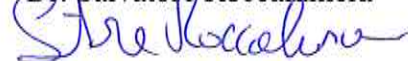
IL SINDACO

Pietro Puccio



IL CONSULENTE

Dr. Salvatore Roccalumera



Dott. Salvatore Roccalumera



📍 Corso Isola delle Femmine, 29, Capaci (PA), 90040

Nato a Carini il | 21/06/1983

Sede operativa Corso Domenico Sommariva, 122, 90040 Capaci

c/ Servizi Integrati Studio Virga Roccalumera

P.IVA 06612730827

☎ 0918671673 📠 3270698979

✉ roccalumerasalvatore@gmail.it roccalumera@pec.it

<https://www.linkedin.com/in/salvatore-roccalumera-698976129/>

Iscritto all'albo Rui - Ivass Sezione E - Collaboratori degli intermediari iscritti nelle sezioni A, B o D
n. iscrizione E00057842

ESPERIENZA PROFESSIONALE

- (2018 – oggi) **Responsabile Settore Giuridico giovanicapaci.com**
Servizi di consulenza e progettazione Bandi Pubblici, Finanziamenti Agevolati
- (2017 - oggi) **Socio in Servizi Integrati Studio Virga Roccalumera**
 Corso Domenico Sommariva, 122,
 90040, Capaci,
Servizi Integrati, Assicurazioni, Prestiti, Mutui, Assistenza legale, Amministrazione di condominio
- (2017 - oggi) **Intermediario assicurativo presso Facile.it S.P.A.**
 iscritto/a in sezione B Numero Iscrizione B000515785
Assicurazioni
- (2017 - oggi) **Intermediario assicurativo presso Drbroker S.P.A.**
 iscritto/a in sezione B Numero Iscrizione B000515785
Assicurazioni
- (2013 - 2017) **Consulente giuridico e Responsabile Coordinatore Ufficio Vertenze Cobas Palermo**
 P.zza Unità d'Italia, 11, Palermo
Consulente in diritto del lavoro e diritto sindacale

(2016) **Docente presso ABEA S.R.L**
 via Quaranta, 47,
 Milano.
Docente presso corso di aggiornamento normativo discariche, rifiuti e differenziata in riferimento alle normative nazionali e regionali

(2013 - 2015) **Studio Legale Politeama**
 Collaboratore, Attività di consulenza aziendale
 Viale delle Libertà, 39,
 90100, Palermo
Diritto bancario e societario, assicurazioni, diritto civile, recupero crediti, pignoramenti, esecuzioni immobiliari

(2010 - 2013) **Studio Legale Cuppari**
 Pratica legale
 via Catania n.15,
 90100, Palermo.
Diritto civile, recupero crediti, infortunistica stradale, lavoro, previdenziale, assistenziale, tributario, amministrazione di condomini.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

(2018) **Attestato professionale per l'esercizio dell'attività di Agente in attività finanziaria e Mediatore creditizio (art. 14, comma 2, del D.lgs. n. 141/2010)**

(2017) **Attestato professionale per intermediari finanziari OAM e assicurativi IVASS (ISVAP)**

(2003-2010) **Laurea Magistrale in Giurisprudenza**
 Facoltà di Giurisprudenza di Palermo
 Con voto 96/110 e menzione per la rappresentanza accademica.
Tesi di laurea " Diritto all'unità familiare sotto i profili costituzionali e comunitari"
 La tesi è stata un'occasione di analisi e studio della problematica del ricongiungimento familiare per i lavoratori extracomunitari. L'analisi si è incentrata sulla rilevanza che la Costituzione Italiana e le norme Europee attribuiscono a tale diritto

MADRELINGUA
ALTRE LINGUA

ITALIANO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
 - Capacità di espressione orale

INGLESE
Scolastico
Scolastico
Scolastico

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
 - Capacità di espressione orale

FRANCESE
Scolastico
Scolastico
Scolastico

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Sono in grado di utilizzare i diversi applicativi del **pacchetto Office**, che ho utilizzato per le diverse attività legate alla pratica forense e alle attività di organizzazione di seminari. Ho frequentato corsi di informatica della scuola Generazione Italia e sono in possesso della Patente ECDL

ALTRE CAPACITÀ E
COMPETENZE

Fin dall'infanzia mi sono accostata alla disciplina del ciclismo con buoni risultati, il ciclismo mi ha permesso di acquisire tecniche per la gestione dello stress, ricerca dell'equilibrio e percorsi di consapevolezza che sono utili nella gestione delle pressioni lavorative.

PATENTE O PATENTI

Patente B ; Patente Europea del Computer

ESPERIENZE

Fondatore Associazione Giuristi Siciliani
2010 – oggi
Componente del Consiglio direttivo Associazione Giuristi Siciliani
2010 –2018
Componente dell'Osservatorio Permanente della Didattica della
Facoltà di Giurisprudenza di Palermo
2007/2010
Consigliere di Corso di Laurea della Facoltà di Giurisprudenza di
Palermo
2007/2010

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196
"Codice in materia di protezione dei dati personali"

Dott. Salvatore Roccalumera



PUBBLICAZIONE ALBO PRETORIO

Affisso all'Albo Pretorio informatico il _____ vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, li _____

Il Messo Comunale

Defissa dall'Albo Pretorio informatico il _____

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

IL sottoscritto Segretario Generale, su conforme attestazione del Messo Comunale, incaricato della tenuta dell'Albo Pretorio informatico

CERTIFICA

Che copia della presente determinazione, nel rispetto delle norme vigenti, è stata pubblicata per giorni 15 consecutivi mediante affissione all'Albo Pretorio informatico a decorrere dal ____ / ____ / ____ a tutto il ____ / ____ / ____.

Dalla Residenza Municipale , li _____

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr. Salvatore Somma)