

Proposta N° 15  
Area II°  
Data 31/08/2015

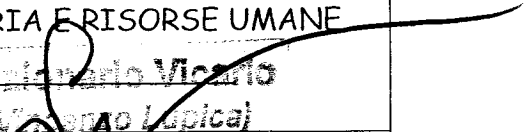


## COMUNE DI CAPACI

PROVINCIA DI PALERMO

%%

### ORIGINALE DI DETERMINAZIONE DEL SINDACO AREA II^ - FINANZIARIA E RISORSE UMANE SERVIZI DEMOGRAFICI E SERVIZI AL CITTADINO

N° 28 del Reg. Data 07-08-2015	OGGETTO	NOMINA RESPONSABILE PER LA GESTIONE DELL'IVA DEI SERVIZI COMUNALI
Parte Riservata all'Area II Bilancio 2015 ATTO n. _____ Titolo _____ Funzione _____ Servizio _____ Intervento _____ Capitolo _____ Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria IL RESPONSABILE DELL'AREA II^ FINANZIARIA E RISORSE UMANE  Il Funziario Vicario (Dr. Vincenzo Lapicaj)	NOTE	

L'anno duemilaquindici il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ alle  
ore \_\_\_\_\_ nella sala delle adunanze del Comune di Capaci il Sindaco Sebastiano Napoli,  
analizza la seguente proposta ai fini dell'assunzione delle determinazioni di competenza:

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. 30/4/1991 n° 10, ai sensi dell'art. 2 della medesima legge, su richiesta del Sindaco, propone l'adozione della presente proposta di determinazione avente ad oggetto: **"NOMINA RESPONSABILE PER LA GESTIONE DELL'IVA PER I SERVIZI COMUNALI"**.

**PREMESSO:**

**CHE** con deliberazione di G.M. n.62 di 21/05/2015, immediatamente esecutiva, la Giunta Municipale ha proceduto all'assegnazione del personale alle macro strutture dell'Ente;

**CHE** con la citata deliberazione di G.M. ha determinato anche la redistribuzione delle risorse umane all'interno dei vari Settori;

**VISTO** il regolamento degli uffici e dei servizi approvato con G.M. n°57 del 2012;

**DATO ATTO** che l'Amministrazione Comunale di Capaci è dotata di propria Partita IVA ed è pertanto soggetta alle dichiarazioni fiscali proprie;

**CHE** l'Amministrazione Comunale di Capaci gestisce, nell'ambito delle sue aree organizzative, alcuni Servizi Comunali quali la Farmacia Comunale, la Mensa scolastica e l'Acquedotto per i quali annualmente deve procedere alla dichiarazione IVA;

**PRESO ATTO** della nota prot.gen.n°7313 del 14/05/2015 del Responsabile dell'Area VII<sup>^</sup> - Farmacia Comunale nella quale si rappresenta a questa Amministrazione l'impossibilità a potere liquidare l'IVA per la mancanza dei dati fiscali degli altri Servizi Comunali assoggettati agli obblighi IVA;

**ACCERTATA** la necessità di affidare a qualcuno di provata competenza in materia fiscale ed IVA, in grado di mantenere puntualmente in ordine la contabilità IVA e gli adempimenti periodici ed annuali ad essa connessi;

**EVIDENZIATO** che le attività in discorso che il Responsabile della Gestione dell'IVA per i Servizi Comunali dovrebbe espletare sono le seguenti:

- Analisi dei documenti contabili per il Servizio Mensa scolastica ed Acquedotto;
- Registrazione nei Registri contabili e Liquidazione mensile dell'IVA;
- Raccordo dell'IVA per i tutti i Servizi Comunali;
- Informatizzazione del servizio con stampa dei registri IVA;
- Predisposizione dichiarazione IVA.

**CHE** il predetto incarico veniva in precedenza conferito a consulenti esterni;

**RILEVATO** che l'Amministrazione Comunale di Capaci dispone al proprio interno delle professionalità necessarie per ottemperare a quanto richiesto;

**VERIFICATA** la disponibilità del Dott. Claudio Fiorentino, nato a Palermo il 01/06/1973, dipendente a tempo indeterminato di categoria giuridica C, (pos.econ.C2), con il profilo professionale di Istruttore Amministrativo e nell'attualità responsabile del procedimento per la gestione della contabilità della Farmacia Comunale e Capo Ufficio della stessa giusta D.D.A. n° 3 dell'8/1/2015;

**VISTI** il titolo di studio di Laurea in Economia e Commercio e le competenze professionali possedute dal predetto dipendente in relazione ai compiti e alle attribuzioni da conferirgli;

**PRESO ATTO** dello Statuto e del vigente O.R.EE.LL.;

**PRESO ATTO** della Legge 8 giugno 1990 n.142;

**PRESO ATTO** della L.R. n.48 del 11.12.1991 e ss.mm. e ii.;

**VISTO** il D. Lgs. 267/2000;

**SENTITA** la Giunta Municipale che ha espresso parere favorevole unanime;

**ACCERTATA** la propria competenza ad adottare il presente provvedimento;

## PROPONE DI DETERMINARE

Sulla scorta di quanto contenuto in premessa che qui si intende riportato:

- **DI NOMINARE** il dipendente Dott. Claudio Fiorentino, nato a Palermo il 01/06/1973, dipendente a tempo indeterminato di categoria giuridica C, (pos.econ.C2), con il profilo professionale di Istruttore Amministrativo, con decorrenza immediata, al fine di garantire la continuità della predetta gestione dell'IVA;
- **DI ATTRIBUIRE**, altresì, allo stesso l'incarico di Responsabile per la gestione dell'IVA per i Servizi Comunali;
- **DI DARE ATTO** che il dipendente, nella esplicazione delle sue mansioni, dovrà attenersi a quanto previsto dai regolamenti comunali in vigore;
- **CHE** per effetto della presente nomina venga conferita al dipendente Dott. Claudio Fiorentino la quota spettante alla farmacia comunale per l'assistenza agli organi istituzionali anno 2015;
- **CHE** si provvederà alla liquidazione dell'indennità sopradetta mediante atti separati del Responsabile dell'AREA II^ Finanziaria e Risorse Umane.

## DISPONE

1. **LA NOTIFICA** del presente atto al dipendente Dott. Claudio Fiorentino e ai Responsabili dell'Area II^ Finanziaria e Risorse Umane e dell'Area VII^;
2. **LA TRASMISSIONE** del presente provvedimento al dipendente indicato, al Responsabile dell'Area VII - Farmacia Comunale, all'Area II, alla G.M., al Presidente del Consiglio, al Revisore del Conti, all'OIV, al Settore Risorse Umane, all'OO.SS e alle RSU.
3. **LA PUBBLICAZIONE** del presente atto all'Albo Pretorio nelle forme di rito.

Capaci lì 31/08/2015

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO  
RAG. GIOVANNI TROIA

Vista la superiore proposta del responsabile del procedimento si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica.

Capaci lì 31/08/2015

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
AREA II^ FINANZIARIA E RISORSE UMANE

IL SINDACO

Vista la superiore proposta di determinazione corredata dai pareri resi favorevoli dal Responsabile di Area;

DETERMINA

Di approvare la superiore proposta di determinazione.

IL SINDACO  
Avv. Sebastiano Napoli

---

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo

Dalla Residenza Municipale,  
li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott.ssa Antonella Spataro

---

---

### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. Reg. pubbl. \_\_\_\_\_

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno \_\_\_\_\_ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

---

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott.ssa Antonella Spataro

---

---

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

CHE la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott.ssa Antonella Spataro

---