


Proposta dell'Area "sesta" n. reg. 6  Data 28.08.2015		
--	---	--

**COMUNE DI CAPACI**  
 PROVINCIA DI PALERMO

Originale di determinazione del  
 Sindaco

N° <u>25</u> del Reg. Data <u>28-08-2015</u>	<b>OGGETTO</b>	Conferimento funzioni di prevenzione ed accertamento delle violazioni in materia di sosta al dipendente: <b>Fedele Antonino</b> - Art. 17 commi 132 e 133 L. 127/97.
<p style="text-align: center;"><b>Parte Riservata all'Area II</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Bilancio</b> _____</p> <p>ATTO n. _____</p> <p>Titolo _____ Funzione _____</p> <p>Servizio _____ Intervento _____</p> <p>Capitolo _____</p>		<b>NOTE</b>

L'anno duemila**quindici** il giorno \_\_\_\_\_ del mese di **agosto** alle ore \_\_\_\_\_ nella sala delle adunanze del Comune di Capaci il Sindaco avv. Sebastiano Napoli, analizza la seguente proposta ai fini dell'assunzione delle determinazioni di competenza:

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della l.r. 30/4/1991 n° 10, ai sensi dell'art. 2 della medesima legge, propone l'adozione della presente proposta di determinazione avente ad oggetto: Conferimento funzioni di prevenzione ed accertamento delle violazioni in materia di sosta al dipendente Fedele Antonino - Art. 17 commi 132 e 133 L. 127/97.

**Vista** la legge n. 127 del 15.05.1997 del 15.05.1997 che all'art. 17 comma 132, prevede che i Comuni possono con provvedimento del Sindaco, conferire funzioni di prevenzione ed accertamento delle violazioni in materia di sosta ai dipendenti comunali;

**Vista** la legge n. 488 del 23.12.1999 ( legge finanziaria) che all'art. 68 interpreta l'art. 17, comma 132 della citata legge 127/97;

**Considerato che** la procedura sanzionatoria amministrativa e l'organizzazione del relativo servizio sono di competenza degli uffici e dei comandi a ciò preposti ;

**Vista** la circolare del Ministero dell'Interno- Dipartimento della Pubblica Sicurezza- n. 300/A26467/110/26 del 25.09.1997 che ha fornito delucidazioni in merito alle disposizioni contenute nell'art. 17 sopra citato;

**Vista** la nota, prot. 8209 del 27.05.2015, con la quale l'Amministrazione ha disposto di predisporre gli atti propedeutici al fine dell'utilizzo come ausiliari del traffico dall' 1.06. al 30 settembre 2015 i seguenti dipendenti: Di Maggio Bartolo, Inzirillo Francesco e Fedele Antonino;

**Vista** la nota, prot. 10152 del 23 giugno 2015, con la quale il segretario generale dott.ssa Antonella Spataro ha comunicato che detto personale è stato riconosciuto idoneo a svolgere le funzioni di ausiliari del traffico

**Accertato** che il dipendente Fedele Antonino è in possesso di patente di guida;

**Preso atto** delle dichiarazioni, di mancanza di carichi pendenti, resi dal predetto dipendente ;

**Dare atto** che il dipendente Fedele Antonino ha partecipato ad un corso teorico pratico con trattazione dei seguenti argomenti : norme in materia di disciplina della sosta ( art. 7 -157-158 c.d.s.)- compiti di prevenzione ed accertamento delle violazioni in materia di sosta- esercitazione sull'uso e la compilazione dei moduli per l'accertamento delle violazioni ;

**Vista** la deliberazione della G.M., n. 75 del 10.06.2015, avente per oggetto " Integrazione oraria per n. 3 dipendenti a tempo determinato da impiegare presso la Polizia Municipale;

**Ritenuto** di poter conferire al dipendente le funzioni previste dall'art. 17, commi 132 e 133, della legge 127/97;

### PROPONE DI DETERMINARE

Di conferire , dal **29.8.2015 al 30 settembre 2015** , le funzioni di prevenzione ed accertamento delle violazioni in materia di sosta, nell'ambito del territorio comunale, previste dall'art. 17, commi 132 e 133, della legge 127/97, al dipendente Fedele Antonino .

L'ufficio di Polizia Municipale curerà l'organizzazione del relativo servizio nonché tutta l'attività inerente alla procedura sanzionatoria amministrativa.

Il Responsabile del Procedimento  
( magg. Gaetano Fontana)

IL SINDACO

Vista la superiore proposta di determinazione ;

DETERMINA

Di approvare la superiore proposta di determinazione .

IL SINDACO  
( avv. Sebastiano Napoli)

---

---

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo

Dal Municipio \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
(dott.ssa Antonella Spataro)

---

### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. Reg. pubbl. \_\_\_\_\_

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno \_\_\_\_\_ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

**Il Responsabile Albo Pretorio**

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
(dott.ssa Antonella Spataro)

---

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

**ATTESTA**

**CHE** la presente determinazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_

Dal Municipio \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
(dott.ssa Antonella Spataro)