


Proposta N° 11 Area II ^ Finanziaria Risorse Umane Servizi Demografici e Servizi al Cittadino Data 30/07/2015		
--	---	--

**COMUNE DI CAPACI**  
**PROVINCIA DI PALERMO**

%%%

ORIGINALE DI DETERMINAZIONE DEL SINDACO

**AREA II^ FINANZIARIA RISORSE UMANE SERVIZI DEMOGRAFICI E SERVIZI  
 AL CITTADINO**

N° <u>20</u> del Reg. Data <u>30</u> /07/2015	<b>OGGETTO</b>	Conferimento delle funzioni vicarie in attuazione del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi.
<b>Parte Riservata all'Area II</b>  <b>Bilancio 2015</b>  ATTO n. _____ Titolo                      Funzione Servizio                    Intervento Capitoli Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria IL FUNZIONARIO RESPONSABILE VICARIO AREA II^ FINANZIARIA RISORSE UMANE SERVIZI DEMOGRAFICI E SERVIZI AL CITTADINO Dott. <del>Vincenzo Lupica</del>	<b>NOTE</b>	

L'anno duemilaquindici il giorno trenta del mese di luglio alle ore 11,00 nella sala delle adunanze del Comune di Capaci il Sindaco Sebastiano Napoli, analizza la seguente proposta ai fini dell'assunzione delle determinazioni di competenza.

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della l.r. 30/4/1991 n° 10, ai sensi dell'art. 2 della medesima legge, su disposizione del Sindaco, propone l'adozione della presente proposta di determinazione avente ad oggetto: **"Conferimento delle funzioni vicarie in attuazione del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi."**

**VISTO** l'art. 50 del D. L.vo n. 267 del 18.8.2000, che al 10° comma prevede che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi;

**VISTO** il vigente Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di G.M. n. 57 del 20.04.2012;

**VISTA** la deliberazione di G.M. n. 83 del 17.06.2015, con la quale si è proceduto alla modifica della G. M. n. 62 del 24.04.2014 - con la quale si è proceduto a modificare l'organizzazione amministrativa generale dell'Ente prevedendo n. 7 aree;

**VISTO** l'art. 107 del citato D. L.vo n. 267/2000 che disciplina le funzioni e le responsabilità attribuite alla dirigenza degli Enti Locali, che nel caso del Comune di Capaci devono ritenersi attribuite ai dipendenti titolari di posizioni organizzative;

**VISTO** l'art. 109 del medesimo D. L.vo n. 267/2000 che ribadisce la competenza del Sindaco alla nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi;

**VISTO** l'art. 51, 3° comma, della L. n. 142/90, come modificato dall'art. 6, 2° comma della L.r. n. 127/97 e dall'art. 2, 12° comma della L. 191/98, in ordine alle funzioni da attribuire ai titolari di posizione organizzativa;

**CONSIDERATO** che l'art. 11 del suddetto Regolamento prevede che il Sindaco, sentito il Responsabile di Area, individua, attraverso apposita disposizione organizzativa, nell'ambito della medesima area, il dipendente, almeno di categoria D che ritiene idoneo a sostituire il Responsabile di Area in caso di assenza o impedimento, in alternativa a quanto sopra trascritto, il Sindaco, può determinare la sostituzione dei Responsabili di area con Responsabile di altra area;

**DATO ATTO** che il Regolamento di Organizzazione degli uffici è un atto normativo che racchiude le regole sul funzionamento interno dell'Ente e si pone l'obiettivo di individuare la struttura organizzativa ed i meccanismi operativi più adeguati alla realizzazione dei programmi e delle funzioni del Comune, mediante l'ottimizzazione delle risorse disponibili e la creazione di condizioni interne di funzionamento che valorizzino, motivino e riconoscano il contributo delle risorse umane;

**PRESO ATTO** che con determina sindacale n. 18 del 30.06.2015, in attuazione del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, si è provveduto alle nomine dei titolari di posizioni organizzative, delle Aree I - II - III - IV - V - VI e VII per l'anno 2015;

**PRESO ATTO** del provvedimento di nomina dei titolari di posizione organizzativa sopra richiamato adottato in favore di personale dipendente di ruolo a tempo indeterminato, nonché di quelli relativi a dipendenti assunti ai sensi dell'art. 110 del D. L.vo n. 267/2000;

**CONSIDERATO:**

- ❖ che l'art. 11 del Regolamento di Organizzazione prevede che qualora vi sia assenza o impedimento del titolare di Posizione Organizzativa, l'assolvimento delle relative funzioni di direzione delle attività e di emanazione degli atti di competenza del responsabile mancante, assente o impedito è demandato, attraverso apposita disposizione organizzativa, dal Sindaco sentito il Responsabile di Area, individua, nell'ambito dell'Area medesima, il dipendente almeno di categoria D che ritiene idoneo a sostituire il Responsabile di area e ne dà comunicazione al Segretario Generale, se tali attribuzioni rientrano nelle specifiche competenze professionali di quest'ultimo, tenuto conto che non possono essere attribuiti benefici economici non disciplinati dal contratto collettivo di lavoro;
- ❖ che pertanto occorre provvedere, al conferimento degli incarichi delle funzioni vicarie per tutte le Aree fino ad espressa revoca;

**DATO ATTO** che con la deliberazione di G. M. n. 83 del 17.06.2015 si è proceduto alla modifica strutturale organizzativa dell'Ente in cui saranno articolate le seguenti strutture di massima dimensione:

- Prima Area - Affari Generali e Attività sanzionatoria Suap;

- Seconda Area - Finanziaria, Risorse Umane, Servizi Demografici e ai Cittadini;
- Terza Area - Affari Legali, Tributi e Servizi Sociali;
- Quarta Area - Urbanistica, Patrimonio Immobiliare, Concessione di Beni e Servizi Cimiteriali;
- Quinta Area - Lavori Pubblici, Manutenzione e Ambiente;
- Sesta Area - Polizia Municipale;
- Settima Area - Farmacia Comunale;

**RITENUTO** necessario attribuire, qualora vi sia temporanea assenza o impedimento del titolare di Posizione Organizzativa, l'assolvimento delle relative funzioni di direzione delle attività e di emanazione degli atti di competenza, di cui al 3° comma dell'art. 51 della L. n. 142/90, come modificato dall'art. 6, comma 2° della L. n. 127/97 e successivo art. 107 del D. L.vo n. 267/2000, del responsabile mancante, assente o impedito, al dipendente almeno di categoria D che ritiene idoneo a sostituire il Responsabile di area, tenuto conto della verifica che tali attribuzioni rientrino nelle rispettive specifiche competenze professionali;

**DATO ATTO** che l'attribuzione delle predette funzioni vicarie tiene conto delle esigenze primarie di continuità dell'azione amministrativa, in relazione all'attuazione di specifici programmi ed al conseguimento di prefissi obiettivi e risultati che verranno fissati con l'approvazione del PEG dell'esercizio in corso;

**VISTA** la disposizione sindacale prot. n. 12556 del 27/07/2015 che invita il funzionario responsabile dell'area II^ alla predisposizione del provvedimento medesimo e alla relativa nomina dei vicari che si allega;

**DATO ATTO**, inoltre, che per il conferimento delle funzioni vicarie formerà oggetto di apposita informazione alle OO.SS. ed ai RSU;

**PRESO ATTO** dello Statuto e l'O.R.EE.LL.;

**PRESO ATTO** della Legge 8 Giugno 1990 n.142;

**PRESO ATTO** della L. R. n. 48 del 11.12.1991;

**PRESO ATTO** delle Leggi Regionali n. 7 del 26.08.92 e n. 26 del 01.09.93;

**PRESO ATTO** dell'art. 11 della Legge Regionale del 06.04.96 e l'art. 12 della Legge Regionale del 08.01.96;

**SENTITA** la Giunta Municipale che ha espresso parere favorevole unanime;

**SENTITI** i Responsabili di Area che hanno espresso parere favorevole unanime;

**ACCERTATA** la propria competenza ad adottare il presente provvedimento;

## PROPONE DI DETERMINARE

Sulla scorta di quanto contenuto in premessa che qui si intende riportato:

1. Individuare quali sostituti, nelle ipotesi di temporanea assenza o impedimento dei titolari delle funzioni dirigenziali per le strutture di massima dimensione dell'Ente fino ad espressa revoca:
  - ❖ Prima Area - Affari Generali - Sig.ra Di Martino Antonia, cat. C;
  - ❖ Seconda Area - Servizi Demografici turismo sport spettacolo - Sig.ra Roccella Antonia cat. D; - Finanziaria - Dott. Vincenzo Lupica, cat. D;
  - ❖ Terza Area - Servizi tributi e Contenzioso - Sig.ra Giuseppina Puccio, cat. C; Servizi Sociali Dott. Romano Francesco, cat. D;
  - ❖ Quarta Area - Urbanistica, Servizi Cimiteriali - Geom. Longo Vincenzo, cat. C;
  - ❖ Quinta Area - Manutenzione e Attività Tecnico - Geom. Virga Rocco, cat. C; Attività Amministrativa Sig.ra Barrile Giuseppa, cat. D;
  - ❖ Sesta Area - Polizia Municipale - Ispett. Baiamonte Giovanni, cat. D;
2. Attribuire ai vicari dei titolari delle posizioni organizzative di cui sopra, limitatamente ai periodi di effettivo espletamento della sostituzione del titolare di posizione organizzativa, le funzioni di cui al terzo comma dell'art. 51 della Legge n. 142/90 come modificato

dall'art. 6 comma 2 della Legge n. 127/97 e successivo art. 107 del D.L.vo n. 267/2000, per gli ambiti di rispettiva competenza;

- 3 Dare atto, inoltre, che la presente determinazione sostituisce ogni precedente determinazione;
- 4 Dare atto, inoltre, che la individuazione dei vicari formerà oggetto di apposita informazione alle OO. SS. ed agli RSU;
- 5 Notificare il presente provvedimento ai dipendenti sopra indicati e trasmettere copia agli Assessori, al Presidente del Consiglio, al Collegio dei Revisori dei Conti, al Nucleo di valutazione, al Settore Risorse Umane, alle OO.SS. ed agli R.S.U.

Capaci lì, 30/07/2015

Il Responsabile del procedimento  
Istruttore Amministrativo  
Rag. Giovanni Troia

Vista la superiore proposta del responsabile del procedimento si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica.

Capaci lì 30/07/2015

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE VICARIO  
AREA II^ FINANZIARIA RISORSE UMANE  
SERVIZI DEMOGRAFICI E SERVIZI AL CITTADINO  
DOTT. VINCENZO LUPICA

Vista la superiore proposta del responsabile del procedimento si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile.

Capaci lì 30/07/2015

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE VICARIO  
AREA II^ FINANZIARIA RISORSE UMANE  
SERVIZI DEMOGRAFICI E SERVIZI AL CITTADINO  
DOTT. VINCENZO LUPICA

IL SINDACO

Vista la superiore proposta di determinazione corredata dai pareri resi favorevoli dal Responsabile di Area;

DETERMINA

Di approvare la superiore proposta di determinazione.

  
IL SINDACO  
Sebastiano Napoli



**COMUNE DI CAPACI**  
**PROVINCIA DI PALERMO**

*f. 01. N° 12556 del 27-07-2015*

**Responsabile area II ufficio personale**  
**Sede**

**Oggetto: nomina vicari**

*La invito, con cortese sollecitudine, a predisporre gli atti necessari alla nomina dei vicari dei responsabili di area, come segue :*

*area I Sig.ra Di Martino Antonia*

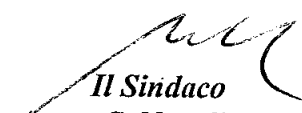
*area II Roccella Antonia servizi demografici turismo sport spettacolo; Dr Lupica servizi finanziari*

*area III G. Puccio servizi tributi e contenzioso ; servizi sociali Dr. Romano*

*area IV Geom. Longo*

*area V Geom. Virga (manutenzione- attività tecnica) rag. Barrile attività amministrativa.*

*area VI Com. Baiamonte*

  
**Il Sindaco**  
**Avv.to S. Napoli**

---

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott.ssa Antonella Spataro

## REFERTO DI PUBBLICAZIONE

NI Den nubbh

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno \_\_\_\_\_ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott.ssa Antonella Spataro

---

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

### ATTESTA

CHE la presente determinazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott.ssa Antonella Spataro

---