


Proposta N° 9 Area II^ Finanziaria e Risorse Umane Data 27/05/2015		
---	---	--

COMUNE DI CAPACI

PROVINCIA DI PALERMO

%%%

ORIGINALE DI DETERMINAZIONE DEL SINDACO AREA II^ - FINANZIARIA E RISORSE UMANE

N° <u>14</u> del Reg. Data <u>27/05/2015</u>	OGGETTO	Revoca determinazione Sindacale n. 12 del 13.05.2015.
<p style="text-align: center;">Parte Riservata all'Area II</p> <p style="text-align: center;">Bilancio 2015</p> ATTO n. _____ Titolo Funzione Servizio Intervento Capitoli Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria <p style="text-align: center;">IL FUNZIONARIO RESPONSABILE AREA II^ FINANZIARIA E RISORSE UMANE Rag. Di Maggio Francesco Paolo</p>	NOTE	

L'anno duemilaquindici il giorno ventisette del mese di maggio alle ore 11,00 nella sala delle adunanze del Comune di Capaci il Sindaco Sebastiano Napoli, analizza la seguente proposta ai fini dell'assunzione delle determinazioni di competenza.

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della l.r. 30/4/1991 n°. 10, ai sensi dell'art. 2 della medesima legge, su disposizione del Sindaco, propone l'adozione della presente proposta di determinazione avente ad oggetto: " **Revoca determinazione Sindacale n. 12 del 13/05/2015** ".

PREMESSO che con determinazione sindacale n. 12 del 13.05.2015 si sono conferiti gli incarichi di responsabili di aree in attuazione del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi dal 12.05.2015. Anno 2015;

RILEVATO che nel predetto provvedimento vi sono alcuni refusi e imprecisioni per cui è necessario procedere alla revoca dello stesso;

VISTA la disposizione prot. n. 8156 del 26/05/2015 indirizzata al funzionario responsabile dell'area II^ la quale dispone la revoca della suddetta determinazione;

CONSIDERATO che occorre provvedere, alla revoca della determinazione sindacale n. 12 del 13.05.2015;

Per questi motivi

PROPONE DI DETERMINARE

Sulla scorta di quanto contenuto in premessa che qui si intende riportato:

1. Revocare, per i motivi espressi in premessa riportati e sotto il profilo dell'opportunità, la propria determinazione Sindacale n. 12 del 13/05/2015 in premessa descritta che contiene alcune imprecisioni e refusi;
2. Dare incarico all'ufficio di segreteria di provvedere alla notifica del presente atto agli interessati nominati con la determinazione suddetta;
3. Notificare il presente provvedimento al dipendente sopra indicato e trasmettere copia agli Assessori, al Presidente del Consiglio, al Collegio dei Revisori dei Conti, al Nucleo di valutazione, al Settore Risorse Umane, alle OO.SS. ed agli R.S.U.

Capaci li, 27/05/2015

Il Responsabile del procedimento
Istruttore Amministrativo
Rag. Giovanni Troia



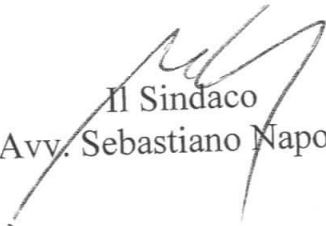
COMUNE DI CAPACI
PROVINCIA DI PALERMO

Prot. n 8156 del 26/05/2015

Al Funzionario Responsabile Area II

OGGETTO: Disposizione

Con riferimento alla determina sindacale n. 12 del 13/05/2015, considerato che da ulteriori approfondimenti è emersa l'impossibilità di nominare quale Funzionario Responsabile di posizione organizzativa il dipendente di profilo "C" pur se tecnico e quindi funzionale alla nuova organizzazione dell'ente, ove presenti nell'ente figure professionali di cat. D, con la presente si dispone alla S.V. di procedere alla revoca della citata determinazione sindacale 12/15.
Cordiali saluti.


Il Sindaco
Avv. Sebastiano Napoli

Vista la superiore proposta del responsabile del procedimento si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica.

Capaci lì 27/05/2015

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
AREA II^ FINANZIARIA E RISORSE UMANE
RAG. DI MAGGIO F. SCO PAOLO

Vista la superiore proposta del responsabile del procedimento si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile.

Capaci lì 27/05/2015

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
AREA II^ FINANZIARIA E RISORSE UMANE
RAG. DI MAGGIO F. SCO PAOLO

IL SINDACO

Vista la superiore proposta di determinazione corredata dai pareri resi favorevoli dal Responsabile di Area;

DETERMINA

Di approvare la superiore proposta di determinazione.

^{v.l.6}
IL SINDACO
Sebastiano Napoli

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Antonella Spataro

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. Reg. pubbl. _____

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Antonella Spataro

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

CHE la presente determinazione è divenuta esecutiva il _____

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Antonella Spataro