

COMUNE DI CAPACI
CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

Originale di determinazione del
Sindaco

N° 06 del Reg. Data 05/02/2020	OGGETTO	Nomina Componenti Nucleo di Valutazione
Parte Riservata all' Area II Bilancio _____ ATTO n. _____ Titolo _____ Funzione _____ Servizio _____ Intervento _____ Capitolo _____ Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria IL FUNZIONARIO RESPONSABILE AREA II^ FINANZIARIA Rag. Di Maggio Francesco Paolo		NOTE

L'anno duemilaventi il giorno _____ del mese di _____ alle ore _____ nella
sala delle adunanze del Comune di Capaci il Sindaco Pietro Puccio, analizza la seguente proposta ai
fini dell'assunzione delle determinazioni di competenza:

IL SINDACO

Premesso che:

- il nuovo CCNL degli EE.LL. 01/04/99 prevede l'istituzione e l'attivazione di nuclei di valutazione quale condizione di applicazione della nuova disciplina ivi prevista;
- il D. Lgs. 286/99 introduce nell'ordinamento il nuovo sistema di controlli interni;
- l'art.147 del D.Lgs. 267/2000 impone agli enti locali di dotarsi di strumenti e metodologie per il controllo delle prestazioni del personale con qualifica dirigenziale;
- il D. Lgs. N.150/2009 e s.m. e i., in materia di ottimizzazione del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche Amministrazioni, prevede l'obbligo per gli enti locali di rivedere ed aggiornare le forme di controllo interno ed i modelli di valutazione del personale, nonché della performance delle strutture organizzative, individuando i soggetti competenti nel processo di misurazione e valutazione della Performance;
- L'art.14 del D. Lgs. 150/09 dispone in merito alla necessità per ciascuna Amministrazione singolarmente o in forma associata, di dotarsi di un organismo indipendente di valutazione della performance del personale dipendente;
- L'art.7 del predetto D.Lgs. 150/09 prevede, al comma 2, lett. a), che la funzione di misurazione e valutazione delle performance sia svolta dagli Organismi indipendenti di valutazione della performance di cui all'art.14, cui compete la misurazione e valutazione della performance di ciascuna struttura amministrativa nel suo complesso, nonché la proposta di valutazione annuale dei dirigenti di vertice ai sensi del comma 4, lett. e) dello stesso articolo;
- Con deliberazione n.121/2010 e n.23/2012 la CIVIT ha chiarito che l'art.14 del D.Lgs. n.150/2009 non trova applicazione nei Comuni (stante il mancato rinvio disposto dall'art.16, comma 2, dello stesso D.Lgs.) e, pertanto, rientra nella discrezionalità del singolo Comune la scelta di costituire o meno l'Organismo indipendente di valutazione;
- Considerato che con delibera di G.M. 55/2011 era stato approvato il regolamento dell'Organismo Indipendente di Valutazione della Performance individuato e nominato ex art.14 del D.Lgs. 150/2009;
- Che con Determina Sindacale n.39/2015 era stato individuato e nominato l'Organismo Indipendente di Valutazione per la durata di anni tre oramai già decorsi;
- Che la scelta di costituire l'O.I.V. ha di fatto limitato l'autonomia decisionale del Comune in questa materia, sottoponendo l'Ente ad obblighi di adeguamento e conformità ai dettami CIVIT che di fatto risultano gravare il procedimento amministrativo di nomina senza che, di fatto, vi siano specifici benefici aggiuntivi rispetto alla configurazione del Nucleo di Valutazione dal momento che i compiti svolti dall'O.I.V. e dal Nucleo di Valutazione sono nella sostanza i medesimi, in quanto previsti dalla legge e dai CCNL;
- Premesso che con delibera di G.M. n.6/2019 è stata disposta la trasformazione dell'Organismo Indipendente di Valutazioni in Nucleo di Valutazione e contestualmente approvato il relativo Regolamento Comunale d'istituzione e funzionamento ;

- Visto l'art.6 del nuovo regolamento che stabilisce che i componenti del Nucleo di valutazione sono nominati dal Sindaco "... fra i soggetti, aventi i requisiti indicati nel precedente art. 4 e che abbiano presentato la propria candidatura a seguito di specifico avviso pubblicato sul sito web istituzionale.";
- Che in data 18/04/2019 è stato pubblicato sul sito web istituzionale del Comune un primo avviso avente ad oggetto "Selezione per l'affidamento dell'incarico di componente del nucleo di valutazione del Comune di Capaci";
- Che esperita la superiore procedura, alla data del 03/05/2019, scadenza di presentazione delle candidature, risultano pervenute n. 13 domande di professionisti che sono state acquisite agli atti dell'Ufficio di Segreteria;
- Che con ulteriore avviso, pubblicato il 04/12/2019 sul sito web istituzionale del Comune di Capaci, sono stati riaperti i termini per ulteriori 10 giorni al fine di ricevere ulteriori candidature;
- Che a seguito della scadenza dei termini di quest'ultimo avviso sono state acquisite ulteriori n.5 domande di professionisti;
- Viste le dichiarazioni rese dai professionisti ed esaminati i curricula;
- Ritenuto che i curriculum vitae dei seguenti professionisti :
 - 1) Dott. Vassallo Erasmo, istanza del 03/05/2019 prot.n.7717;
 - 2) Dott.ssa Siragusa Antonella, istanza del 30/04/2019, prot. n.7575;
 - 3) Dott.ssa Iacono Giovanna, istanza del 09/12/2019, prot. n.21014;
 attestano il possesso di qualificata competenza ed esperienza professionale e significativa formazione così come previsto dall'art.4 del "Regolamento Comunale per l'istituzione e il funzionamento del Nucleo di Valutazione";
- Ritenuto pertanto che tali candidati possiedono tutti i requisiti necessari a ricoprire al meglio l'incarico in oggetto;
- Visto il vigente regolamento comunale per l'Istituzione e il funzionamento del nucleo di valutazione;
- Visto il vigente O.R.EE.LL.;

DETERMINA

- Nominare, per le motivazioni in premessa, in qualità di componenti del Nucleo di Valutazione i sigg:
 1. Dott. Vassallo Erasmo, nato a Capaci il 03/01/1960;
 2. Dott.ssa Siragusa Antonella, nata Ribera (AG) il 30/03/1971;
 3. Dott.ssa Iacono Giovanna, nata a Cattolica Eraclea (AG) il 26/12/1973;
- Di stabilire che, come previsto dall'art.7 del "Regolamento Comunale per l'istituzione e il funzionamento del Nucleo di Valutazione" , avrà la durata di anni 3;
- Di dare atto che ai soggetti incaricati sarà corrisposto un compenso annuo forfettari di €3.500 lordo, IVA inclusa se dovuta (art.9 del Regolamento);
- Dare mandato al Responsabile dell'Area II - Servizio Risorse Umane – di procedere all'assunzione del relativo impegno di spesa a copertura dei compensi sopra richiamati;

- Di disporre che il presente provvedimento venga trasmesso ai soggetti interessati nonché al Segretario Generale;
- Di disporre che i nominativi ed i curricula dei componenti del Nucleo di Valutazione siano pubblicati sul sito istituzionale dell'ente (art.6 del Regolamento).
- Dare mandato all'Ufficio di Segreteria di trasmettere il presente atto anche al responsabile dell'Ufficio AA.GG. quale responsabile del sito istituzionale e dell'accessibilità informatica e del complessivo procedimento di pubblicazione dei contenuti sul sito web istituzionale ai fini dell'obbligo di pubblicazione on-line sul sito dell'Amministrazione Trasparente del Comune di Capaci ai sensi di quanto disposto dalla deliberazione di G.M. 9/2015;
- Di dare mandato all'Ufficio di Segreteria Generale di trasmettere il presente atto al Responsabile per la pubblicazione per estratto dei contenuti sul sito web istituzionale ai fini dell'obbligo di pubblicazione on-line in ottemperanza agli obblighi previsti dalla L.R. 11/2015 s.m. e i.



IL SINDACO

Pietro Puccio



**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome / Cognome

GIOVANNA IACONO

Indirizzo Residenza

Indirizzo Studio

Telefono / Fax

Cellulare

E-mail

giovannaiacono@virgilio.it

Cittadinanza

ITALIANA

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

04/04/2019

Comune di San Giuseppe Jato (PA)

Ente Pubblico.

Componente Nucleo di Valutazione in forma monocratica

Nucleo di Valutazione

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

31/05/2017 – 2019

Comune di Mussomeli (CL)

Ente Pubblico.

Componente Collegio dei Revisori dei Conti

Revisione contabile.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

07/03/2017 – 2019

Ordine Dottori Commercialisti di Palermo

Ente Pubblico.

Collaborazione.

**Componente Comitato Prevenzione Corruzione Ordine
Dottori Commercialisti Palermo**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

08/07/2016 – 2019

Comune di Monreale (PA)

Ente Pubblico.

Componente Organismo Indipendente di Valutazione

O.I.V.

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2015 – 2018 Studio di Consulenza Legale, Fiscale e Tributaria, DMS, con studio in Palermo. Studio Privato. Libera Professione di Dott. Commercialista. Collaborazione in attività di Consulenza Fiscale e Tributaria.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2005 – 2019 Studio di Consulenza Fiscale e Tributaria. Studio Privato, Libera Professione. Libera Professione di Dott. Commercialista. Consulenza Fiscale e Tributaria.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2007 – 2012 Ordine Dottori Commercialisti di Palermo Ente Pubblico. Collaborazione. Consigliere Comitato Direttivo Unione Giovani Dottori Commercialisti Palermo</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2007 – 2010 Comune di Vicari (PA). Ente Pubblico. Revisore dei Conti. Revisione contabile.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2007 – 2008 Ordine Dottori Commercialisti di Palermo Ente Pubblico. Collaborazione. Componente Commissione Tenuta Registro Praticanti Ordine Dottori Commercialisti Palermo</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2004 – 2006 Comune di Vicari (PA). Ente Pubblico. Revisore dei Conti. Revisione contabile.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2000 – 2009 Studio di Consulenza Fiscale e Tributaria, Dott. Maurizio LUPO, con studio in Palermo. Studio Privato. Libera Professione di Dott. Commercialista. Collaborazione in attività di Consulenza Fiscale e Tributaria.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2000 – 2000 Studio di Consulenza Fiscale e Tributaria, Rag. Daniela CATANIA, con studio in Cattolica Eraclea (AG). Studio Privato. Libera Professione di Dott. Commercialista. Collaborazione in attività di Consulenza Fiscale e Tributaria.</p>

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione lavoro
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
-
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione lavoro
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
-
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione lavoro
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
-
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione lavoro
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
-
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione lavoro
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

1992

I.I.T.C.G. Giovanni XXIII, di Ribera (AG).

Ragioneria, Tecnica bancaria, Lingua Inglese e tedesca, Diritto, Scienza delle finanze.

Diploma di RAGIONIERE E PERITO COMMERCIALE, con votazione finale 60/60.

2000

Facoltà di Economia – Università degli Studi di Palermo

Ragioneria, Tecnica bancaria, Lingua Inglese, Diritto, Scienza delle finanze.

Laurea in ECONOMIA E COMMERCIO, con votazione finale 110/110 CON LODE.

2004

Facoltà di Economia – Università degli Studi di Palermo.

Ragioneria, Tecnica bancaria, Lingua Inglese, Diritto, Scienza delle finanze.

Abilitazione alla Professione di **DOTTORE COMMERCIALISTA.**

Iscrizione Albo DCECPA n. 1589/A

Iscrizione Revisori Contabili n. 133527

Iscrizione Registro Nazionale O.I.V. n. 4303

16/11/2016 – 21/12/2016

Ordine Dottori Commercialisti e Esperti Contabili di Palermo - Università degli Studi di Palermo.

Corso di alta formazione specialistica

Gestore crisi da sovraindebitamento (*art.4 comma 6 - D.M. 202 del 24/09/2014*)

23/03/2018 – 15/02/2019

SAF – Scuola di Alta Formazione della Sicilia

Corso di alta formazione specialistica

“ECONOMIA DELLE AZIENDE E DEGLI ENTI PUBBLICI”

Palermo, 06 dicembre 2019



Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e GDPR Regolamento UE 679/2016.

Palermo, 06 dicembre 2019



ALLEGA alla presente:

- Fotocopia documento di identità;

Formato europeo
per il curriculum



vitae

Redatto sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 38, 46 47 48 e
76 del DPR n. 445 28 dicembre 2000 e ss.mm.ii

Informazioni

personali

Nome	SIRAGUSA Antonella
Indirizzo	
Telefono	
e-mail	antonella.sira@alice.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	:

Ente: **IACP di Agrigento** dal 01.11.2013 a tutto oggi
Dal 02.11.2017 ad oggi incarico di Direttore Generale dello IACP di Agrigento e incarico ad interim del Serv.Gestionale Amministrativo
Dal 01.01.2016 dirigente di Ruolo IACP del Servizio Gestionale-Amministrativo.Dal 01.11.2013 al 31.12.2015 **dirigente in comando dal Comune Di Agrigento. Dirige e Coordina Area Ced**(ufficio anagrafe-inquinato, canoni, registrazione contratti, regolarizzazione del rapporto locativo, Ufficio Informatica sino al 31.12-2014; **Area Amministrativa**(ufficio Patrimonio, Magazzini , Vendita, Volture, Assegnazione, verifiche abitative); **Area Morosità e Area Condomini, Area Ispettiva-**

Ente:**Comune di Agrigento** dal 01.12.2012 al 31.10.2013 - Qualifica **Dirigente Amministrativo di Ruolo di massima struttura.**
 Incaricata dal 01.07.2013 al 31.10.2013 di dirigere il Servizio Patrimonio (**anche in materia di E.R.P.**) Sport, Pubblica Istruzione, Turismo.
 Incaricata di dirigere il Settore Servizi Demografici, elettorale e servizi informatici dal 01.12.2012 fino al 30.06.2013 con nomina a segretario della commissione elettorale circondariale.

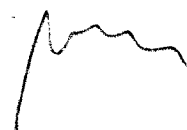
Riammissione in servizio il 01.12.2012 nella qualità di Dirigente Amministrativo di ruolo presso il Comune di Agrigento **a seguito della Sentenza del C.G.A.** del 23.10.2012 che annulla gli effetti della sentenza del TAR . con " restituito in integrum" agli effetti giuridici ed economici per il periodo 15.6.2011 al 30.11.2012

A seguito di sentenza del C.G.A. del 23.10.2012 la sottoscritta viene confermata vincitrice del posto di dirigente amministrativo presso il Comune di Agrigento.

Dal 15.06.2011 al 30.11.2012 Rientra al comune di Ribera in attesa di sentenza definitiva del C.G.A nella qualità di funzionario direttivo contabile D5 Coordinatore dell'intera attività di accertamento, riscossione e contenzioso in materia di TARSU.

Esperienza lavorativa

- Date (da – a) **Dal 16 dicembre 2010 al 14 giugno 2011**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Agrigento, Piazza Pirandello,1 92100 Agrigento**
- Tipo di azienda o settore **Ente locale**
- Tipo di impiego **Dirigente Amministrativo di ruolo a tempo indeterminato di massima struttura del Settore Cultura, Pubblica Istruzione, Servizi Demografici, Elettorali, Turismo, Sport, Spettacolo, Musei, Biblioteca, Palacongressi.**
- Principali mansioni e responsabilità **Dirigere e Coordinare i relativi Servizi.**
Incarico di Direttore Generale della "Fondazione Teatro Luigi Pirandello-Valle dei Templi" di Agrigento dal 15.03.2011 al 14.06.2011
- Date (da – a) **Dal 01 ottobre 2008 al 15 dicembre 2010**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Ribera, Corso Umberto I°, Ribera**
- Tipo di azienda o settore **Ente locale**
- Tipo di impiego **Funzionario Contabile a tempo indeterminato con incarico dirigenziale di Funzionario d'Imposta dal Febbraio 2010**



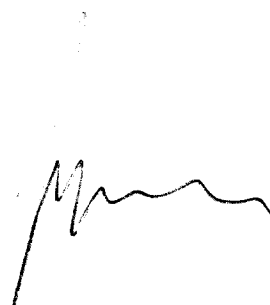
- Principali mansioni e responsabilità
 Coordinare e Dirigere i **Servizi dei Tributi** (I.C.I, T.A.R.S.U., T.O.S.A.P. Imposta Pubblicità e Pubbliche Affissioni); cura del contenzioso: **predisporre ricorsi in difesa del Comune e rappresentare lo stesso in Commissione Tributaria**

- Date (da – a) Dal 01 marzo al 30 settembre 2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Trapani**, piazza Vittorio Veneto, TRAPANI
- Tipo di azienda o settore Ente locale
- Tipo di impiego **Dirigente Amministrativo di massima struttura a tempo determinato del Settore Patrimonio** (anche in materia di e.r.p.), **SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE e Attività Economiche**
 Dirigere e coordinare:
 - **Servizi del Patrimonio** (inventario beni mobili ed immobili, Patrimonio disponibile ed indisponibile, alienazioni, materia di e.r.p., locazioni, rapporti con l'U.T.E, volture, acquisizione aree residenziali e produttive, assicurazioni mezzi, gestione utenze ecc.);
 - **Servizi Attività Economiche** (attività di collegamento con organi tecnici e sanitari per il controllo delle norme vigenti in materia di, turismo, industria, artigianato, fiere ,mostre agricoltura ed impianti sportivi; Coordinatrice del **Progetto Z.F.U.**);
 - **S.U.A.P.** (gestione dei procedimenti dello sportello unico per la realizzazione di impianti produttivi di beni e servizi, rilascio di autorizzazioni all'esercizio di strutture ricettive, alberghiere);

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a) Dal 12 marzo 2007 al 29 febbraio 2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Porto Empedocle**, via Marconi, 92014, Porto Empedocle (Ag)
- Tipo di azienda o settore Ente locale
- Tipo di impiego **Dirigente di massima struttura del Settore Finanze, Patrimonio** (anche in materia di e.r.p.) - **Personale**
- Principali mansioni e responsabilità Dirigere e coordinare il servizio Ragioneria e programmazione Bilancio , economato, il servizio tributi, il servizio patrimonio (locazioni alienazioni, materia di e.r.p. Ecc.), il servizio personale (giuridico ed economico) servizio autoparco

- Date (da – a) Dal 1 settembre 2005 al 11 marzo 2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Ribera**, c.so Umberto I, 92016, Ribera (Ag)
- Tipo di azienda o settore Ente locale
- Tipo di impiego **Dirigente di massima struttura del settore Finanze, Servizi Sociali e tributi** dal 01.09.2005 al 11.01.2007; **Funzionario tributi** dal 12.01.2007 al 11.03.2007



- Principali mansioni e responsabilità
Dirigere e coordinare il servizio Ragioneria, stipendi, Bilancio e Programmazione, **i servizi sociali**, il servizio economato, servizio personale, il servizio tributi compreso il contenzioso.
Per quanto concerne l'esperienza professionale nello svolgimento di attività connesse alle **politiche sociali** si è diretto il comune di Ribera quale Comune capofila del distretto socio- sanitario I.328/00, occupandosi di **inclusione sociale, gestione delle risorse destinate a finanziare le politiche sociali**, monitoraggio sull'efficacia della spesa sociale del Comune, in particolare di Assistenza Anziani – Devianza Minorile – Progetti Speciali, Assistenza Famiglie, Assistenza Disabili

- Date (da – a) Dal 23 settembre 2002 al 31 agosto 2005
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Valguarnera**, piazza della Repubblica, 94019 Valguarnera Caropepe (En)
 - Tipo di azienda o settore Ente locale
 - Tipo di impiego **Capo Settore Funzionario contabile a tempo indeterminato, con incarico dirigenziale**
 - Principali mansioni e responsabilità Dirigere e coordinare il servizio Ragioneria, Bilancio e Programmazione, il servizio economato, il servizio tributi, Servizio PERSONALE (economico)

- Date (da – a) Dal 01 settembre 2004 al 01 gennaio 2005
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **ATO "Enna Euno"**, via Vittorio Veneto, 94100 Enna
 - Tipo di azienda o settore S.p.A. con capitale pubblico
 - Tipo di impiego **Dirigente T.I.A. (tariffa di igiene ambientale)**
 - Principali mansioni e responsabilità Dirigere e coordinare tutti i comuni della provincia di Enna per l'implementazione del ruolo TIA e la sua riscossione, collaborazione con Gieffe ambiente di Bologna e CNC e Monte Paschi Serit di Palermo

- Date (da – a) Dal 01 novembre 2001 al 22 settembre 2002
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Cerami**, 28, via Acquanuova 94010 Cerami (En)
 - Tipo di azienda o settore Ente locale
 - Tipo di impiego **Capo Settore finanziario - Istruttore direttivo contabile a tempo indeterminato**
 - Principali mansioni e responsabilità Dirigere e coordinare il servizio ragioneria, stipendi, Bilancio e Programmazione, il servizio economato e il servizio tributi

- Date (da – a) Dal 09 aprile 2001 al 31 ottobre 2001
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Pantelleria**, 15, piazza Cavour, 91017 Pantelleria (Tp)
 - Tipo di azienda o settore Ente locale
 - Tipo di impiego **Direttore di ragioneria a tempo indeterminato**, con incarico dirigenziale
 - Principali mansioni e responsabilità Dirigere e coordinare il servizio Ragioneria, stipendi, Bilancio e Programmazione, il servizio economato, il servizio tributi

- Date (da – a) Dal 15 novembre 2006 fino al quadriennio successivo
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Assessorato regione Sicilia Beni Culturali Ambientali e della Pubblica Istruzione
 - Tipo di azienda o settore Collegio n. 8 di Agrigento
 - Tipo di impiego Componente del Collegio dei Revisori

- Principali mansioni e responsabilità Controllo e Certificazione negli Istituti Comprensivi e Direzioni Didattiche

- Date (da – a) Dal settembre 2000 al 16 marzo 2001
- Nome e indirizzo del datore di lavoro I.T.C.R.L. "Poggiodiana", Ribera (Ag)
- Tipo di azienda o settore Istituto Tecnico Commerciale parificato
- Tipo di impiego Docente di Economia Aziendale
- Principali mansioni e responsabilità Attività didattica nelle classi e orientamento

- Date (da – a) Dal settembre 1997 al giugno 2000
- Nome e indirizzo del datore di lavoro I.T.C.R.L. "Galileo Galilei", Castelvetro (Tp)
- Tipo di azienda o settore Istituto Tecnico Commerciale parificato
- Tipo di impiego Docente di Economia Aziendale
- Principali mansioni e responsabilità Attività didattica nelle classi e orientamento

- Date (da – a) Dal 22 giugno 1998 al 16 luglio 1998.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro I.T.C. Statale e per geometri "Giovanni XXIII", via Circonvallazione, 92016, Ribera (Ag)
- Tipo di azienda o settore Istituto Tecnico Commerciale statale
- Tipo di impiego Incarico del Provveditorato agli Studi di Agrigento
- Principali mansioni e responsabilità Commissario di esami per la disciplina di Economia Aziendale

- Date (da – a) Dall'Aprile 1994 al settembre 1997
- Nome e indirizzo del datore di lavoro I.T.C.R.L. "Giovanni Verga", Riesi (Cl)
- Tipo di azienda o settore Istituto Tecnico Commerciale parificato
- Tipo di impiego Docente di Ragioneria e Tecnica bancaria
- Principali mansioni e responsabilità Attività didattica nelle classi e orientamento

- Date (da – a) Dal 1994 al 1998
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Studi professionali dottore commercialista e revisore dei conti dott. Li Petri, Menfi (Ag) e dott. Mulè Antonino, via Verga, 92016 Ribera
- Tipo di azienda o settore Studio professionale
- Tipo di impiego Praticantato di dottore commercialista e di revisore dei conti
- Principali mansioni e responsabilità Redazioni di bilancio di società, contabilità fiscale

- Date (da – a) Dal 11.02.1999 al 21.01.2003
- Tipo di azienda o settore Studio professionale
- Tipo di impiego Attività libero professionale di dottore commercialista, iscritta all'Albo dell'Ordine dei Dottori Commercialisti, della provincia di Agrigento

Istruzione e formazione

- Date (da – a) Da gennaio 2002 a febbraio 2004



- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola di specializzazione, Università degli Studi di Catania, facoltà di Scienze Politiche
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto Amministrativo, diritto degli Enti Locali, Organizzazione, Comunicazione, Marketing, diritto Comunitario
- Qualifica conseguita **Diploma di Specializzazione universitario biennale post-lauream in Scienze Amministrative e dell'Organizzazione**
- Livello nella classificazione nazionale Diploma di Specializzazione biennale Universitario

- Date (da – a) Anno Accademico 2008/09
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Catania, facoltà di Scienze Politiche, Catania
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Scienza dell' Amministrazione, Diritto Pubblico nell' Economia, Diritto Amministrativo, Organizzazione.
- Qualifica conseguita **Diploma di Laurea Specialistica in Scienze delle Pubbliche Amministrazioni** conseguito il 22/07/09 con voti **108/110**

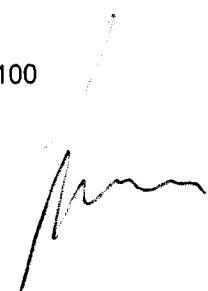
- Date (da – a) Da settembre 1989 a marzo 1994
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Palermo, facoltà di Economia e Commercio, Palermo
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Ragioneria, Economia Aziendale, Economia Politica, Diritto del Lavoro, Statistica.
- Qualifica conseguita **Diploma di Laurea in Economia e Commercio** conseguito nell'A.A 1992/1993 con voti **110/110**

- Date (da – a) Prima sessione 1998
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Palermo
- Qualifica conseguita **Abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista**

- Date (da – a) 05 novembre 99
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ministero di Grazia e Giustizia - Registro dei Revisori Legali
- Qualifica conseguita **Revisore dei Conti** iscritta al n. 99217 del Registro dei **Revisori Legali** come da Decreto del Dir.Aff.Civili e libere Professioni del 05/11/1999 pubblicato nella G.U.R.I. del 16/11/1999 IV serie speciale n.91

- Date (da – a) Dal 23 MARZO 2000
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Concorso Riservato per titoli ed esami Ministero della Pubblica istruzione - **soprintendenza scolastica regione Sicilia**
- Qualifica conseguita **Abilitazione in discipline Economico-Aziendali.**
Idoneità nella classe di concorso A017. Voto **84,35 / 100**

- Date (da – a) Dal 14/12/2000
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Concorso per titoli ed esami Ministero della Pubblica istruzione Ufficio scolastico regione Sicilia
- Qualifica conseguita **Abilitazione in Geografia economica.**
Idoneità nella classe di concorso A039. Voto **67,6 / 100**



- Date (da – a) 28/05/2001
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Concorso Riservato per titoli ed esami Ministero della Pubblica Istruzione - Ufficio scolastico regione Sicilia
- Qualifica conseguita **Abilitazione in discipline Giuridico-economiche.**
Idoneità nella classe di concorso A019. Voto 80/100

- ~~Date (da – a)~~ ~~07/02/2001~~
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Concorso per titoli ed esami Ministero della Pubblica Istruzione Ufficio scolastico regione Sicilia
- Qualifica conseguita **Abilitazione in Matematica Applicata.**
Idoneità nella classe di concorso A048. Voto 80,75

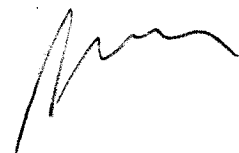
- ~~Date (da – a)~~ ~~Novembre 2001~~
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola di Specializzazione, Facoltà di Scienze Politiche, Università di Catania
- Qualifica conseguita Vincitrice del concorso pubblico per l'accesso alla Scuola di Specializzazione

- Date (da – a) Dal 25.6 al 22.12.1994 per n. 800 ore
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Lega Nazionale Coop.ve e Mutue di Palermo
- Qualifica conseguita **Attestato di “ Esperto in programmi di sostegno Regionali Nazionali e Comunitari”**, sottoscritto dal direttore dell'Ufficio Provinciale del Lavoro e massima occupazione di Palermo.
Applicazioni principali: Business plan, Diritto comunitario, **Bandi di Finanziamento Comunitari, Nazionali e Regionali. Progetto n. 931756IJ-14-014 finanziato dal Fondo Sociale Europeo**

- Date (da – a) A.A. 2002-2003 per n. 300 ore-durata annuale
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione FOR.COM Consorzio Interuniversitario, Roma
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Cultura organizzativa, risorse umane e comportamento organizzativo, relazioni pubbliche, marketing, comunicazione sociale, immagine e comunicazione in azienda
- Qualifica conseguita **Diploma di perfezionamento universitario di durata annuale in “Comunicazione e Relazioni Pubbliche”**

- Date (da – a) A.A. 2002-2003 per n. 300 ore- durata annuale
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione FOR.COM Consorzio Interuniversitario, Roma
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto Del Lavoro, Diritto Amministrativo, Organizzazione
- Qualifica conseguita **Diploma di perfezionamento universitario di durata annuale in “Scienze Giuridiche Amministrative”**

- Date (da – a) Dal 10 al 12 novembre 2005. Dal 25 al 27 ottobre 2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione A.R.D.E.L. Associazione Nazionale Ragionieri degli Enti Locali



- Qualifica conseguita
 - Attestato di partecipazione ai lavori del XXXVII Convegno Nazionale "Enti Locali del 2006: Finanza e ordinamento".
 - Attestato di partecipazione ai lavori del XXXIX Convegno Nazionale "Gli equilibri di bilancio. Punti di criticità."

- Date (da – a)
 - Gennaio 2006
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Amministrazione Comunale di Ribera. Corso di Formazione sulla sicurezza e salute
- Qualifica conseguita
 - Attestato di "**Datore di Lavoro di 20 ore sulla Salute e Sicurezza nei luoghi di lavoro**" ai sensi dell'art.10 del DL 626/94

- Date (da –a)
 - Settembre - ottobre 2006
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - CIAPI-Regione Siciliana
- Qualifica conseguita
 - Corso di Specializzazione** inerente il Sistema dei Controlli interni negli Enti Locali ed i Modelli di Sperimentazione del Bilancio Sociale e di Genere.

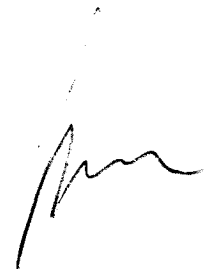
- Data (da –a)
 - Luglio 2008
- Nome Ente
 - Azienda Unità Sanitaria Locale n. 6 di Palermo**
- Qualifica conseguita
 - Idoneità al concorso pubblico per Titoli e Colloquio nelle seguenti graduatorie: (Appalti - Patrimonio e Servizi Economici, Gestione Risorse Economiche, Gestione Risorse Umane, Affari Generali e Legali) per **incarichi di Dirigente**

- Data (da –a)
 - Dicembre 2008
- Nome Ente
 - Comune di Sciacca
- Qualifica conseguita
 - Idoneità al concorso pubblico per titoli ed esami a n.1 posto di **Dirigente Finanziario**

- Data (da –a)
 - Dicembre 2010
- Nome Ente
 - Comune di Agrigento
- Qualifica conseguita
 - Vincitrice del concorso pubblico per titoli ed esami a n.3 posti di **Dirigente Amministrativo**

- Data (da –a)
 - Agosto 2012
- Nome Ente
 - Azienda Sanitaria Provinciale di Agrigento
- Qualifica conseguita
 - Idonea del concorso pubblico per titoli colloquio per il conferimento dell'incarico **Dirigente Amministrativo con incarico professionale ai sensi dell'Art.15 septies d.lgs 502/92**

- LINGUA Straniera
 - INGLESE
- Capacità di lettura
 - BUONO
- Capacità di scrittura
 - BUONO
- Capacità di espressione orale
 - BUONO
- Altre lingue
 - FRANCESE
- Capacità di lettura
 - BUONO



- Capacità di scrittura SUFFICIENTE
- Capacità di espressione orale SUFFICIENTE

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI.

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ottime capacità relazionali. In particolare nella capacità di comunicazione, necessaria nel contesto lavorativo complesso, rappresentato dai rapporti continui e interattivi sia con i collaboratori che con gli utenti (cittadini) che con i politici (amministratori). Tale capacità è stata acquisita sia attraverso formazione specifica nel corso degli anni, sia attraverso la diretta esperienza lavorativa. Ottime capacità di lavoro in equipe.

Capacità e competenze organizzative

Ottime capacità organizzative, di coordinamento e gestione di risorse umane, strumentali e finanziarie, acquisite sia attraverso formazione specifica, sia attraverso l'esperienza di dirigenza svolta soprattutto negli Enti Locali.

Capacità e competenze tecniche

CONOSCENZA DEI PROGRAMMI: WORD, EXCEL, OUTLOOK, OUTLOOK EXPRESS

Capacità e competenze artistiche

Interesse particolare per il teatro e il cinema.

Attività extra lavorative

Coordinatore della VII° Assemblea "**Cittadinanza Attiva**" per il territorio di Ribera; Ha svolto il Coordinatore Provinciale della provincia di Agrigento della rete Scuola di **Cittadinanzattiva (SCA)**

Patente o patenti

Patente automobilistica

PUBBLICAZIONI

*N10 pubblicazioni a carattere civilistico- fiscale sul settimanale "**Momenti di vita locale**" S.c.r.l. - via Guastella, 52 Ribera (AG). Pubblicazione settimanale registrata presso il tribunale di Sciacca il 21-09-1989, n. 2/89:*

- 1) "*ICI agevolata nel settore agricolo*" (sul numero 461 del 9.5.1999);
- 2) "*Non si faranno gli studi di settore in agricoltura*" (sul numero 459 del 25.4.1999);
- 3) "*In arrivo un credito di imposta per il commercio*" (sul numero 456 del 4.4.1999);
- 4) "*Pesa troppo l'IRAP nel settore agricolo*" (sul numero 458 del 18.4.1999);
- 5) "*Agevolazioni fiscali e contributive nelle assunzioni di personale*" (sul n. 460 del 2.5.1999);
- 6) "*Abrogato il bonus fiscale per neo imprenditori*" (sul n. 457 del 11.4.1999);
- 7) "*Che cosa è il Piano Strategico Territoriale*" (sul n. 972 del 12.7.2009)
- 8) "*Il caso Piano Strategico Terre Sicane – introduzione*" (sul n. 973 del 19.7.2009)
- 9) *Europa e sviluppo 3- "L'immagine e l'identità delle Terre Sicane"* (sul n. 975 del 02.08.2009)
- 10) *Europa e sviluppo 4 "Dagli Scenari alla Strategia" Piano strateg. Territ.* (sul n. 976 del 09.08.2009)

PARTECIPAZIONE A CONVEGNI:

Incontro al federalismo fiscale- Progetto "Sviluppo della capacità di monitorare l'andamento dei costi di servizi e funzioni pubbliche nella prospettiva del federalismo fiscale" Studiare Sviluppo, Regione Siciliana, Ministero delle Finanze I° modulo del corso di alta formazione sul Federalismo Fiscale- Palermo 19 luglio 2012; III modulo: La nuova Finanza degli Enti Locali – Roma 29-30 Ottobre 2012; ANUTEL – La riscossione delle Entrate dei Comuni nel 2012- Gela 5 Luglio 2012 Comune di Ribera- Università di Malta – Controllo di Gestione. I° modulo maggio- giugno 2010. II°

- Capacità di scrittura SUFFICIENTE
- Capacità di espressione orale SUFFICIENTE

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI.

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ottime capacità relazionali. In particolare nella capacità di comunicazione, necessaria nel contesto lavorativo complesso, rappresentato dai rapporti continui e interattivi sia con i collaboratori che con gli utenti (cittadini) che con i politici (amministratori). Tale capacità è stata acquisita sia attraverso formazione specifica nel corso degli anni, sia attraverso la diretta esperienza lavorativa.
Ottime capacità di lavoro in equipe.

Capacità e competenze organizzative

Ottime capacità organizzative, di coordinamento e gestione di risorse umane, strumentali e finanziarie, acquisite sia attraverso formazione specifica, sia attraverso l'esperienza di dirigenza svolta soprattutto negli Enti Locali.

Capacità e competenze tecniche

CONOSCENZA DEI PROGRAMMI: WORD, EXCEL, OUTLOOK, OUTLOOK EXPRESS

Capacità e competenze artistiche

Interesse particolare per il teatro e il cinema.

Attività extra lavorative

Coordinatore della VII° Assemblea "**Cittadinanza Attiva**" per il territorio di Ribera; Ha svolto il Coordinatore Provinciale della provincia di Agrigento della rete Scuola di **Cittadinanzattiva (SCA)**

Patente o patenti

Patente automobilistica

PUBBLICAZIONI

*N10 pubblicazioni a carattere civilistico- fiscale sul settimanale "**Momenti di vita locale**" S.c.r.l. - via Guastella, 52 Ribera (AG). Pubblicazione settimanale registrata presso il tribunale di Sciacca il 21-09-1989, n. 2/89:*

- 1) *"ICI agevolata nel settore agricolo" (sul numero 461 del 9.5.1999);*
- 2) *"Non si faranno gli studi di settore in agricoltura" (sul numero 459 del 25.4.1999);*
- 3) *"In arrivo un credito di imposta per il commercio" (sul numero 456 del 4.4.1999);*
- 4) *"Pesa troppo l'IRAP nel settore agricolo" (sul numero 458 del 18.4.1999);*
- 5) *"Agevolazioni fiscali e contributive nelle assunzioni di personale" (sul n. 460 del 2.5.1999);*
- 6) *"Abrogato il bonus fiscale per neo imprenditori" (sul n. 457 del 11.4.1999);*
- 7) *"Che cosa è il Piano Strategico Territoriale" (sul n. 972 del 12.7.2009)*
- 8) *"Il caso Piano Strategico Terre Sicane – introduzione" (sul n. 973 del 19.7.2009)*
- 9) *Europa e sviluppo 3- "L'immagine e l'identità delle Terre Sicane" (sul n. 975 del 02.08.2009)*
- 10) *Europa e sviluppo 4 "Dagli Scenari alla Strategia" Piano strateg. Territ. (sul n. 976 del 09.08.2009)*

PARTECIPAZIONE A CONVEGNI:

**Incontro al federalismo fiscale- Progetto "Sviluppo della capacità di monitorare l'andamento dei costi di servizi e funzioni pubbliche nella prospettiva del federalismo fiscale" Studiare Sviluppo, Regione Siciliana , Ministero delle Finanze I° modulo del corso di alta formazione sul Federalismo Fiscale- Palermo 19 luglio 2012; III modulo: La nuova Finanza degli Enti Locali – Roma 29-30 Ottobre 2012; ANUTEL – La riscossione delle Entrate dei Comuni nel 2012- Gela 5 Luglio 2012
Comune di Ribera- Università di Malta – Controllo di Gestione. I° modulo maggio- giugno 2010. II°**

Mod Ottobre 2010. "Carta dei Servizi, qualità dei servizi e Bilancio Sociale .

Comune di Ribera- Formazione in house sul Procedimento Amministrativo e sul Provvedimento Amministrativo dal 23 febbraio al 1 marzo 2010

GASPARI Formazione" I.C.I. novità conferme e dubbi dopo la finanziaria 2003" Giardini Naxos marzo 03

ARDEL (Associazione Nazionale dei Ragionieri degli enti Locali) "La Finanza Locale nel Sistema dei Controlli, Acqui Terme dal 19 al 21 ottobre 2006;

ARETE' "Finanziaria 2008 e legge collegata", Palermo 30 gennaio 2008;

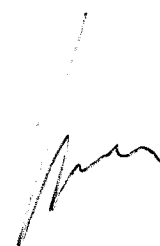
SAFEL(Scuola Alta Formazione Enti Locali)"Come motivare i Collaboratori" San Cataldo, 24 febbraio 06

ORSA GREENET PERCORSI FORMATIVI PER LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE" La Valutazione di Impatto Ambientale e la Valutazione Ambientale Strategica" Palermo, settembre 2007

*Corso di " **revisione e certificazione di bilancio**" organizzato dall'associazione "giovani e mercato" di Palermo nel maggio 1994 diretto da esponenti della "Coopers& Lybrand" e da altre grandi società di revisione;*

Attestato di "Datore di Lavoro di 20 ore sulla Salute e Sicurezza nei luoghi di lavoro" ai sensi dell'art.10 del DL 626/94 rilasciato nel gennaio 2006 presso il Comune di Ribera;

Corso di Specializzazione inerente il Sistema dei Controlli interni negli Enti Locali ed i Modelli di Sperimentazione del Bilancio Sociale e di Genere. PERIODO: Settembre - ottobre 2006 svolto dal CIAPI- Regione Siciliana



INCARICHI E IDONEITA'

Componente come membro interno in qualità di esperto nella commissione di valutazione nel concorso per la copertura di n.1 posto di lavoratore ex art. 1 legge n.68/99, giusta deliberazione del Commissario ad Acta n. 54 del 4.7.2017

Presidente del Collegio dei Revisori ambito n. 17 della Provincia di Agrigento nominata nell'Aprile 2016 dell'Assessorato della Pubblica Istruzione per la durata di un triennio.

Componente dell'Ufficio dei procedimenti disciplinari dello IACP di Agrigento nella qualità di dirigente.

Componente del Collegio dei Revisori n. 8 della Provincia di Agrigento nominata con D.A. n.1012/IX del 10-11-2006 dell'Assessorato Beni Culturali Ambientali e della Pubblica Istruzione per la durata di un quadriennio

In data 07 Agosto 2012 dichiarata idonea a ricoprire l'incarico di **Dirigente Amministrativo con incarico professionale** a seguito di superamento di colloquio del bando pubblico per titoli e colloquio indetto **dall'ASP di Agrigento**, per la durata di anni tre, da attribuire ai sensi del comma 1 dell'art. 15 septies del Decreto Legislativo n. 502/92 da destinare al Settore Affari Generali, Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo.

Dal Maggio 2012 nominata vincitrice, della procedura concorsuale pubblica, come ~~esperto estraneo del Polo Universitario Della~~ **Provincia di Agrigento** nella qualità di **Coordinatore di Risultato del Progetto Archeomed "Cultural and Archeological Heritage in the Mediterranean Basin"** Periodo dall'.

Inserita nell'elenco, ad aggiornamento biennale, degli aspiranti **idonei alla nomina a direttore generale delle aziende sanitarie provinciali, delle aziende ospedaliere ed ospedaliero/universitarie della Regione Siciliana**, approvato con il D.A. n. 955/13 del 17 maggio 2013, integrato con D.A. n. 1475/13 del 31.07.2013.

- Nominata Esperto esterno PON "Impresa Formativa Simulata" presso L'ITC indirizzo turistico L. Sciascia di Agrigento per l'anno 2010
- Nominata Esperto esterno PON "orientamento allo stage" presso L'ITC indirizzo turistico L. Sciascia di Agrigento per l'anno 2010
- Nominata Esperto esterno PON " Impresa in Rosa" presso l'ITC "Foderà" di Agrigento per l'anno 2010.
- Nominata Esperto esterno PON" L'Italia delle Autonomie" presso l'ITC di Sciacca per l'anno 2010
- Nominata Esperto esterno PON "Cittadinanza e Costituzione" presso l'I.T.C. "Foderà" di Agrigento nel marzo 2009.
- Nominata Esperto esterno PON "Impresa Formativa Simulata" presso l'I.T.C. "Gallo" di Agrigento nel marzo 2009.

~~Presidente della commissione giudicatrice della Gara ad evidenza Pubblica bandita dal Comune di Agrigento per l'affidamento del servizio assistenza alunni disabili nelle scuole~~

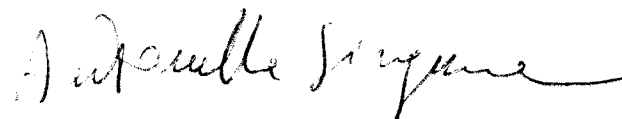
- **Presidente della Commissione Giudicatrice** Dell'Asta pubblica per l'aggiudicazione dell'Appalto "Realizzazione di loculi per feretri da sorgere all'interno del Cimitero Comunale" Comune di Porto Empedocle.
- **Presidente della Commissione Giudicatrice** del concorso pubblico per titoli per l'assunzione di n. 1 autista scuolabus presso il Comune di Porto Empedocle
- **Presidente della gara** indetta a mezzo asta pubblica, con il sistema del massimo rialzo sul prezzo a base d'asta da esprimersi con offerte segrete, per la vendita di un alloggio comunale sito in Porto Empedocle.
- Incarico dirigenziale di Capo Settore Finanziario al Comune di Valguarnera Caropepe dal 2002 al 2005 con Determina Sindacale.
- Incarico di Dirigente T.I.A presso l'ATO di Enna dal Settembre 2004 al gennaio 2005
- Con Determina Sindacale nominata Dirigente del Settore Finanziario al Comune di Ribera dal settembre 2005 a gennaio 2007

Nominata **Responsabile della Prevenzione della Corruzione dello IACP di Agrigento;**
Nominata **Presidente delle Delegazione Trattante di Parte Pubblica dello IACP di Agrigento;**

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, e del D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.
La sottoscritta autorizza *il trattamento dei suoi dati personali*, ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Agrigento 29.04.2019

Dott.ssa Antonella Siragusa

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Antonella Siragusa', with a long horizontal flourish extending to the right.

**FORMATO
EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE**



**INFORMAZIONI
PERSONALI**

Nome e Cognome

ERASMO VASSALLO

Indirizzo

Telefono

E-mail

Erasmovassallo@alice.it

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

ESPERIENZE LAVORATIVE

Attuale posizione lavorativa

Dipendente dal 07/1986 - UNICREDIT SPA

Categoria inquadramento : Quadro Direttivo

Attualmente mansione : Referente Credit Quality – Small Business

Principali mansioni ricoperte : dal 1999 al 2009 Direttore di Filiale , dal 2010 al 04/2011 deliberante fidi, dal 05/2011 al 2016 "Credit Analyst Public Sector", dal 2017 al 06/ 2018 analista tecnico legale mutui.

**Pregresse Esperienze
Lavorative**

Dal 09/1985 al 06/1986 Capo Settore Vendite presso Rinascente Spa – Filiale di Catania

Dall'aprile 1983 a luglio 1984 Ufficiale di Complemento Esercito Italiano Arma "Artiglieria Contraerei " a Sabaudia (LT)

J.

ESPERIENZE PROFESSIONALI
PLURIENNALI PREGRESSE
ATTINENTI AL RUOLO DA
RICOPRIRE

-Presidente del nucleo di Valutazione del Comune del Comune di Capaci dal
01/2010 al 31/12/2010

-Assessore al Personale e al Bilancio del Comune di Capaci
dal 10/2011 al 10/2012

-dal 2011 AL 2016 nell'ambito della mansione svolta in Banca UniCredit
quale Credit Analyst Enti Pubblici ho avuto modo di approfondire l'analisi e
lo studio dei bilanci di previsione, dei rendiconto al bilancio consuntivo con
successiva riclassificazione, calcolo degli indici di deficitarietà degli Enti
analizzati.

Studio di riequilibrio finanziario per gli Enti in dissesto.

Nuovi Principi Contabili generali e applicati (Armonizzazione Contabile)
D.L. n. 18 del 23/06/2011 ; D.L. n. 126 del 10/08/2014.

Note sulla parificazione del rendiconto generale della Regione Veneto per
l'esercizio finanziario 2014 redatto dalla Corte dei Conti Veneto nell'ambito
del rinnovo dell'anticipazione di tesoreria;

Di seguito i principali Enti a carattere nazionale i cui bilanci sono stati da me
riclassificati e commentati ai fini di una eventuale partecipazione della Banca a
gare pubbliche quale Tesoriere dell'Ente , e /o per il rinnovo annuale
dell'anticipazione di tesoreria per gli Enti già affidatari di Tesoreria , con il
calcolo dei nuovi limiti massimi annuali dell'anticipazione spettante all'Ente :

- GRUPPO ROMA CAPITALE (Bil. 2009);
- PROVINCIA MESSINA (Bil. 2010)
- GRUPPO REGIONE LAZIO + AZIENDE SANITARIE (BIL. 2008/2009)
- FONDAZIONE PTV POLICLINICO TOR VERGATA (2011)
- COMUNE DI MILANO (BIL. 2012/2013/2014)
- CITTA' METROPOLITANA DI MILANO (BIL. 2014/2015);
- GRUPPO PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO (BIL.2012/2013) ;
- GRUPPO PROV. AUTONOMA DI BOLZANO (BIL.2012/2013) ;
- COMUNE DI TRENTO (Bil. 2011);
- COMUNE DI BOLZANO (BIL. 2011);
- REGIONE VENETO (BIL. 2014)
- COMUNE DI VENEZIA (Bil. 2015);
- COMUNE DI VERONA (BIL. 2012) ;
- PROVINCIA DI TREVISO (BIL. 2012/2013);
- COMUNE DI PADOVA (BIL. 2012);
- UNIVERSITA' DI VERONA (Bil. 2014);
- COMUNE DI VICENZA (BIL. 2012);
- COMUNE DI MANTOVA (Bil. 2012);
- ULSS1 BELLUNO (Bil. 2013);
- ENTE REGIONALE PARCO DEL MINCIO (BIL. 2012);
- CONSORZIO DI BONIFICA TERRE DI GONZAGA (BIL. 2013);
- COMUNE DI BAGNO MELLA (BIL.2013).

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Anni accademici 1978 – 1982

Laurea in Scienze Statistiche ed Economiche (08/11/1982)

Facoltà di Economia e Commercio – Università di Palermo

1984 – 1985

Master post-universitario all'Istituto Superiore per imprenditori e Dirigenti D'azienda (I.S.I.D.A) di Palermo.

Il piano di studi ha comportato lezioni in : Marketing, Organizzazione della produzione , Controllo di Gestione, Finanza Aziendale, Organizzazione del personale , Relazioni Industriali, Direzione Aziendale, Metodi Quantitativi, Analisi Economiche.

Lingue Straniere conosciute

Inglese

CAPACITA' E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Capacità sviluppate durante il corso quale Allievo Ufficiale di Complemento e la successiva esperienza quale Ufficiale di complemento

HOBBIES

Calcio , Lettura

CAPACITA' E COMPETENZE TECNICHE

BUONA LA COMPETENZA TECNICA CON IL COMPUTER. CONOSCENZA BUONA DEI PROGRAMMI DEL PACCHETTO OFFICE (WORD, EXCEL, POWER POINT]

]

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali, ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

CAPACI, 02/05/2019

FIRMATO



3

PUBBLICAZIONE ALBO PRETORIO

Affisso all'Albo Pretorio informatico il _____ vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, li _____

Il Messo Comunale

Defissa dall'Albo Pretorio informatico il _____

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

IL sottoscritto Segretario Generale, su conforme attestazione del Messo Comunale, incaricato della tenuta dell'Albo Pretorio informatico

CERTIFICA

Che copia della presente determinazione, nel rispetto delle norme vigenti, è stata pubblicata per giorni 15 consecutivi mediante affissione all'Albo Pretorio informatico a decorrere dal ____/____/____ a tutto il ____/____/____.

Dalla Residenza Municipale , li _____

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr. Cristofaro Ricupati)