

Proposta n. 14

Area: STAFF SEGRETARIO S/G


Data 14/03/2013



**COMUNE DI CAPACI**  
**CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO**

**Staff del Segretario Generale**  
**Avvocatura Comunale**

Originale di Determinazione del Segretario Generale

N. <u>14</u> del Reg. Data <u>23-09-2019</u>	OGGETTO	Rimborso spese legali sentenza n.2159/11 emessa dal Tribunale di Palermo Sezione di Carini nel procedimento n. 178/06 - Cerchia Antonino Impegno spesa.
<p>Parte Riservata all'Area II</p> <p><b>Bilancio 2019</b></p> <p>ATTO n. _____ Missione _____ Programma _____ Titolo _____ Macroaggregato _____ Capitolo _____</p> <p>Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria</p> <p><b>IL RESPONSABILE AREA II</b> (Rag. Di Maggio Francesco Paolo)</p> 		<p>NOTE</p> <p>I. 19/1304</p>

L'anno duemiladiciannove il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ nella sala delle adunanze del Comune di Capaci il Responsabile di Area, analizza la seguente proposta ai fini dell'assunzione delle determinazioni di competenza:

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della l.r. 30/4/1991 n. 10, ai sensi dell'art. 2 della medesima legge, propone l'adozione della presente proposta di determinazione avente ad oggetto: **“Rimborso spese legali sentenza n. 2159/11 emessa dal Tribunale di Palermo Sezione di Carini nel procedimento n. 178/06 – Cerchia Antonino Impegno spesa.”**

**Premesso:**

**Che** il Tribunale di Palermo Sezione di Carini, con sentenza n. 2159/11, ha assolto il Sig. Cerchia Antonino ex Amministratore del Comune di Capaci, per non aver commesso il fatto, dai reati imputatigli nel procedimento penale n. 178/06 R.G. n. q. di ex Amministratore del Comune di Capaci;  
**Che** il Sig. Cerchia Antonino, con istanza del 01/12/2017, trasmetteva parcella del legale di fiducia Avv. Giuseppe Giambanco, con studio legale a Carini Via Piemonte n. 93, per la somma di €. **6.473,58** compresa IVA e CPA a saldo dell'onorario dovuto al predetto legale per l'attività professionale svolta nel procedimento penale in questione;

**Considerato:**

**Che** ai sensi dell'Art. 67 del D.P.R. 13/05/87 n. 268, ed art. 28 del C.C.N.L. e successive modifiche ed integrazioni, ove si verifichi l'apertura di un procedimento di responsabilità civile o penale nei confronti di un dipendente e/o amministratore per fatti o atti direttamente connessi all'espletamento del servizio o all'adempimento dei compiti d'ufficio, l'ente, a condizioni che non vi sia conflitto d'interesse, assume a proprio carico ogni onere per la difesa, sia con l'assunzione degli oneri sin dall'apertura del provvedimento, sia attraverso il rimborso delle spese sostenute nel corso del procedimento;

**Che** la Corte dei Conti, Sez. II con sentenza n. 141 del 15.07.1985 dispone che: *“E' legittimo il rimborso, da parte del Comune, delle spese ed onorari di difesa sostenute dai suoi dipendenti per il processo penale elevato a loro carico in conseguenza dell'esercizio delle loro funzioni, a condizione che i dipendenti non abbiano agito in conflitto di interessi con il Comune e siano stati assolti con sentenza irrevocabile;*

**Che** presupposto fondamentale per l'applicazione del patrocinio legale gratuito è la totale mancanza di responsabilità, del dipendente e/o amministratore nei reati contestati, riconosciuta con sentenza definitiva di assoluzione, per fatti connessi all'espletamento del servizio o all'adempimento dei compiti d'ufficio;

**Considerato altresì:**

**Che** la Corte dei Conti Sez. contr. Veneto con parere n. 190 del 15/03/2013 dispone che: *“Se all'atto dell'istaurarsi del procedimento penale non era possibile la nomina di un difensore di comune gradimento in quanto il dipendente era stato chiamato a rispondere in sede penale di un reato contro la P.A. ed esisteva quindi ex ante un conflitto di interessi, l'assoluzione con formula piena fa venire meno il conflitto di interessi”;*

**Preso atto** che il conflitto di interessi viene meno, quando la persona indagata dei reati contestati nel procedimento penale, è assolta in formula piena con sentenza definitiva;

**Ritenuto** che i requisiti affinché l'Amministrazione Comunale possa farsi carico degli oneri di assistenza legale sono: a) che si tratti di un dipendente o amministratore o di un soggetto che svolga un incarico per conto dell'Amministrazione; b) che il procedimento civile o penale attenga a fatti o ad atti direttamente connessi all'espletamento del servizio o all'adempimento dei compiti; c) che non sussista conflitto di interessi con l'Amministrazione in relazione ai fatti di causa d) che vi sia stata condanna di assoluzione dei fatti contestati;

**Ritenuto altresì:**

**Che** nei confronti dell'ex amministratore indicato in premessa, sussistono gli elementi per il pagamento delle spese legali, in quanto il Giudice non ha rilevato alcuna responsabilità a suo carico nei fatti imputatigli e che non sussiste alcun conflitto d'interesse;

**Preso atto:** a) della fattura n. 11 del 28/10/2017, per l'importo di €. 6.473,58, comprensiva di IVA e CPA, quietanzata dall'Avv. Giuseppe Giambanco e prodotta dal Sig. cerchia Antonino a titolo di saldo dell'onorario dovuto al predetto legale per l'attività professionale svolta nel procedimento penale n.178/06 R.G. nell'interesse dell'ex Amministratore Cerchia Antonino; b) che a parziale pagamento della predetta fattura sono già stati corrisposti due acconti rispettivamente di €. 5.000,00 con determina n. 60 del 25/01/2018 e di €. 1.000,00 con determina n. 348 del 27/04/2018 per un totale di €. 6.000,00; c) che la somma residua ancora dovuta al Sig Cerchia Antonino è di €. 473,58;

**Preso atto** altresì, della disponibilità finanziaria nel pertinente capitolo di bilancio;

**Ritenuto** che occorre procedere alla liquidazione di quanto dovuto all'ex Amministratore sopra indicato;

**Preso atto** del vigente O.R.EE.LL

**Viste** le vigenti disposizioni di legge;

### PROPONE DI DETERMINARE

**Impegnare**, imputandola sull'intervento n. 1.01.01.03 cap. 10575 del bilancio 2019 la somma di €.473,58 comprensiva di IVA e CPA;

**Gravare** sull'intervento n. 1.01.01.03 cap. 10575 del bilancio 2019 l'impegno spesa della somma di €.473,58 comprensiva di IVA e CPA;

**Dare atto** che la somma sopra indicata è esigibile nell'anno 2019;

**Dare atto** che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista ai sensi dell'art. 151 comma 4 del T.U.;

**Dare mandato** all'Ufficio di Segreteria Generale di trasmettere il presente atto al Responsabile dell'Ufficio AA.GG., quale responsabile del sito istituzionale e dell'accessibilità informatica e del complessivo procedimento di pubblicazione dei contenuti sul sito web istituzionale, ai fini dell'obbligo di pubblicazione online nel sito dell'Amministrazione Trasparente del Comune di Capaci ai sensi di quanto disposto dalla deliberazione di G.M. n. 9 del 30/01/2015;

**Dare mandato** all'Ufficio di Segreteria Generale di trasmettere il presente atto anche al Responsabile per la pubblicazione per estratto dei contenuti, sul sito web istituzionale ai fini dell'obbligo di pubblicazione on-line in ottemperanza agli obblighi previsti dalla L.R. n. 11/2015 come richiamati dalla circolare prot. n. 12723 del 29/07/2015 e 13448 del 11/08/2015 e la direttiva del 20/05/ 2016 del Segretario Generale del Comune.

**Capaci li,**

Il Segretario Generale  
(Dott. Cristofaro Ricupati)



COMUNE DI CAPACI (RIPPA)  
Segreteria

---

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo

Dal Municipio \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DI AREA**  
(.....)

/  
/

\_\_\_\_\_

---

### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

**N. Reg. pubbl.** \_\_\_\_\_

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno \_\_\_\_\_ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

**Il Responsabile Albo Pretorio**

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**(Dott. Cristofaro Ricupati)**

Del

\_\_\_\_\_

---