



COMUNE DI CAPACI

CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

Originale di determinazione del Sindaco

N° 30 del Reg. Data 16/09/2021	OGGETTO	Conferimento incarico di esperto al Dott. Rosario Genchi ai sensi dell'art. 14 L.R. n°7/92 e ss.mm.ii. - Approvazione schema di convenzione
Parte Riservata all'Area II Bilancio _____ ATTO n. _____ Missione 1 Programma 01 Titolo 1 Macro Aggregato 03 Capitolo 10046	NOTE	Impegno 1176/2021

L'anno duemila ventuno il giorno _____ del mese di _____ alle ore _____ nella sala delle adunanze del Comune di Capaci il Sindaco Pietro Puccio, analizza la seguente proposta ai fini dell'assunzione delle determinazioni di competenza:

Il responsabile di cui all'art.5 della L.R. 30\04\1991 n.10, ai sensi dell'art.2 della medesima legge, propone l'adozione della presente proposta, su direttiva del Sindaco, avente per oggetto "Conferimento incarico di esperto al Dott. Rosario Genchi ai sensi dell'art. 14 L.R. n°7/92 e ss.mm.ii. – Approvazione schema di convenzione"

Premesso:

- che nell'ambito dei finanziamenti Europei, la programmazione regionale 2014/2020 offre nuove opportunità di finanziamento alle Amministrazioni Locali per lo sviluppo dei rispettivi territori;
- che tale programmazione comporterà per il territorio la necessità di competere per l'ottenimento delle risorse economiche sia riguardo ai fondi contenuti nel POR (F.E.S.R. + F.S.E.) e sia riguardo ai fondi F.E.A.S.R.;
- che i programmi Operativi Nazionali costituiscono ulteriori importanti opportunità di crescita e sviluppo per gli enti locali;

Ritenuto necessario poter disporre di una figura professionale specializzata in materie di politiche comunitarie e sviluppo locale, soprattutto in considerazione del fatto che anche il Comune di Capaci intende partecipare a bandi che prevedono il finanziamento di progettualità di sviluppo territoriale mediante risorse comunitarie, nazionali e regionali;

Considerato che è intendimento dell'amministrazione, al fine di sopperire alla esiguità delle risorse ordinarie da trasferimenti che impediscono una reale possibilità di implementazione delle politiche di sviluppo del territorio, conferire un incarico ad un soggetto esterno dotato di documentata professionalità e dimostrata esperienza nella programmazione locale;

Considerato che ai sensi dell'art. 14 L.R. 26/O8/1992 n. 7 modificato dall'art. 41 L.R. n. 26/93, dall'art. 4 della L.R. 38/94, integrato dall'art. 6, comma 1, della L.R. 41/96 e modificato dall'art. 48, comma 1, della L.R. 6/97, il Sindaco, per l'espletamento di attività connesse con le materie di sua competenza, può conferire incarichi, a tempo determinato, ad "Esperti" estranei all'Amministrazione;

Che, ai sensi del medesimo articolo, gli Esperti nominati devono essere dotati di documentata professionalità;

Che detti incarichi non possono costituire rapporto di pubblico impiego, potendo per converso assumere la forma o dell'incarico professionale o del rapporto di lavoro di diritto privato;

Che la L.R. n. 7/1992 inserendosi nel processo di complessiva riforma dell'Ordinamento degli EE.LL. inaugurato dalla L. n. 142/90 (i cui principi basilari hanno avuto attuazione nell'ambito della Regione Sicilia con autonome leggi tra cui la L.R. n. 48/91), ha contribuito a ridisegnare l'immagine del Sindaco, configurandolo come Organo eletto direttamente dai cittadini, sulla base del programma politico amministrativo che egli si è impegnato a realizzare personalmente;

Che l'attuale sistema elettorale pone il Sindaco in una posizione di diretta responsabilità politica verso i cittadini e, quindi, lo induce ad assumere un ruolo sempre più attivo e funzionalmente autonomo nell'ambito della gestione politica amministrativa dell'Ente Locale, ruolo che si esplica, non solo

mediante lo svolgimento dei compiti specificatamente assegnati al Sindaco dall'Ordinamento giuridico, ma anche con l'esercizio di funzioni generali di indirizzo, di impulso, di proposta, di direzione, di coordinamento e di controllo in particolare nei confronti degli Uffici, al fine del miglior perseguimento delle finalità indicate nel programma elettorale e, più in generale, della tutela degli interessi pubblici dell'Ente Comune;

Che in questa cornice istituzionale (che, ovviamente, comporta che il Sindaco debba sovente occuparsi di problematiche ad alto contenuto tecnico e specialistico, tenuto anche conto dei sempre maggiori e complessi poteri e funzioni assegnati dall'Ordinamento Giuridico all'Ente Locale) deve essere inquadrata la normativa recata dall'art. 14 della L.R. n. 7/1992, che consente al Sindaco di avvalersi personalmente dell'apporto diretto di "Esperti" estranei all'Amministrazione;

Che l'interpretazione letterale sistematica della normativa contenuta nell'art. 14 e s.m. consente di configurare la nomina dell'Esperto, da parte del Sindaco, come una prerogativa speciale ai lui riservata, caratterizzata dall'instaurarsi di un immediata e pregnante rapporto di natura fiduciaria tra il Sindaco ed il soggetto incaricato, subordinata alle specifiche condizioni indicate dalla medesima legge e, comunque diversa dalla comune potestà di avvalersi di consulenti;

Preso Atto della direttiva del Sindaco per il conferimento dell'incarico di "Esperto" al Dr. Rosario Genchi nato a Cefalù (PA) il 13/1/1984, che vanta ampia esperienza nel settore, come si evince dal curriculum vitae, allegato al presente atto, dal quale si rileva l'alto grado di professionalità ed esperienza acquisite in materia di Programmazione Comunitaria e Sviluppo Locale;

Ritenuto, in considerazione della molteplicità e complessità delle numerose norme che si sono susseguite nel tempo nonché della difficile situazione economica - finanziaria locale, regionale e statale, di conferire, per il periodo di anni n. 1 (uno) decorrente dalla data di sottoscrizione della convenzione di seguito indicata, l'incarico di "Esperto" al Dr. Rosario Genchi nato a Cefalù (PA) il 13/1/1984, in possesso dei requisiti idonei allo scopo;

Visto lo schema di convenzione che consta di n. 9 (nove) articoli, allegato al presente atto, per farne parte integrante e sostanziale, che regola le modalità di svolgimento dell'incarico;

Dato Atto che al professionista incaricato verrà corrisposto un compenso onnicomprensivo di €. 4.000,00;

Dato Atto che è garantito il rispetto dei limiti di spesa previsti dalle leggi vigenti in materia;

Preso Atto:

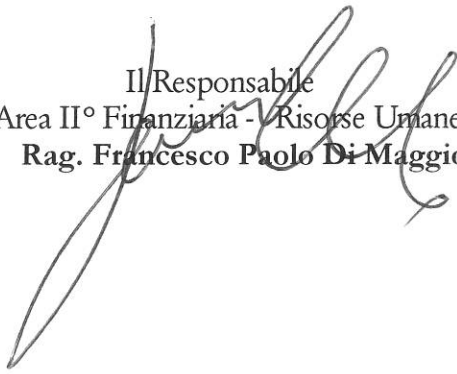
- della L.R. n. 7/92 e s.m. ed integrazioni;
- dello Statuto dell'Ente;
- della L.R. n. 48/91 e s.m.;

P R O P O N E

Per i motivi di cui in premessa:

- 1) **di conferire**, ai sensi dell'art. 14 L.R. n. 7/92 e ss.mm.ii., per il periodo di anni n. 1 (uno) decorrente dalla data di sottoscrizione della convenzione, l'incarico di "Esperto", al Dr. Rosario Genchi nato a Cefalù (PA) il 13/01/1984, che risulta essere in possesso dei requisiti idonei allo scopo, come si evince dal curriculum vitae, allegato al presente atto, dal quale si rileva l'alto grado di professionalità ed esperienza acquisite in materia di Programmazione Comunitaria e Sviluppo Locale;
- 2) **di approvare** lo schema di convenzione, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, che consta di n. 9 (nove) articoli e che regola le modalità di svolgimento dell'incarico;
- 3) **di corrispondere** all'Esperto, il compenso onnicomprensivo di €. 4.000,00;
- 4) **di impegnare** la complessiva somma di € 4.000,00, necessaria per l'intero periodo dell'incarico, sul seguente codice di Bilancio 2021 - 2023 - esercizio 2021 Missione 1 Programma 1 Titolo 1 Macro aggregato 03 Capitolo 10046 denominato "Consulenze Sindaco" che presenta sufficiente disponibilità;
- 5) **di pubblicare** la presente Determinazione:
 - per 15 giorni consecutivi all'Albo pretorio on line;
 - nella relativa sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione di primo livello "Consulenti e collaboratori";
 - per estratto e permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "*Adempimenti l.r. 11/2015*" entro e non oltre il perentorio termine di 7 giorni dalla pubblicazione all'albo pretorio dell'atto integrale, a pena nullità dell'atto stesso.

Il Responsabile
Area II° Finanziaria - Risorse Umane
Rag. Francesco Paolo Di Maggio



IL SINDACO

Vista la superiore proposta di determinazione;

Preso atto di propria competenza quanto indicato in oggetto;

Ritenuto di propria competenza quanto indicato in oggetto;

DETERMINA

- 1) **di conferire**, ai sensi dell'art. 14 L.R. n. 7/92 e ss.mm.ii., per il periodo di anni n. 1 (uno) decorrente dalla data di sottoscrizione della convenzione, l'incarico di "Esperto", al Dr. Rosario Genchi nato a Cefalù (PA) il 13/01/1984, che risulta essere in possesso dei requisiti idonei allo scopo, come si evince dal curriculum vitae, allegato al presente atto, dal quale si rileva l'alto grado di professionalità ed esperienza acquisite in materia di Programmazione Comunitaria e Sviluppo Locale;
- 2) **di approvare** lo schema di convenzione, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, che consta di n. 9 (nove) articoli e che regola le modalità di svolgimento dell'incarico;
- 3) **di corrispondere** all'Esperto, il compenso onnicomprensivo di €. 2.000,00;
- 4) **di impegnare** la complessiva somma di € 2.000,00, necessaria per l'intero periodo dell'incarico, sul seguente codice di Bilancio 2019 – 2021 – esercizio 2020 Missione 1 Programma 1 Titolo 1 Macro aggregato 03 Capitolo 10046 denominato "Consulenze Sindaco" che presenta sufficiente disponibilità;
- 5) **di pubblicare** la presente Determinazione:
 - per 15 giorni consecutivi all'Albo pretorio on line;
 - nella relativa sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione di primo livello "Consulenti e collaboratori";
 - per estratto e permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Adempimenti l.r. 11/2015" entro e non oltre il perentorio termine di 7 giorni dalla pubblicazione all'albo pretorio dell'atto integrale, a pena nullità dell'atto stesso.

IL SINDACO

Pietro Puccio



**INCARICO DI ESPERTO CONFERITO DAL SINDACO DI CAPACI PIETRO PUCCIO
AL DR. ROSARIO GENCHI AI SENSI DELL'ART. 14 L.R. N. 7/92 E SS.MM. ED
INTEGRAZIONI**

CONVENZIONE

L'anno duemila ventuno, il giorno _____ del mese di _____, presso la sede municipale, tra il Sindaco pro-tempore Pietro Puccio ed il Dr. Rosario Genchi nato a _____ il _____, e residente in _____, via _____ n. _____ C.F., _____, si stipula e conviene quanto appresso:

**ART. 1
(Incarico)**

Il Sindaco del Comune di Capaci conferisce, ai sensi dell'art. 14 della L.R. n.7/92 e ss.mm.ii. ed integrazioni al soggetto sopra generalizzato, che accetta, l'incarico di "Esperto".

**ART. 2
(Oggetto dell'incarico)**

L'incarico riguarda l'ambito di competenza indicato al I° comma del citato art. 14 della L.R. n. 7/92 e s.1n. ed integrazioni. In particolare il professionista incaricato presterà la propria attività per:

- ❖ assistenza e supporto nell'elaborazione e promozione di progetti, iniziative ed attività a carattere regionale, nazionale, europeo e/o internazionale;
- ❖ supporto all'attività di programmazione delle iniziative da candidare per l'ottenimento di fondi extra comunali;
- ❖ supporto alle redazioni di puntuali proposte progettuali da candidare per l'ottenimento di risorse finanziarie extra comunali (erogate direttamente oppure attraverso Stato, regione o altri Enti abilitati);
- ❖ supporto per la gestione e/o il coordinamento dei progetti che dovessero ricevere il finanziamento comunitario proposti dall'Amministrazione o per i quali la stessa sia ente partner;
- ❖ coordinamento e supporto allo staff di progetto che verrà eventualmente individuato da questa Amministrazione per la redazione di proposte progettuali da candidare all'ottenimento di risorse finanziarie extra comunali.

**ART. 3
(Attività dell'esperto)**

L'esperto potrà ottenere tutti i documenti necessari per l'adempimento dell'incarico conferito. A tal fine, a richiesta dell'esperto, il Sindaco impartirà agli uffici le necessarie disposizioni. L'esperto contrae

l'obbligo del segreto d'ufficio sugli atti e documenti esaminati. Iniziative che comportino oneri a carico dell'Amministrazione dovranno essere autorizzate dal Sindaco.

I rapporti ufficiali con le Istituzioni Pubbliche e private saranno preventivamente concordati con il Sindaco.

ART. 4 **(Accessi e pareri)**

L'esperto dovrà garantire almeno 2 (due) accessi mensili, nel rispetto delle richieste del Sindaco.

I pareri possono essere resi oralmente e per iscritto. Qualora sia espressamente richiesto dal Sindaco che vengano resi per iscritto, i pareri dovranno essere consegnati nel termine di sette giorni lavorativi. Al fine di consentire al Sindaco di adempiere l'obbligo prescritto dal IV comma dell'art. 14 della L.R. n. 7/92 e ss.mm.ii., l'esperto dovrà presentare una relazione dettagliata sull'attività svolta.

ART. 5 **(Assistenza del Sindaco)**

L'esperto potrà assistere il Sindaco durante le riunioni della Giunta Comunale, al fine di essere consultato nelle decisioni che l'organo adotta nelle materie oggetto dell'incarico. Potrà, inoltre, assistere il Sindaco, durante le sedute del Consiglio Comunale, o, nel corso dell'attività istituzionale dello stesso, anche presso sedi diverse dagli uffici del Comune.

ART. 6 **(Compenso e durata dell'incarico)**

Il compenso per la prestazione professionale oggetto della presente convenzione, in conformità al comma 3 dell'art. 41 della L.R. n. 26/93, è fissato, nell'ottica del contenimento della spesa, in €. 4.000,00 onnicomprensivi per la durata dell'incarico, pari a n. 1 (uno) anno, dietro presentazione di regolare documento fiscale. Non verranno corrisposti ulteriori somme in quanto l'importo così determinato deve intendersi onnicomprensivo. Le spese sostenute a qualsiasi titolo per l'espletamento dell'incarico restano a carico dell'esperto. L'incarico, che non costituisce rapporto di impiego di diritto pubblico, decorre dalla data di sottoscrizione della presente convenzione.

ART. 7 **(Risoluzione dell'incarico)**

E' facoltà dell'Amministrazione, con motivata comunicazione scritta e con almeno 10 (dieci) giorni di preavviso, risolvere anticipatamente il rapporto nascente dal presente atto, nel caso del venire meno del necessario rapporto fiduciario con il Sindaco o di violazione grave ed ingiustificata delle condizioni di cui alla presente convenzione.

In caso di risoluzione anticipata del rapporto per volontà dell'incaricato, lo stesso si impegna a darne tempestiva comunicazione all'Amministrazione con comunicazione scritta e con un preavviso di almeno 10 (dieci) giorni.

ART. 8
(Trattamento dati)

I dati, gli elementi ed ogni informazione acquisita in sede di stipula della convenzione devono essere utilizzati esclusivamente ai fini dell'incarico, garantendo l'assoluta riservatezza e sicurezza, anche in sede di trattamento con sistemi automatici e manuali. Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003, l'incaricato autorizza il Comune al trattamento dei propri dati personali, compresa la comunicazione a terzi, per finalità annesse, connesse e conseguenti all'esecuzione dell'incarico regolamentato dalla presente convenzione.

ART. 9
(Registrazione)

La presente convenzione sarà registrata solo in caso d'uso a spese della parte che ne darà causa. Per quanto non espressamente previsto, le parti fanno riferimento alle norme di legge vigenti in materia.

L'ESPERTO
Dott. Rosario Genchi

IL SINDACO
Pietro Puccio

FORMATO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Dott. Rosario Genchi
Indirizzo	Via G. Serpotta n°66, 90138 - Palermo
Telefono	+39 3274936626
E-mail	<u>r.genchi@studiogenchi.org</u>
PEC	<u>rosario.genchi@pec.it</u>
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	13/01/84 Cefalù (PA)
Studio	Via Catania n.14 – 90141, Palermo Piazza R. Gallo n.7 – 90016, Collesano
Social network	<u>https://www.facebook.com/rosario.genchi.9</u> <u>https://www.facebook.com/Studio-Dott-Rosario-Genchi-104535104601407</u> <u>https://www.linkedin.com/rosario.genchi</u>

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dicembre 2014 – ad oggi
- ATECO 702209 - ALTRE ATTIVITA' DI CONSULENZA AMMINISTRATIVA
- Tipo di azienda o settore Partita IVA
- Tipo di impiego **Consulente - Libero Professionista**
- Principali mansioni e responsabilità Project design, project management, monitoraggio, rendicontazione bandi, disciplina del diritto del lavoro, sviluppo e progettazione impianti Biogas, lobbying, gestione dei rapporti con enti pubblici, supporto amministrativo e gestionale alle aziende, supporto alla programmazione comunitaria, RTA per progetti FESR, REO per progetti FSE.

- Date (da – a) Luglio 2020 – Dicembre 2021
- Datore di lavoro **Distretto Socio Sanitario n.41 - Capofila San Giuseppe Jato**
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico - Distretto Socio Sanitario
- Tipo di impiego **Coordinatore Progetto**
- Principali mansioni e responsabilità Project management, monitoraggio, supporto rendicontazione, networking, coordinamento e gestione della spesa PON SIA, partecipazione comitato dei sindaci.

- Date (da – a)
 - Datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e Responsabilità
- Aprile 2021 a Luglio 2021
Comune di Carini
 Ente pubblico
 Esperto in fondi europei, programmazione comunitaria e sviluppo locale
 Informazione e progettazione fondi comunitari
www.comune.carini.pa.it
- Date (da – a)
 - Datore di Lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Settembre 2020 a Gennaio 2021
Comune di Capaci
 Ente Pubblico
Consulente - Esperto del Sindaco
 Esperto in programmazione comunitaria e sviluppo locale
 Informazione e progettazione fondi comunitari
- Date (da – a)
 - Datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e Responsabilità
- Settembre 2018 - Settembre 2020
Comune di Carini
 Ente pubblico
 Esperto in fondi europei, programmazione comunitaria e sviluppo locale
 Informazione e progettazione fondi comunitari
www.comune.carini.pa.it
- Date (da – a)
 - Datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e Responsabilità
- Settembre 2019 - Marzo 2020
Assessorato all'Economia – Regione Siciliana
 Ente pubblico
 Esperto in fondi europei e spese comunitaria
 Supporto all'Assessore all'Economia Prof. Gaetano Armao al Comitato europeo delle Regioni a Bruxelles
- Date (da – a)
 - Datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e Responsabilità
- Settembre 2019 - Marzo 2020
Università degli Studi di Palermo
 Ente pubblico
 Borsista di ricerca - Vincitore concorso pubblico
 Attività di ricerca dal titolo "Policy Europee e stakeholders per promozione del movimento fisico in pazienti oncologici - Progetto europeo **Outdoor Against Cancer**"
www.unipa.it
- Date (da – a)
 - Datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e Responsabilità
- Settembre 2018 - Dicembre 2018
Assessorato all'Economia – Regione Siciliana
 Ente pubblico
 Esperto in fondi europei e spese comunitaria
 Supporto all'Assessore all'Economia Prof. Gaetano Armao al Comitato europeo delle Regioni a Bruxelles

- Date (da – a)
 - Datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e Responsabilità
- Settembre 2019 - Marzo 2020
Comune di Capaci
 Ente pubblico
 Esperto in fondi europei, programmazione comunitaria e sviluppo locale
 Informazione e progettazione fondi comunitari
www.comune.capaci.pa.it
- Date (da – a)
 - Datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e Responsabilità
- Febbraio 2016 - Luglio 2020
Agenzia per il lavoro – Associazione Civica Balestratese
 AGENZIA PER IL LAVORO - Associazione no profit
Consulente – Responsabile Sede di Palermo
 Erogazione di servizi di agenzia per il lavoro, tirocini extracurriculari, garanzia giovani, contratti di collocazione.
- Date (da – a)
 - Datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e Responsabilità
- Dicembre 2017 – Dicembre 2020
Comune di Balestrate
 Ente pubblico
 Esperto in programmazione comunitaria e sviluppo locale
 CABINA DI REGIA sui Fondi comunitari
<http://www.comune.balestrate.pa.it/>
- Date (da – a)
 - Datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e Responsabilità
 - Progetti gestiti
- Gennaio 2018 – Dicembre 2018
CEIPES
 Associazione di Promozione sociale
Co.Co.Co - Project MANAGER
 Project management dei progetti europei e coordinamento dei partner
<http://ceipes.org/>
1. I-Sport (Inclusive Sport Project Opposed to Radicalization Tenets) - Proposal number EAC/SI7/2017/011 - Grant procedure EAC/S17/2017
 2. Sport young ambassadors, Proposal number 603256-EPP-1-2018-1-SE-SPO-SSCP
- Date (da – a)
 - Datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e Responsabilità
- Gennaio 2018 – Dicembre 2019
Comune di Montelepre
 Ente Pubblico
 Esperto in programmazione comunitaria e sviluppo locale
 Informazione e progettazione fondi comunitari
<http://www.comune.montelepre.pa.it/>
- Date (da – a)
 - Datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e Responsabilità
 - Progetti gestiti
- Gennaio 2017 – Dicembre 2022
CUS Palermo
 Associazione sportiva dilettantistica
Co.co.co - GENERAL MANAGER e LEAR
 Project management dei progetti europei e coordinamento dei partner
www.cuspalermo.it
1. Enriched Sport Activities Program (Collaborative Partnership) - Agreement Number -579661-EPP-1-2016-2-IT-SPO-SCP
 2. Centred by Sport (Hepa) - Agreement Number - EAC-2016-0480
 3. EQUAL SPORT FOR ALL (Collaborative Partnership) - Agreement Number - 2016-3719/001-001

4. Against match fixing - European Research & Education Program (Collaborative Partnership) - Agreement number - 590606- EPP-1-2017-1-PL-SPO-SCP -
5. Boccia For All (Small Collaborative Partnership) - Agreement number - 590648-EPP-1-2017-1-PT-SPO-SSCP
6. Healthy European and Physically Active Kid – HEPAKid (Small Collaborative Partnership) -Agreement number - 2017 - 2434 / 001 – 001
7. FootAPP (Small Collaborative Partnership) - Agreement number - 2017 - 2560 / 001 – 001
8. I-Sport (Inclusive Sport Project Opposed to Radicalization Tenets) - Proposal number EAC/SI7/2017/011 - Grant procedure EAC/S17/2017
9. Voga&Share project - N. 622268-EPP-1-2020-1-FR-SPO-SCP
10. Train4Inclusive - N. 622846-EPP-1-2020-1-HR-SPO-SCP
11. GAME ACTIVITIES FOR SPORT PROMOTION - 622163-EPP-1-2020-1-IT-SPO-SSCP

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e Responsabilità

Agosto 2016 – Dicembre 2018

Sosvima e GAM – Responsabile Sportello “GiovanEuropa”

Società di sviluppo locale

Consulente

Informazione e progettazione fondi diretti

www.sosvima.com

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e Responsabilità

Agosto 2016 – Settembre 2018

Studio Equizzi

Studio di Consulenza

Contratto tempo indeterminato – Resp. del Design e Project Management

Progettazione fondi diretti e indiretti

www.studioequizzi.com

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Luglio 2016 – Luglio 2017

Comune di Carini

Ente Pubblico

Esperto in programmazione comunitaria e sviluppo locale

Informazione e progettazione fondi comunitari

<http://www.comune.carini.pa.it/>

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Settembre 2015 – dicembre 2016

Sosvima – Società Sviluppo Madonie

Società di sviluppo locale

Consulente per la redazione della SNAI

Consulente – Gruppo di lavoro Energia

www.sosvima.com

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Gennaio 2015 – In corso

ASSIREP - Associazione Italiana dei Responsabili ed Esperti di Gestione Progetto

No profit - Associazione

Delegato Regione Sicilia per ASSIREP

- Principali mansioni e responsabilità
Public relation e cura dei rapporti istituzionali
<http://www.assirep.it/>

- Date (da – a) Marzo 2015 – Marzo 2016
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **ERSU Palermo – Ente regionale per il diritto allo studio**
- Tipo di azienda o settore Ente pubblico
- Tipo di impiego Esperto in progettazione europea
- Principali mansioni e responsabilità Programmaz. e gestione della progettazione
- Date (da – a) Dicembre 2005 – In corso
<http://www.ersupalermo.it/>

- Date (da – a) Dicembre 2014 – Dicembre 2016
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Ente Parco delle Madonie**
- Tipo di azienda o settore No Profit – Parco naturale regionale
- Tipo di impiego Consulente EU Fund
- Principali mansioni e resp. Informazione e progettazione (LIFE, COSME, Fondazione con il Sud)
<http://www.parcodellemadonie.it/>

- Date (da – a) Dicembre 2005 – In corso
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Associazione Contro Tendenza – Collesano (PA)**
- Tipo di azienda o settore Associazione
- Tipo di impiego **Presidente e Project manager**
- Principali mansioni e responsabilità Progettazione, monitoraggio e rendicontazione bandi: Erasmus Plus e Creazione Giovani, Turismo responsabile sulle Madonie.
<https://www.facebook.com/associazionecontrotendenza.collesano>
 1. MORE WORK FOR YOUNG PEOPLE! n. 2015-1-IT03-KA105-005696
 2. FIRST BE HUMAN! n. 2016-2-IT03-KA105-008751

- Date (da – a) Ottobre 2012 – Dicembre 2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Formez PA – Roma**
- Tipo di azienda o settore Ente pubblico – Dipartimento Funzione Pubblica, Presidenza del Consiglio
- Tipo di impiego Contratto a progetto - Consulente
- Principali mansioni e responsabilità **Interventi a supporto delle politiche comunitarie: ricerca, elaborazione contenuti e data entry sito ufficiale Dipartimento Politiche comunitarie**
<http://www.politichecomunitarie.it/>

- Date (da – a) Febbraio 2012 – Agosto 2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Presidenza del Consiglio dei Ministri - ROMA**
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico – Dipartimento Politiche Europee
- Tipo di impiego Tirocinio – (Vincitore Bando)

**PUBBLICAZIONI
SCIENTIFICHE**

“PHYSICAL FITNESS AND MOTOR COORDINATION MONITORING DURING ENRICHED SPORT ACTIVITIES IN A SAMPLE OF CHILDREN LIVING IN EUROPE. THE ESA PROGRAM”, 30 NOVEMBRE 2017, Acta Medica Mediterranea.

“Cognitive and Motivational Monitoring during Enriched Sport Activities in a Sample of Children Living in Europe. The Esa Program”, 13 DICEMBRE 2017, Journal of Functional Morphology and Kinesiology.

FORMAZIONE ED ISTRUZIONE

- Date (da – a) Giugno 2020
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **ESOL International All Modes Formalav Terrasini (PA)**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Lingua INGLESE - Livello C1
- Qualifica conseguita **Certificazione ESB Level 2**

- Date (da – a) Gennaio 2015
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **ISIPM - Istituto Italiano di Project Management Roma**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diagramma di Gantt, Progettazione, Project cycle management, Budget, Sal, etc..
- Qualifica conseguita **Certificazione di Project Management (ISIPM – Base)**

- Date (da – a) Novembre 2014 – luglio 2015 (Vincitore borsa parziale)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **VIU – Venice International University di Venezia**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Progettazione, Project cycle management, fondi europei diretti ed indiretti.
- Qualifica conseguita **Master in Europrogettazione**

- Date (da – a) Ottobre 2012 – Ottobre 2013 (VINCITORE DI BORSA)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione LUMSA – ROMA
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto Internazionale, Diritto dell’Unione Europea, Economia Internazionale, Diritto Parlamentare, Storia delle Relazioni Internazionali, etc...
- Qualifica conseguita Master di II Livello in “Politica e Relazioni Internazionali”
- Tesi “BRICS: Case study: La Federazione Russa”

- Date (da – a) Settembre 2007 - Novembre 2011
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli studi di Palermo, Facoltà di Scienze Politiche.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Economia aziendale, diritto del lavoro, statistica, inglese 2, francese, Diritto dell’Unione Europea
- Qualifica conseguita Laurea Magistrale in Scienze del Governo e dell’Amministrazione con voto 110/110 e Lode
- Tesi “GLI INCARICHI DIRIGENZIALI NEL LAVORO PUBBLICO RIFORMATO”.

- Date (da – a) Marzo 2011
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Mediare con Unipa, DEMS (Ente abilitato alla formazione dei mediatori e iscritto - al n. 127 dell’elenco degli enti di formazione con PDG del 23/09/2010 del Ministero della Giustizia).
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Mediazione
- Qualifica conseguita Conciliatore in materia civile e commerciale

- Date (da – a) Settembre 2003 - Novembre 2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli studi di Palermo, Facoltà di Scienze Politiche.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Economia politica, diritto privato, economia internazionale, diritto pubblico, diritto del lavoro e diritto tributario

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Laurea Triennale in Resp. del Governo e delle Politiche locali
-
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Giugno 2008 – Novembre 2008
Ente di formazione CURS (Centro universitario ricerche sociali), Palermo
Bilancio delle competenze, Selezione del personale
Certificato di qualifica professionale in “Esperto in gestione delle risorse umane”
-
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
- 1998-2003
Liceo scientifico “Luigi Tedaldi” di Castelbuono (Pa)
Maturità scientifica

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

PRIMA LINGUA **Italiano**

ALTRE LINGUE **Livello**

Francese B1 (pre-intermedio)

Inglese C1 (avanzato) - CERTIFICAZIONE

Spagnolo A1 (principiante) - CERTIFICAZIONE

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Ottime capacità di lavorare in team.
Ottime capacità di problem solving.
Spiccate doti di leadership.
Empatia
Forte etica del lavoro

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Buone capacità di coordinamento e gestione di risorse umane, buone capacità di team building, Capacità di ottimizzare le risorse, buone capacità di gestione dello stress, capacità di lavorare in situazione di emergenza

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Patente europea di computer.
Ottimo utilizzo di sistemi informatici in ambiente windows.
Buona conoscenza di impianti per la diffusione audiovisiva.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Amante dell'arte, dell'ambiente e della musica.

PATENTE O PATENTI

Patente B

**ULTERIORI ESPERIENZE
FORMATIVE**

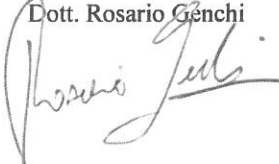
Writers Workshop per proponenti LIFE 2016 a Roma
Corso di Project Management 2015 a Palermo
Master Lavoro 2014 – Ordine dei Consulenti del Lavoro
Training Courses “Youth Unlimited”, Croazia.
Visita didattica a Bruxelles (Consiglio UE, EACEA, NATO).
Corso di lingua inglese all’UCD College di Dublino.
Corso di lingua spagnola - Universpain di Salamanca.
Corso di informatica.
XVII/XVIII/XIX Cattedra Sturzo Istituto di Sociologia Luigi Sturzo.

ULTERIORI ATTIVITA’

Presidente di Project Manager Sicilia, Palermo del 2015 ad oggi.
Relatore su programmazione comunitaria e fondi europei in oltre 50 eventi
Presidente dell’Ass. “Amici della Cattedra Sturzo”, Caltagirone (Ct)
dal 2010 al 2013.
Fondatore dell’Ass. A.S.U “Ass. degli Studenti Universitari”, Palermo.
Fondatore e consigliere direttivo dell’Ass. “Giovani Amministratori
Madoniti”, Ganci (Pa).
Consigliere di Maggioranza - Comune di Collesano dal 2010 al 2015.

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi del D.P.R. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l’uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Palermo, 27/07/2021

Dott. Rosario Genchi


Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo

Dal Municipio _____

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Cristofaro Ricupati)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. Reg. pubbl. _____

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Cristofaro Ricupati)

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

- CHE la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ in quanto

Dal Municipio _____

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Cristofaro Ricupati)