



# COMUNE DI CAPACI

Città Metropolitana di Palermo

Originale  
di Determinazione del Sindaco

N° <u>01</u> del Reg. Data <u>11/01/2021</u>	<b>OGGETTO</b>	<b>ATTRIBUZIONI DELLE FUNZIONI DIRIGENZIALI PER LA GESTIONE DELLE AREE.</b>
<b>Parte Riservata all'Area II</b> <b>Bilancio 2021</b> ATTO n. _____ Missione _____ Programma _____ Titolo _____ Macro aggregato _____ Capitolo _____ Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria Il Responsabile Area II Finanziaria <b>Rag. F.sco Paolo Di Maggio</b>		<b>NOTE</b>

L'anno duemila ventuno il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ nella sala delle adunanze del Comune di Capaci il Sindaco Pietro Puccio, analizza la seguente proposta ai fini dell'assunzione delle determinazioni di competenza:

## IL SINDACO

**PREMESSO** che giusta deliberazione di Giunta n. 225 del 17.12.2020, si è proceduto all'approvazione del nuovo organigramma e relative competenze delle strutture organizzative dell'Ente;

**CHE** l'Amministrazione ha così proceduto alla riorganizzazione delle strutture di massima dimensione dell'Ente, mediante riduzione delle Aree, anche al fine di conseguire le finalità di cui all'articolo 1, comma 557 della Legge Finanziaria 296/2006 e s.m.i. che ha previsto che "Ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolti, in termini di principio, ai seguenti ambiti prioritari di intervento:

- a) Riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti, attraverso parziale reintegrazione dei cessati e contenimento della spesa per il lavoro flessibile;
- b) Razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico-amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organico;
- c) Contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le Amministrazioni statali;  
.....Omissis";

**VISTA** la deliberazione di G.M. n. 225 del 17.12.2020 avente ad oggetto "Approvazione del nuovo organigramma e relative competenze delle strutture organizzative dell'Ente";

**DATO ATTO** che la vigente Legge Regionale 7 settembre 1998, n. 23, all'articolo 2, comma 3, ha disposto l'applicazione nell'Ordinamento della Regione Siciliana, dei Comuni, delle Province e degli Enti Locali Siciliani, di norme previste dalla legge 15 maggio 1997 n. 127 e successive modifiche e integrazione;

**RILEVATO** che trattasi di norme avente natura cogente e che la separazione dei compiti di indirizzo e di gestione è inderogabile;

**VISTA** la Legge Regionale n. 48/91, successive modifiche ed integrazioni, la quale all'articolo 1 prevede che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui al comma 3 dell'articolo 51 delle Legge 8 giugno 1990, n. 142, possono essere svolte dai Responsabili degli Uffici o dei Servizi;

**CONSIDERATO** che l'art. 3, comma 4 del Regolamento per il conferimento delle posizioni organizzative (P.O.) e del sistema della graduazione della retribuzione di posizione approvato con delibera di G.M. N. 16 del 20.02.2020, prevede che l'incarico di posizione organizzativa è conferito dal Sindaco, per un periodo massimo non superiore a 3 anni sulla base dei criteri definiti dal presente regolamento, con atto scritto e motivato, e può essere rinnovato con le medesime formalità;

**DATO ATTO** che è già stato pubblicato avviso all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune per sette giorni, così come previsto dall'art. 3 del succitato Regolamento, per il conferimento di n.5 incarichi di posizioni organizzative;

**CHE** a seguito avviso e verbale istruttorio redatto dal Segretario Generale, il Sindaco con proprie determinazioni n. 22/2020 e 28/2020 ha proceduto alla nomina dei seguenti funzionari fino al 31.12.2020;

1. Sig.ra Roccella Antonia;
2. Sig. Di Maggio Francesco Paolo;
3. Sig. Baiamonte Giovanni;
4. Sig. Lo Iacono Giuseppe;

VISTI gli articolo 13, 14, 15 e 17 del CCNL Enti Locali 21.05.2018;

VISTA la vigente dotazione organica, rideterminata con la delibera di G.M. n. 193 del 19.11.2019;

RITENUTO di dover provvedere all'attribuzione delle funzioni dirigenziali delle Aree, dandosi atto che viene individuato personale iscritto alla cat. D per tutte le Aree funzionali;

VISTO il D. lgs n. 165/2001, il T.U. n. 267/2000, la Legge Regionale n. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni, il vigente statuto comunale ed il regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi;

VISTI i vigenti contratti collettivi di lavoro nazionale e ritenuta la propria competenza in relazione all'adozione dei provvedimenti di nomina dei responsabili delle Aree con funzioni dirigenziali;

## PROPONE DI DETERMINARE

1. Di attribuire la responsabilità e le funzioni dirigenziali delle Aree in atto previste dal vigente organigramma fino al 31/12/2021, così di seguito:
  - Alla Sig.ra **ROCCELLA ANTONIA**, ctg. D5, profilo professionale “Istruttore Direttivo”, in servizio presso questo Ente, quale titolare della RESPONSABILITA' (POSIZIONE ORGANIZZATIVA) relativa all'AREA I^- AFFARI GENERALI, di cui al vigente regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di G.M. n. 43/2018 integrata da delibera di G.M. N. 81/2018, e al nuovo funzionigramma dell'Ente, approvato con delibera di G.M. n. 225/2020 con le funzioni dirigenziali di cui all'art. 51, comma 3 della Legge n. 142/90 e successive modifiche ed integrazioni come recepite dalla legislazione della Regione Siciliana, cui fanno capo le attività riguardanti tutte le materie inerenti i servizi per il settore dal vigente regolamento di organizzazione e dal funzionigramma approvato con la citata delibera di G.M. n. 225/2020;
  - Al Sig. **DI MAGGIO FRANCESCO PAOLO**, ctg. D4, profilo professionale “ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE”, in servizio presso questo Ente, quale titolare della RESPONSABILITA' (POSIZIONE ORGANIZZATIVA) relativa all'AREA II^- FINANZIARIA E RISORSE UMANE, di cui al vigente regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di G.M. n. 43/2018 integrata da delibera di G.M. N. 81/2018, e al nuovo funzionigramma dell'Ente, approvato con delibera di G.M. n. 225/2020 con le funzioni dirigenziali di cui all'art. 51, comma 3 della Legge n. 142/90 e successive modifiche ed integrazioni come recepite dalla legislazione della Regione Siciliana, cui fanno capo le attività riguardanti tutte le materie inerenti i servizi per il settore dal vigente regolamento di organizzazione e dal funzionigramma approvato con la citata delibera di G.M. n. 225/2020;
  - Al Sig. **BAIAMONTE GIOVANNI**, cgt. D5, profilo professionale “specialista di vigilanza”, in servizio presso questo Ente, quale titolare della RESPONSABILITA' (POSIZIONE ORGANIZZATIVA) relativa all'AREA III^- POLIZIA MUNICIPALE, di cui al vigente regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di G.M. n. 43/2018 integrata da delibera di G.M. N. 81/2018, e al nuovo funzionigramma dell'Ente, approvato con delibera di G.M. n. 225/2020 con le funzioni dirigenziali di cui all'art. 51, comma 3 della Legge n. 142/90 e successive modifiche ed integrazioni come recepite dalla legislazione della Regione Siciliana, cui fanno capo le attività riguardanti tutte le materie inerenti i servizi per il settore dal vigente regolamento di organizzazione e dal funzionigramma approvato con la citata delibera di G.M. n. 225/2020;

- Al Sig. **LO IACONO GIUSEPPE**, ctg D6, profilo professionale “**FUNZIONARIO TECNICO**”, in servizio presso questo Ente, quale titolare della RESPONSABILITA’ (POSIZIONE ORGANIZZATIVA) relativa all’AREA V^- LAVORI PUBBLI – SERVIZI COLLETTIVI E PROVVEDITORATO, di cui al vigente regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di G.M. n. 43/2018 integrata da delibera di G.M. N. 81/2018, e al nuovo funzionigramma dell’Ente, approvato con delibera di G.M. n. 225/2020 con le funzioni dirigenziali di cui all’art. 51, comma 3 della Legge n. 142/90 e successive modifiche ed integrazioni come recepite dalla legislazione della Regione Siciliana, cui fanno capo le attività riguardanti tutte le materie inerenti i servizi per il settore dal vigente regolamento di organizzazione e dal funzionigramma approvato con la citata delibera di G.M. n. 225/2020;
- Per l’Area IV – SVILUPPO ECONOMICO, URBANISTICA, AMBIENTE E MANUTENZIONE si resta in attesa di chiusura di PROCEDURA COMPARATIVA NON CONCORSUALE PER L’ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO, EX ART. 110, COMMA 1, DEL D. LGS. 267/2000, DI UN ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO INGEGNERE E/O ARCHITETT, CAT. D1, e si conferma nelle more l’incarico al Segretario Generale pro tempore;
- Di stabilire che ai Capi Area suddetti è attribuito il trattamento economico previsto dal relativo CCNL, la cui liquidazione verrà fatta in esecuzione della nuova graduazione delle posizioni organizzative, giusta deliberazione di G.M. n. 16 del 20.02.2020;
- Di stabilire che le nomine di cui al presente provvedimento hanno decorrenza per ogni effetto giuridico ed economico hanno validità fino Al 31.12.2021, e potranno essere modificate/revocate negli altri casi previsti dalla legge, dal regolamento e dal contratto, anche a seguito dell’eventuale valutazione negativa dei risultati conseguiti;
- Di dare atto che i compiti sostitutivi attribuiti ai Capi Area saranno determinati con successivo provvedimento;
- Di notificare, infine, a mezzo messo comunale, il presente atto a mani proprie dei dipendenti interessati;
- Di revocare ogni altro precedente provvedimento in materia;
- Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.
- Il presente provvedimento sarà comunicato al Segretario Comunale, alla Giunta, al Presidente del Consiglio Comunale, al Collegio dei Revisori, al Nucleo di Valutazione, ed ai Responsabili delle Aree e reso noto da questi ultimi ai dipendenti dei servizi interessati dal provvedimento e , tramite il Capo Area I, alle OO.SS. firmatarie del CCNL ed alle RSU.
- Si dispone che, ai fini di pubblicità, il presente provvedimento venga affisso all’Albo Pretorio per giorni 15(quindici) consecutivi:

Il Sindaco

**Pietro Puccio**



Vista la superiore proposta di determinazione del Sindaco si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica.

Capaci li 11/01/2021

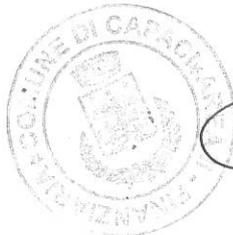


**IL RESPONSABILE AREA II FINANZIARIA**

Rag. Francesco Paolo Di Maggio

Vista la superiore proposta di determinazione del Sindaco si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabilità.

Capaci li 11/01/2021



**L RESPONSABILE AREA II FINANZIARIA**

Rag. Francesco Paolo Di Maggio

## **II SINDACO**

Vista la superiore proposta di determinazione, corredata dai pareri favorevoli dei Responsabili di Area;

## **DETERMINA**

Di approvare la superiore proposta di determinazione.

Il Sindaco

**Pietro Puccio**

---

---

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo

Dal Municipio \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE  
(Dr. Cristofaro Ricupati)

---

---

### ***REFERTO DI PUBBLICAZIONE***

**N. Reg. pubbl.** \_\_\_\_\_

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno \_\_\_\_\_ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE  
(Dr. Cristofaro Ricupati)

---

---

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

**CHE** la presente determinazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_

Dal Municipio \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE  
(Dr. Cristofaro Ricupati)