

N° _____ / Prot.		21-03-2011 31-03-2011
Area: _____		
Data _____		

**COMUNE DI CAPACI**  
 PROVINCIA DI PALERMO

Originale di deliberazione della  
 Giunta Municipale

N° <u>55</u> del Reg.	<b>OGGETTO</b>	Istituzione Organismo indipendente di valutazione- Adozione regolamento.
Data <u>07-04-2011</u>		<b>NOTE</b>
<b>Parte Riservata all'Area II</b>		
<b>Bilancio</b> _____		
ATTO n. _____		
Titolo _____ Funzione _____		
Servizio _____ Intervento _____		
Capitolo _____		

L'anno duemilaundici il giorno 24 del mese di Aprile alle ore 15.00 nella sala delle adunanze del Comune di Capaci, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei signori:

	Pres.	Ass.
1) <b>Presidente Salvino Benedetto</b>	X	
2) <b>Componente Occhipinti Bernardo</b>	X	
3) <b>Componente Billante Girolamo</b>	A	
4) <b>Componente Cellura Salvatore</b>		X
5) <b>Componente Margarini Giovanni</b>	X	
6) <b>Componente Puccio Pietro</b>	X	
7) <b>Componente Raveduto Francesco</b>	A	

Presiede il Sindaco Salvino Benedetto e partecipa il Segretario Generale D.ssa Adriana Manta.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione ed invita a deliberare sulla seguente proposta

## **Il Segretario Generale D.ssa Adriana Manta**

**Premesso** che il vigente regolamento per il funzionamento e per le procedure per la nomina del nucleo di valutazione per il controllo interno e di gestione del Comune è stato adottato con deliberazione di G.M. del 30.12.2008 n. 251 che mirava ad attuare le norme dell'art.1, co.2°, d.lgs.30 luglio 1999, n.286 e s.m. nonché quelle art.147 del d.lgs 18 agosto 2000, n.267;

**Ritenuto** che in forza di tali normative sta operando il Nucleo interno di valutazione nominato con determina sindacale n. 87 del 31.12.2009;

### **Considerato che**

Il D. L.vo n. 150/2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, ha introdotto significative modifiche al sistema previgente che impongono alle amministrazioni un passaggio culturale non indifferente. Pur nel riconosciuto rispetto dell'ampia autonomia di cui gli enti locali godono, vi sono norme del decreto, ad es. l'art. 16 c. 2, che impongono che gli enti territoriali adeguino i loro ordinamenti ad alcuni principi contenuti nel decreto medesimo.

Tra le novità più significative introdotte dal decreto vi è il cd "ciclo delle performance" ovvero sia un sistema di misurazione e valutazione volto al miglioramento della qualità dei servizi offerti dalle P.A., nonché alla crescita delle competenze professionali attraverso la valorizzazione del merito e l'erogazione dei premi per i risultati perseguiti dai singoli e dalle unità organizzative in un quadro di trasparenza dei risultati e delle risorse.

**Visto** L'art. 14 del D.lgs. che ha previsto che ogni amministrazione si doti di un organismo indipendente di valutazione quale organo cui compete un ruolo fondamentale nel processo di misurazione e valutazione e delle strutture e dei dirigenti e nell'adempimento degli obblighi di integrità e trasparenza, posti alle dipendenze delle amministrazioni,

**Ritenuto** di dovere disporre, in esecuzione della sopravvenuta normativa, disporre per l'abrogazione del Regolamento del Nucleo di valutazione, approvato con delibera di G.M. n. 251 del 30.12.2008 ed approvare il Nuovo regolamento relativo all'Organismo Indipendente di Valutazione della performance.

Visto l'allegato regolamento di Istituzione dell'Organismo Indipendente di Valutazione

Visti gli artt. da 1 a 31 del d.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 e s.m.;

Visto lo statuto comunale vigente;

Visto il d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.:

### **PROPONE**

- 1) **Revocare**, per quanto espresso in narrativa, la deliberazione di G.M. n. 251 del 30.12.2008
- 2) **Istituire** l'Organismo Indipendente di valutazione
- 3) Approvare il regolamento per l'Istituzione ed il funzionamento dell'organismo indipendente di valutazione che si compone di n.7 articoli e che viene allegato alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale.

## **REGOLAMENTO**

### **MODALITA' DI FUNZIONAMENTO**

#### **ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE**

##### **Art. 1 Istituzione Organismo Indipendente di valutazione della performance**

1. Nel quadro dei controlli interni previsti dall'art.147 del TUEL e secondo quanto previsto dall'art.14 del D.lgs.150/2009 è istituito l'Organismo Indipendente di Valutazione della performance, di seguito denominato OIV, che esercita in piena autonomia le funzioni in materia di valutazione della performance e di controllo strategico..
2. L'OIV è composto da tre componenti esterni, opera in condizioni di piena autonomia e risponde, attraverso il suo Presidente, direttamente al Sindaco

##### **Art.2 Requisiti**

1. Ai componenti dell'OIV sono richieste documentate competenze, capacità intellettuali, manageriali, relazionali, esperienza pregressa manageriale, di progettazione e realizzazione di sistemi di valutazione e di controllo. In particolare sono richieste: a) capacità di valutazione e visione strategica (identificazione e valutazione delle missioni strategiche); b) competenze sulla valorizzazione delle risorse umane(valutazione dei comportamenti organizzativi).
2. E' richiesto diploma di laurea quadriennale vecchio ordinamento o specialistica in materie aziendali economiche giuridiche o ingegneria gestionale.

##### **Art 3 Incompatibilità**

1. Non possono essere nominati componenti dell'OIV: a) i soggetti che rivestono incarichi pubblici elettivi; b)i soggetti che rivestono cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero i soggetti che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione; c)i componenti del Collegio dei Revisori dei Conti; d) i dipendenti del Comune di Capaci e) il coniuge, gli ascendenti, i discendenti, i parenti ed affini fino al terzo grado del Sindaco, degli Assessori e dei componenti il Collegio dei Revisori dei Conti.
2. All'atto della nomina i componenti esterni dovranno dichiarare di non trovarsi in alcuna delle condizioni sopra elencate ed in caso di sopraggiunta incompatibilità dovranno darne tempestiva comunicazione al Sindaco, che provvederà alla sostituzione. I componenti subentrati resteranno in carica per la residua durata della nomina.

##### **Art. 4 Nomina**

3. L'OIV è nominato dal Sindaco con proprio decreto, sulla base del curriculum vitae e studiorum e della valutazione dell'esperienza e dell'attitudine degli interessati a ricoprire l'incarico.
4. I componenti vengono individuati attraverso una procedura selettiva preceduta dalla pubblicazione di un avviso sul sito WEB istituzionale dell'ente.
3. Ai componenti dell'OIV è attribuito un compenso determinato dalla Giunta
4. L'OIV dura in carica tre anni dal decreto di nomina. L'incarico dei componenti esterni è rinnovabile per una sola volta.
5. I componenti decadono in caso di mancata partecipazione, senza giustificato motivo, a tre riunioni nel corso di un anno.

#### **Art. 5- Funzioni dell'Organismo Indipendente di Valutazione**

- a) monitora il funzionamento complessivo del sistema di valutazione, della trasparenza ed integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso;
- b) sostituisce i servizi di controllo interno, comunque denominati di cui al D.lgs. 30 luglio 1999 n. 286, come previsto dall'art. 14 del D.lgs 150/09
- c) Propone al Sindaco, e per suo tramite alla Giunta, la valutazione annuale dei dirigenti (responsabili di posizione organizzativa incaricati di funzioni dirigenziali), accertando il reale conseguimento degli obiettivi programmati dalla Giunta, secondo quanto stabilito dal sistema di valutazione ed incentivazione nonché dalle leggi e dai contratti collettivi nazionali e/o decentrati integrativi di lavoro
- d) effettua il controllo strategico, quale attività tesa a valutare l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, dei programmi e di altri strumenti di determinazione degli organi di indirizzo politico amministrativo, in termini di congruenza tra risultati conseguiti e di obiettivi predeterminati;
- e) svolge nei confronti degli organi politici di Governo dell'Ente un ruolo di guida e supporto nell'elaborazione del piano della performance;
- f) propone la definizione e l'aggiornamento dei sistemi e delle metodologie di graduazione delle posizioni organizzative;
- g) Propone la definizione e l'aggiornamento dei sistemi e delle metodologie di valutazione della performance delle posizioni organizzative e del restante personale dipendente, anche ai fini della progressione orizzontale;
- l) monitora indirettamente anche la valutazione del personale nel quadro dell'analisi delle capacità di leadership espressa dai titolari di posizione organizzativa, nonché sulla base della capacità di valutare il personale agli stessi assegnato
- m) valida la relazione sulla performance di cui all'articolo 10 del D.Lgs. n. 150/09 e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente;
- d) garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché dell'utilizzo dei premi di cui al Titolo III del D.Lgs n. 150/09, dai contratti collettivi nazionali, dai contratti integrativi, dai regolamenti interni all'amministrazione, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- f) è responsabile della corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dalle competenti Autorità;
- g) promuove e attesta l'assolvimento degli obiettivi relativi alla trasparenza e all'integrità;
- h) verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità.

#### **Art. 6 – Accesso agli atti**

1. Nell'esercizio della propria attività l'OIV utilizza il flusso di informazioni proveniente dalle Aree del comune , ed agli stessi rimette le proprie informazioni tendenti a migliorare, modificare o correggere le loro attività in relazione ai singoli obiettivi assegnati ed agli scopi programmatici da raggiungere.
2. In particolare l'OIV utilizza i risultati del controllo di gestione ed ha accesso agli atti e ai documenti amministrativi e può chiedere informazioni ai dipendenti del comune.

#### **Art. 7 – Pubblicazione – entrata in vigore**

1. Il presente regolamento entra in vigore a intervenuta esecutività della relativa delibera di approvazione.
2. Esso è pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente allo scopo di favorire il controllo sul rispetto dei principi di buon andamento ed imparzialità.

- 4) Dare atto che, il nuovo organismo, dovrà provvedere alla valutazione dei titolari di posizione organizzativa relativamente all'anno 2010, secondo i criteri di valutazione vigenti nell'anno in questione.

Il Segretario Generale  
Avv. Adriana Manta

### LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione sopra riportata  
Vista la stessa meritevole di approvazione;  
Ad unanimità di voti espressi per alzata di mano

### DELIBERA

- 1) **Revocare**, per quanto espresso in narrativa, la deliberazione di G.M. n. 251 DEL 30.12.2008
- 2) **Istituire** l'Organismo Indipendente di valutazione
- 3) Approvare il regolamento per l'Istituzione ed il funzionamento dell'organismo indipendente di valutazione che si compone di n.7 articoli e che viene allegato alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale.
- 4) Dare atto che, anche dopo la formale costituzione del nuovo organismo, è fatta salva la competenza del nucleo già nominato relativamente alla valutazione dei titolari di PO dovuta per l'anno 2010

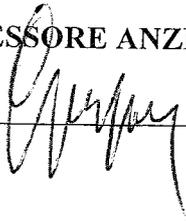
### LA GIUNTA MUNICIPALE

Con separata ed unanime votazione palesemente espressa per alzata di mano

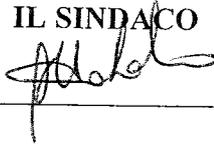
### DELIBERA

Dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo

L'ASSESSORE ANZIANO



IL SINDACO



IL SEGRETARIO GENERALE



---

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo

Dal Municipio \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE  
(D.ssa Adriana Manta)

---

### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. Reg. pubbl. \_\_\_\_\_

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno \_\_\_\_\_ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE  
(D.ssa Adriana Manta)

---

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

#### ATTESTA

- CHE la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 07-06-2011 in quanto

decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;

Dichiarata Immediatamente Esecutiva;

Dal Municipio 07-06-2011

IL SEGRETARIO GENERALE  
(D.ssa Adriana Manta)

