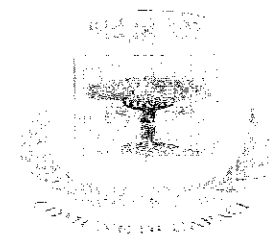


Proposta N° 3 Area I^ Affari Generali Data 09/02/2016		Rep. N. 8 del 09-02-2016
---	---	-----------------------------

**COMUNE DI CAPACI**  
**PROVINCIA DI PALERMO**  
 %%%%%%%%%%%  
**ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE**  
**AREA I^ AFFARI GENERALI**

N° <u>10</u> del Reg. Data <u>10/02/2016</u>	<b>OGGETTO</b>	VERIFICA SCHEDARIO ELETTORALE.
Parte Riservata all'Area II Bilancio 2016 ATTO n. _____ Titolo // // // // // Funzione // // // // // Servizio // // // // // Intervento // // // // // Capitolo // // // // // // // // // // // Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria IL FUNZIONARIO RESPONSABILE AREA II FINANZIARIA Dott. <del>Vincenzo Lupica</del>	<b>NOTE</b>	

L'anno duemilasedici il giorno 10 del mese di febbraio alle ore 13,30 nella sala delle adunanze del Comune di Capaci, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei signori:

		Pres.	Ass.
1)	Presidente Napoli Sebastiano	✓	
2)	Componente Tarallo Roberto	✓	
3)	Componente Franca Lisa Giambona	✓	
4)	Componente Letizia Rita Guercio	✓	
5)	Componente Erasmo Napoli	✓	

Presiede il Sindaco Napoli Sebastiano e partecipa il Segretario Generale Dott.ssa Spataro Antonella.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione ed invita a deliberare sulla seguente proposta.

**Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della l.r. 30/04/1991 n° 10, ai sensi dell'art. 2 della medesima legge, su richiesta del funzionario responsabile dell'area Affari Generali e Servizi Demografici, propone l'adozione della presente proposta di deliberazione avente ad oggetto: " VERIFICA SCHEDARIO ELETTORALE ".**

**VISTO** il T.U. delle leggi per la disciplina dell'elettorato attivo e per la tenuta e la revisione delle liste elettorali, approvato con D.P.R. 20 marzo 1967, n. 223;

**VISTO** in particolare l'art. 6, che:

- al comma 1 prescrive l'istituzione presso ogni Comune di uno schedario elettorale;
- al comma 6 prevede che la Giunta verifichi, quando lo ritenga opportuno, e, in ogni caso, nei mesi di gennaio e luglio, la regolare tenuta dello schedario;

**VISTO** il paragrafo 45 delle istruzioni ministeriali 965/MS in data 18 maggio 1967, emanate ex comma 7 del citato art. 6 ai fini dell'impianto e della tenuta dello schedario stesso;

**VISTA** la Circolare Ministeriale n. 2600/L del 1 febbraio 1986;

**VISTO** che, avendo da tempo installato un sistema informatico per la gestione del servizio elettorale ed avendo riscontrato l'esatta corrispondenza dei dati elettorali e verificato la puntuale gestione del servizio stesso, si è proceduto all'eliminazione dello schedario cartaceo;

**VISTA** la nota dell'Ufficio Territoriale del Governo di Palermo che ha comunicato a questo ufficio Elettorale che il Ministero dell'Interno con lettera prot. n. 17483 del 02 novembre 2015 ha espresso parere favorevole per quanto concerne la tenuta dello schedario elettorale in formato elettronico il quale predetto schedario può essere definitivamente sostituito con il programma di gestione su supporti magnetici, acquisita agli atti del Comune in data 04.11.2015 prot. n. 19090;

**PROCEDUTO** alla verifica della funzionalità del programma di gestione dei dati elettorali su supporti magnetici che offre le stesse garanzie dello schedario cartaceo e prevede il costante aggiornamento della posizione dell'elettore, la stampa di tutti i dati previsti dalle norme vigenti nonché la perfetta visualizzazione in qualsiasi momento degli stessi tramite videoterminali;

**RILEVATO** che l'impianto elettronico sono memorizzati i dati degli elettori iscritti con l'ultima revisione, quelli degli elettori eliminati dalle liste; sono inoltre costantemente visualizzabili i dati relativi alla tessera elettorale.

**ESAMINATO** lo schedario elettorale, si è constatato che il medesimo alla data del **31 GENNAIO 2016** gli elettori iscritti alla data suddetta sono **10.345** in ordine alfabetico e così ripartite: numero maschili **5.125** numero femminili **5.220**;

**ACCERTATO** che:

- i fascicoli personali istituiti antecedentemente al 1° gennaio 2016 degli iscritti sono disposti e conservati secondo l'ordine numerico progressivo, quelli istituiti successivamente sono conservati in formato elettronico.
- i fascicoli personali degli elettori cancellati dalle liste per morte, per perdita della cittadinanza italiana o per condanna superiore ai cinque anni, sono stati trasferiti dall'archivio corrente a quello di deposito per essere custoditi per un periodo di anni 5 (par. 76 circ. 2600/L.); quelli relativi agli elettori emigrati, sono stati trasmessi in formato elettronico ai Comuni di residenza;
- il collegamento tra l'Ufficio Anagrafe e di Stato Civile con quello elettorale è sistematico e continuo. Tutte le variazioni che si verificano in anagrafe o nello stato civile vengono segnalate, per iscritto, all'ufficio elettorale nel termine di 48 ore, secondo le disposizioni di cui al 4° comma dell'art. 6 del T.U. n. 223 sopra ricordato e delle istruzioni contenute nel paragrafo 50 della più volte citata circolare n. 2600/L.

**CHE** lo schedario generale e le liste generali risultano aggiornati alla chiusura della **PRIMA** revisione dinamica di **GENNAIO 2016**.

**CHE** allo stato attuale, le liste generali maschili e femminili in uso nel servizio elettorale, sono quelle ristampate con il nuovo sistema informatizzato.

**CHE** sono state aggiornate e ristampate le liste sezionali in numero di due esemplari, come disposto dalla Prefettura, da utilizzare per le prossime tornate elettorali, e che una è stata inviata alla Commissione Elettorale Mandamentale.

Tutto ciò premesso e considerato

## P R O P O N E   D I   D E L I B E R A R E

**DI AVERE** accertato la regolare tenuta dello schedario elettorale di questo Comune, nella sua gestione informatica, in relazione al primo semestre 2016, come prescritto dal succitato art. 6 del T. U. 20 marzo 1967 n. 223, e dalle nuove disposizioni ministeriali emanate in materia;

**DARE ATTO** che trattasi di deliberazione non soggetta a controllo preventivo di legittimità in quanto non compresa tra quelle indicate dall'articolo 15 Legge Regionale n. 44/91.

Dalla Residenza Municipale, lì 09 febbraio 2016

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO  
RAG. GIOVANNI TROIA

Vista la superiore proposta del responsabile del procedimento si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Capaci lì 09 febbraio 2016

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
AREA I<sup>a</sup> AFFARI GENERALI  
DOTT. VINCENZO LUPICA

## LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la superiore proposta di deliberazione corredata dal parere reso favorevole dal  
Responsabile di Area;

Con la seguente votazione .....espressa per alzata di mano

**D E L I B E R A**

Di approvare la superiore proposta di deliberazione e con la seguente separata  
votazione.....

**D E L I B E R A**

Di dare all'atto immediata eseguibilità.

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SINDACO

IL SEGRETARIO GENERALE

=====  
Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE  
DOTT.SSA SPATARO ANTONELLA

=====  
REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. Reg. pubbl.

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno \_\_\_\_\_ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott.ssa Spataro Antonella

=====  
Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

CHE la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ in quanto:

- decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;
- dichiara immediatamente esecutiva.

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE  
DOTT.SSA SPATARO ANTONELLA