

<b>Proposta Area Terza</b> <b>n. 8 reg.</b> <b>del 12.9.2018</b>		
--	---	--

**COMUNE DI CAPACI**  
**CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO**

Originale di deliberazione della  
Giunta Municipale

<b>N°</b> <i>185</i> <b>del Reg.</b> <b>Data</b> <i>14-09-2018</i>	<b>OGGETTO</b>	<b>Attribuzione fondi per segnaletica orizzontale e verticale.</b>
<p style="text-align: center;"><b>Parte Riservata all'Area II</b>  <b>Bilancio 2018</b></p> <b>ATTO n.</b> _____ <b>Missione</b> <u>03</u> <b>Programma</b> <u>01</u> <b>Titolo</b> <u>2</u> <b>Macroaggregato</b> <u>02</u> <b>Capitolo</b> <u>22752</u> <b>Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.</b> <b>Il Responsabile dell'area Finanziaria</b> <b>(rag. F. Paolo Di Maggio)</b>		<b>NOTE</b>  <i>MP. 18/1451</i>

L'anno duemiladiecotto il giorno *quattro* del mese di **settembre** alle ore *14,00* nella sala delle adunanze del Comune di Capaci, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei signori:

	Pres.	Ass.
1) <b>Presidente Puccio Pietro</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2) <b>Componente Billante Girolamo</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3) <b>Componente Sollami Aldo</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4) <b>Componente Giambona Maria</b>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
5) <b>Componente Di Maggio Rita</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Presiede il Sindaco Puccio Pietro e partecipa il Segretario Generale dott. Cristoforo Ricupati

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione ed invita a deliberare sulla seguente proposta:

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della l.r. 30/4/1991 n° 10, ai sensi dell'art. 2 della medesima legge, propone l'adozione della presente proposta di deliberazione avente ad oggetto:  
"Attribuzione fondi per acquisto segnaletica verticale e orizzontale".

**Considerato che** tra gli obiettivi dell'Amministrazione c'è quello, prioritario, della sicurezza stradale che si potrà raggiungere, sicuramente, con la revisione, continua, sia della segnaletica orizzontale e sia con l'acquisto di segnaletica verticale, incluso un semaforo a chiamata, da collocare nei siti con più frequenza di pedoni; inoltre, l'Amministrazione ritiene che una buona segnaletica limiterebbe al massimo gli incidenti e i contenziosi, con l'utenza, che potrebbero arrecare un danno economico all'Ente;

**Ritenuto, necessario,** dover rivedere la segnaletica orizzontale con la realizzazione delle strisce pedonali (molte delle quali non sono più visibili), degli "Stop" e delle strisce continue e di dover acquistare targhe, dischi, appendici, pali, specchi, bande ottiche semaforo "a chiamata" etc.;

**Dare atto** che in assenza del P.E.G. la G.M. provvede all'adozione di giusti atti d'indirizzo e di assegnazione risorse finanziarie per garantire il funzionamento dei servizi ed il raggiungimento di specifici obiettivi;

**Visto** il vigente O.R.EE.LL.

#### PROPONE

Per far fronte alla necessità di acquistare la segnaletica verticale e di realizzare quella orizzontale al fine di garantire una maggiore sicurezza stradale ed evitare, al massimo, contenziosi con l'utenza, che potrebbero arrecare danni economici;

1. **di autorizzare** l'acquisto della segnaletica verticale e la realizzazione di quella orizzontale;
2. **di attribuire** all'ufficio proponente la disponibilità dell'utilizzo della somma di euro 20.000,00 così distinta nel cap. 22752 -missione 3- macro 2- prog. 01- tit. 2- bilancio 2018;
3. **di autorizzare e di dare mandato** all'ufficio proponente all'espletamento degli atti connessi e consequenziali
4. **dare mandato** al responsabile del servizio di provvedere a redigere apposito atto d'impegno delle somme sopra indicate.

Il Responsabile del procedimento  
(isp. capo Caterina Di Maggio)

Vista la superiore proposta del responsabile del procedimento si esprime parer favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Capaci li 12.09.2018

Il Responsabile dell'Area III  
(magg. Gaetano Fontana)

Vista la superiore proposta del responsabile del procedimento si esprime parere .....  
in ordine alla regolarità contabile.

Capaci li 14/09/18


Il Responsabile dell'Area II




( rag. F.Paolo Di Maggio)

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la superiore proposta di deliberazione corredata dai pareri resi favorevoli dai Responsabili di Area;

Con la seguente votazione .....  ..... espressa per alzata di mano

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta di deliberazione e con la seguente separata votazione.....  .....

DELIBERA

Di dare all'atto immediata eseguibilità.

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SINDACO

IL SEGRETARIO GENERALE

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo

Dal Municipio \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE

dott. Cristoforo Ricupati

## REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. Reg. pubbl. \_\_\_\_\_

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno \_\_\_\_\_ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE

dott. Cristoforo Ricupati

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

• CHE la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 14-09-2017 in quanto

decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;

Dichiarata Immediatamente Esecutiva;

Dal Municipio 14-09-2017

IL SEGRETARIO GENERALE

dott. Cristoforo Ricupati