

<b>N. 75 / Prot.</b> <b>AREA PRIMA</b> <b>Data 04 /08/2018</b>		186 04-08-2018
--	---	-------------------

# COMUNE DI CAPACI

PROVINCIA DI PALERMO

Originale di deliberazione della

**Giunta Municipale**

N° <u>186</u> del Reg. Data <u>04-08-2018</u>	<b>OGGETTO</b>	<b>INTEGRAZIONE DELIBERA DI G.M. N. 180 DEL 29/08/2018 - DIRETTIVA</b>
<p style="text-align: center;"><b>Parte Riservata all'Area II</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Bilancio 2018</b></p> ATTO n. _____ Missione _____ Programma _____ Titolo _____ Macroaggregato _____ Capitolo _____	<b>NOTE</b>	

L'anno duemiladiciotto il giorno quattro del mese di agosto alle ore 13,20 nella sala delle adunanze del Comune di Capaci, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei signori:

- 1) **Presidente Puccio Pietro**
- 2) **Componente Billante Girolamo**
- 3) **Componente Di Maggio Rita**
- 4) **Componente Giambona Maria**
- 5) **Componente Sollami Aldo**

Pres.	Ass.
X	
X	
X	
X	
	X

Presiede il Sindaco Pietro Puccio e partecipa il Segretario Generale Dr. Corrado Ricupit

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e invita a deliberare sulla seguente proposta.

*Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. 30/4/1991 n. 10, ai sensi dell'art. 2 della medesima legge, propone l'adozione della presente proposta di deliberazione avente a oggetto*  
**Integrazione Delibera di G.M. n. 180 del 29/08/2018 Direttiva:**

**Premesso:**

**Che** con Delibera di G.M. n. 180 del 29/08/2018, l'Amministrazione Comunale ha autorizzato l'Associazione culturale Terravecchia di Capaci, ad organizzare un calendario di manifestazioni incluse nel programma denominato "Capaci, Finalmente .....Estate 2018";

**Che** nella suddetta Delibera n°180/2018, il Comune di Capaci, tra l'altro, ha autorizzato il rilascio del suolo pubblico, per l'installazione di alcune giostre per bambini, da collocare presso la Piazza Calogero Troia;

**Preso Atto** della nota prot. n. 16534 del 03/09/2018, con la quale la Sig. ra Giuseppa Bruno, nella qualità di Presidente dell'Associazione sopra citata, ha chiesto al Comune di Capaci di autorizzare il Sig. Giannotta Giuseppe, titolare e gestore della "mini giostre e seggiolini e mini autoscontro" ad installare in Piazza Calogero Troia le giostre per bambini, indicate nella Delibera di G.M. n. 180/2018,

**Considerato che** è necessario integrare la Delibera di G.M. 180/2018 per le motivazioni sopra indicate

**Ritenuto** quanto sopra;

**Preso atto** del D. Lgs. 267/2000;

**PROPONE DI DELIBERARE**

*Per quanto esposto nelle premesse, ad integrazione della Delibera di G.M.180/2018:*

1. **Di Autorizzare** il Sig. Giannotta Giuseppe, nato a Palermo il 13/08/1979 e ivi residente in Via Brancaccio a Palermo, nella qualità di titolare e gestore, della "mini giostre e seggiolini e mini autoscontro" ad installare in Piazza Calogero Troia le giostre per bambini, indicate nella Delibera di G.M. n. 180/2018, con obbligo dello stesso ad ottenere tutte le autorizzazioni previste per legge, compresa quella del SUAP;
2. **Di autorizzare**, il Responsabile Area IV al rilascio del suolo pubblico al Sig. Giannotta Giuseppe, sopra generalizzato;
3. **Di dare atto** che l'organizzatore è l'unico responsabile di eventuali danni arrecati a persone o cose a causa di negligenza o di cattivo utilizzo delle attrezzature impiegate e quant'altro obbligatorio per legge, compreso il rilascio delle autorizzazioni necessarie per la realizzazione degli eventi in questione, fermo restando che il Comune di Capaci rimane esentato da ogni responsabilità in merito;
4. **Di trasmettere** copia del presente provvedimento al Funzionario Responsabile Area , 4<sup>^</sup> e 3<sup>^</sup> ;
5. **Di dare atto** che il presente provvedimento non comporta alcun impegno spesa.  
Capaci li 04/08/2018.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
**DOTT.SSA ANTONIA BORZILLERI**

Vista la superiore proposta del responsabile del procedimento si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Capaci li 04/08/2018

**IL RESPONSABILE DELL'AREA I**  
**DOTT. VINCENZO LUPICA**

Vista la superiore proposta del responsabile del procedimento si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.  
Capaci li \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DELL'AREA II  
(RAG. F.SCO PAOLO DI MAGGIO)**

**LA GIUNTA MUNICIPALE**

Vista la superiore proposta di deliberazione corredata dai pareri resi favorevoli dai Responsabili di Area;  
Con la seguente votazione *u*..... espressa per alzata di mano;

**DELIBERA**

Di approvare la superiore proposta di deliberazione e con la seguente separata votazione .....

**DELIBERA**

di dare all'atto immediata eseguibilità

COMUNE DI CAPACI
03 SET. 2018
PROT. N. 16534

Al sig. Sindaco del Comune di Capaci

Al Responsabile Area IV – Urbanistica

Oggetto: Richiesta di installazione di giostre per bambini da collocare in piazza C. Troia

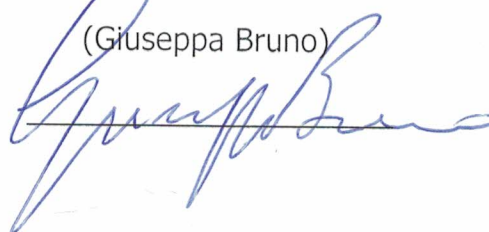
La sottoscritta Giuseppa Bruno nella qualità di vice presidente dell'Associazione culturale "La Terravecchia" in forza all'autorizzazione rilasciata dal comune di Capaci in data 30.08.2018 prot. 16411 per l'occupazione di suolo pubblico in piazza C. Troia, con la presente

CHIEDE

Di poter far autorizzare, da parte del SUAP competente, il sig. Giannotta Giuseppe nato a Palermo il 13.08.1979 e ivi residente in via Brancaccio n. 196, nella qualità di titolare e gestore della "mini giostre e seggiolini e mini autoscontro"

Il Vice Presidente

(Giuseppa Bruno)





L'ASSESSORE ANZIANO

IL SINDACO

IL SEGRETARIO GENERALE

---

---

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo

Dal  
Municipio \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE  
( \_\_\_\_\_ )

---

### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

**N. Reg. pubbl.**

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno \_\_\_\_\_ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo  
Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE  
( \_\_\_\_\_ )

---

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

#### ATTESTA

• **CHE** la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ in quanto

- decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;  
 Dichiarata Immediatamente Esecutiva

Dal  
Municipio \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE  
( \_\_\_\_\_ )