

N. 14 Area II Del 05.02.2019		ah. n. 20 6-2-2019
------------------------------------	---	-----------------------

# COMUNE DI CAPACI

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

Originale di deliberazione della

Giunta Municipale

N° <u>17</u> del Reg. Data <u>07-02-2019</u>	<b>OGGETTO</b>	<b>Assegnazione alle Aree del personale rientrante nel bacino LSU proveniente da Almaviva Contact spa</b>
<b>Parte Riservata all'Area II Bilancio 2019</b>  ATTO n. _____ Missione _____ Programma _____ Titolo _____ Macroaggregato _____ Capitolo _____	<b>NOTE</b>	

L'anno duemila diciannove il giorno sette del mese di Febbraio alle ore 13,00 nella sala delle adunanze del Comune di Capaci, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei signori:

	Pres.	Ass.
1) <b>Presidente Pietro Puccio</b>	X	
2) <b>Componente Girolamo Billante</b>	X	
3) <b>Componente Rita Di Maggio</b>	X	
4) <b>Componente Maria Giambona</b>	X	
5) <b>Componente Aldo Sollami</b>	X	

Presiede il Sindaco Geom. Pietro Puccio e partecipa il Segretario Generale Dr. Cristofaro Ricupati.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione ed invita a deliberare sulla seguente proposta

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della l.r. 30/4/1991 n°10, ai sensi dell'art. 2 della medesima legge, su disposizione dell'Amministrazione Comunale, propone l'adozione della presente proposta di deliberazione avente ad oggetto: **“Assegnazione alle Aree del personale rientrante nel bacino LSU proveniente da Almaviva Contact spa”**

**Premesso:**

**Che** con deliberazione di G.M. n.11 del 28.01.2019 è stato approvato lo schema del verbale di accordo tra questo Ente e tra il personale rientrante nel bacino LSU da Almaviva Contact spa, autorizzando il Sindaco alla relativa sottoscrizione;

**Che** in data 29.01.2019 è stato sottoscritto il verbale di accordo e tra i lavoratori licenziati, che hanno manifestato la volontà di rientrare nell'elenco di cui all'art.30 della L.R.n.5/2014 ed esercitato la scelta di essere destinati presso questo Comune, che risultano essere i seguenti :

1. Troia Donato
2. Di Maggio Aurora Eliana
3. Lomonte Giuseppa
4. Drago Francesco
5. Briguglio Gaetano
6. Amore Angelo
7. Bosco Valerio
8. Lorenzini Antonia;

**Considerato** che per una migliore organizzazione dei servizi necessita assegnare alle singole posizioni di lavoro, nel rispetto della categoria di appartenenza, i predetti lavoratori;

**Ritenuto** pertanto, al fine di una maggiore efficacia ed efficienza dell'attività dell'Ente, dovere assegnare i seguenti dipendenti nella seguente maniera:

- Troia Donato Area I- Ufficio Segreteria;
- Di Maggio Aurora Eliana Area II- Ufficio Tributi;
- Lomonte Giuseppa Area I- Ufficio Segreteria;
- Drago Francesco Area III P.M.;
- Briguglio Gaetano Area IV- Urbanistica.;
- Amore Angelo Area IV- Urbanistica;
- Bosco Valerio Area IV- Urbanistica;
- Lorenzini Antonia Area III P.M.;

**Visto** il vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

### **PROPONE DI DELIBERARE**

**di assegnare** i seguenti lavoratori::

- Troia Donato Area I- Ufficio Segreteria;
- Di Maggio Aurora Eliana Area II- Ufficio Tributi;
- Lomonte Giuseppa Area I- Ufficio Segreteria;

- Drago Francesco Area III P.M.;
- Briguglio Gaetano Area IV- Urbanistica;
- Amore Angelo Area IV- Urbanistica;
- Bosco Valerio Area IV- Urbanistica;
- Lorenzini Antonia Area III P.M.;

**di dare mandato** all'Ufficio di Segreteria di trasmettere il presente atto al Responsabile dell'Area II, al Responsabile dell'Area IV e al Responsabile dell'Area III e **di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile.



Il Responsabile  
del procedimento  
**Giuseppe Cascio**

Si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi della normativa vigente.

Capaci li **05/02/2019**



Il Responsabile dell'Area II  
**Rag. F.sco Paolo Di Maggio**

**LA GIUNTA MUNICIPALE**

Vista la superiore proposta di deliberazione corredata dal parere reso favorevole dal Responsabile di Area;

Con la seguente votazione ...  ..... espressa per alzata di mano

**DELIBERA**

Di approvare la proposta di deliberazione:

**DELIBERA**

Con la seguente votazione ..  ..... espressa per alzata di mano, di dare all'atto immediata eseguibilità.

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SINDACO

IL SEGRETARIO GENERALE

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo

Dal Municipio \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE  
(Dr. Cristofaro Ricupati)

## REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. Reg. pubbl. \_\_\_\_\_

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno \_\_\_\_\_ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE  
(Dr. Cristofaro Ricupati)

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

### ATTESTA

- CHE la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 07-02-2019 in quanto

decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;

Dichiara Immediatamente Esecutiva;

Dal Municipio 07-02-2019

IL SEGRETARIO GENERALE  
(Dr. Cristofaro Ricupati)