


Proposta AREA I n. 39 Data 26/06/2017		Rep. n. 136 26-06-2017
---	---	---------------------------

COMUNE DI CAPACI
PROVINCIA DI PALERMO

**Originale di deliberazione della
 Giunta Municipale**

N° <u>134</u> del Reg. Data <u>07.07.2017</u>	OGGETTO	Direttiva ed attribuzione fondi per Acquisto di n. 2 climatizzatori.
Parte Riservata all'Area II Bilancio _____ ATTO n. _____ Missione _____ Programma _____ Titolo _____ Macroaggregato _____ Capitolo _____		NOTE 17/1874 17/1875 17/1879

L'anno duemiladiciassette il giorno sette del mese di Luglio alle ore 13.25 nella sala delle adunanze del Comune di Capaci, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei signori:

- 1) **Presidente** Avv. Sebastiano Napoli
- 2) **Componente** Michele Guastella
- 3) **Componente** Giusto Baiamonte
- 4) **Componente** Provenza Antonino
- 5) **Componente** Cerchia Erasma

	Pres.	Ass.
1)	X	
2)	X	
3)	X	
4)		X
5)	X	

Presiede il Sindaco Avv. Sebastiano Napoli e partecipa il Segretario Generale Dott. Salvatore Somma.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione ed invita a deliberare sulla seguente proposta.

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. 30/4/1991 n. 10, ai sensi dell'art. 2 della medesima legge, propone l'adozione della presente proposta di deliberazione avente ad oggetto: **"Direttiva ed attribuzione fondi per Acquisto di n. 2 climatizzatori"**.

Premesso:

Che il climatizzatore installato presso l'ufficio di ragioneria ed altresì, quello installato presso i locali dell'Anagrafe, dove è collocato il server, sono guasti ed essendo entrambi dei modelli molto vecchi, non è conveniente ripararli ed è più opportuno procedere all'acquisto di modelli nuovi come rappresentato dalla ditta incaricata per la manutenzione;

Che con l'avvio della stagione estiva, si rende necessario ed urgente provvedere all'acquisto ed all'installazione dei nuovi climatizzatori, in sostituzione di quelli guasti, sia per permettere al personale in servizio presso gli uffici di ragioneria di poter lavorare al riparo dell'intensa calura estiva, sia per mantenere all'interno dei locali dove è collocato il server, un temperatura molto fresca e ventilata, come consigliato dalla ditta fornitrice, per tutelare il Sever da eventuali guasti e per garantirne l'efficiente funzionamento;

Considerato che è necessario procedere all'istruttoria degli atti per l'acquisto e l'installazione dei climatizzatori sopra indicati;

Ritenuto di dover attribuire al Responsabile dell'Area I la disponibilità delle somme necessarie per procedere all'acquisto dei climatizzatori indicati in premessa;

Preso Atto del D. Lgs. n. 267/2000;

Preso Atto del vigente O.R.EE.LL;

*DATE ATTO DELLA NECESSITÀ DELLA SPESA E DEL CONSEGUENTE DANNO
CAUSATO ALL'ENTE R, SENZA DELL'ART. 163, COMMA 2, DELLA LEGGE 2009, N° 267*

PROPONE DI DELIBERARE

Di Attribuire al Responsabile dell'Area I la disponibilità finanziaria di €. 1.400,00 per il raggiungimento delle finalità indicate in premessa;

Di Dare mandato al Responsabile dell'Area I di procedere al relativo impegno spesa gravando sull'intervento n. 1.06.01.03 cap. 10350 del bilancio 2017 la somma di €.400,00 , sull'intervento 1.02.01.03 cap. 10105 del bilancio 2017 la somma di €.300,00 e la somma di €.700,00 , sull'intervento 301.1.03 cap. 10670 del bilancio 2017;

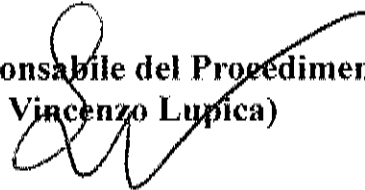
Di Dare atto che la suddetta somma prescinde dal limite degli impegni in dodicesimi perché la mancata assunzione del relativo impegno spesa causa grave danno all'immagine di questo Comune ed altresì, ha la finalità di tutelare il Server dell'anagrafe da eventuali guasti o dal cattivo funzionamento;

Di Dare atto che si procederà alla liquidazione in favore della ditta fornitrice con successivo atto a seguito di presentazione della fattura;

Di Dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà nell'anno 2017.

Capaci li, 26/06/2017

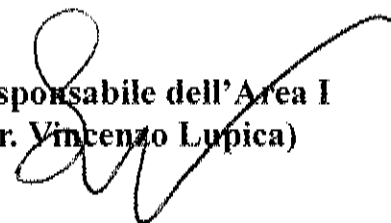
Il Responsabile del Procedimento
(Dr. Vincenzo Lupica)



Vista la superiore proposta del responsabile del procedimento si esprime in ordine alla regolarità tecnica parere favorevole.

Capaci li, 26/06/2017

Il Responsabile dell'Area I
(Dr. Vincenzo Lupica)



Vista la superiore proposta del responsabile del procedimento, si fa osservare in ordine alla regolarità contabile parere favorevole.

Capaci li,

Il Responsabile Vicario dell'Area II
(Dr. Vincenzo Lupica)



LA GIUNTA MUNICIPALE

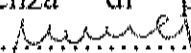
Vista la superiore proposta di deliberazione corredata dai pareri favorevoli resi dai Responsabili di Area;

Con la seguente votazione  espressa per alzata di mano.

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta di deliberazione

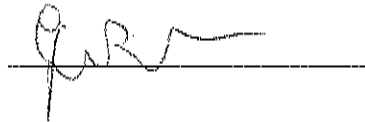
LA GIUNTA MUNICIPALE

Stante l'urgenza di provvedere in merito, con la seguente separata votazione  espressa per alzata di mano.

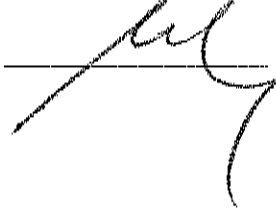
DELIBERA

Di dare all'atto immediata eseguibilità.

L'ASSESSORE ANZIANO



IL SINDACO



IL SEGRETARIO GENERALE



Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo

Dal Municipio _____

IL SEGRETARIO GENERALE
(_____)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. Reg. pubbl. _____

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE
(_____)

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

- CHE la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 07-07-2017 in quanto

decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;

Dichiarata Immediatamente Esecutiva;

Dal Municipio 07-07-2017

IL SEGRETARIO GENERALE
()