

Proposta n° 01 dell'Area QUINTA Data 16/01/2020		wf. 5 16-1-2020
---	---	--------------------

COMUNE DI CAPACI
 PROVINCIA DI PALERMO

Originale di deliberazione della
 Giunta Municipale

N° <u>4</u> del Reg. Data <u>16-01-2020</u>	OGGETTO	PRELIEVO DAL FONDO DI RISERVA
Parte Riservata all'Area II Bilancio 2020 ATTO n. _____ Missione ___ Programma _____ Titolo _____ Macroaggregato _____ Capitolo _____		NOTE

L'anno duemilaventi il giorno 16 del mese di gennaio alle ore 13,30 nella sala delle adunanze del Comune di Capaci, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei signori:

- 1) **Presidente Pietro Puccio**
- 2) **Componente Girolamo Billante**
- 3) **Componente Rita Di Maggio**
- 4) **Componente Maria Giambona**
- 5) **Componente Aldo Sollami**

	x
1	
1	
	1
1	

Presiede il Sindaco Pietro Puccio e partecipa il Segretario Generale Dott. Cristofaro Ricupati.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione ed invita a deliberare sulla seguente proposta

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della l.r. 30/4/1991 n° 10, ai sensi dell'art. 2 della medesima legge, propone l'adozione della presente proposta di determinazione avente ad oggetto: **"PRELIEVO DAL FONDO DI RISERVA"**

Preso atto:

- dell'Ordinanza sindacale n. 01 del 07/01/2020 avente ad oggetto: "Inibizione attività scolastica in data 08/01/2020 nell'edificio scolastico sede della D.D. Didattica Alcide De Gasperi sita in C.so Isola delle Femmine";
- della necessità di procedere urgentemente alla derattizzazione del plesso infanzia di Via Kennedy giusta nota trasmessa dalla dirigenza scolastica ed assunta al protocollo comunale al n. 447 del 13/01/2020;
- della necessità di procedere ad un intervento di manutenzione straordinaria dell'impianto di adduzione gas della centrale termica a servizio della D.D. Alcide De Gasperi al Corso Isola delle Femmine al fine di garantire il ripristino delle condizioni di benessere microclimatico;

preso atto della delibera di G.M. n. 244 del 30/12/2019 avente ad oggetto: "Approvazione del Piano esecutivo di gestione (PEG) 2019/2021 e Piano triennale performance – Assegnazione risorse ai Responsabili d'Area";

considerato e dato atto che lo stanziamento previsto nel codice di pertinenza risulta insufficiente per procedere a quanto sopra premesso;

ritenuto di dover procedere all'attribuzione al responsabile dell'Area V delle somme necessarie per adempiere ai necessari interventi

preso atto dell'art. 176 del TUEELL secondo cui "I prelievi dal fondo di riserva, dal fondo di riserva di cassa e dai fondi spese potenziali sono di competenza dell'organo esecutivo e possono essere deliberati sino al 31 dicembre di ciascun anno";

Vista la disponibilità finanziaria esistente nel Cap. 10585 Miss. 20- progr. 01 – tit. 1 Macro aggregato 10 "Fondo di Riserva";

ravvisata la necessità di procedere all'impinguamento del codice di bilancio 11145 Miss. 08/Prog 01/Tit. 01 Macro aggregato 03 del bilancio di previsione 2020 per un importo di € 4.800,00;

sentito il Sindaco;

visti gli artt. 50, 166 e 176 del D.lgvo n. 267/00;

Visto l'art. 11 comma 3 del Regolamento di Contabilità del Comune di Capaci adottato con atto del Consiglio Comunale n. 10/99;

visto il vigente regolamento di contabilità;

visto il vigente regolamento comunale degli Uffici e dei Servizi;

visto il vigente O.R.EE.LL.;

ravvisata la propria competenza in merito

PROPONE

di autorizzare il prelievo dal fondo di riserva individuato al codice MISSIONE 20 PROGRAMMA 01 TITOLO 1 MACROAGGREGATO 10 capitolo 10585 del bilancio 2020 della somma complessiva € 4.800,00 per impinguare il codice di bilancio 11145 Miss. 08/Prog01/Tit. 01 Macro aggregato 03 del bilancio di previsione 2019/2021;

di impinguare di € 4.800,00 il capitolo 11145 Miss.08/Prog01/Tit. 01 Macro aggregato 03 del bilancio di previsione 2019/2021;

di attribuire all'Area V la direttiva e l'autorizzazione all'utilizzazione delle somme sopra richiamate per l'espletamento delle necessarie ed inderogabili attività;

dare mandato all'Ufficio di Segreteria Generale di trasmettere il seguente atto al Responsabile dell'Albo Pretorio ed anche al Responsabile dell'Ufficio AA.GG. quale responsabile del sito istituzionale e dell'accessibilità informatica e del complessivo procedimento di pubblicazione dei contenuti sul sito web istituzionale ai fini dell'obbligo di pubblicazione on-line sul sito dell'Amministrazione Trasparente del Comune di Capaci ai sensi di quanto disposto dalla deliberazione di G.M. n. 9 del 30/01/15;

dare mandato all'Ufficio di Segreteria Generale di trasmettere il presente atto al Responsabile per la pubblicazione per estratto dei contenuti sul sito web istituzionale ai fini dell'obbligo di pubblicazione on-line in ottemperanza agli obblighi previsti dalla L.R. 11/2015 come richiamati dalla circolare prot. 12723 del 29/7/15 e 13448 del 11/8/15 del Segretario Generale.

Il Responsabile del procedimento

Antonia Di Martino

IL RESPONSABILE DI AREA

Vista la superiore proposta di determinazione ritenuta conforme sotto il profilo tecnico alle norme di legge e alle norme interne

Il Funzionario Responsabile ad interim

Area V - "LL.PP.

Dott. Cristofaro Ricupati

Vista la superiore proposta del responsabile del procedimento si esprime parere *FAVOREVOLI*
in ordine alla regolarità contabile.

Il Responsabile dell'Area II

Rag. F.P. Di Maggio

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la superiore proposta di deliberazione corredata dai pareri resi favorevoli dai Responsabili di Area;

Con la seguente votazione *mmmm* espressa per alzata di mano *oppure* mediante schede segrete

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta di deliberazione e con la seguente separata votazione
mmmm.....

DELIBERA

Di dare all'atto immediata eseguibilità.

Allegato delibera di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere

SPESA

MISSIONE PROGRAMMA TITOLO	DENOMINAZIONE	PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE DELIBERA N - ESERCIZIO 2020	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA DELIBERA IN OGGETTO ESERCIZIO 2020
			in aumento	in diminuzione	
MISSIONE 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa				
Programma 01	Urbanistica e assetto del territorio				
1	(08011) - Spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00
	residui presunti	47.000,00	4.800,00	0,00	51.800,00
	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa				
Totale Programma 01	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00
	residui presunti	47.000,00	4.800,00	0,00	51.800,00
	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa				
TOTALE MISSIONE 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	0,00	0,00
	residui presunti	47.000,00	4.800,00	0,00	51.800,00
	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa				
MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti				
Programma 01	Fondo di riserva				
1	(20011) - Spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00
	residui presunti	44.104,99	0,00	0,00	44.104,99
	previsione di competenza	0,00	0,00	4.800,00	39.304,99
	previsione di cassa			0,00	0,00
Totale Programma 01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00
	residui presunti	44.104,99	0,00	0,00	44.104,99
	previsione di competenza	0,00	0,00	4.800,00	39.304,99
	previsione di cassa			0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00
	residui presunti	1.701.481,99	0,00	0,00	1.696.681,99
	previsione di competenza	0,00	0,00	4.800,00	1.696.681,99
	previsione di cassa			0,00	0,00
TOTALE VARIAZIONI IN USCITA		0,00	0,00	0,00	0,00
	residui presunti	1.748.481,99	0,00	0,00	1.748.481,99
	previsione di competenza	0,00	0,00	4.800,00	1.748.481,99
	previsione di cassa			0,00	0,00
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		0,00	0,00	0,00	0,00
	residui presunti	27.931.500,00	0,00	0,00	27.931.500,00
	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa				

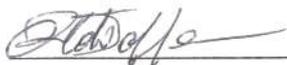
TIMBRO E FIRMA DELL'ENTE
 Responsabile del servizio Finanziario / Dirigente responsabile della spesa
 Responsabile Area di Finanziaria
 Rag. F. Scudato
 10 Maggio

**Il Vicesindaco
Girolamo Billante**

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SINDACO

IL SEGRETARIO GENERALE







Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo

Dal Municipio _____

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Cristofaro Ricupati)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. Reg. pubbl. _____

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Cristofaro Ricupati)

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

- CHE la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 16-01-2020 in quanto

decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;

Dichiara Immediatamente Esecutiva;

Dal Municipio 16-01-2020

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Cristofaro Ricupati)

