

N. 38 Area II Del 29.04.2019		cf. n. 70 30-4-2019
------------------------------------	---	------------------------

COMUNE DI CAPACI

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

Originale di deliberazione della

Giunta Municipale

N° <u>68</u> del Reg. Data <u>30-04-2019</u>	OGGETTO	Assegnazione alle Aree del personale rientrante nel bacino LSU proveniente da Almviva Contact spa
<p style="text-align: center;">Parte Riservata all'Area II</p> <p style="text-align: center;">Bilancio 2019</p> ATTO n. _____ Missione _____ Programma _____ Titolo _____ Macroaggregato _____ Capitolo _____		NOTE

L'anno duemila diciannove il giorno trunk del mese di April alle ore 12,30 nella sala delle adunanze del Comune di Capaci, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei signori:

- 1) **Presidente Pietro Puccio**
- 2) **Componente Girolamo Billante**
- 3) **Componente Rita Di Maggio**
- 4) **Componente Maria Giambona**
- 5) **Componente Aldo Sollami**

Pres.	Ass.
X	
X	
X	
X	
X	

Presiede il Sindaco Geom. Pietro Puccio e partecipa il Segretario Generale Dr. Cristofaro Ricupati.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione ed invita a deliberare sulla seguente proposta

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della l.r. 30/4/1991 n°10, ai sensi dell'art. 2 della medesima legge, su disposizione dell'Amministrazione Comunale, propone l'adozione della presente proposta di deliberazione avente ad oggetto: "**Assegnazione alle Aree del personale rientrante nel bacino LSU proveniente da Almaviva Contact spa**"

Premesso:

Che con deliberazione di G.M. n.11 del 28.01.2019 è stato approvato lo schema del verbale di accordo tra questo Ente e tra il personale rientrante nel bacino LSU da Almaviva Contact spa, autorizzando il Sindaco alla relativa sottoscrizione;

Che in data 29.01.2019 è stato sottoscritto il verbale di accordo e tra i lavoratori licenziati, che hanno manifestato la volontà di rientrare nell'elenco di cui all'art.30 della L.R.n.5/2014 ed esercitato la scelta di essere destinati presso questo Comune;

Che per una migliore organizzazione dei servizi, con deliberazione di G.M. n.12 del 28.01.2019 i predetti lavoratori sono stati assegnati alle singole posizioni di lavoro, nel rispetto della categoria di appartenenza;

Ravvisata la necessità di provvedere al potenziamento delle unità di personale dell'Area II – Ufficio Tributi, attualmente non sufficiente a garantire un efficace ed efficiente espletamento delle funzioni amministrative di istituto;

Ritenuto pertanto, al fine di una maggiore efficacia ed efficienza dell'attività dell'Ente dovere, disporre la mobilità interna del Sigg. Drago Francesco e Lorenzini Antonia dall'Area Terza all'Area Seconda – Ufficio Tributi;

Visto il vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

PROPONE DI DELIBERARE

- **di assegnare** i lavoratori Sig. Drago Francesco e Sig.ra Lorenzini Antonia dall'Area Terza all'Area Seconda –Ufficio Tributi;
- **di dare mandato** all'Ufficio di Segreteria di trasmettere il presente atto al Responsabile dell'Area II, al Responsabile dell'Area III;
- **di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile.

Il Responsabile
del procedimento
Giuseppe Cascio



Si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi della normativa vigente.

Capaci li 29/04/2019



Il Responsabile dell'Area II
Rag. F.sco Paolo Di Maggio

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la superiore proposta di deliberazione corredata dal parere reso favorevole dal Responsabile di Area;

Con la seguente votazione *llllllll* espressa per alzata di mano

DELIBERA

- **di assegnare** i lavoratori Sig. Drago Francesco e Sig.ra Lorenzini Antonia dall'Area Terza all'Area Seconda -Ufficio Tributi;
- **di dare mandato** all'Ufficio di Segreteria di trasmettere il presente atto al Responsabile dell'Area II, al Responsabile dell'Area III;

DELIBERA

Con la seguente votazione *llllllll* espressa per alzata di mano, di dare all'atto immediata eseguibilità.

- **di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile.



L'ASSESSORE ANZIANO

IL SINDACO

IL SEGRETARIO GENERALE
Segretario Generale
Dott. Ricupati Cristofaro

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo

Dal Municipio _____

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr. Cristofaro Ricupati)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. Reg. pubbl. _____

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr. Cristofaro Ricupati)

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

- CHE la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 30-04-2019 in quanto

decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;

Dichiarata Immediatamente Esecutiva;

Dal Municipio 30-04-2019

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr. Cristofaro Ricupati)