

N° <b>8</b> / Prot. Area: <b>SECONDA</b> Data <b>22/02/2024</b>		<i>rep. n. 76 del 23-02-2024</i>
---	---	----------------------------------

## COMUNE DI CAPACI

### Città Metropolitana di Palermo

#### Originale di deliberazione della Giunta Municipale

N° <u>28</u> del Reg. Data <u>04/03/2024</u>	<b>OGGETTO</b>	<b>Approvazione schema di Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024/2026</b>
<b>Parte Riservata all'Area II</b>  <b>Bilancio _____</b>  ATTO n. _____ Missione _____ Macroaggregato _____ Programma _____ Titolo _____ Capitolo _____		

L'anno duemila ventiquattro il giorno QUATTRO del mese di Marzo alle ore 12.30 nella sala delle adunanze del Comune di Capaci, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei signori:

	Pres.	Ass.
1) <b>Presidente Pietro Puccio</b>	X	
2) <b>Componente Giusto Baiamonte</b>	X	
3) <b>Componente Girolamo Billante</b>	X	
4) <b>Componente Domenico Caruso</b>	X	
5) <b>Componente Vincenza Giambona</b>		X
6) <b>Componente Erasmo Vassallo</b>	X	

Presiede il Sindaco Pietro Puccio e partecipa il Segretario Generale Dr. Leonardo Lo Biundo

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione ed invita a deliberare sulla seguente proposta

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della l.r. 30/4/1991 n° 10, ai sensi dell'art. 2 della medesima legge, propone l'adozione della presente proposta di deliberazione avente ad oggetto: **"Approvazione schema di Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024/2026"**

**RICHIAMATO** l'art. 11 del D. Lgs. 118/2011, così come modificato ed integrato dal D. Lgs. 126/2014, ed in particolare il comma 14 il quale prescrive che a decorrere dal 2016 gli enti locali adottano gli schemi di bilancio previsti dal comma 1 (schemi armonizzati) che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria

**PRESO ATTO** dell'art. 151 comma 1 del TUEL. in base al quale gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione, a tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno;

**RICHIAMATO** l'art. 170 comma 1 ed il punto 8 del principio della programmazione di cui all'allegato 4/1 al D. Lgs. 118/2011, ai sensi dei quali la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP);

**VERIFICATA**, pertanto, la necessità di provvedere all'approvazione dello schema di Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per gli esercizi 2024-2026, da presentarsi al Consiglio Comunale, per la conseguente deliberazione;

**PRESO ATTO** del decreto del Ministero dell'Interno del 22 dicembre 2023, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 303 del 30 dicembre 2023 che ha disposto il differimento del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2024/2026 da parte degli enti locali al 15 marzo 2024;

**CONSIDERATO** che il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e costituisce, inoltre, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;

**DATO ATTO** che il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO): la prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione;

**RICHIAMATA** la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 15.02.2024 con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il DUP 2024- 2026;

**CONSIDERATO** che il citato art. 170 comma 1 inoltre dispone che entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione

**PRESO ATTO** che il DUP approvato con la presente deliberazione contiene le proposte di documenti programmatori generali, (punto 8.2 del allegato A1 D. lgs n. 118/2011);

**VERIFICATA** pertanto la necessità di provvedere all'approvazione dello schema di Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per gli esercizi 2024 – 2026;

**VISTO** pertanto lo schema di nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2024-2026, predisposta dal Servizio finanziario sulla base delle informazioni fornite dai vari settori comunali, in relazione alle linee programmatiche di mandato ed agli indirizzi programmatori vigenti forniti dall'Amministrazione Comunale, modificato ed integrato come al punto precedente;

**CONSIDERATO** che lo schema di Nota di Aggiornamento al DUP si configura come lo schema del DUP definitivo, e pertanto è predisposto secondo i principi previsti dall'allegato n.4/1 al D. lgs II 8/2011.

**PRESO ATTO:**

- del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- del D. Lgs. n. 118 del 23.06.2011;
- del Regolamento di Contabilità;
- dello Statuto Comunale;

**PROPONE DI DELIBERARE**

Per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono interamente richiamate:

1. **DI APPROVARE**, per le motivazioni espresse in narrativa, lo schema di nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026, predisposto dal Servizio finanziario sulla base delle informazioni fornite dai Responsabili di Area, in relazione alle linee programmatiche di mandato ed agli indirizzi programmatori vigenti forniti dall'Amministrazione Comunale;
2. **DI TRASMETTERE** al Consiglio Comunale lo schema di cui al punto 1 per la conseguente approvazione;
3. **DI DARE ATTO** che lo schema di nota di Aggiornamento al DUP 2024-2026 si configura come lo schema di DUP definitivo;
4. **DI DARE ATTO** che lo schema di nota di Aggiornamento al DUP per il triennio 2024-2026 è stato predisposto in conformità a quanto stabilito dal principio della programmazione di cui all'allegato 4/1 al D. Lgs. 118/2011, in modalità ordinaria, avendo il Comune di Capaci una popolazione superiore ai 5000 abitanti;
5. **DI DICHIARARE**, stante l'urgenza degli adempimenti conseguenti, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. N. 267/2000.

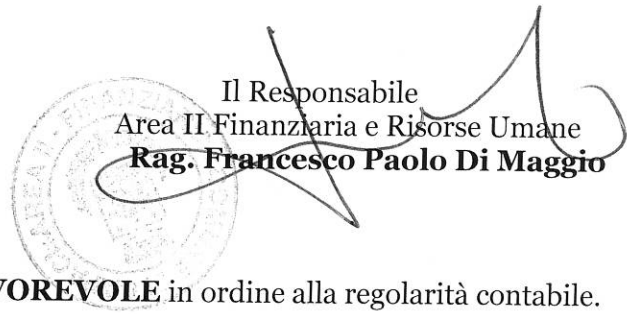


Il Responsabile  
del procedimento  
**Rag. Francesco Paolo Di Maggio**

Vista la superiore proposta si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica.

Capaci li, **22/02/2024**

Il Responsabile  
Area II Finanziaria e Risorse Umane  
**Rag. Francesco Paolo Di Maggio**



Vista la superiore proposta si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile.

Capaci li, **22/02/2024**

Il Responsabile  
Area II Finanziaria e Risorse Umane  
**Rag. Francesco Paolo Di Maggio**



### **LA GIUNTA MUNICIPALE**

Vista la superiore proposta di deliberazione corredata dai pareri resi favorevoli dai Responsabili di Area;

Con la seguente votazione ..... espressa per alzata di mano *oppure* mediante schede segrete

#### **DELIBERA**

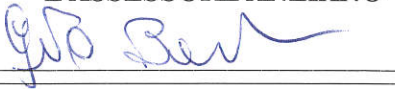
1. **DI APPROVARE**, per le motivazioni espresse in narrativa, lo schema di nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026, predisposto dal Servizio finanziario sulla base delle informazioni fornite dai Responsabili di Area, in relazione alle linee programmatiche di mandato ed agli indirizzi programmatori vigenti forniti dall'Amministrazione Comunale;
2. **DI TRASMETTERE** al Consiglio Comunale lo schema di cui al punto 1 per la conseguente approvazione;
3. **DI DARE ATTO** che lo schema di nota di Aggiornamento al DUP 2024-2026 si configura come lo schema di DUP definitivo;
4. **DI DARE ATTO** che lo schema di nota di Aggiornamento al DUP per il triennio 2024-2026 è stato predisposto in conformità a quanto stabilito dal principio della programmazione di cui all'allegato 4/1 al D. Lgs. 118/2011, in modalità ordinaria, avendo il Comune di Capaci una popolazione superiore ai 5000 abitanti;

#### **DELIBERA**

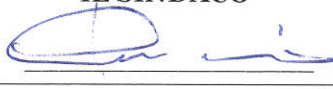
Con successiva votazione

5. **DI DICHIARARE**, stante l'urgenza degli adempimenti conseguenti, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. N. 267/2000.


L'ASSESSORE ANZIANO



IL SINDACO



IL SEGRETARIO GENERALE



Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo

Dal Municipio \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE  
(Dr. Leonardo Lo Biundo)

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

N. Reg. pubbl. \_\_\_\_\_

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno \_\_\_\_\_ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE  
(Dr. Leonardo Lo Biundo)

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

**ATTESTA**

- **CHE** la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ in quanto

decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;

Dichiarata Immediatamente Esecutiva;

Dal Municipio \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE  
(Dr. Leonardo Lo Biundo)

