

# COMUNE DI CAPACI

(PROVINCIA DI PALERMO)

\*\*\*\*\*



P.IVA C.F. 80019740820

C.C. P. N° 13823901

## AREA IV

*Urbanistica, Edilizia Privata e Servizi Cimiteriale*

\*\*\*\*\*

### CONCESSIONE EDILE CIMITERIALE N° 5 DEL 07/11/2014

**Area cimiteriale individuata alla sezione 3 progressivo n. 20 lato Carini**

#### **IL FUNZIONARIO RESPONSABILE AD INTERIM DELL'AREA IV**

**Vista** l'istanza prot. n. 20042 del 02/12/2003 con cui il sig. Pagano Erasmo, nato a Capaci (PA) il 03.01.1951 ed ivi residente in via Coste n. 48, ha chiesto il rilascio della concessione edilizia cimiteriale per la costruzione di un'immobile funerario tipo Cappella Gentilizia su area del Cimitero "S. Erasmo" di Capaci individuata alla sezione 3 progressivo 20 lato Carini;

**Dato atto** che il Sig. Pagano Erasmo risulta concessionario dell'area cimiteriale individuata al progr. 20 della sezione n. 03 del cimitero comunale giusto atto di concessione redatto il 10.04.1995 rep. n. 448 e registrato a Palermo l'11/04/1995 al n. 4492;

**Vista** la documentazione tecnica allegata alla richiesta di concessione edilizia redatta dal Geom. Antonino Provenza, iscritto all'Albo dei Geometri della Provincia di Palermo al n. 3513;

**Visto** il parere favorevole reso dalla C.E.C nella seduta del 10.12.2003 verbale n. 23;

**Visto** il parere rilasciato dall'Ass.to Reg.le BB.CC.AA - Area Soprintendenza BB.CC.AA, prot. n. 6611/N dell'08/11/2004, assunto al protocollo generale di questo Comune in data 23/11/2004 al n. 16511 a condizioni che: l'intonaco esterno sia del tipo tradizionale di tonalità terroso chiara; il rivestimento frontale sia realizzato con marmo bianco tipo "Carrara"; gli infissi esterni siano del in acciaio preverniciato di colore grigio canna di fucile; il tegumento di copertura sia in coppi alla siciliana di colore giallo-bruno e successiva nota di riapprovazione del 13/12/2012 prot n. 6170/VIII assunta al protocollo del comune di Capaci al n. 19090 in data 24/12/2012;

**Vista** l'autorizzazione all'esecuzione dei lavori in oggetto ai sensi dell'art. 18 della Legge 64/74 rilasciata dall'Ufficio del Genio Civile di Palermo con protocollo n. 307417 del 29/08/2012 e assunta al protocollo generale di questo Comune in data 25/09/2012 prot. n. 19200;

**Visto** il parere favorevole di competenza rilasciato dall'A.S.P. di Palermo - U.O. di Prevenzione di Carini con prot. n. 1744 del 26/11/2004 ed assunto al protocollo generale di questo Comune in data 26/11/2004 al n. 14594;

**Visto** il vigente Piano Regolatore Cimiteriale con annesso Regolamento approvato dalla Commissione Straordinaria con deliberazione n. 140/92 e con prescrizioni dal Consiglio Provinciale di Sanità nella seduta del 16/12/1992;

**Visti** i Regolamenti Comunali di Edilizia Cimiteriale, igiene, polizia locale e tutela delle strade;

**Visto** il T.U. delle Leggi Sanitarie 27.07.1934 n. 1265 e s.m.i.;

**Visto** il vigente Regolamento di Polizia Mortuaria approvato con D.P.R. n. 285 del 10.09.1990 e s.m.i.;

**Vista** l'attestazione di versamento tramite c/c postale n. 13823901, intestato alla Tesoreria Comunale, per l'importo di € 100,00 comprovante il pagamento dei diritti di segreteria;

**Vista** la legge Urbanistica 17.08.1942 n. 1150 e successive modificazioni;

**Vista** la legge 28.01.1977 n. 10, L.R. 27.12.1978 n. 71, la L. n. 47 del 28/2/1985 nonché la L.R. n. 37 del 10.08.1985 e successive modifiche ed integrazioni;

**Visto** il vigente regolamento comunale degli Uffici e dei Servizi;

**vista** la Determina Sindacale n. 01/2014;

**vista** la Determina Dirigenziale n. 312/2014;

**visto** il vigente O.R.EE.LL.;

ritenuta la propria competenza in merito;

### **CONCEDE**

Al Sig. Pagano Erasmo, nato a Capaci (PA) il 03.01.1951 ed ivi residente in via Coste n. 48 di eseguire i lavori di costruzione di un'immobile funerario tipo Cappella Gentilizia su area del Cimitero "S. Erasmo" di Capaci individuata alla sezione 3 progressivo 20 lato Carini, fatti salvi i diritti dei terzi e sotto l'osservanza delle vigenti disposizioni legislative e normative in materia di edilizia, igiene, polizia locale, tutela della salute e sicurezza dei lavoratori nei cantieri edili, salvaguardia dell'ambiente, sicurezza strutturale delle costruzioni, del Regolamento Edilizio del P.R. Cimiteriale, dell'atto di concessione in uso dell'area cimiteriale e secondo le migliori norme dell'arte, affinché risulti solida, igienica, decorosa ed idonea alla sua destinazione e alle condizioni di seguito riportate:

- 1) le opere devono essere conformi al progetto approvato ed allegato al presente provvedimento con le eventuali prescrizioni rilasciate dal Comune di Capaci Area IV - Urbanistica, dall'A.S.P. di Palermo - U.O. di Prevenzione di Carini, dall'Ass.to Reg.le BB.CC.AA e P.I - Area Soprintendenza BB.CC.AA e dall'Ufficio del Genio Civile di Palermo che si intendono interamente riportate;
- 2) ai sensi dell'art. 12 del vigente Regolamento Edilizio del P.R. Cimiteriale, la costruzione dovrà essere realizzata entro 24 (ventiquattro) mesi dal rilascio della concessione edilizia; qualora, trascorso il termine predetto, non sia stato dato inizio ai lavori o la costruzione non sarà ultimata entro i successivi 6 (sei) mesi, il concessionario decade con la successiva confisca della costruzione eseguita;
- 3) il concessionario prima dell'inizio dei lavori, dovrà trasmettere a questa Area IV – Urbanistica, Edilizia Privata e Servizi Cimiteriali del Comune di Capaci il nominativo, indirizzo e dati fiscali del direttore dei lavori e dell'impresa assuntrice e nel caso di successiva sostituzione dovrà comunicare immediatamente all'ufficio i nuovi nominativi;
- 4) entro 24 ore prima dell'inizio dei lavori, il concessionario dovrà trasmettere a questa Area IV –

Urbanistica, Edilizia Privata e Servizi Cimiteriali del Comune di Capaci la comunicazione della data di inizio dei lavori congiuntamente sottoscritta anche dal direttore dei lavori e dall'impresa esecutrice dei lavori con allegati:

- dichiarazione di accettazione dell'affidamento dell'esecuzione dei lavori da parte dell'impresa esecutrice;
  - dichiarazione di accettazione dell'incarico di direttore dei lavori da parte del professionista incaricato;
  - documento unico di regolarità contributiva (DURC) dell'impresa esecutrice dei lavori in corso di validità con allegata dichiarazione resa dalla ditta attestante il numero degli operai utilizzati in cantiere con le relative qualifiche con l'impegno che saranno dotati di cartellino identificativo di riconoscimento di cui all'art. 18 comma 1 lett. u) del D.Lgs. 81/08 e di quanto previsto dall'art. 5 della L. 136/10;
  - comunicazione congiuntamente sottoscritta dal concessionario, dal direttore dei lavori e dall'impresa esecutrice circa l'impianto di conferimento a smaltimento/recupero dei rifiuti e materiali inerti da costruzione prodotti in cantiere con allegati:
    - ✓ convenzione sottoscritta con il suddetto impianto di smaltimento/recupero autorizzato munita del decreto/determinazione di autorizzazione rilasciato dall'autorità competente;
    - ✓ convenzione con la ditta abilitata al trasporto dei rifiuti con allegato certificato di iscrizione all'Albo Gestori Ambientali in corso di validità riportante il relativo codice CER;
    - ✓ indicazione del numero di targa degli automezzi adoperati per il prelievo e trasporto dei rifiuti;
  - copia del piano operativo di sicurezza (POS) prodotto dall'impresa esecutrice dei lavori;
  - copia della polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi (RCT) sottoscritta dall'impresa esecutrice dei lavori ed in corso di copertura;
  - comunicazione del numero di targa degli automezzi di proprietà dell'impresa esecutrice che dovranno essere autorizzati dall' Area IV – Urbanistica, Edilizia Privata e Servizi Cimiteriali per l'accesso all'interno del cimitero comunale per l'esecuzione delle opere;
- 5) l'impresa esecutrice non deve mai ingombrare i viali, se non quel tratto indispensabile per l'esecuzione delle opere e gli spazi adiacenti all'area concessa e dovrà adottare tutte le precauzioni e cautele necessarie ad evitare e/o rimuovere ogni pericolo per l'incolumità degli operai nonché alle persona e cose presenti nel cimitero comunale evitando molestie e disagi a terzi passanti e fruitori del cimitero comunale;
- 6) per eventuale occupazione della sede viaria interna al cimitero, la ditta esecutrice, in solido con il concessionario, dovrà ottenere la previa specifica autorizzazione da parte dell' Area IV – Urbanistica, Edilizia Privata e Servizi Cimiteriali e la sede viaria, eventualmente occupata, a lavoro ultimato dovrà essere restituita nel pristino stato; la suddetta condizione di ripristino dovrà essere osservata anche nel caso che le opere vengano abbandonate o sospese per più di un mese;
- 7) siano rispettati perfettamente gli allineamenti esterni, nonché le quote altimetriche del progetto;
- 8) nell'area di cantiere in cui si eseguono le opere di cui alla presente concessione deve essere affissa, a disponibile visione del pubblico e chiaramente leggibile, una tabella recante i dati

relativi al presente provvedimento, la denominazione dell'impresa esecutrice, le generalità del progettista, del direttore dei lavori, del progettista e del direttore dei lavori delle strutture in c.a., del collaudatore delle strutture, del coordinatore della sicurezza e del direttore tecnico dell'impresa esecutrice;

- 9) entro 48 (quarantotto) ore dalla conclusione dei lavori, il concessionario provveda alla trasmissione presso questa Area IV – Urbanistica, Edilizia Privata e Servizi Cimiteriali del Comune di Capaci del certificato di fine lavori congiuntamente sottoscritto dal direttore dei lavori e dall'impresa esecutrice con allegare copie dei formulari di identificazione dei rifiuti (FIR) conferiti presso l'impianto dichiarato;
- 10) nel rispetto degli artt. 26 e 27 del vigente Regolamento P.R. Cimiteriale, gli intonaci siano di colori tradizionali ottenuti tramite l'impiego di impasti naturali, con malta a base tufacea;
- 11) sia osservata e rispettata la normativa antisismica, la legge regionale n. 20/1987 nonché il vigente Regolamento Edilizio del P.R. Cimiteriale;
- 12) il titolare della concessione, il direttore dei lavori e l'assuntore sono responsabili di ogni eventuale inosservanza così delle norme generali di leggi e di regolamenti comunali delle modalità esecutive fissate nella presente concessione di costruzione;
- 13) l'atto di concessione ed i documenti progettuali allegati devono essere depositati o comunque costantemente presenti in cantiere sino ad avvenuta esecuzione dell'opera a disposizione degli organi di vigilanza e controllo;
- 14) l'inosservanza del progetto approvato e delle condizioni poste e richiamate nel presente atto comporta l'applicazione delle sanzioni di cui alla vigente legislazione urbanistica.

Il responsabile del procedimento

  
Sig.ra M. Lombino

**AREA IV - Urbanistica, Edilizia Privata e Servizi Cimiteriale**  
**Il Funzionario Responsabile ad Interim**  
*Ing. Giuseppe Lo Iacono*

